

**ATTO DD 797/A1613B/2020****DEL 22/12/2020****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO  
A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale**

**OGGETTO:** Affidamento a CSI Piemonte delle attività di cui alla Proposta Tecnico Economica di Iniziativa 6.16.13 – “Progetto MOVE IN Piemonte”, con l’allegata Scheda Tecnica per l’Intervento 1. Impegno di spesa di € 24.712,00 sul capitolo di spesa 238402/2020 annualità 2020, di € 60.910,00 sul capitolo di spesa 238402/2021 annualità 2021 e di € 44.166,00 sul capitolo di spesa 238402/2022 annualità 2022 del bilancio gestionale finanziario 2020/2022.

Premesso che:

- con la L.R. 15 marzo 1978 n. 13 la Regione Piemonte ha approvato la "Definizione dei rapporti con CSI-Piemonte", e di cui l'art. 4, 1° comma, demanda a quest'ultimo la progettazione degli interventi nel settore informatico;
- la Giunta regionale ha approvato con deliberazione n. 5-8240 del 27 dicembre 2018 la nuova “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA”, per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021 (repertorio n. 65 del 6 febbraio 2019);
- con determinazione dirigenziale del responsabile del Settore Sistema Informativo regionale n. 95 del 23 aprile 2019, n. 161 del 17 maggio 2019, n. 219 del 9 luglio 2019 e n. 351 del 19 novembre 2019 sono stati approvati i Documenti Tecnici definiti nell’ambito del Tavolo di Gestione di cui all’art. 18 della suddetta Convenzione;
- la Regione Lombardia ha approvato nel 2019 il progetto del servizio MOVE IN (MOnitoraggio dei VEicoli INquinanti) per la misurazione e trasmissione delle percorrenze dei veicoli privati e ha costruito una piattaforma per la gestione del sistema informativo connesso a MOVE IN. In attuazione dell’Accordo di Programma per l’adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell’aria nel Bacino Padano, sottoscritto dalle regioni del bacino padano e dal Ministero dell’Ambiente, del Territorio e del Mare a Bologna il 9 giugno 2017, Regione Piemonte e Regione Lombardia hanno approvato un accordo di collaborazione per il risanamento della qualità dell’aria attraverso l’estensione del progetto integrato “MOVE IN” al territorio piemontese. A tal fine risultano necessarie attività per l’avvio del sistema, attività di analisi dei dati raccolti e di monitoraggio e analisi della soddisfazione presso i cittadini aderenti;
- il CSI Piemonte, sulla base delle esigenze espresse in merito dalla Direzione, ha predisposto e trasmesso con lettera prot. n. A1600A-125086 del 18/12/2020 la Proposta Tecnico Economica (PTE) di Iniziativa 6.16.13 – “Progetto MOVE IN Piemonte”, con l’allegata Scheda Tecnica per l’Intervento 1, allegata alla

- presente Determinazione (All. 1);
- quanto descritto nella succitata PTE è stato quantificato economicamente in € 129.788,00;

Confermato l'interesse da parte del Settore competente per materia, espresso con nota agli atti dell'Amministrazione, si ritiene che la PTE presentata dal CSI soddisfi quanto necessario per supportare la Regione Piemonte per l'erogazione ai cittadini piemontesi del progetto sperimentale Move-In (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti) di Regione Lombardia.

Considerato che la valutazione della congruità economica complessiva della PTE, condivisa con il Settore Sistema Informativo regionale, risulta positiva poiché le singole forniture, valutate secondo i criteri previsti dai Documenti Tecnici sopra citati, risultano tecnicamente ed economicamente congrue, come da report di sintesi della congruità, firmato in data 21/12/2020 dai Responsabili dei Settori Sistema Informativo Territoriale e Ambientale e Sistema Informativo Regionale, agli atti dell'Amministrazione;

Considerato inoltre che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto al CSI Piemonte ai sensi dell'articolo 192, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'esigenza di garantire l'integrazione dei dati acquisiti attraverso il progetto nel Sistema Informativo Regionale, sviluppato e gestito dal CSI Piemonte.

Ritenuto pertanto:

- di approvare la PTE di Iniziativa 6.16.13 – “Progetto MOVE IN Piemonte”, con l'allegata Scheda Tecnica per l'Intervento 1, allegata alla presente Determinazione (All. 1) e lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione (All. 2);
- di impegnare a favore di CSI Piemonte con sede in Corso Unione Sovietica n. 216, 10134 Torino, C.F. / P.I. 01995120019, (codice beneficiario 12655) a somma di € 24.712,00 sul capitolo di spesa 238402/2020 annualità 2020, di € 60.910,00 sul capitolo di spesa 238402/2021 annualità 2021 e di € 44.166,00 sul capitolo di spesa 238402/2022 annualità 2022 del bilancio gestionale finanziario 2020/2022 la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato “Appendice A” elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare al CSI-Piemonte l'incarico relativo alla succitata PTE.

Acquisito agli atti della Direzione il documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza il 11/02/2021.

Dato atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs 118/2011.

Accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 56, c. 6 del D.Lgs 118/2011.

Accertato che la spesa è assunta nei limiti degli stanziamenti e delle relative assegnazioni di bilancio di cui all'art. 1, commi 1, 2 e 3 della l.r. 31 marzo 2020, n. 8, recante "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022"..

Accertato inoltre che la registrazione dell'impegno non determina il superamento dello stanziamento di cassa, tenuto conto della gestione dei residui.

Considerato che Regione Piemonte è stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte quale proprio Ente strumentale *in house* con Delibera del Consiglio ANAC n. 161 del 19 febbraio 2020.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 6 comma 2 della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016.

Tutto ciò premesso e considerato,

## **IL DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il d. lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

- vista la legge regionale n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- visto il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- visto il d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- visto l'art. 192 del d.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- viste la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- vista la D.G.R. n. 1 - 3120 del 11 aprile 2016, successivamente modificata con D.G.R. n. 2-6001 del 1 dicembre 2017, contenente le Linee Guida inerenti il controllo analogo, e l'elenco degli Organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di "in house providing" strumentale, tra i quali il Csi Piemonte;
- vista la determinazione n. 376/A16000 del 16/7/2019 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI Piemonte a SACE Fct S.p.A. (CF/PIVA 06560010966" come da rogito Rep. n. 11947 - Serie 1T registrato a Torino il 10.06.2019;
- vista la D.G.R. n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 con cui è approvato il Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020 - 2022;
- vista la nota prot. n. 13232/A11000 del 16 marzo 2020 con cui la Regione ha presentato dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA;
- vista la legge regionale n. 8 del 31 marzo 2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- vista la D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

## **DETERMINA**

- di approvare, a seguito di quanto espresso nelle premesse, la Proposta Tecnico Economica (PTE) di Iniziativa 6.16.13 – “Progetto MOVE IN Piemonte”, con l'allegata Scheda Tecnica per l'Intervento 1, trasmessa dal CSI-Piemonte con lettera prot. n. A1600A-125086 del 18/12/2020, allegata alla presente determinazione a farne parte integrante (All. 1);
- di approvare lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione a farne parte integrante (All. 2);
- di affidare al CSI-Piemonte l'incarico relativo alla presente PTE per un totale di € 129.788,00;

- di impegnare a favore di CSI Piemonte con sede in Corso Unione Sovietica n. 216, 10134 Torino, C.F. / P.I. 01995120019, (codice beneficiario 12655) la somma di € 24.712,00 sul capitolo di spesa 238402/2020 annualità 2020, di € 60.910,00 sul capitolo di spesa 238402/2021 annualità 2021 e di € 44.166,00 sul capitolo di spesa 238402/2022 annualità 2022 del bilancio gestionale finanziario 2020/2022, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A" elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare detta somma ad avvenuta fornitura del servizio affidato secondo quanto previsto nel Disciplinare di Incarico allegato alla presente determinazione;
- di richiamare, al fine del loro pieno rispetto le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2020 – 2022 approvato con deliberazione n. 37-1051 del 21 febbraio 2020;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al CSI-Piemonte ai sensi dell'art. 6, comma 4 della convenzione citata in premessa.

I dati da registrare sulla procedura contabile alla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b e dell'art. 37, comma 1, lettera b del d. lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente sono i seguenti:

|                                                 |                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BENEFICIARIO                                    | CSI Piemonte (cf 01995120019)                                                                                                          |
| IMPORTO                                         | € 129.788,00                                                                                                                           |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO                   | dott. Mario Ancilli                                                                                                                    |
| MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO | Affidamento diretto di servizio a ente strumentale <i>in house</i> istituito con LR 48/75 Convenzione Quadro Rep. n. 65 del 06/02/2019 |

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale)  
Firmato digitalmente da Mario Ancilli

**Trasmissione via PEC**

**AM/mz**

Al Responsabile  
Dott. Mario Ancilli  
Sistema informativo territoriale e  
ambientale  
Direzione ambiente, energia e territorio  
Regione Piemonte

e p.c. Al referente di progetto  
Ing Milena Orso Giacone  
Direzione ambiente, energia e territorio

Al Responsabile  
Dott. Giorgio Consol  
Settore Sistema Informativo Regionale  
Direzione Competitività del Sistema  
Regionale

[operepubbliche-traspor8ti@cert.regione.piemonte.it](mailto:operepubbliche-traspor8ti@cert.regione.piemonte.it)  
[competitivita@cert.regione.piemonte.it](mailto:competitivita@cert.regione.piemonte.it)

**Oggetto: Trasmissione proposta tecnico-economica di Iniziativa: 6.16.13 - Progetto MOVE-IN Piemonte**

Egregio Dott. Ancilli

in allegato alla presente trasmettiamo la Proposta Tecnico Economica d'Iniziativa:

“6.16.13 – Progetto MOVE-IN Piemonte”.

