

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

TABASSO MARIA LUISA

POSIZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

Art. 22 della L.R. 23/08. Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 70 incarichi di responsabile di settore/struttura temporanea, destinato ai dirigenti del ruolo della Giunta e del Consiglio Regionale. Prot. n. 11391/A10000 del 25.6.2018.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal 03.08.2015 ad oggi
Regione Piemonte – Torino

Natura: pubblica
Azienda: Regione Piemonte
Direzione: A14000 "Sanità" – Settore "Politiche degli investimenti"
e, ad interim, Direzione A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio" – Struttura Temporanea "XST009 – Palazzo degli uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione".

- Tipo di impiego

Con DGR n. 56-1813 del 20.07.2015, ad oggetto: "Art. 22 della L.R. 23/08: attribuzione dell'incarico di responsabile del settore SC A1411A "Logistica ed edilizia", articolazione della direzione A14000 "Sanità", alla dirigente regionale arch. Maria Luisa TABASSO", le è stato conferito l'incarico a far data dal 3 agosto 2015.

Con DGR n. 41-6365 del 12.01.2018 il Settore della Direzione A14000 Sanità – gestito dalla sottoscritta – è diventato "A1415B – Politiche degli investimenti".

Con DGR n. 44-1923 del 27 luglio 2015, l'Amministrazione le ha conferito anche l'incarico di responsabile **ad interim** di responsabile della Struttura temporanea XST102 per la gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione" con decorrenza 3 agosto 2015.

Con DGR n. 29-3690 del 25 luglio 2016 è stata riattribuita all'Arch. Maria Luisa TABASSO la responsabilità "ad interim" della struttura temporanea per la gestione del progetto Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di realizzazione, con decorrenza 3 agosto 2016.

Con D.G.R. n. 38-5422 del 24.07.2017 è stato riattribuito con decorrenza 3.8.2017 all'Arch. Maria Luisa TABASSO l'incarico di "responsabile ad interim – responsabile del procedimento – della Struttura temporanea XST009 per la gestione del progetto Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di realizzazione".

• Principali mansioni e responsabilità

Idem periodo precedente per quanto riguarda il Palazzo.

Come da declaratoria dell'Atto di riorganizzazione, per le incombenze relative al Settore SC A1405A "Logistica, edilizia e sistemi informativi", dal 9.5.2016 diventato Settore SC A1411A "Logistica ed edilizia", dal 1.6.2018 diventato Settore A1415B "Politiche degli investimenti".

Risorse gestite: tutti i riparti di finanziamento per investimenti per le diverse modalità di riparto di fondi assegnati alle Aziende Sanitarie Regionali per la realizzazione di opere di edilizia sanitaria e/o per l'acquisto di tecnologie biomediche, per un totale di più di 300 milioni di euro.

• Date (da – a)

Dal 09.12.2014 al 02.08.2015

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte – Torino

• Tipo di azienda o settore

Natura: pubblica – Settore: Direzione Gabinetto Presidenza GR

• Tipo di impiego

Con DGR 28-695 del 01.12.2014 la Giunta Regionale ha provveduto, nell'ambito della Direzione Gabinetto Presidenza G.R., ad attribuire con effetto dal 09 dicembre 2014 "all'arch. Maria Luisa TABASSO l'incarico di responsabile della struttura temporanea XTS102 "Palazzo per uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione" – responsabile del procedimento".

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione (in qualità di Responsabile Unico del Procedimento) dei contratti in corso, sia ormai ultimati che in corso, dalla progettazione all'esecuzione e al collaudo. Tra gli altri:

L'Area Avio-Oval in Torino, ambito urbanistico su cui insiste la sede di Unica, è attualmente interessata dalla realizzazione dei tre seguenti interventi, di rilevanza strategica per la realizzazione della nuova sede unica della Regione Piemonte:

