

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ERMINIA GAROFALO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL.01.08.2012 AD OGGI

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

Dirigente Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE
articolazione della Direzione Istruzione Formazione Lavoro (già Direzione Coesione sociale)

- elaborazione delle metodologie per la valutazione della congruità economica dei soggetti in house beneficiari dei finanziamenti europei (Finpiemonte, Ires, Csi Piemonte.)
- redazione di specifici strumenti per la rendicontazione e il controllo delle spese dei soggetti in house beneficiari del Fondo Sociale Europeo (Finpiemonte, Csi, Ires, Agenzia Piemonte Lavoro, Tecnostruttura delle Regioni)
- elaborazione di una metodologia per la verifica dell'affidabilità economico finanziaria di enti e società beneficiarie di finanziamenti
- Coordinamento e sviluppo del Protocollo Unico di Colloquio per l'alimentazione del Sistema Nazionale di Monitoraggio, finalizzato alla raccolta, monitoraggio e controllo dei dati di attuazione finanziari e fisici degli interventi finanziati con i fondi europei
- impostazione e gestione del bilancio della Direzione e degli strumenti di programmazione finanziaria (DEFER)
- gestione e sviluppo del sistema informativo della Direzione in tutte le sue componenti applicative.
- predisposizione degli atti di indirizzo e degli strumenti operativi finalizzati al controllo delle attività finanziate dalla Direzione, con particolare riferimento ai documenti emanati dalla Direzione in qualità di Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 e 2014-2020
- raccordo delle attività di controllo sui finanziamenti FSE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 14.12.2015 AL 01.01.2020

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

Vicedirettore Direzione Coesione Sociale

Vicario Direzione Coesione Sociale (dal 26.01.2015)

- coordinamento degli strumenti attuativi del Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo (POR-FSE) 2014 – 2020 e del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione dei giovani (PON IOG);
- raccordo delle attività inerenti la programmazione degli interventi in materia di istruzione, diritto allo studio e libera scelta educativa nonché di edilizia scolastica
- raccordo progetto "sportelli di prossimità" in collaborazione con il Ministero della Giustizia e il Tribunale di Torino nell'ambito del PON Governance
- stesura del Programma Operativo del FSE 2014-2020 (piano finanziario totale 872 mln)
- partecipazione ai tavoli nazionali di coordinamento per la programmazione comunitaria 2014-2020
- predisposizione di proposte di modifiche normative e regolamentari con riferimento alla programmazione comunitaria 2014-2020
- stesura del Piano di Rafforzamento amministrativo per la programmazione comunitaria 2014-2020
- partecipazione ai tavoli nazionali di concertazione per l'avvio della programmazione comunitaria 2021-2027
- predisposizione delle proposte di certificazione dei fondi comunitari: la programmazione 2007-13 si è conclusa con il pieno utilizzo delle risorse comunitarie e nella programmazione 2014-2020 la Regione Piemonte è la prima regione italiana per spesa certificata e con risultati oltre la media europea

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 17.03.2009 AL 31.07.2012

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

Dirigente Settore gestione amministrativa controllo della rendicontazione e monitoraggio delle attività finanziate dalla direzione, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro

- Autorità di Pagamento POR FSE 2000-2006
- Responsabile linea di azione Sistema Informativo Formazione e Lavoro del PAR FSC 2007-13
- raccordo delle attività di controllo sui finanziamenti FSE attribuiti alle Province piemontesi
- trattamento delle irregolarità in raccordo con COLAF, Guardia di Finanza, Corte dei Conti
- gestione di fallimenti e di procedure concorsuali
- raccordo azioni a tutela patrimonio finanziario dell'Ente, tra cui revoche e recupero crediti
- predisposizione e gestione in qualità di RUP o DEC di gare europee

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 26.01.2010 AL 12.10.2010

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

Dirigente ad interim Settore Sistema educativo regionale, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro

- progettazione e attivazione di una specifica misura del "Piano regionale per l'Occupazione"
- predisposizione del primo piano regionale per l'offerta formativa successivo alla c.d. "riforma Gelmini" che ha innovato il quadro ordinamentale dei percorsi di istruzione