E' allegata la Scheda Tecnica di Intervento relativa a:

- Intervento n. 1: MOVE-IN

Si precisa che l'avvio delle attività avverrà subordinatamente alla ricezione di formale comunicazione di affidamento.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, è gradita l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

Firmato digitalmente da Alessio Mascarello  
F.O. Attività Produttive, Ambiente e FPL  
CSI Piemonte

108.1,112/2020A  
Allegati: Iniziativa PTE MOVE-IN  
Intervento MOVE-IN  
Rif. CSI 1011337/00

|                                                                                   |                                                                                                                                                   |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;">REGIONE PIEMONTE<br/>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA<br/>DI INIZIATIVA<br/><b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 1 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

SIRe

**SISTEMA INFORMATIVO DELLA REGIONE PIEMONTE**

**DIREZIONE RICHIEDENTE**

**A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO**

**PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA**

**6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 2 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

|                                                                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>GENERALITÀ.....</b>                                                                                  | <b>3</b>  |
| Richiedente.....                                                                                        | 3         |
| Riferimenti Regione Piemonte.....                                                                       | 3         |
| Riferimenti CSI-Piemonte.....                                                                           | 3         |
| Documenti e riferimenti .....                                                                           | 3         |
| <b>2. QUADRO RIASSUNTIVO .....</b>                                                                      | <b>4</b>  |
| 2.1 Inquadramento .....                                                                                 | 4         |
| <b>2.1.1 Riferimenti al Programma triennale ICT (priorità e periodo temporale) .....</b>                | <b>4</b>  |
| <b>2.1.2 Stato attuale.....</b>                                                                         | <b>4</b>  |
| <b>2.1.3 Obiettivi della proposta .....</b>                                                             | <b>5</b>  |
| <b>2.1.4 Analisi di Fattibilità .....</b>                                                               | <b>6</b>  |
| <b>2.1.5 Progetto di massima della soluzione .....</b>                                                  | <b>6</b>  |
| <b>2.1.6 Analisi dei rischi.....</b>                                                                    | <b>7</b>  |
| <b>2.1.7 Benefici dell’Iniziativa .....</b>                                                             | <b>8</b>  |
| <b>2.1.8 Motivazioni della soluzione intrapresa.....</b>                                                | <b>9</b>  |
| 2.2 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI .....                                                         | 9         |
| <b>Intervento 1: Move-In .....</b>                                                                      | <b>9</b>  |
| <i>La Scheda Intervento relativa <b>Intervento 1 Move-In</b> è allegata alla presente proposta.....</i> | <i>10</i> |
| 2.3 DURATA E CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI.....                                                       | 10        |
| 2.4 PREVENTIVO ECONOMICO .....                                                                          | 11        |
| <b>2.1.4 Dettaglio dei costi dell’iniziativa.....</b>                                                   | <b>11</b> |
| <b>3 ASPETTI AMMINISTRATIVI.....</b>                                                                    | <b>12</b> |
| 3.2 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI.....                                                                     | 12        |
| 3.3 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA .....                                                           | 12        |
| 3.4 SEGNALAZIONE E RECLAMI .....                                                                        | 12        |
| 3.5 CONDIZIONI GENERALI .....                                                                           | 13        |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 3 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

## **GENERALITÀ**

Proposta Tecnico Economica di iniziativa

### **Titolo Iniziativa**

6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE

## **RICHIEDENTE**

Settore Committente

A1600A - Ambiente, Energia e Territorio

Settore A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale

Settore richiedente

A1600A - Ambiente, Energia e Territorio

Settore A1602B – Emissione e rischi ambientale

## **RIFERIMENTI REGIONE PIEMONTE**

### **Responsabile dell'iniziativa**

Mario Ancilli

### **Referente settore committente**

Silvia Grisello

### **Referente settore richiedente**

Milena Orso Giacone

## **RIFERIMENTI CSI-PIEMONTE**

Direzione Attività Produttive, Ambiente, FPL - Area Agricoltura, Industria e Trasporti

### **Referente soggetto attuatore**

Elisa Fiorio Plà, Marina Dragonieri

### **Referente cliente**

Alessio Mascarello

## **DOCUMENTI E RIFERIMENTI**

- D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020 ;

|                                                                                   |                                                                                                                                                              |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p align="right">Pag. 4 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|

- D.G.R. n. 5-1744 del 28/07/2020

## 2. QUADRO RIASSUNTIVO

### 2.1 INQUADRAMENTO

#### 2.1.1 Riferimenti al Programma triennale ICT (priorità e periodo temporale)

L'iniziativa della presente Proposta Tecnico Economica non è stata ancora descritta nel Piano ICT, in attesa di ulteriori verifiche con Regione Lombardia partner del progetto.

La Proposta Tecnico Economica fa riferimento al primo intervento che sarà avviato nel corso 2020 e che prevede alcuni deliverable che verranno consegnati nel corso del 2020 o negli anni successivi. I contenuti tecnici di dettaglio ed il preventivo economico relativi alla realizzazione dei singoli interventi saranno ricompresi in una o più Schede Tecniche di Intervento che saranno allegate alla presente PTE secondo modalità e tempi concordati con la Direzione Committente.

| Interventi previsti nell'Iniziativa | Importo previsto nel Programma ICT (€) | Importo indicato in precedenti PTE (€) | Importo della presente PTE (€) | NOTE                                                    |
|-------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Intervento 1: MOVE-IN               |                                        |                                        | <b>129.788,00</b>              | Scheda tecnica di intervento allegata alla presente PTE |
| <b>TOTALE</b>                       |                                        |                                        | <b>129.788,00</b>              |                                                         |

#### 2.1.2 Stato attuale

Nell'ambito dell'Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento della qualità dell'aria nel Bacino Padano, con D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020, Regione Piemonte ha aggiornato le misure strutturali e temporanee e il relativo elenco dei Comuni chiamati ad attuare le limitazioni per la stagione invernale 2020/2021. La normativa prevede aggiornamenti per le successive annualità.

Tali misure prevedono che i veicoli più inquinanti, come dettagliati nei provvedimenti, possano circolare nei centri abitati di alcuni Comuni *solo* nella fascia serale, nei giorni festivi e nei weekend, *ma* senza alcun limite chilometrico. Le stesse misure prevedono una serie di deroghe legate ad esempio al reddito, all'età del conducente (over 70), al possesso di altre auto per nucleo familiare, all'uso da parte di operatori economici che accedono o escono dai mercati e dalle fiere autorizzate dai Comuni o per servizio in manifestazioni autorizzate. Si specifica che i controlli su strada sono di competenza delle polizie Municipali dei Comuni coinvolti e riguardano solo parti delimitate del territorio comunale (centri abitati).

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 5 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

Regione Piemonte ha deciso di introdurre un sistema che consente di ridurre le emissioni in atmosfera da traffico con diversa modalità ovvero individuando, in funzione della classe emissiva dei veicoli, un tetto massimo di chilometri percorribili nell'anno, sulle porzioni di territorio oggetto di limitazione.

Il sistema tecnologico che Regione Piemonte adotterà a tal fine è lo stesso utilizzato da Regione Lombardia nel progetto sperimentale Move-In (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti). L'adesione al servizio Move-In consente il conteggio totale dei chilometri percorsi in qualsiasi fascia oraria e su tutto il territorio comunale e indica il tetto massimo di chilometri annui stabilito dalla normativa in base alla tipologia e alla classe ambientale del veicolo. Ad uno stile di guida caratterizzato da minori consumi (ecoguida) viene fatto corrispondere un bonus chilometrico.

Si specifica che il sistema conteggia i chilometri percorsi nell'intero territorio comunale (strade urbane, tangenziali o autostrade) dei comuni oggetto delle limitazioni in tutte le fasce orarie, mentre la limitazione vigente riguarda solo porzioni del territorio comunale (centri urbani) e solo determinate fasce orarie.

Dal punto di vista tecnologico, una scatola nera (black-box), installata sul veicolo, consente di rilevare le percorrenze reali attraverso il collegamento satellitare ad un'infrastruttura tecnologica dedicata. Per il servizio Move-In, Regione Lombardia si avvale dei TSP - Telematics Service Providers, operatori selezionati e abilitati alla gestione delle varie procedure, l'installazione delle black-box all'interno dei veicoli attraverso le reti di installatori ad essi convenzionati, la raccolta e l'elaborazione dei dati di guida e percorrenza chilometrica, la corretta trasmissione dei dati alla Regione.

Per finalizzare l'adesione al servizio Move-In, il cittadino accede ad una piattaforma on line e, in fase di attivazione, sceglie uno tra i TSP accreditati per il territorio di riferimento con cui sottoscrivere un contratto di servizio. Successivamente può consultare i dati sulle percorrenze anche tramite APP per smartphone.

Attualmente gli aderenti al progetto Move-In in Regione Lombardia sono poco più di 10.000.

Il funzionamento del servizio Move-In attivo in Regione Lombardia è in carico ad ARIA SpA, che è stata incaricata da Regione Lombardia di rendere il servizio multiregione.

Per fruire del servizio MOVE IN, Regione Piemonte sta sottoscrivendo una collaborazione istituzionale con Regione Lombardia, al fine di garantire un servizio univoco ai cittadini di entrambi i territori e minimizzare la gestione dei dati in conformità al Regolamento GDPR.

In particolare, ARIA SpA predisporrà una istanza del sistema dedicata alla Regione Piemonte, che gestisca le diverse soglie chilometriche, perimetri delle aree soggette a limitazioni (shape) e algoritmi specifici per l'assegnazione dei bonus per l'ecoguida, e di conseguenza una nuova sezione della piattaforma web e della APP. La consegna è prevista per fine 2020.

### **2.1.3 Obiettivi della proposta**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 6 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

Obiettivo finale dell’iniziativa regionale legata al progetto Move-In è dunque quello di limitare le emissioni atmosferiche complessive connesse al traffico attraverso una maggiore responsabilizzazione delle scelte di mobilità degli utenti.

Considerando che ARIA SpA gestirà l’erogazione del servizio Move-In come da accordo tra Regioni, obiettivo della proposta di CSI Piemonte è quello di supportare Regione Piemonte, su aspetti complementari quali la promozione del servizio Move-In presso i cittadini piemontesi, nel monitoraggio e analisi della soddisfazione degli aderenti e dei dati raccolti tramite le scatole nere, nonché in altre attività specialistiche utili ai fini del progetto.

Inoltre, CSI Piemonte collaborerà con ARIA SpA nell’ambito del progetto, in particolare sul fronte dell’interscambio di informazioni tra sistemi.

#### ***2.1.4 Analisi di Fattibilità***

La Direzione A16, committente, ha ritenuto opportuno seguire la soluzione Move-In adottata in Regione Lombardia a seguito di analisi svolte sulla base di scenari di business redatti da CSI Piemonte, in sinergia con 5T s.r.l., dopo una serie di incontri e contatti con ARIA SpA e Regione Lombardia. Per quanto sopra, la Direzione regionale non ha ritenuto necessario sviluppare uno studio di fattibilità.