- esecuzione dei lavori per la realizzazione del nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte mediante locazione finanziaria (Palazzo della Giunta e degli uffici regionali) – importo lavori € 275.311.021,14 e complessivo circa 350 milioni.
- esecuzione dei lavori per la realizzazione di opere di urbanizzazione della Zona Urbana di Trasformazione denominata "Ambito 12.32 AVIO-OVAL" – ZUT (Viabilità ed infrastrutture) – importo intervento € 54.310.074,00;
- opere di modifica viabile, realizzazione attività integrativa di caratterizzazione matrice del suolo nel Comprensorio 5, propedeutica alla bonifica della matrice acqua e realizzazione del progetto operativo di bonifica della matrice suolo Comprensorio 1B e 3 nell'ambito della Zona Urbana di Trasformazione 12.32 in Torino (Bonifiche) – importo intervento € 15.800.000,00;
- esecuzione delle opere, prestazioni, forniture necessarie per la realizzazione della viabilità provvisoria di accesso alla Nuova Sede Unica della Regione Piemonte e cabina elettrica Via Nizza / Via Farigliano nell'ambito 12.32 AVIO – OVAL Z.U.T. – importo intervento € 700.000,00;
- progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori per la realizzazione di una pensilina con copertura fotovoltaica della promenade est-ovest nelle aree esterne del complesso edilizio "Comprensorio 2" – Lotto 1 presso la nuova sede unica della Regione Piemonte – importo intervento € 16.450.000,00.

Oltre a quanto sopra elencato, vengono gestiti tutti gli altri contratti, di forniture, prestazioni e servizi, connessi ai principali: tra gli altri, la fornitura degli arredi del Grattacielo, per un totale di 17,5 milioni di euro.

Risorse gestite dalla XTS102, ora denominata "Struttura Temporanea per la Gestione del Progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte – Fase di Realizzazione"": circa 500 milioni di euro.

• Date (da – a)

Dal 01.12.2011 al 08.12.2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte – Torino

• Tipo di azienda o settore

Natura: pubblica – Settore: Patrimonio (da ottobre 2013 Gabinetto Presidenza GR) - Struttura

"Palazzo per uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione"

- **Tipo di impiego**

In comando prima a tempo parziale poi a tempo pieno presso la Regione Piemonte - Direzione "Risorse Umane e Patrimonio" – Struttura "Palazzo per uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione", in qualità di Dirigente in supporto al Responsabile Unico del procedimento della Realizzazione del Palazzo Unico Regionale.

Qualifica: L01TP, fascia GU – Dirigente - contratto Dir. Sanità

Con DD n. 853 del 10.12.2013 si è disposto di trasferire alla Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 6, L.R. 34/89, comma 19, con decorrenza dal 01.01.2014, l'arch. Maria Luisa Tabasso, dirigente di ruolo dell'ASL AT, per le attività della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale (Struttura Temporanea "Palazzo per uffici della Regione Piemonte – Fase di realizzazione"). Contestualmente le è stato assegnato il profilo professionale di "Esperto tecnico della viabilità, trasporti, opere pubbliche, assetto idrogeologico, estrattivo, ambientale ed energetico" (codice 107).

Incarico ricoperto: Dirigente – supporto al R.U.P.
- **Principali mansioni e responsabilità**

Come indicato dalla normativa vigente, nonché dalla D.G.R. n. 72-5194 del 28.12.2012.

Con D.D. n. 853 del 10 dicembre 2013 è stato disposto il trasferimento alla Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 6, L.R. 34/89, comma 19, con decorrenza dal 01.01.2014, con il profilo professionale di "Esperto tecnico della viabilità, trasporti, opere pubbliche, assetto idrogeologico, estrattivo, ambientale ed energetico" (codice 107).

Con D.G.R. n. 18-6987 del 30 dicembre 2013, la sottoscritta è stata formalmente assegnata alla struttura STS102 "Palazzo per uffici della Regione Piemonte – fase di realizzazione", con articolazione della direzione SB0100, confermando l'incarico di "staff intermedio ad esaurimento" per il periodo di tre anni con effetto dal 1° gennaio 2014.

Risorse gestite dalla ST0701: € 475.469.536,14
- **Date (da – a)**

Dal 15.03.2007 al 31.12.2012.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Azienda Sanitaria Locale "ASL 19" poi "ASL AT" – Asti
- **Tipo di azienda o settore**

Natura: pubblica – Settore: Sanità
- **Tipo di impiego**

Direttore della **Struttura Operativa Complessa "Realizzazione nuove strutture e ristrutturazioni"** (nominata con DD n. 188/per/leg del 14.3.2007, nel recepire le disposizioni contenute nell'Atto di Indirizzo n. 26 della Direzione Generale dell'ASL 19 di Asti), poi denominata – da modifica di Atto Aziendale – S.O.C. "Investimenti e Tecnico". (nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico)

In seguito a nuove modifiche del Piano di Organizzazione Aziendale, la sottoscritta ha svolto il ruolo di **Direttore della S.O.C. "Gestione Infrastrutture Tecnologiche ed Investimenti"**, poi denominato "Tecnico Patrimoniale".