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 03.11.2008 AL 24.05.2009**
 Regione Piemonte -Torino
- Ente pubblico
 Dirigente di Ruolo
Dirigente Settore Formazione del personale, articolazione della Direzione Risorse umane e patrimonio
- predisposizione di un nuovo Piano Formativo pluriennale con l'elaborazione di un progetto formativo ad hoc per il personale dirigentee;
 - modifica dei criteri del sistema premiante del personale regionale
- Presidente supplente del Comitato Pari Opportunità (dal 2008 al 2011)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 31.10.2007**
 Regione Piemonte -Torino
- Ente pubblico
 Dirigente di Ruolo
assunzione nel ruolo dirigenziale della Giunta Regionale a seguito di concorso pubblico, profilo professionale **"Esperto sviluppo organizzativo e di sistemi informativi ed analisi EDP" e attribuzione incarico di staff iniziale.**
- predisposizione dei regolamenti di organizzazione ex L.R. 23/2008 quale componente del gruppo di lavoro tecnico Giunta-Consiglio
 - definizione dei criteri per l'applicazione di una metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali e coordinamento della prima applicazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 21.06.2004**
 Regione Piemonte -Torino
- Ente pubblico
 incarico di **Alta Professionalità** "Analista di organizzazione esperto in analisi di macro e micro strutture aziendali e di impatto delle dinamiche normative sulle stesse" presso il Settore Organizzazione.
- elaborazione ipotesi di riorganizzazione dell'Ente, fino alla versione approvata nel 2008.
 - attuazione prima sperimentazione di analisi del Benessere organizzativo nell'ambito di un progetto nazionale promosso da Dipartimento della Funzione Pubblica
 - partecipazione al primo gruppo sperimentale di introduzione dell'Analisi di Impatto della Regolamentazione (AIR) nelle modalità di produzione normativa in Regione Piemonte
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01.06.1999**
 Regione Piemonte -Torino
- Ente pubblico
 incarico di **posizione organizzativa di tipo A** "Gestione analisi organizzative, profili professionali e valutazione fabbisogni di personale"
- attività di analisi organizzativa tra cui le analisi propedeutiche al trasferimento di funzioni alle province, la dismissione dei Co.Re.Co., trasferimento di funzioni regionali all'Arpa.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 05.09.1994**
 Regione Piemonte -Torino
- Ente pubblico
 incarico di **Unità Operativa Organica** "Analisi Strutture".
- attuazione prima analisi completa dei carichi di lavoro del personale dell'Ente e prima ricognizione dei procedimenti amministrativi in applicazione della L. 241/1990

- Date (da – a) **02.09.1991**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Piemonte -Torino**
 - Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
 - Tipo di impiego **assunzione nei ruoli della Regione Piemonte a seguito di corso-concorso per ex 8° qualifica con profilo di "analista di organizzazione ed edp", ed assegnazione al Settore Organizzazione**

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DA 06.1990 A 08.1991**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società Gruppo Finanziario Tessile (GFT) – Torino**
 - Tipo di azienda o settore **Azienda privata**
 - Tipo di impiego **Assistente al responsabile dell'Organizzazione**
- Principali mansioni e responsabilità **definizione asset organizzativi casa madre e consociate**

- Date (da – a) **DA 06.1989 A 06.1990**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società Soi Informatica -Gruppo Soi –Torino**
 - Tipo di azienda o settore **Azienda privata**
 - Tipo di impiego **analista di organizzazione**
- Principali mansioni e responsabilità **analisi dei carichi di lavoro del personale del Comune di Torino, del Comune di Savona, del Gruppo Assicurativo Toro Assicurazioni**

- Date (da – a) **1988**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società ing. C. Olivetti & C S.p.A.**
 - Tipo di azienda o settore **Azienda privata**
 - Tipo di impiego **stagista**
- Principali mansioni e responsabilità **Stage con borsa di studio presso la Direzione del Personale
– elaborazione della tesi di laurea sperimentale sull'analisi della produttività del personale durante il ciclo di vita della produzione di procedure software**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1998**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Amministrazione Aziendale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master in Diritto Amministrativo**
 - Qualifica conseguita **Idoneità (150 ore)**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **1989**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Torino**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Tesi di Laurea in Sociologia del Lavoro – Titolo: Gerarchie, cognizione dei fini e reti di comunicazione nella produzione del software – Il caso Olivetti "**
 - Qualifica conseguita **Laurea in Scienze Politiche - votazione 110/110**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984