#### ***2.1.5 Progetto di massima della soluzione***

La soluzione proposta comprende diverse tipologie di attività principalmente di coordinamento, supporto specialistico, ed elaborazione di dati e contenuti finalizzate al perseguimento degli obiettivi su delineati e descritte nell’intervento 1 Move-In.

|                                                                                   |                                                                                                                                                              |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p align="right">Pag. 7 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|

### 2.1.6 Analisi dei rischi

|   |                                                                                           |                                     |       |                                                                                                                           |                                                                                                                                          |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | A1. Rilevanza strategica del progetto                                                     | La dimensione progettuale           | Alta  | Monitoraggio puntuale dell'avanzamento della attività                                                                     | Board con i referenti di progetto per rivedere le priorità, definire le scadenze                                                         |
| 2 | A8. Numero di committenti                                                                 | La dimensione progettuale           | Medio | Coordinamento con i referenti di Aria, approvazione formale dei requisiti da parte della Direzione A16                    | SAL periodici di progetto anche con i referenti di Aria, test utente in prossimità dei rilasci                                           |
| 3 | B2. Livello di conoscenze ed esperienze degli specialisti                                 | Il grado di innovazione tecnologica | Medio | Disponibilità da parte di Aria di dissemination dell'esperienza Lombarda, soprattutto per quanto concerne i Providers     | Pianificazione delle risorse interne ed esterne che partecipano al progetto                                                              |
| 4 | C4.4 integrazione con altre strutture: più aree di diverse strutture (dipartimenti, ecc.) | La complessità generale             | Medio | Condivisione dei requisiti con gli utilizzatori del Sistema (utenti regionali) e formazione/workshop con utenti regionali | Pianificazione di sessioni di formazione se necessarie, convocazione del tavolo di lavoro congiunto Regione Piemonte – Regione Lombardia |
| 5 | C8. presenza di vincoli (rilevanti) su costi/tempi di esecuzione del progetto.            | La complessità generale             | Alto  | Copertura per gli importi massimi stimati per il 2020-21-22 per la PTE                                                    | Board con i referenti di progetto di Direzione ed il cliente per rivedere le priorità e la copertura dei costi                           |
| 6 | C9. implicazioni legali e normative (ad es. la produzione di documenti con valore legale) | La complessità generale             | Basso | Disponibilità completa della documentazione                                                                               | Test utente in sede di pre-rilascio in esercizio                                                                                         |
| 7 | C11.2 Disponibilità, chiarezza e stabilità dei requisiti                                  | La complessità generale             | Medio | Monitoraggio puntuale dell'avanzamento attività e condivisione periodica dei semi-lavorati                                | Condivisione e accettazione formale con i referenti di progetto dei requisiti di dettaglio                                               |

|                                                                                   |                                                                                                                                                              |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p align="right">Pag. 8 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|

### 2.1.7 Benefici dell'Iniziativa

La tabella sottostante riporta gli Impatti e i benefici dell'intervento:

| Aree              | Impatti                                                                                                              | Benefici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risultato atteso in termini percentuali o di valore           |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>EFFICIENZA</b> |                                                                                                                      | B1.2 -Conseguimento di risparmio dei costi di gestione del sistema ottenibili grazie all'iniziativa (OPEX: costi di manutenzione, costi ricorrenti di gestione operativa, ecc.)                                                                                                                                                                                                                                                   | 50% abbattimento delle attività manuali di controllo,         |
|                   | B2 - Impatti sul personale (miglioramento delle condizioni e della soddisfazione del personale dell'Amministrazione) | B2.2 -Incremento di addetti che migliorano le loro mansioni grazie all'iniziativa, beneficiando di una soddisfazione complessiva del lavoro svolto migliorata.                                                                                                                                                                                                                                                                    | 50% abbattimento delle attività manuali di controllo,         |
|                   |                                                                                                                      | B3.1 -Incremento di servizi pubblicati on line a cittadini/imprese/utenti derivanti dall'iniziativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sistema regionale on-line per monitorare i veicoli inquinanti |
| <b>EFFICACIA</b>  | B7 - Soddisfazione degli utenti e livelli di servizio                                                                | B7.2 -Incremento dei giudizi positivi degli utenti sui servizi erogati rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- miglioramento usabilità del sito,</li> <li>- miglioramento tempi di attesa,</li> <li>- miglioramento presenza di contenuti,</li> <li>- miglioramento accuratezza dei contenuti,</li> <li>- miglioramento sicurezza di accesso,</li> <li>- miglioramento rispetto delle norme sulla privacy</li> </ul> |                                                               |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 9 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

### **2.1.8 Motivazioni della soluzione intrapresa**

La presente proposta si basa sulle seguenti motivazioni:

o Ambito normativo:

L'iniziativa si colloca nell'ambito dell'Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento della qualità dell'aria nel Bacino Padano e quale misura di attuazione del piano regionale di qualità dell'aria approvato con DCR n. 364-6854 del 25/03/2019 ; inoltre la Regione Piemonte intende ridurre le emissioni andando ad integrare quanto definito con D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020.

o Ambito strategico: Il progetto Move-In consente una nuova modalità di gestione della mobilità, incentiva il monitoraggio della percorrenza negli ambiti urbani soggetti a limitazioni per motivi ambientali; incrementa la responsabilizzazione degli utenti nelle loro scelte di mobilità;

o Ambito tecnologico: L'iniziativa consente di gestire le informazioni legate al progetto in Regione Piemonte andando a sfruttare l'infrastruttura tecnologica della Smart Data Platform per l'analisi dei dati;

o Ambito efficienza: L'iniziativa consente di limitare le emissioni emesse complessivamente in atmosfera adottando un sistema totalmente dematerializzato.

## **2.2 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI**

La presente Proposta Tecnico Economica fa riferimento ad un unico intervento:

- Intervento 1: Move-In

### ***Intervento 1: Move-In***

#### **Descrizione dell'intervento**

L'intervento previsto nell'ambito del progetto Move-In, e dettagliato nella scheda allegata, si articola in 4 diverse macro-attività volte

- alla comunicazione ai cittadini dell'iniziativa;
- alla raccolta di feedback da parte degli aderenti tramite questionari e alla relativa analisi e reportistica;
- alla archiviazione ed elaborazione dei dati raccolti dalle scatole nere installate sui veicoli degli aderenti piemontesi in forma anonima e aggregata e predisposizione di un cruscotto dedicato (dashboard) anche a supporto dell'inventario regionale delle emissioni;
- alla gestione degli scambi dati utili al funzionamento e monitoraggio del sistema da e verso ARIA SpA ;

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 10 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

In futuro si potrà predisporre una ulteriore scheda intervento che riguardi ad esempio l'estensione di alcuni servizi svolti nell'ambito dell'Intervento 1 anche a Regione Lombardia, nuove attività per il potenziamento del sistema, analisi di maggior dettaglio anche con componente geografica, analisi di scenario.

### **Vincoli della proposta**

Per l'avvio del sistema in RP sono ancora non definiti fondamentali presupposti giuridici e normativi tra cui:

- 
- Legge regionale che individui il presupposto giuridico per il trattamento dei dati personali;
- Collaborazione istituzionale con Regione Lombardia per il riutilizzo della piattaforma informatica Move-In ;
- 
- Nuova manifestazione di interesse per individuare TSP che possano operare in Regione Piemonte e sottoscrizione delle relative convenzioni;
- Conclusione dell'attività di audit del Garante della privacy e l'implementazione delle sue indicazioni;
- Regolamento regionale sulla disciplina e modalità di adesione al sistema Move-In per Regione Piemonte.

### **Stato dell'intervento**

*La Scheda Intervento relativa **Intervento 1 Move-In** è allegata alla presente proposta.*

### **2.3 DURATA E CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI**

|                                     | Anno 2020 |          |          |          | Anno 2021 |          |          |          | Anno 2022 |          |          |          |
|-------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
| Interventi previsti nell'Iniziativa | 1° trim.  | 2° trim. | 3° trim. | 4° trim. | 1° trim.  | 2° trim. | 3° trim. | 4° trim. | 1° trim.  | 2° trim. | 3° trim. | 4° trim. |
| Intervento 1 – Move-In              |           |          |          |          |           |          |          |          |           |          |          |          |

|                                                                                   |                                                                                                                                                              |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p align="right">Pag. 11 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

## 2.4 PREVENTIVO ECONOMICO

### 2.1.4 Dettaglio dei costi dell'iniziativa

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per gli interventi previsti nell'iniziativa:

| Interventi previsti nell'Iniziativa                | Valore Economico |                |           |           |
|----------------------------------------------------|------------------|----------------|-----------|-----------|
|                                                    | Totale (€)       | Competenza (€) |           |           |
|                                                    |                  | 2020           | 2021      | 2022      |
| Intervento 1: Move-In                              | 129.788,00       | 24.712,00      | 60.910,00 | 44.166,00 |
| <b>TOTALE (Salvo congruaglio a fine esercizio)</b> | 129.788,00       | 24.712,00      | 60.910,00 | 44.166,00 |

***Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.***

*Le competenze economiche sugli anni evidenziati nel cronoprogramma sono proposte e tengono conto dei termini temporali previsti nel paragrafo 3.4 Condizioni Generali per quanto riguarda l'approvazione della PTE e l'affidamento dei singoli Interventi e sono stimate sulla base della suddivisione dei costi che si prevede di rendicontare per competenza annuale.*

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 12 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

### **3 ASPETTI AMMINISTRATIVI**

La presente proposta tecnico economica di iniziativa fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” e relativi Allegati del 27/12/2018, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 5-8240 del 27/12/2018 e in coerenza con quanto approvato nei successivi tavoli di gestione della Convenzione.

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Regione, espressa dalla Direzione A16 Direzione Ambiente, Energia e territorio - Settore Sistema informativo territoriale e ambientale con nota prot.n. 14132 del 17/09/2020.

Tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

#### **3.2 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI**

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA di Regione Piemonte prot. n. 2538 del 10/02/2020.