L01TP, fascia GU – Dirigente apicale - contratto Dir. Sanità
- **Principali mansioni e responsabilità**

Il ruolo viene svolto in un totale di budget assegnato e gestito (anno 2009, confermato pressoché identico nei successivi anni):

 - per manutenzione ordinaria e straordinaria (spesa corrente) – € 8.840.400,00
 - per investimenti opere e attrezzature elettroecnomali ed elettromedicali, etc. (conto capitale) – € 11.153.017,05
 - per realizzazione nuove opere (strutture territoriali, Case della Salute e nuovo p.o. Valle Belbo) - € 66.758.000,00

per un importo complessivo di € 86.751.417,05.

Il personale della SOC gestito è costituito da 63 dipendenti.
- **Date (da – a)**

Dal 03.07.2006 al 14.03.2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale "ASL 19" poi "ASL AT" – Asti
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: Sanità
 - Tipo di impiego Responsabile della S.O.S. "Progettazione ed attuazione integrazione ospedaliera" (incarico affidato con DD n. 785/Pers/Leg. del 1.12.2006, nel recepire le disposizioni contenute nell'Atto di Indirizzo n. 101 e 103 del 30.11.2006 del Commissario dell'ASL 19 di Asti)
– Struttura complessa "Tecnico"
Qualifica: L01TP, fascia GU – Dirigente - contratto Dir. Sanità, posizione funzionale di "Dirigente Architetto", ruolo di appartenenza "Professionale", presso il Dipartimento Tecnico Logistico come da DD n. 785/Pers/Leg. del 1.12.2006.
In tale ambito, oltre alla normale attività di S.O.C. Servizi Tecnici, incombenza prioritaria è stato lo studio della situazione del Distretto Asti Sud – con la redazione dei progetti e l'esecuzione delle opere relative alla costruzione delle Case della Salute – e la redazione dello Studio di Fattibilità del nuovo presidio ospedaliero Nizza Monferrato Vallebelbo, come disposto con scheda prot. n. 539 del 07.07.2006.
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) **Dal 01.05.2004 al 02.07.2006**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino" – Torino
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: Sanità
 - Tipo di impiego Direttore della nuova Struttura Complessa "Progettazione & Investimenti"
Qualifica: L01TP, fascia GU – Dirigente apicale - contratto Dir. Sanità
(A seguito della nuova configurazione delle Strutture Complesse così come stabilito dall'Atto Aziendale – approvato con deliberazione D.G. n. 313/234/35/2004 del 30.3.2004 ad oggetto "Adozione Atto Aziendale e modifica e sostituzione del precedente atto di cui alla delibera n. 3066/360/35/2001 del 15.10.2001")
 - Principali mansioni e responsabilità Le competenze attribuite sono tutte quelle indicate al punto precedente per la SC "Tecnico" (gestione finanziamenti e grandi opere, sicurezza, antincendio e infezioni ospedaliere), ad eccezione della manutenzione ordinaria.
Il personale della S.C. gestita è costituito da n. 5 dirigenti e n. 48 funzionari (di cui 28 tecnici e 20 amministrativi).
Totale di budget assegnato e gestito:
per investimenti (conto capitale) – L. 238.512.429.223 (€ 123.181.389,59)
-
- Date (da – a) **Dal 10.4.2002 al 30.04.2004**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino" – Torino
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: Sanità
 - Tipo di impiego Direttore della Struttura Complessa "Tecnico".
Qualifica L01TP, fascia GU – Dirigente apicale - contratto Dir. Sanità
 - Principali mansioni e responsabilità Con deliberazione n. 451/76/35/2002 del 10.4.2002, il Direttore Generale dell'A.S.O. "San Giovanni Battista di Torino" ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale di Direzione della Struttura Complessa Tecnico, a far data dal 10.4.2002, nelle more dell'applicazione a regime dell'art. 29 del CCNL dell'8.6.2000, ruolo che svolge pertanto dal 10.4.2002.
La struttura complessa diretta si occupa di programmazione interventi LL.PP., esecuzioni di grandi opere sanitarie, manutenzione preventiva, programmata, ordinaria, straordinaria e di emergenza delle opere edili ed impiantistiche dei presidi ospedalieri dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino": Molinette, Dermatologico, San Vito, San Giovanni Antica Sede, nonché di tutti i presidi ambulatoriali in locazione. Ed inoltre: sicurezza,

prevenzione dalle infezioni ospedaliere, ambiente, gestione rifiuti, bonifica da amianto, etc., con la predisposizione e l'espletamento delle relative gare di appalto e la gestione tecnico-amministrativa dei conseguenti contratti di opere e forniture.