Liceo Scientifico Statale "G.Banzi Bazzoli" -Lecce

Diploma di maturità scientifica- votazione 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dalla pluriennale esperienza a livello dirigenziale nell'ambito della Pubblica Amministrazione presso strutture le cui attività hanno richiesto costanti relazioni istituzionali a livello nazionale ed internazionale sono maturate elevate **competenze comunicative e relazionali**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

– L'intero percorso formativo e professionale compiuto evidenzia una **elevata conoscenza della normativa e delle problematiche connesse all'organizzazione e gestione delle risorse umane**, dalla tesi di laurea elaborata presso la società C. Olivetti sul tema dell'analisi della produttività del personale, all'esperienza aziendale presso enti privati in qualità di analista di organizzazione, all'ingresso in Regione Piemonte come vincitrice di concorso con il profilo di "analista di organizzazione ed edp", fino all'ingresso nel ruolo dirigenziale con il profilo professionale "Esperto sviluppo organizzativo e di sistemi informativi ed analisi EDP". **Numerose e documentabili sono state le analisi organizzative finalizzate all'istituzione, modifica e soppressione di enti in attuazione di piani operativi di razionalizzazione**, quali ad es. la soppressione dei Co.Re.Co., l'esternalizzazione di funzioni regionali all' Arpa, la privatizzazione dei Centri di formazione professionale regionali, gli studi per la trasformazione in Fondazione del Museo Regionale di Scienze Naturali, gli atti di macro e micro organizzazione della Regione Piemonte negli anni dal 1992 al 2009, per citare solo alcuni degli studi più significativi

– Nella posizione attuale sono direttamente responsabile di un team di 30 persone. In qualità di vicario della Direzione Coesione Sociale e in assenza del Direttore ho coordinato tutto il personale della Direzione, anche di livello dirigenziale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- **esperienza consolidata nell'attività di monitoraggio dei flussi finanziari e di analisi dei bilanci societari e di controllo di gestione**, acquisita nell'ambito delle funzioni svolte attraverso il costante monitoraggio degli indicatori finanziari e fisici di attuazione della programmazione europea e attraverso l'elaborazione di una metodologia per la verifica dell'affidabilità economico finanziaria di enti e società beneficiarie di finanziamenti. Designata quale rappresentante regionale dalla Conferenza delle Regioni e Autonomie Locali nel Gruppo tecnico su qualità e trasparenza dei dati dell'Accordo di Partenariato 2014-2020
- **esperienza nell'attività amministrativa connessa al funzionamento delle società a partecipazione pubblica e di Enti pubblici e relativamente all'attività di vigilanza, in particolare degli organismi "in house"** acquisita in particolare attraverso l'elaborazione delle metodologie per la valutazione della congruità economica dei soggetti in house beneficiari dei finanziamenti europei e la redazione di specifici strumenti per la rendicontazione e il controllo delle spese dei soggetti in house beneficiari del Fondo Sociale Europeo (Finpiemonte, Csi, Ires, Agenzia Piemonte Lavoro, Tecnostruttura delle Regioni)
- **pluriennale esperienza di direzione di strutture organizzative complesse, soggette a rilevanti sistemi di regolazione e controllo**, maturata nell'ambito delle attività di indirizzo e coordinamento dei controlli svolti dalla Province Piemontesi in materia di finanziamenti europei
- **comprovata esperienza nella formulazione di piani d'azione acquisita in posizione apicale** acquisita prioritariamente nella redazione del POR FSE 2014-2020 e nelle sue applicazioni operative, nella partecipazione alla progettazione del Programma Nazionale Garanzia Giovani, ma anche nella predisposizione di specifiche linee di azione del PAR FSC 2007-13, del Piano Regionale per l'Occupazione 2010 e del recente Piano strategico per la Competitività
- **consolidata esperienza di collaborazione con i vertici dell'organizzazione e con gli organi istituzionali di enti complessi per gli aspetti economico-finanziari e per la formazione di strumenti di supporto alle decisioni di programmazione**. La costante e capillare azione di presidio del monitoraggio finanziario nell'attuazione dei Programmi regionali FSE per i cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020 ha supportato le diverse riprogrammazioni necessarie per adeguare i piani di azione ai mutati contesti economico sociali e per pervenire al pieno utilizzo dei fondi comunitari. Merita particolare richiamo la rilevante e documentata azione di recupero dei crediti delle province piemontesi al termine dei precedenti cicli di programmazione comunitaria
- **approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.**, requisito reso necessario dalle relazioni costantemente intrattenute nell'espletamento degli incarichi istituzionali in rappresentanza dell'Ente Regione Piemonte con una molteplicità di istituzioni e organi della PA (Direzioni ministeriali, referenti delle altre Regioni, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti).
- ottima conoscenza e utilizzo degli strumenti di office
- approfondita conoscenza e utilizzo procedure trasversali della Regione Piemonte
- approfondita conoscenza e utilizzo dei sistemi di data warehouse regionali per il trattamento delle informazioni complesse