#### **3.3 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA**

L'avvio delle attività relative ad un singolo intervento avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte di Regione Piemonte della relativa Scheda Tecnica di Intervento.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte di Regione Piemonte, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

#### **3.4 SEGNALEZIONE E RECLAMI**

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.3, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura “Segnalazione” o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 13 di 13</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

### 3.5 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta: I contenuti della presente PTE, ed i contenuti delle Schede Tecniche di Intervento limitano la propria validità entro 45 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso Regione Piemonte non abbia ancora accettato la proposta o affidato le attività, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte si riserverà di riformularne una nuova se richiesto.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 1 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

Nel presente documento vengono descritte le attività e i deliverable che concorrono alla realizzazione dell'intervento indicato.

### **6.16.13 ALLEGATO: SCHEDA TECNICA D'INTERVENTO**

#### **Intervento n. 1 Move-In**

## **1.1 INQUADRAMENTO**

L'intervento descritto nella presente scheda si inquadra tra gli obiettivi che il Settore regionale della Direzione A16 "Emissioni e rischi ambientali" ha nell'ambito delle misure regionali per il miglioramento della qualità dell'aria al fine di promuovere modalità innovative per il controllo delle percorrenze dei veicoli in Piemonte riducendone le emissioni in atmosfera.

### **1.1.1 Stato attuale**

Move-In (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti) è un progetto sperimentale di Regione Lombardia che consente di ridurre le emissioni in atmosfera da traffico con diversa modalità ovvero individuando, in funzione della classe emissiva dei veicoli, un tetto massimo di chilometri percorribili nell'anno, sulle porzioni di territorio oggetto di limitazione. L'adesione al servizio Move-In consente il conteggio totale dei chilometri percorsi in qualsiasi fascia oraria e su tutto il territorio comunale e indica il tetto massimo di chilometri annui stabilito dalla normativa in base alla tipologia e alla classe ambientale del veicolo. Ad uno stile di guida caratterizzato da minori consumi (ecoguida) viene fatto corrispondere un bonus chilometrico.

Sulla base di un accordo tra Regione Piemonte e Regione Lombardia, ARIA SpA estenderà il servizio a Regione Piemonte, garantendo la personalizzazione del sistema, relativa alle soglie chilometriche, ai perimetri delle aree soggette a limitazioni (shapefile) e all'assegnazione dei bonus per l'ecoguida, oltre che alla piattaforma web e alla APP. La consegna è prevista per fine 2020.

### **1.1.2 Obiettivi della proposta**

Obiettivo della proposta è supportare Regione Piemonte nella erogazione del servizio Move-In per i cittadini piemontesi integrando le attività di ARIA SpA in merito agli aspetti di **avvio del sistema**, al **monitoraggio e analisi** della soddisfazione presso i cittadini aderenti e dei dati raccolti tramite le scatole nere.

Inoltre, CSI Piemonte collaborerà con ARIA SpA nell'ambito del progetto, in particolare sul fronte dell'interscambio di informazioni tra sistemi.

**Per quanto riguarda le attività di sviluppo, al momento il quadro delle azioni descritte derivano da un'analisi dei requisiti di livello alto, che non possiede il dettaglio richiesto per procedere con una misurazione analitica secondo la metrica di misurazione IFPUG/COSMIC, in quanto non sono**

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 2 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

ancora determinate tutte le relazioni e gli impatti derivanti dall'adozione della piattaforma. In attesa di poter disporre dei requisiti di dettaglio necessari per una stima in metrica corretta, tali attività sono state valutate attraverso un effort in giorni/uomo, in base alla conoscenza attuale e all'esperienza derivante da altri sviluppi recenti realizzati per la Direzione.

### **1.1.3 Soluzione proposta**

Attraverso l'adozione della soluzione tecnologica in sperimentazione nella Regione Lombardia, gestita da ARIA SpA, la Regione Piemonte avvierà il progetto Move-In in Piemonte.

CSI Piemonte supporterà il dispiegamento dell'iniziativa progettuale attraverso diverse attività descritte nel seguito:

- Prodotto 1 –Piano di comunicazione
- Prodotto 2 -Questionari
- Prodotto 3 -TSP supporto accreditamento
- Prodotto 4 –Reportistica ed Analisi, Elaborati geografici

I deliverable saranno validati in ambiente di test e validati dal cliente secondo le tempistiche concordate in fase di avvio del progetto a prescindere dalla maturità del contesto (ad esempio per i questionari, saranno consegnate solo le url, per l'archivio dati saranno predisposti i canali e i report in base a dati di test, per la comunicazione saranno predisposti i contenuti delle campagne e del sito web anche se non pubblicati). Eventuali modifiche e nuovi requisiti costituiranno nuove attività.

### **1.1.4 Sicurezza e protezione dei dati personali**

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (Codice Privacy modificato dal d.lgs. 101/2018 e GDPR 2016/679), con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte assume il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto della presente offerta. Le attività sui trattamenti dati sono realizzate con le modalità di seguito dettagliate e nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR e della Convenzione.

Di seguito si specifica pertanto quanto segue:

- Contesto generale con indicazione della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati nonché della durata del trattamento (art 28 comma 3): Il trattamento dei dati – personali e “particolari” ex art. 9 del GDPR dettagliati nel documento di Configurazione Tecnico Economica A1800A 2020 - rientra nell'ambito dello svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connesse all'esercizio di pubblici poteri tipici della pubblica amministrazione. I rinvii puntuali alle normative di riferimento sono nella

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 3 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

disponibilità del Cliente e/o Titolare del trattamento nei suoi documenti privacy (es. Registro delle attività di trattamento, informative, ecc.). Gli interessati sono le persone fisiche che intendono usufruire di tale servizio. La durata del trattamento è definita con l'accettazione della presente Proposta o nella convenzione generale.

- Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR): Tutte le specifiche contenute nei documenti di progetto sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano - tutte - anche le “istruzioni” in materia di protezione dei dati personali.
- Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati, ai fini di mitigare i seguenti rischi:
  - distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
  - o trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento
  - o interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa)

Le misure organizzative e tecniche “trasversali”, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, sono descritte nelle CTE di Direzione

Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravvede una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale.

- Privacy by design e by default (art 25 GDPR): Le attività di progettazione e analisi del servizio saranno condotte tenendo in considerazione i principi di privacy by design e by default che saranno condivise e permetteranno di individuare ulteriori misure di sicurezza “verticali”, che saranno condivise e formalizzate in un apposito documento.  
Tutte le attività devono essere svolte in modo coerente con la DPIA svolta da Regione Piemonte.

## **1.2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE**

### **1.2.1 Prodotto 1 – Piano di Comunicazione**

Area Logica Omogenea: Trasporti e Mobilità Regione Piemonte

Soluzione Applicativa: n.a.

Comp. Funz. Istanziata: n.a

Il progetto Move-In sarà diffuso attraverso un piano di comunicazione che prevede fasi successive e modulari. L'obiettivo è quello di far conoscere il servizio agli utenti target e promuoverne l'utilizzo, raccogliendo poi impressioni e feedback attraverso questionari mirati.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 4 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

Le informazioni al momento disponibili permettono di formulare le seguenti ipotesi e proposte per il piano di comunicazione e promozione del progetto Move-In in Regione Piemonte, che dovranno essere contestualizzate e dettagliate in base i seguenti aspetti:

- tempi di attivazione del progetto;
- requisiti grafici del progetto (grafica coordinata con altri progetti già esistenti, con Move-IN Lombardia, oppure grafica totalmente nuova);
- posizionamento delle informazioni di progetto (sito Regione Piemonte, sito Aria web, adattamento sito Move-In Lombardia, ...);
- segmentazione del target della campagna (numero utenti, area geografica, fasce di età);
- condizioni di adesione all'iniziativa.

Segue una prima ipotesi di strategia e di azioni/strumenti per l'implementazione del piano di comunicazione:

- definizione naming e logo del progetto;
- creazione di materiale fruibile on line con tutte le informazioni sul progetto e che rimandi alle istruzioni per aderire che saranno dettagliate sul sito di Regione Piemonte con idonei link alla pagina dedicata di Regione Lombardia, a cura di ARIA (pagina web, app, video);
- creazione di materiale informativo e tutorial da diffondere presso gli stakeholder che selezioneremo con l'aiuto del cliente;
- utilizzo di un linguaggio semplice e diretto e di un progetto grafico coordinato su tutti i canali;
- comunicazione integrata on line + off line

Presupposto per l'avvio delle attività è il **brief** della Direzione che specifichi gli obiettivi e le caratteristiche attese per ciascun deliverable e che definisca la collaborazione con i referenti regionali che si occupano di comunicazione, in particolare per la diffusione dell'informazione sui canali social.

Le attività necessarie alla messa a disposizione del Prodotto descritto si articolano nelle Forniture descritte in seguito.

#### **1.2.1.1 Fornitura 1.1 – Supporto specialistico operativo**

La fornitura comprende le seguenti attività:

- conferenza stampa per lanciare il progetto
- pubblicazione sulle testate giornalistiche di interesse,
- diffusione dell'iniziativa attraverso i telegiornali locali, su siti dei Comuni coinvolti, sui siti di settore: ambiente, auto, sostenibilità;
- video tutorial (stile progetto Lombardia) da caricare sul sito della Regione Piemonte, Ariaweb e sui canali social regionali
- campagna social sui canali della Regione Piemonte, con rilancio dai canali istituzionali del CSI e dai canali dei Comuni coinvolti. Il piano editoriale sarà a cura del CSI, ma la gestione

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 5 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

dei post e di eventuali sponsorizzazioni dovrà essere gestita direttamente dal social media manager dei canali della Regione Piemonte

- materiale grafico e tutorial da diffondere agli stakeholder, ad esempio gli uffici ACI, uffici comunali, altri luoghi da definire
- inserzioni su quotidiani locali (circuito da definire in base all'area selezionata dal cliente)
- spot su radio locali: spot di 30" su emittenti piemontesi
- creazione degli oggetti grafici previsti dal piano di comunicazione
- ideazione del brand di progetto (in accordo con la brand identity di Piemonte sostenibile)

#### **1.2.1.2 Fornitura 1.2 – Sviluppo, manutenzione evolutiva e adeguativa**

La fornitura comprende:

Predisposizione di una nuova una sezione con navigazione interna (alcune pagine) all'interno del sito istituzionale di Regione Piemonte (eventualmente all'interno del nuovo sito Aria Web) con solo pagine informative statiche che richiameranno la pagina per la registrazione a cura di ARIA.