La Struttura Complessa Tecnico diretta è sintetizzabile nelle seguenti competenze (uffici), meglio evidenziate nell'organigramma della Struttura:

- Programmazione lavori
- gestione investimenti tecnici
- progettazione e direzione lavori
- concessioni edilizie
- gestione e manutenzione impianti elevatori
- manutenzione impianti e stabili con OO.TT. interni
- termotecnica
- bonifiche amianto
- interventi finalizzati alla prevenzione della legionellosi
- manutenzione impianti e stabili con ditte esterne (edile, elettrica, idro-termo-idraulica, antincendio, etc.)
- manutenzione programmata e pronto intervento
- gestione amministrativa
- magazzino tecnico
- coordinamento attività OO.TT. del settore
- sicurezza
- ambiente
- coordinamento sorveglianza
- coordinamento videosorveglianza
- impianti antincendio
- procedure di gara di appalto per procedure ad evidenza pubblica
- gestione contabile dei contratti di settore

Il personale della S.C. gestita è costituito da n. 6 dirigenti, n. 48 funzionari (di cui 28 tecnici e 20 amministrativi), n. 100 operatori tecnici, per un totale di 154 dipendenti.

Totale di budget assegnato e gestito:

- per investimenti (conto capitale) – L. 238.512.429.223 (€ 123.181.389,59)
- per manutenzione ordinaria e straordinaria (spesa corrente) – € 12.345.464,54 (L. 23.904.152.625)

per un importo complessivo di € 135.526.854,13 (L. 262.416.581.848)

• Date (da – a)

Dal 1.1.2002 al 10.04.2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino" – Torino

• Tipo di azienda o settore

Natura: pubblica – Settore: Sanità

• Tipo di impiego

9^a q.f. – L01TP, fascia A2 – Dirigente apicale vicario - contratto Dir. Sanità

Struttura Complessa "Tecnico"

Responsabile del Settore (G.S.U.) "Gestione Investimenti tecnici" e Vicario della UOA Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Alle attività già in carico, ovvero:

- vicario della S.C. Tecnico
- gestione procedura gare d'appalto e aste pubbliche
- budget finanziamenti in conto capitale
- coordinamento progettazioni
- rapporti con la Regione e adempimenti relativi
- progettazione e direzione lavori
- S.A.L. e collaudi

si è aggiunta, con l'ordine di servizio n. 167/50 del 18.1.2002, la gestione di tutto l'apparato amministrativo della Struttura Complessa, il budget e la programmazione delle spese correnti.

Con atto di nomina del 22.2.2002, è stata individuata come responsabile del trattamento dei dati personali per la S.C. Tecnico, ai sensi della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, così come da

deliberazione n. 697/165/10/2002 del 21.2.2002.

Personale gestito: 30

Budget assegnato e gestito: Circa 250 miliardi di lire (euro 130.000.000,00)

- Tipo di impiego (inoltre e nello stesso periodo)

Responsabile della UOA Tecnico.

A seguito della sospensione obbligatoria dal servizio del Responsabile dell'UOA Tecnico, ing. Rosso, il prof. Elio Guzzanti, in qualità di Commissario dell'A.S.O., in data 4.1.2002, con nota prot. n. 0000185, ha confermato (con nomina formale) la sottoscritta, "nelle more del completamento della procedura di affidamento incarichi dirigenziali", quale sostituta della figura apicale, secondo le indicazioni di cui all'art. 18 del CCNL della Dirigenza SATP.

Trattandosi di figura sostitutiva di persona assente in forma definitiva (a causa della nota vicenda giudiziaria del 19 dicembre 2001), il ruolo svolto è quello di Responsabile della Struttura Complessa Tecnico f.f.

Personale gestito: 150 circa (amministrativi, tecnici, operai).