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- **elevate capacità negoziali e relazionali all'interno ed all'esterno dell'organizzazione** derivanti dai frequenti rapporti con le Direzioni ministeriali, con i referenti delle altre Regioni, la Commissione europea, i rappresentanti delle OO.SS. dell'Ente ed esterni, gli Uffici scolastici regionale e provinciali, Assessori e dirigenti delle Province Piemontesi, portatori di interessi (imprese, rappresentanze datoriali), la Guardia di Finanza, la Corte dei Conti;
- la pluriennale esperienza in ambito di definizione degli strumenti regolativi per la gestione dei fondi comunitari, l'attivazione dei complessi flussi per la rendicontazione e certificazione delle spese alla UE, attestata dai più che positivi risultati annuali di avanzamento dei programmi, dimostra **attitudine alla ricerca delle opportunità e delle soluzioni, in un sistema caratterizzato da forte regolazione;**
- **capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti**, esercitata nell'ambito dell'attività di raccordo delle Province nelle materie trasferite, nel confronto con le altre regioni nell'ambito del Coordinamento tecnico in materia FSE, nei diversi luoghi di confronto con i portatori di interesse nell'ambito della concertazione dei documenti programmatici nazionali e regionali
- nell'ambito dell'esercizio delle competenze legate al ruolo attualmente ricoperto **l'attitudine a gestire un sistema integrato di funzioni e relazioni per l'approvazione dei programmi di finanziamento con le associazioni di categoria, le organizzazioni datoriali e sindacali, le rappresentanze dei portatori di interessi è una modalità ordinaria e costantemente seguita** nello svolgimento delle funzioni e responsabilità attribuite. Tale attitudine è esercitata costantemente anche nei frequenti rapporti con istituzioni nazionali ed europee. Nel corso degli ultimi anni tali rapporti si sono intensificati anche in relazione alla necessità di seguire costantemente l'attuazione del **corrente periodo di programmazione dei fondi comunitari**, seguita in prima persona presso le **competenti sedi istituzionali governative;**
- l'approfondita conoscenza dei numerosi ambiti di intervento delle politiche cofinanziate dai fondi europei, l'analisi delle ricadute delle politiche, oltre che la partecipazione costante ai tavoli del partenariato economico e sociale, ha consentito di **sviluppare piena consapevolezza delle ricadute sociali ed economiche degli interventi promossi dalle strutture di appartenenza, e la capacità di programmare azioni adeguandole al cambiamento e identificando le priorità degli interventi;**
- l'attività amministrativa a livello apicale nell'ambito di strutture complesse, svolta sempre con il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e con il massimo punteggio valutativo, dimostra la **capacità di problem solving e attitudine all'ottimizzazione dei processi nonché la capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie affidate**
- iscrizione all'albo formatori della Regione Piemonte
- docente in corsi di formazione per dipendenti della Regione Piemonte sulle norme in materia di organizzazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si segnala la costante e documentata **partecipazione ai tavoli nazionali in rappresentanza della Regione Piemonte** nell'ambito della predisposizione degli strumenti normativi riguardanti la programmazione e gestione dei fondi europei.

- Componente del Sottocomitato Nazionale Risorse Umane del Quadro Strategico Nazionale Periodo di programmazione dei fondi strutturali 2007-2013 e 2014-2020
- Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale per la Garanzia Giovani (PON IOG)
- Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale Sistemi di Politiche attive per l'occupazione (PON SPAO)
- Membro designato quale Rappresentante regionale della Conferenza delle Regioni e Autonomie Locali nel Gruppo tecnico su qualità e trasparenza dei dati dell'Accordo di Partenariato 2014-2020
- membro designato dalla Regione Piemonte in preparazione del nuovo ciclo di programmazione comunitaria 2021-2027

Presidente del Comitato Unico di Garanzia della Regione Piemonte (dal 29/11/2019)

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/279.

Torino, 3 aprile 2020



100