Ad oggi non è possibile esplicitare la dimensione funzionale della sezione che si andrà ad implementare secondo la metrica dei FP assunta da Regione, dal momento che non si ha certezza di quale sarà il sito che ospiterà la sezione del progetto MOVE IN ed inoltre non sono stati ancora analizzati i requisiti di dettaglio.

#### **1.2.1.3 Fornitura 1.3 – Servizi Accessori**

La fornitura comprende le attività propedeutiche alla predisposizione della campagna di comunicazione.

La fornitura comprende inoltre le attività necessarie al project management con attività di:

- Stesura del piano della comunicazione con descrizione delle varie attività che verranno svolte nelle annualità 2021 -2022
- stesura e governo della macro-pianificazione per l'avvio e completamento del piano di comunicazione;
- monitoraggio tecnico dell'avanzamento lavori mediante controlli periodici per l'impostazione e la verifica del corretto svolgimento degli interventi.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 6 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

### 1.2.2 *Prodotto 2: Questionari*

Si prevede la gestione di due questionari, quali-quantitativi, da sottoporre agli aderenti all'iniziativa, che riguarderanno:

1. le abitudini nello stile di guida / ecoguida (accelerazioni, decelerazioni, velocità) che impattano sul consumo di carburante. In particolare, potrà essere utile monitorare il livello di attenzione alla guida a fronte dell'adesione al sistema Move-In e variazioni in termini di Km percorsi prima e dopo l'adesione al servizio Move-In;
2. la soddisfazione nell'uso del servizio Move-In in termini di impatto su qualità della vita, semplificazione nella gestione delle limitazioni del traffico, ecc.

A ogni questionario web corrisponde una url HTTP responsive, tramite la quale è possibile compilarlo, oltre che da PC anche da tablet o smartphone.

I questionari saranno somministrati in maniera sincrona a tutti gli aderenti, con riferimento alle finestre temporali della stagione invernale:

Prima ipotesi di frequenza somministrazione:

1. questionario su ecoguida, ogni 3 mesi
2. questionario su soddisfazione, ogni 6 mesi

Per quanto riguarda la modalità di somministrazione ai cittadini piemontesi occorrerà collaborare con Aria e valutare diverse opzioni, non esclusive, quali:

- invio via e-mail. Aria invierà la url aderenti tramite e- mail (eventuali personalizzazioni solo nella mail di invio, no nel questionario). Aria infatti gestirà gli indirizzi di posta elettronica di tutti gli aderenti a fronte della registrazione. L'invio potrebbe essere finalizzato anche da CSI, ma occorre fare le opportune verifiche lato privacy per il conferimento degli indirizzi da Aria a CSI.
- notifica push da cellulare, al numero fornito dall'aderente alla registrazione, indipendente dalla APP
- tramite la APP Move-In. Aria può predisporre una pagina dedicata della APP e una modalità di conferimento della url del nuovo questionario di volta in volta da parte di CSI Piemonte. Importante considerare che solo alcuni aderenti scaricano la mobile APP.

La decisione in merito andrà presa in fase progettuale considerando anche gli aspetti legati alla privacy. Inoltre, è opportuno segnalare la possibilità di revisione della proposta nel caso in cui lo stesso questionario sia utilizzato anche per gli aderenti di Regione Lombardia, l'attività di analisi dei dati degli utenti di Regione Lombardia non sono state stimate nella presente scheda intervento.

Presupposto per l'avvio delle attività è il **brief** della Direzione che specifichi gli obiettivi e le caratteristiche attese per ciascun deliverable.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 7 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

Le attività necessarie alla messa a disposizione del Prodotto descritto si articolano nella seguente Fornitura.

#### **1.2.2.1 Fornitura 2.1 – Supporto specialistico operativo**

La fornitura comprende le attività di:

- predisposizione delle domande dei questionari;
- coordinamento delle attività di somministrazione dei questionari;
- **analisi delle risposte fornite dagli aderenti e la produzione di report di sintesi** relativi alla singola somministrazione e ai trend. In particolare, l'analisi sarà impostata in modo da correlare, pur nel rispetto dell'anonimato, le risposte date dallo stesso singolo aderente nel tempo per lo stesso tipo di questionario e per i due questionari.

##### Deliverable:

- Costruzione dei questionari
- Analisi delle risposte dei questionari

#### **1.2.2.2 – Fornitura 2.2 Elaborazione, Integrazione e Gestione Dati**

Attraverso la piattaforma Lime Survey verranno realizzati i questionari e pubblicati sui siti che i referenti di progetto indicheranno. Verranno strutturate le domande per ciascun questionario, le domande potranno essere sia in modalità semplice che con risposta multipla.

##### Deliverable:

Questionari fruibili on-line

#### **1.2.3 Prodotto 3: TSP supporto accreditamento, Reportistica ed Analisi**

##### **Supporto accreditamento TSP**

Per il servizio Move-In ci si avvalerà dei TSP - Telematics Service Providers, operatori selezionati e abilitati all'installazione delle black-box all'interno dei veicoli. Attraverso questi dispositivi sarà possibile la raccolta e l'elaborazione dei dati di guida e percorrenza chilometrica e la corretta trasmissione dei dati.

All'interno di questo prodotto verranno svolte attività di supporto ai referenti del progetto nel processo di accreditamento dei TSP da parte di Regione Piemonte.

Si tratta fondamentalmente di attività di verifica della conformità tecnica in stretta collaborazione con ARIA SpA.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 8 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

### 1.2.3.1 Fornitura 3.1 – Elaborazione, Integrazione e Gestione Dati

La fornitura comprende le attività di:

- attività di supporto ai referenti del progetto nel processo di accreditamento dei TSP da parte di Regione Piemonte;
- verifica delle specifiche tecniche sulla base delle specifiche indicate da ARIA
- coordinamento di progetto.

#### Deliverable:

- Verifiche conformità tecniche dei TSP sulla base di indicazioni di Aria Spa

### 1.2.4 Prodotto 4: Reportistica e analisi, Elaborazioni geografiche

Il prodotto prevede attività che riguardano l'interscambio di informazioni tra Regione Piemonte e Regione Lombardia tramite ARIA SpA.

Presupposto per l'avvio delle attività è il brief del cliente che specifichi gli obiettivi e le caratteristiche attese per ciascun deliverable previsto per il prodotto, e che definisca le modalità della collaborazione con ARIA SpA.

Il prodotto prevede attività di archiviazione (data ingestion) ed elaborazione dati (data preparation) all'interno di YUCCA-SDP dei dati raccolti relativamente agli aderenti piemontesi ai fini del monitoraggio del progetto, della sua efficacia e dell'indagine su alcune dinamiche di mobilità (vedi percorrenze medie, matrice origine-destinazione), anche con riferimento all'inventario regionale delle emissioni in atmosfera.

I dati utilizzati saranno aggregati ed anonimi ed anche dal punto di vista dell'informazione geografica i dati sono aggregati nel rispetto della privacy, e riguarderanno le percorrenze giornaliere fornite quotidianamente dai TSP a RL: chilometri percorsi giornalmente dal singolo veicolo nei perimetri geografici dove sussistono limitazioni, distinti per tipo veicolo, tipo strada (urbani, extraurbani, autostrada) e percentuali percorsi in modalità di ecoguida.

Si prevede la realizzazione di un cruscotto (dashboard) che permetta semplici analisi di tipo descrittivo e l'elaborazione di indicatori su percorrenze effettuate per tipo veicolo, tipo strada (urbani, extraurbani, autostrada) e con ecoguida, in relazione al tempo (distribuzione nei giorni della settimana) e al parco circolante complessivo.

Inoltre, si potranno prevedere alcune analisi per valutare i parametri di ecoguida (accelerazione, decelerazione e velocità) che consentano di discriminare in maniera più chiara la guida ecologica

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 9 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

degli aderenti. Dall'analisi dei dati potrebbe scaturire anche una eventuale proposta di modifica di parametri dell'algoritmo attualmente utilizzato.

In particolare, fanno parte di questo prodotto le seguenti forniture.

#### **1.2.4.1 Fornitura 4.1 – Elaborazione Dati e contenuti**

La fornitura contempla il popolamento del data lake di YUCCA con i dati di Move-In.

##### *Deliverable:*

Data Lake popolato con i dati dei TSP per Move-In Piemonte

Canale di interscambio attivo con ARIA

L'intervento prevede:

- analisi della soluzione a soddisfacimento dei requisiti di business;
- predisposizione ambienti e creazione del nuovo Tenant deputato ad ospitare i dati di Move-In;
- popolamento del Data Lake di Yucca;
- storicizzazione delle informazioni con cadenza trimestrale al fine di disporre di elementi utili per costruire serie storiche affidabili;
- metadatazione dei dataset secondo le regole fissate dal processo di Data governance che la Piattaforma Yucca si è data per agevolare la condivisione dei dati.

Presupposto per l'avvio delle attività è il brief del cliente che specifichi gli obiettivi e le caratteristiche attese per ciascun deliverable previsto per il prodotto.

Dovrà essere attivato inoltre un canale di invio-ricezione tra ARIA SpA e CSI Piemonte per la raccolta dei dati relativi agli aderenti piemontesi.

#### **1.2.4.2 Fornitura 4.2 – Elaborazione dati e contenuti**

Elaborazione di un unico shapefile che armonizzi i perimetri geografici delle diverse aree comunali dove sussistono le limitazioni in Piemonte da fornire ad ARIA e che potrebbero essere forniti dai Comuni stessi nei formati disparati.