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 18.10.2000 al 31.12.2001

Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino" - Torino

Natura: pubblica - Settore: Sanità

U.O.A. (Unità Operativa Autonoma) Tecnico - 9^a q.f. - L01TP, fascia A2 - Dirigente - contratto Sanità

Incarico ricoperto: Responsabile del Settore (G.S.U.) "Gestione Investimenti tecnici" e Vicario del Responsabile del Servizio Tecnico

- Principali mansioni e responsabilità

Idem come scheda precedente, con l'implementazione dell'attività derivante nei periodi di assenza temporanea e/o continuativa del Responsabile UOA, relativamente alla gestione della Unità Operativa medesima.

Oltre alle funzioni sopradette - Responsabile del Settore Investimenti - con Ordine di Servizio n. 1954/50 del 18.10.2000, la sottoscritta è stata individuata per svolgere le funzioni di Vicario del Responsabile UOA Servizio Tecnico, con delega di firma di atti e/o documenti anche esterni all'Azienda.

Personale e budget gestito: come da scheda precedente.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 6 marzo 2000 al 31.12.2001

Azienda Sanitaria Ospedaliera "San Giovanni Battista di Torino" - Torino

Natura: pubblica - Settore: Sanità

9^a q.f. - L01TP, fascia A2 - Dirigente - contratto Sanità

U.O.A. (Unità Operativa Autonoma) Tecnico

Incarico ricoperto: Responsabile del Settore (G.S.U.) "Gestione Investimenti tecnici"

Le competenze (così come da organigramma, prot. n. 1761/50 del 27.7.2001) consistono in:

gestione budget e programmazione investimenti in conto capitale, gestione finanziamenti in conto capitale, coordinamento dei progetti, gare ed aste pubbliche, progettazione e direzione lavori, verifiche e controlli, rapporti con la Regione ed Enti interessati ed adempimenti relativi, stati di avanzamento lavori, subappalti, parcelle, collaudi.

Con atto di nomina del 30.6.2000, è stata individuata come responsabile del trattamento dei dati ai sensi della Legge 31 dicembre 1996 n. 675.

Con l'ordine di servizio del 31.7.2000 n. 1542/50, la sottoscritta è stata nominata Dirigente e Responsabile del Procedimento, a far data dalla presa in servizio (lettera prot. n. 2056/50 del 31.10.2000), del "Settore gestione conto capitale: gestione delle risorse e finanziamenti erogati in conto capitale, gestione delle relative gare di appalto delle opere, rapporti con gli enti regionali

collegati. Delibere e procedimenti relativi.”

Il lavoro è sempre stato svolto in totale autonomia, secondo gli obiettivi indicati dal Responsabile della U.O.A. Tecnico e del Direttore Generale.

Il personale gestito consisteva in n. 5 amministrativi e 2 tecnici.

Il budget assegnato e gestito di competenza era corrispondente ai finanziamenti statali, regionali, mutui e contributi di fondazioni bancarie, utilizzati appunto per progetti di rilevante entità, per un importo complessivo di circa 190 miliardi di lire (euro 98.126.810,83)

- Date (da – a) **Dal 01.12.1999 al 05.03.2000**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Ospedaliera “San Giovanni Battista di Torino” – Torino
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: sanità
 - Tipo di impiego 9^a q.f., a seguito del superamento del concorso per Dirigente Architetto
U.O.A. Tecnico – G.S.U. Manutenzione impianti e stabili con ditte esterne
 - Principali mansioni e responsabilità Inizialmente dirigente di primo livello, le sono state attribuite le funzioni di coordinamento delle zone comuni (relativamente alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei presidi ospedalieri), ovvero gestione degli assistenti tecnici delle sei zone dell’ospedale e presidi esterni.
Gestione dei contratti di manutenzione ai fabbricati e loro impianti di pertinenza (3 lotti: edile; impianti elettrici; impianti termici, condizionamento e idrosanitari)
Le competenze consistevano in:
coordinamento delle sei zone in cui era suddiviso il presidio ospedaliero e dei presidi esterni, programmazione dei lavori, direzione lavori, progettazione – referente tecnico per la Direzione Sanitaria, tecnico di collegamento per i reparti, monitoraggio strutture e impianti, gestione ispettori di cantiere e direttori operativi di cantiere, coordinamento lavori.
Il lavoro avveniva in autonomia, secondo gli indirizzi impartiti dal responsabile della U.O.A. e con una programmazione degli interventi dalla sottoscritta proposti. Conseguentemente, in autonomia avveniva la gestione delle risorse umane assegnate.
Personale gestito: 10 tecnici
Budget gestito: Quota-parte del budget complessivo assegnato all’UOA Tecnico, corrispondente all’importo dei contratti di manutenzione, pari a L. 20.649.216.000 (euro 10.664.430,06)
-
- Date (da – a) **dal 01.12.1999 al 11.2.2000**, per un tempo medio di 18 ore settimanali
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Volpiano - Volpiano (TO)
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: Ente locale
 - Tipo di impiego Responsabile del Settore servizi tecnici e tutela ambiente – (9^a q.f. (13) – dirigente - contratto Sanità)
 - Principali mansioni e responsabilità Patrimonio, opere pubbliche, urbanistica, ambiente
La sottoscritta ha ancora svolto le funzioni suddette di Responsabile del “Settore servizi tecnici e tutela ambiente” – con l’istituto del comando parziale – al fine di consentire all’ente l’espletamento della procedura di sostituzione.
-
- Date (da – a) **dal 01.09.1998 al 30.11.1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Volpiano – Volpiano (TO)
 - Tipo di azienda o settore Natura: pubblica – Settore: ente locale
 - Tipo di impiego Responsabile del “Settore servizi tecnici e tutela ambiente” – area tecnica e tecnico manutentiva”

Inserita all'8^a q.f. ex D.P.R. 347/83 a far data dal 1.9.1998 (apicale – funzioni dirigenziali).

Contratto Enti Locali.

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità:

Gestione dei seguenti servizi: Lavori Pubblici (progettazione, direzione lavori, conduzione LL.PP.), Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Protezione Civile, Provveditorato, area tecnica e tecnico-manutentiva (operatori tecnici interni, L.S.U., obiettori di coscienza, stagisti).

Le competenze sono riassumibili come segue:

funzioni generali di amministrazione e gestione dei beni demaniali e patrimoni comunali (edifici sportivi, scolastici, assistenziali, impianti, infrastrutture, corsi fluviali, carburanti etc.) nonché dell'ufficio tecnico – viabilità, circolazione stradale e servizi connessi – illuminazione pubblica e servizi connessi – edilizia residenziale e pubblica e piani di edilizia economico popolare – servizi di protezione civile – servizio idrico integrato – servizio smaltimento rifiuti – parchi e servizi per la tutela dell'ambiente – servizio per la tutela ambientale del verde – servizio necroscopico cimiteriale – fiere, mercati e servizi connessi – servizi relativi al commercio – servizi relativi all'agricoltura – lavori pubblici – espropri – viabilità – ambiente – edilizia privata – urbanistica – agricoltura – progettazione di opere pubbliche – manutenzione edifici e strutture comunali – ufficio acquisti – programmazione, progettazione e gestione lavori pubblici – acquisizione e gestione del catasto informatizzato – risparmio energetico – informatizzazione del palazzo comunale.

Il budget annuale assegnato e gestito ammontava a L. 7.868.481.523 (€ 4.063.731,57) in spesa corrente e conto capitale.

Il settore era articolato in servizi con specifiche competenze. Il personale gestito consisteva in 11 tecnici e amministrativi e n. 10 OO.TT., oltre agli obiettori di coscienza, gli stagisti e gli LSU.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal gennaio 1979 ad agosto 1998

Provincia di Torino
Regione Piemonte

impiegata amministrativa prima in Provincia di Torino poi presso Regione Piemonte con sviluppo di carriera da IV qf. a VII qf.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio:

Diploma di maturità scientifica, conseguito nel 1975

Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, conseguita il 17 ottobre 1997.

Titolo tesi: "Una nuova tipologia ospedaliera: i reparti di lungodegenza per dimissioni protette. Valutazioni metaprogettuali".

Ha frequentato, nel periodo settembre/dicembre 2001, il Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo della Sanità, organizzato dall'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Economia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Scuola di Amministrazione Aziendale, con valutazione finale positiva.

Ha frequentato, superando l'esame finale, il Corso per "Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori", ai sensi dell'allegato XIV, D. Lgs. 81/2008 e smi, della durata di 120 ore, dal 15.01.2013 al 07.05.2013, come da attestato conferito dalla Regione Piemonte il 07.05.2013.