##### *Deliverable:*

Produzione shapefile

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 10 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

### 1.2.5 Quadro sinottico Prodotti / Forniture / Deliverable

| Prodotto                                                       | Fornitura                                                               | Componente funzionale | Output (deliverable)                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prodotto 1 – Piano di comunicazione                            | Fornitura 1.1 – Supporto specialistico operativo                        | Na                    | - Comunicazione ai cittadini dell’iniziativa su vari canali                                                     |
|                                                                | Fornitura 1.2 – Sviluppo Manutenzione evolutiva, adeguativa             | Na                    | - pagine relative al progetto move-in sul sito di riferimento individuato<br>- certificazione dei FP realizzati |
|                                                                | Fornitura 1.3 – Servizi accessori                                       | Na                    | - Piano di comunicazione condiviso con i vari referenti di progetto                                             |
| Prodotto 2 – Questionari                                       | Fornitura 2.1 – supporto specialistico operativo                        | Na                    | - Domande del questionario                                                                                      |
|                                                                | Fornitura 2.2 Elaborazione, integrazione e gestione dati                | Na                    | - Questionari fruibili on-line                                                                                  |
| Prodotto 3 – TSP supporto accreditamento,                      | Fornitura 3.2 – Elaborazione, integrazione e gestione dati              | Na                    | - Verifiche conformità tecniche dei TSP sulla base di indicazioni si Aria Spa                                   |
| Prodotto 4 – Reportistica ed Analisi, Elaborazioni geografiche | Fornitura 4.1 – Elaborazione, integrazione e gestione dati              | Na                    | - Data lake popolato<br>- Predisposizione canali per il recupero dei dati da ARIA SpA<br>- Modello dati         |
|                                                                | Fornitura 4.2 – Elaborazione, integrazione e gestione dati (geografici) | Na                    | - Produzione shapefile dei territori soggetti a limitazioni per ARIA SpA                                        |

## 1.3 MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Per le attività di servizio, visto che il quadro delle azioni descritte derivano da un’analisi dei requisiti di livello alto, al momento non si è ancora in grado di declinare le modalità del funzionamento del servizio. A valle dell’avvio delle attività previste nella presente scheda intervento verrà condiviso il Piano del Servizio con la Direzione committente.

|                                                                                   |                                                                                                                                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|  | <b>REGIONE PIEMONTE</b><br><b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br><b>DI INIZIATIVA</b><br><b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b> | Pag. 11 di 24 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

#### 1.4 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

|                   |                                                          | 2020 |    | 2021 |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     | 2022    |  |
|-------------------|----------------------------------------------------------|------|----|------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|--|
|                   |                                                          | M1   | M2 | M3   | M4 | M5 | M6 | M7 | M8 | M9 | M10 | M11 | M12 | M13 | M14 | M15-M27 |  |
| <b>PRODOTTI</b>   | <b>titolo</b>                                            |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| <b>Prodotto1</b>  | <b>Piano di Comunicazione</b>                            |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 1       | Elaborazione, integrazione e gestione dati               |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 2       | Supporto specialistico operativo                         |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 3       | Servizi accessori                                        |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| <b>Prodotto 2</b> | <b>Questionari</b>                                       |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 1       | Supporto specialistico operativo                         |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 2       | Elaborazione, integrazione e gestione dati               |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| <b>Prodotto 3</b> | <b>TSP supporto accreditamento</b>                       |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 1       | Elaborazione, integrazione e gestione dati               |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| <b>Prodotto 4</b> | <b>Elaborazioni Geografiche, Reportistica ed Analisi</b> |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 1       | Elaborazione, integrazione e gestione dati               |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |
| fornitura 2       | Elaborazione, integrazione e gestione dati               |      |    |      |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |         |  |

*Il cronoprogramma indicato viene proposto e tiene conto dei termini temporali previsti nel paragrafo 3.4 Condizioni Generali della PTE, sia per quanto riguarda l'approvazione della PTE che per l'affidamento del presente Intervento.*

#### 1.5 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

| Prodotto                            | Fornitura                                                   | Valore Economico Totale (€) | Competenza per consegna prodotti (€) |           |           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|
|                                     |                                                             |                             | 2020                                 | 2021      | 2022      |
| Prodotto 1 – Piano di comunicazione | Fornitura 1.1 – Supporto specialistico operativo            | 55.142,00                   | 0,00                                 | 9.638,00  | 25.428,00 |
|                                     | Fornitura 1.2 – Sviluppo Manutenzione evolutiva, adeguativa |                             | 0,00                                 | 12.110,00 | 0,00      |
|                                     | Fornitura 1.3 – Servizi accessori                           |                             | 5.074,00                             | 2.892,00  | 0,00      |
| Prodotto 2 – Questionari            | Fornitura 2.1 – Supporto specialistico operativo            | 14.216,00                   | 2.068,00                             | 0,00      | 0,00      |
|                                     | Fornitura 2.2 Elaborazione, integrazione e gestione dato    |                             | 5.010,00                             | 5.516,00  | 1.622,00  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                          |                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p style="text-align: right;">Pag. 12 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

|                                                                        |                                                     |                   |                    |                    |                    |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Prodotto 3 – TSP<br>supporto<br>accreditamento                         | Fornitura 3.1 –<br>Elaborazione dati e<br>contenuti | <b>41.647,00</b>  | <b>5.914,00</b>    | 23.873,00          | 11.860,00          |
| Prodotto 4 –<br>Reportistica ed Analisi<br>Elaborazioni<br>geografiche | Fornitura 4.1 –<br>Elaborazione dati e<br>contenuti | <b>18.783,00</b>  | <b>0,00</b>        | 3.223,00           | 3.514,00           |
|                                                                        | Fornitura 4.2 –<br>Elaborazione dati e<br>contenuti |                   | <b>6.646,00</b>    | 3.658,00           | 1.742,00           |
| <b>TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)</b>                      |                                                     | <b>129.788,00</b> | <b>24.712,00 €</b> | <b>60.910,00 €</b> | <b>44.166,00 €</b> |

***Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.***

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 13 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

Di seguito il dettaglio della composizione dei costi dei singoli prodotti per l'annualità 2020.

**PRODOTTO 1 – PIANO DI COMUNICAZIONE**

**FORNITURA 1.3 – SERVIZI ACCESSORI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 5.074,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5.074,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 1                | 432,00                    | 432,00                   |
| BUSINESS ANALYST     | 3                | 404,00                    | 1.212,00                 |
| DEVELOPER            | 3                | 315,00                    | 945,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 1                | 349,00                    | 349,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 4                | 340,00                    | 1.360,00                 |
| SOLUTION DESIGNER    | 2                | 388,00                    | 776,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>14</b>        |                           | <b>5.074,00</b>          |

**PRODOTTO 2 – QUESTIONARI**

**FORNITURA 2.1 – SUPPORTO SPECIALISTICO OPERATIVO**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 2.068,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>2.068,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 14 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| BUSINESS ANALYST     | 2                | 404,00                    | 808,00                   |
| DEVELOPER            | 4                | 315,00                    | 1260,00                  |
|                      |                  |                           |                          |
| <b>TOTALE</b>        | <b>6</b>         |                           | <b>2.068,00</b>          |

**FORNITURA 2.2 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 5.010,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5.010,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 2                | 432,00                    | 864,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 5                | 349,00                    | 1.745,00                 |
| DEVELOPER            | 3                | 315,00                    | 945,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 2                | 340,00                    | 680,00                   |
| SOLUTION DESIGNER    | 2                | 388,00                    | 776,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>14</b>        |                           | <b>5.010,00</b>          |

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 15 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

**PRODOTTO 3 – TSP SUPPORTO ACCREDITAMENTO**

**FORNITURA 3.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 5.914,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5.914,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 3                | 432,00                    | 1296,00                  |
| DATA SPECIALIST      | 6                | 349,00                    | 2.094,00                 |
| SOLUTION DESIGNER    | 3                | 388,00                    | 1164,00                  |
| SYSTEM ANALYST       | 4                | 340,00                    | 1.360,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>16</b>        |                           | <b>5.914,00</b>          |

**PRODOTTO 4 – ELABORAZIONI GEOGRAFICHE, , REPORTISTICA ED ANALISI**

**FORNITURA 4.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 6.646,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>6.646,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 16 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 4                | 432,00                    | 1.728,00                 |
| DATA SPECIALIST      | 2                | 349,00                    | 698,00                   |
| GIS SPECIALIST       | 8                | 315,00                    | 2.520,00                 |
| SYSTEM ANALYST       | 5                | 340,00                    | 1.700,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>19</b>        |                           | <b>6.646,00</b>          |

#### 1.6 STIMA DEGLI ONERI DI GESTIONE INDOTTI DAL PROGETTO

| Servizio IT                                            | Importo      | Direzione Committente                   |
|--------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|
| Elaborazione, integrazione e gestione dati e contenuti | <b>8.500</b> | A1600A - Ambiente, Energia e Territorio |
| Manutenzione Correttiva e Migliorativa                 | <b>5.000</b> | A1600A - Ambiente, Energia e Territorio |
| GOA Tecnica                                            | <b>1.800</b> | A1600A - Ambiente, Energia e Territorio |

Non avendo a disposizione il dimensionamento in FP, non è stato possibile - nella tabella degli oneri indotti - inserire la stima della Manutenzione Correttiva e della GOA Tecnica secondo la metrica stabilita dal Catalogo dei servizi CSI attualmente vigente.

Per quanto invece i volumi dell'Assistenza tecnica/Centro unico di contatto nella presente PTE non sono stati quantificati in quanto ARIA SpA gestirà l'erogazione del servizio Move-In come da accordo tra Regioni.