Ha frequentato il corso "Il Direttore dei Lavori delle opere pubbliche" organizzato da "Eko utility e formazione" per la Regione Piemonte, il 23 e 24 luglio 2015 per un totale di 12 ore, come da attestato rilasciato il 24.7.2015.

Ha frequentato il corso "Terre e rocce da scavo – la gestione dei rifiuti di cantiere, dai piani di utilizzo al regolamento attuativo" organizzato da "Eko utility e formazione" per la Regione Piemonte, il 15 luglio 2015 per un totale di 6 ore, come da attestato rilasciato il 15.7.2015.

Iscrizione ad albo professionale:

- Ordine professionale
- Luogo e data dell'iscrizione

Ordine degli Architetti della Provincia di Torino

Albo Professionale degli Architetti della Provincia di Torino, con il n. 4446, dal 25.2.1998

Abilitazione professionale:

- Professione
- Luogo e data del conseguimento

Architetto

Politecnico di Torino, seconda sessione dell'anno 1997

Ha partecipato a corsi e seminari, tra cui:

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

il 9 dicembre 2003 – durata: 1 giorno.

da ANIE, AssoAscensori, ANACAM, Confartigianato Ascensoristi

Giornata sulla "Sicurezza in ascensore", sulla normativa inerente gli impianti elevatori

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

il 19 giugno 2003 – durata: 1 giorno.

Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte e A.R.E.S.S.

Workshop "Il project financing nella sanità – esperienze e prospettive"

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

il 28 febbraio 2003 – durata: 1 giorno.

A.R.E.S.S.

Giornata di studio "Il project manager nella struttura tecnica delle Aziende Sanitarie Regionali"

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

in data 13.12.2002 – durata: 1 giorno.

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse dell'A.S.O. "San Giovanni Battista di Torino"

Corso "Il comportamento organizzativo"

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

dal 15 ottobre 2002 al 17 dicembre 2002 – durata: 3 mesi.

Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte e A.R.E.S.S.

Corso di formazione "Gestione dei lavori pubblici"

- *Date (da - a)*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

nei mesi di settembre-ottobre 2002 – durata di sedici ore

organizzato dalla sottoscritta per i dipendenti della S.C. Tecnico ASO "San Giovanni Battista di Torino" e tenuto dal Consulente certificato da ACCA Software S.p.A.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di formazione sul programma di contabilità lavori edili ed impiantistici "PriMus v.3000 R2 ver E"

30 settembre 2002 – durata: 1 giorno.
C.S.A. Centro Studi Amministrativi

Seminario su "Appalti lavori pubblici – legge obiettivo e collegato infrastrutture – le modifiche alla legge 11 febbraio 1994, n. 109"

nel periodo settembre/dicembre 2001 – durata: 4 mesi.

Università degli Studi di Torino – Facoltà di Economia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, e Scuola di Amministrazione Aziendale

Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo della Sanità

Attestato

in data 13 luglio 2000 – durata: 1 giorno.

Regione Piemonte – Assessorato Ambiente e LL.PP., Direzione OO.PP.

Giornata Studio "Ruoli, responsabilità e strumenti degli attori coinvolti nell'applicazione della recente normativa inerente i lavori pubblici e la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili"

nel 1994 – durata: 1 giorno.

Ordine degli Architetti della provincia di Torino e Regione Piemonte, Assessorato all'Assistenza

Corso di aggiornamento progettuale sulle strutture socio-assistenziali

Attestato

17 ottobre 1997

Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura

Laurea in Architettura (vecchio ordinamento)

"Una nuova tipologia ospedaliera: i reparti di lungodegenza per dimissioni protette. Valutazioni metaprogettuali"

periodo settembre/dicembre 2001

Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo della Sanità, organizzato dall'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Economia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Scuola di Amministrazione Aziendale

Ambito tecnico, amministrativo ed organizzativo

valutazione finale positiva, con attestazione rilasciata in data 21 gennaio 2002 dal Magnifico

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Rettore dell'Università di Torino, prof. Rinaldo Bertolino
il disposto di cui all'art. 29, comma 4, del CCNL dell'8.6.2000, è relativo alla possibilità di compensare l'esperienza richiesta per il conferimento dell'incarico di Struttura **Complessa** con l'effettuazione di corsi di formazione manageriale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone competenze relazionali, acquisite durante l'esperienza professionale sviluppata nell'ultimo ventennio in ambito di Comune, ASO, ASL e Regione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone competenze organizzative e gestionali, acquisite durante l'esperienza professionale sviluppata nell'ultimo ventennio, in un contesto di gestione di settore tecnico, urbanistico, sanitario, ed in ambito di gestione di procedure di lavori, prestazioni, forniture e servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone competenze tecniche, sviluppate nel corso dell'ultimo ventennio, come dettagliato nel corso del curriculum professionale.

E' stata, ed è, Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore dei lavori di innumerevoli Opere Pubbliche, per un importo complessivo di circa 600 milioni di euro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Buone competenze informatiche, buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, CAD, power point, etc.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Periodo 2004 - 2006

Con deliberazione D.G. n. 282/217/1/2004 del 24.3.2004, ad oggetto "Nomina Commissione di studio preliminare per fornire all'A.S.O. San Giovanni Battista di Torino gli elementi di conoscenza utili per la redazione di un piano volto alla valorizzazione del patrimonio immobiliare del presidio ospedaliero Molinette", la sottoscritta è stata individuata componente di tale Commissione, composta da:

- Arch. Franco Ferrero (Direttore reg.le Pianificazione Territoriale) – Coordinatore
- Prof. Roberto Chiabrando (Università)
- Prof. Franco Corsico (Politecnico)
- Ing. Francesco Pernice (Sovrintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio del Piemonte)
- Arch. Maria Luisa Tabasso (Direttore S.C. Tecnico ASO)
- Dr. Alessandro Stiarì (Direttore S.C. Patrimonio ASO)

Tale Commissione aveva il compito di procedere alla verifica delle reali potenzialità patrimoniali, urbanistiche ed edilizie dell'attuale complesso delle Molinette, in prospettiva di una diversa utilizzazione che ne consenta l'alienazione alle condizioni economiche più vantaggiose (attività connessa con la realizzazione del Parco della Salute).

Gli esiti del lavoro di cui sopra sono consistiti in una documentazione storica, urbanistica e computistica con elaborato finale indicante la destinazione d'uso alternativa nonché la valorizzazione economica e sociale dell'attuale presidio ospedaliero. Tale documentazione è stata presentata alla Presidente della Regione Piemonte il 31.1.2006.

Periodo 2004 - 2005

Dal mese di settembre 2004 al 2005 ha operato anche nel gruppo di lavoro regionale costituito con lo scopo di effettuare un approfondimento delle criticità rilevate dall'ARPA nel corso della sperimentazione del processo di accreditamento (D.C.R. n. 616-CR-3149 del 22.2.2000 e successivi provvedimenti regionali di attuazione), al fine di individuare le soluzioni alle criticità rilevate. L'operato di tale gruppo di lavoro ha condotto ad una D.G.R. di modifica e miglioria dei requisiti generali e ad una proposta di modifica dei requisiti specifici di accreditamento.

Periodo 2006 – 2010

- NUOVA COSTRUZIONE DELLE CASE DELLA SALUTE NELLA PROVINCIA DI ASTI (Canelli, Villafranca, San Damiano, Villanova, Calliano, Castello di Annone, presso l'ASL AT, per un importo complessivo di circa 18.500.000,00 €:

redazione dello Studio di Fattibilità e del Progetto Preliminare, coordinamento del gruppo tecnico per la progettazione definitiva, Responsabile del Procedimento, gestione della Direzione Lavori e delle procedure tecnico-amministrative correlate ai progetti ed alle opere.

- Lavori di COSTRUZIONE DEL NUOVO PRESIDIO OSPEDALIERO DELLA VALLE BELBO, per un importo complessivo di € 49.300.000,00, presso l'ASL AT:

redazione dello Studio di Fattibilità e del Progetto Preliminare, coordinamento del gruppo tecnico per la progettazione definitiva, Responsabile del Procedimento, gestione della Direzione Lavori e delle procedure tecnico-amministrative correlate al progetto ed alle opere.

- Lavori di manutenzione straordinaria, di ristrutturazione, di razionalizzazione e riordino dei presidi ospedalieri esistenti (p.o. "Cardinal Massaia" di Asti e p.o. "Santo Spirito" di Nizza M.to) e di tutte le sedi dell'ASL AT, per decine di milioni di Euro.

ALLEGATI //

Torino, 29 giugno 2018

Firmato digitalmente