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 17 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

Di seguito il dettaglio della composizione dei costi dei singoli prodotti per l'annualità 2021

**PRODOTTO 1 – PIANO DI COMUNICAZIONE 2021**

**FORNITURA 1.1 – SUPPORTO SPECIALISTICO OPERATIVO**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 9.638,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>9.638,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| SYSTEM ANALYST       | 13               | 340,00                    | 4.420,00                 |
| Developer            | 14               | 315,00                    | 4410,00                  |
| BUSINESS ANALYST     | 2                | 404,00                    | 808,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>6</b>         |                           | <b>9.638,00</b>          |

**FORNITURA 1.2 – SVILUPPO, MANUTENZIONE EVOLUTIVA, ADEGUATIVA**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 12.110,00                |
| <b>TOTALE</b>        | <b>12.110,00</b>         |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 18 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 2                | 432,00                    | 864,00                   |
| Developer            | 30               | 315,00                    | 9.450,00                 |
| SYSTEM ANALYST       | 3                | 340,00                    | 1.020,00                 |
| SOLUTION DESIGNER    | 2                | 388,00                    | 776,00                   |
| <b>TOTALE</b>        |                  |                           | <b>12.110,00</b>         |

### FORNITURA 1.3 – SERVIZI ACCESSORI

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 2.892,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>2.892,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 1                | 432,00                    | 432,00                   |
| BUSINESS ANALYST     | 1                | 404,00                    | 404,00                   |
| Developer            | 2                | 315,00                    | 630,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 2                | 349,00                    | 698,00                   |
| SOLUTION DESIGNER    | 1                | 388,00                    | 388,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 1                | 340,00                    | 340,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>8</b>         |                           | <b>2.892,00</b>          |

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 19 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

**PRODOTTO 2 – QUESTIONARI 2021**

**FORNITURA 2.2 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 5.010,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5.516,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

**Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 2                | 432,00                    | 864,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 6                | 349,00                    | 2.094,00                 |
| Developer            | 4                | 315,00                    | 1.260,00                 |
| Service support      | 2                | 309,00                    | 618,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 2                | 340,00                    | 680,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>16</b>        |                           | <b>5.516,00</b>          |

**PRODOTTO 3 – TSP SUPPORTO ACCREDITAMENTO, REPORTISTICA ED ANALISI 2021**

**FORNITURA 3.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 23.873,00                |
| <b>TOTALE</b>        | <b>23.873,00</b>         |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 20 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 5                | 432                       | 2.160,00                 |
| Developer            | 18               | 315                       | 5.670,00                 |
| DATA SPECIALIST      | 22               | 349                       | 7.678,00                 |
| SOLUTION DESIGNER    | 12               | 388                       | 4656                     |
| Service Support      | 1                | 309                       | 309                      |
| SYSTEM ANALYST       | 10               | 340                       | 3.400                    |
| <b>TOTALE</b>        | <b>68</b>        |                           | <b>23.873,00</b>         |

#### PRODOTTO 4 – REPORTISTICA ED ANALISI ELABORAZIONI GEOGRAFICHE 2021

##### FORNITURA 4.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 3.223,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>3.223,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 1                | 432,00                    | 432,00                   |
| BUSINESS ANALYST     | 1                | 404,00                    | 404,00                   |
| Developer            | 2                | 315,00                    | 630,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 1                | 349,00                    | 349,00                   |
| SOLUTION DESIGNER    | 1                | 388,00                    | 388,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 3                | 340,00                    | 1.020,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>9</b>         |                           | <b>3.223,00</b>          |

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 21 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

#### **FORNITURA 4.2– ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 6.646,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>3.658,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### **Figure Professionali**

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 3                | 432,00                    | 1.296,00                 |
| DATA SPECIALIST      | 1                | 349,00                    | 349,00                   |
| GIS SPECIALIST       | 3                | 315,00                    | 945,00                   |
| SOLUTION DESIGNER    | 1                | 388,00                    | 388,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 2                | 340,00                    | 680,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>10</b>        |                           | <b>3.658,00</b>          |

Di seguito il dettaglio della composizione dei costi dei singoli prodotti per l'annualità 2022

#### **PRODOTTO 1 – PIANO DI COMUNICAZIONE 2022**

##### **FORNITURA 1.1 – SUPPORTO SPECIALISTICO OPERATIVO**

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 10.428,00                |
| Acquisto             | 15.000,00                |
| <b>TOTALE</b>        | <b>25.428,00</b>         |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### **Figure Professionali**

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 22 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| SYSTEM ANALYST       | 9                | 340,00                    | 3.060,00                 |
| Developer            | 8                | 315,00                    | 2520,00                  |
| BUSINESS ANALYST     | 12               | 404,00                    | 4848,00                  |
| <b>TOTALE</b>        |                  |                           | <b>10.428,00</b>         |

## PRODOTTO 2 – QUESTIONARI 2022

### FORNITURA 2.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 1.622,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>1.622,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| DATA SPECIALIST      | 1                | 349,00                    | 349,00                   |
| Developer            | 1                | 315,00                    | 315,00                   |
| Service support      | 2                | 309,00                    | 618,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 1                | 340,00                    | 340,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5</b>         |                           | <b>1.622,00</b>          |

## PRODOTTO 3 – TSP SUPPORTO ACCREDITAMENTO, REPORTISTICA ED ANALISI 2022

### FORNITURA 3.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 11.860,00                |
| <b>TOTALE</b>        | <b>11.860,00</b>         |

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 23 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 4                | 432,00                    | 1.728,00                 |
| DATA SPECIALIST      | 12               | 349,00                    | 4.188,00                 |
| SERVICE SUPPORT      | 4                | 309,00                    | 1.236,00                 |
| SOLUTION DESIGNER    | 6                | 388,00                    | 2.328,00                 |
| SYSTEM ANALYST       | 7                | 340,00                    | 2.380,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>26</b>        |                           | <b>11.860</b>            |

#### PRODOTTO 4 – REPORTISTICA ED ANALISI ELABORAZIONI GEOGRAFICHE 2022

##### FORNITURA 4.1 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 3.514,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>3.514,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 1                | 432,00                    | 432,00                   |
| DATA SPECIALIST      | 4                | 349,00                    | 1396,00                  |
| SERVICE SUPPORT      | 2                | 309,00                    | 618,00                   |
| SOLUTION DESIGNER    | 1                | 388,00                    | 388,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 2                | 340,00                    | 680,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>10</b>        |                           | <b>3514,00</b>           |

##### FORNITURA 4.2 – ELABORAZIONE, INTEGRAZIONE E GESTIONE DATI

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>REGIONE PIEMONTE</b><br/> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA</b><br/> <b>DI INIZIATIVA</b><br/> <b>6.16.13 Intervento n. 1: MOVE-IN</b></p> | <p align="right">Pag. 24 di 24</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|

| Elementi di costo    | Importo preventivato (€) |
|----------------------|--------------------------|
| Figure professionali | 1.742,00                 |
| <b>TOTALE</b>        | <b>1.742,00</b>          |

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

#### Figure Professionali

| Figura Professionale | N° gg/u previsti | Tariffa professionale (€) | Importo preventivato (€) |
|----------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|
| PROJECT MANAGER      | 1                | 432,00                    | 432,00                   |
| GIS SPECIALIST       | 2                | 315,00                    | 630,00                   |
| SYSTEM ANALYST       | 2                | 340,00                    | 680,00                   |
| <b>TOTALE</b>        | <b>5</b>         |                           | <b>1.742,00</b>          |

**PTE DI INIZIATIVA “6.16.13 – MOVE-IN PIEMONTE”, APPROVATA CON D.D. N. XXX DEL XX/XX/2020.**

**Intervento n. 1 – MOVE-IN**

**Disciplinare di incarico**

In riferimento alla Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. A1600A-125086/2020 del 18/12/2020 (prot. CSI n 19600/2020 del 18/12/2020), si comunica che con determinazione dirigenziale n. xxx del xx/xx/2020 è stata approvata l’iniziativa **6.16.13 MOVE-IN Piemonte** ed è stato affidato l’**Intervento n. 1 - MOVE-IN**.

Ciò premesso, tra le parti:

**Committente**

Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio (A1600A), Settore Sistema informativo territoriale e ambientale (A1613B) - Referente: Mario Ancilli, Responsabile del Settore Sistema informativo territoriale e ambientale,

e

**Contraente**

CSI Piemonte, Attività Produttive, Ambiente, FPL - Area Agricoltura, Industria e Trasporti

Referente cliente: Alessio Mascarello, Enrico Busca

Responsabile di Area Agricoltura, Industria e Trasporti: Livio Daniele

**si conviene e stipula quanto segue.**

## **1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico, secondo quanto dettagliato dalle relative Schede tecniche di intervento agli atti, che ne formano parte integrante e sostanziale, nonché, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021, approvata con delibera di Giunta regionale n 5-8240 del 24 dicembre 2018 e da quanto approvato nei successivi tavoli di gestione della Convenzione.

### **OGGETTO DELLA FORNITURA DEGLI INTERVENTI**

#### **Intervento n. 1**

Move-In (MOnitoraggio dei VEicoli INquinanti) è un progetto sperimentale di Regione Lombardia finalizzato a ridurre le emissioni in atmosfera da traffico individuando, in funzione della classe emissiva dei veicoli, un tetto massimo di chilometri percorribili nell'anno sulle porzioni di territorio oggetto di limitazione. L'adesione al servizio Move-In consente il conteggio totale dei chilometri percorsi in qualsiasi fascia oraria e su tutto il territorio comunale e indica il tetto massimo di chilometri annui stabilito dalla normativa in base alla tipologia e alla classe ambientale del veicolo. Ad uno stile di guida caratterizzato da minori consumi (ecoguida) viene fatto corrispondere un bonus chilometrico.

Sulla base di un accordo tra Regione Piemonte e Regione Lombardia, il servizio sarà esteso a Regione Piemonte, garantendo la personalizzazione del sistema relativa alle soglie chilometriche, ai perimetri delle aree soggette a limitazioni e all'assegnazione dei bonus per l'ecoguida, oltre che alla piattaforma web e alla APP.

In relazione all'Intervento n. 1 previsto nell'ambito dell'iniziativa 6.16.13 MOVE-IN Piemonte, oggetto del presente Disciplinare di incarico sono interventi di supporto alla Regione Piemonte nell'erogazione del servizio Move-In sul territorio piemontese integrando le attività di ARIA SpA in merito agli aspetti di avvio del sistema, al monitoraggio e analisi della soddisfazione presso i cittadini aderenti e dei dati raccolti tramite le scatole nere, collaborando con ARIA SpA per lo scambio di informazioni tra sistemi.

La soluzione proposta riguarda i seguenti ambiti di intervento:

1. Piano di comunicazione con fasi successive e modulari con l'obiettivo di far conoscere il servizio agli utenti target e promuoverne l'utilizzo, raccogliendo successivamente feedback attraverso questionari mirati.
2. Questionari quali-quantitativi realizzati attraverso la piattaforma Lime Survey, da sottoporre agli aderenti all'iniziativa, che riguarderanno le abitudini nello stile di guida (accelerazioni, decelerazioni, velocità), utile anche a monitorare il livello di attenzione alla guida a fronte dell'adesione al sistema Move-In – frequenza trimestrale - e la soddisfazione nell'uso del servizio – frequenza semestrale - .
3. Supporto ai referenti del progetto nel processo di accreditamento dei Telematics Service Providers (TSP) mediante verifica della conformità tecnica sulla base delle specifiche indicate da ARIA.

4. Reportistica ed Analisi, Elaborati geografici attraverso l'archiviazione (data ingestion) ed elaborazione (data preparation) all'interno di YUCCA-SDP dei dati raccolti e la realizzazione di un cruscotto per l'analisi dei dati e la predisposizione di shapefile dei territori soggetti a limitazioni da fornire ad ARIA SpA

Nella tabella seguente si riportano i benefici dell'Iniziativa nel complesso:

| Aree              | Impatti                                                                                                              | Benefici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Risultato atteso in termini percentuali o di valore           |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>EFFICIENZA</b> |                                                                                                                      | B1.2 -Conseguimento di risparmio dei costi di gestione del sistema ottenibili grazie all'iniziativa (OPEX: costi di manutenzione, costi ricorrenti di gestione operativa, ecc.)                                                                                                                                                                                                                                                   | 50% abbattimento delle attività manuali di controllo,         |
|                   | B2 - Impatti sul personale (miglioramento delle condizioni e della soddisfazione del personale dell'Amministrazione) | B2.2 -Incremento di addetti che migliorano le loro mansioni grazie all'iniziativa, beneficiando di una soddisfazione complessiva del lavoro svolto migliorata.                                                                                                                                                                                                                                                                    | 50% abbattimento delle attività manuali di controllo,         |
|                   |                                                                                                                      | B3.1 -Incremento di servizi pubblicati on line a cittadini/imprese/utenti derivanti dall'iniziativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sistema regionale on-line per monitorare i veicoli inquinanti |
| <b>EFFICACIA</b>  | B7 - Soddisfazione degli utenti e livelli di servizio                                                                | B7.2 -Incremento dei giudizi positivi degli utenti sui servizi erogati rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- miglioramento usabilità del sito,</li> <li>- miglioramento tempi di attesa,</li> <li>- miglioramento presenza di contenuti,</li> <li>- miglioramento accuratezza dei contenuti,</li> <li>- miglioramento sicurezza di accesso,</li> <li>- miglioramento rispetto delle norme sulla privacy</li> </ul> |                                                               |

### 3 TEMPIFICAZIONE DELLA FORNITURA

L'inizio lavori è definito nei prospetti di seguito riportati.

#### Intervento n. 1

| Attività                                                      | 2020 |    |   |   |    |    | 2021 |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     | 2022 |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |
|---------------------------------------------------------------|------|----|---|---|----|----|------|----|---|---|---|----|----|----|----|-----|----|-----|------|----|---|---|---|----|----|----|----|-----|----|-----|
|                                                               | Lu   | Ag | S | O | No | Di | Ge   | Fe | M | A | M | Gi | Lu | Ag | Se | Ott | No | Dic | Ge   | Fe | M | A | M | Gi | Lu | Ag | Se | Ott | No | Dic |
| Prodotto 1 – Piano di comunicazione                           |      |    |   |   |    |    |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |
| Prodotto 2 – Questionari                                      |      |    |   |   |    |    |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |
| Prodotto 3 – TSP supporto accreditamento                      |      |    |   |   |    |    |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |
| Prodotto 4 – Reportistica e analisi, Elaborazioni geografiche |      |    |   |   |    |    |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |      |    |   |   |   |    |    |    |    |     |    |     |

### 4 PERIMETRO ECONOMICO E RISULTATI ATTESI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti e i relativi risultati attesi:

#### Intervento 1

| Prodotto                            | Fornitura                                                   | Valore Economico Totale (€) | Competenza per consegna prodotti (€) |           |           |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|
|                                     |                                                             |                             | 2020                                 | 2021      | 2022      |
| Prodotto 1 – Piano di comunicazione | Fornitura 1.1 – Supporto specialistico operativo            | 55.142,00                   | 0                                    | 9.638,00  | 25.428,00 |
|                                     | Fornitura 1.2 – Sviluppo Manutenzione evolutiva, adeguativa |                             | 0                                    | 12.110,00 | 0         |
|                                     | Fornitura 1.3 – Servizi accessori                           |                             | 5.074,00                             | 2.892,00  | 0         |
| Prodotto 2 – Questionari            | Fornitura 2.1 – Supporto specialistico operativo            | 14.216,00                   | 2.068,00                             |           | 0         |
|                                     | Fornitura 2.2 Elaborazione, integrazione e gestione dato    |                             | 5.010,00                             | 5.516,00  | 1.622,00  |

|                                                               |                                               |                   |                    |                    |                    |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Prodotto 3 – TSP supporto accreditamento                      | Fornitura 3.1 – Elaborazione dati e contenuti | <b>41.647,00</b>  | 5.914,00           | 23.873,00          | 11.860,00          |
| Prodotto 4 – Reportistica ed Analisi Elaborazioni geografiche | Fornitura 4.1 – Elaborazione dati e contenuti | <b>18.783,00</b>  | 0                  | 3.223,00           | 3.514,00           |
|                                                               | Fornitura 4.2 – Elaborazione dati e contenuti |                   | 6.646,00           | 3.658,00           | 1.742,00           |
| <b>TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)</b>             |                                               | <b>129.788,00</b> | <b>24.712,00 €</b> | <b>60.910,00 €</b> | <b>44.166,00 €</b> |

| Prodotto                                                       | Fornitura                                                               | Output (deliverable)                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prodotto 1 – Piano di comunicazione                            | Fornitura 1.1 – Supporto specialistico operativo                        | - Comunicazione ai cittadini dell’iniziativa su vari canali                                                                                                                                        |
|                                                                | Fornitura 1.2 – Sviluppo Manutenzione evolutiva, adeguativa             | - pagine relative al progetto move-in sul sito di riferimento individuato<br>- certificazione e condivisione del documento con evidenza dei FP realizzati e modificati a rilascio della fornitura; |
|                                                                | Fornitura 1.3 – Servizi accessori                                       | - Piano di comunicazione condiviso con i vari referenti di progetto                                                                                                                                |
| Prodotto 2 – Questionari                                       | Fornitura 2.1 – supporto specialistico operativo                        | - Domande del questionario                                                                                                                                                                         |
|                                                                | Fornitura 2.2 Elaborazione, integrazione e gestione dati                | - Questionari fruibili on-line                                                                                                                                                                     |
| Prodotto 3 – TSP supporto accreditamento,                      | Fornitura 3.2 – Elaborazione, integrazione e gestione dati              | - Verifiche conformità tecniche dei TSP sulla base di indicazioni di Aria Spa                                                                                                                      |
| Prodotto 4 – Reportistica ed Analisi, Elaborazioni geografiche | Fornitura 4.1 – Elaborazione, integrazione e gestione dati              | - Data lake popolato<br>- Predisposizione canali per il recupero dei dati da ARIA SpA<br>- Modello dati                                                                                            |
|                                                                | Fornitura 4.2 – Elaborazione, integrazione e gestione dati (geografici) | - Produzione shapefile dei territori soggetti a limitazioni per ARIA SpA                                                                                                                           |

Come previsto nelle procedure operative e nei criteri per la definizione della congruità tecnico economica, il CSI e la Committenza hanno condiviso gli elementi informativi e le condizioni al contorno previste dal metodo per la valutazione di congruità economica delle forniture di PTE . La relativa documentazione è allegata al report di sintesi della valutazione della congruità economica della presente PTE, agli atti della direzione committente.

In riferimento ai costi di gestione indotti dal progetto si sosterranno esclusivamente i costi indicati nelle stime riportate nel paragrafo “Stima degli oneri di gestione indotti dal progetto” della PTE in argomento.

## **5 PIANO DI FATTURAZIONE**

La fatturazione sarà successiva:

- alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l'esito positivo dei collaudi previsti dei singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio;
- alla valutazione, a consuntivo, dell'effettiva produttività per ciascun servizio di sviluppo, in base alla certificazione dei Function Point prodotti che nella PTE sono stati stimati a giornate professionali.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

## **6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CdC)**

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Settore Sistema Informativo Territoriale e Ambientale (A 16.13B) e Settore A1602B – Emissione e rischi ambientali
- CSI Piemonte, Attività Produttive, Ambiente, FPL - Area Agricoltura, Industria e Trasporti

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Mario Ancilli in rappresentanza del Settore committente con la funzione di Referente di Progetto;
- Silvia Grisello, Funzionario del Settore committente referente per l'intervento
- Livio Daniele, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente;
- Elisa Fiorio Plà, Referente dell'intervento, in rappresentanza del CSI Piemonte;
- Marina Dragonieri, Referente dell'intervento, in rappresentanza del CSI Piemonte.

Al CdC potranno partecipare i referenti della Direzione A16 competenti per materia, nonché i referenti del Settore Sistema informativo regionale ogni qualvolta ritenuto indispensabile ai fini della coerenza degli interventi affidati con l'architettura del sistema informativo regionale.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono indicativi e di seguito elencati.

### *Referente di Progetto del Settore Committente*

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;

- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente.
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

#### *Referente del CSI Piemonte*

- il rispetto del piano delle attività;
- la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- la tempestiva comunicazione di eventuali criticità o anomalie che possano comportare un maggior volume di attività rispetto a quelle previste a preventivo, specificando le motivazioni e formulando possibili ipotesi correttive;
- la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

## **7 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO**

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

## **8 LIVELLI DI SERVIZI**

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- SVIDIFTU – Difettosità data test utente (misura l'indice di difettosità riscontrata durante la verifica di conformità (test utente), come rapporto tra il numero di test non conformi e il numero totale dei test previsti dal Piano dei test utente)*
- SVIRDCD – Rispetto data consegna deliverable (misura il rispetto di una scadenza temporale definita formalmente, in rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione)*
- SVIRDTU – Rispetto data test utente (misura il tempo trascorso tra la data prevista di verifica della conformità (test utente) e la data effettiva in cui si è concluso (data\_effettiva))*

## **9 ACCETTAZIONE ORDINE**

Salvo comunicazione formale di non accettazione e richiesta di approfondimento da parte del CSI, da inviare entro 15 giorni solari dal ricevimento del presente disciplinare, lo stesso si intende tacitamente accettato.

## **10 VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali per la verifica della conformità dei singoli deliverables e nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura e alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La fornitura si considera conclusa al rilascio di tutti i prodotti previsti nel presente disciplinare.

## **11. TITOLARITÀ DEL SOFTWARE**

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio").

## **12 REPOSITORY APPLICATIVO**

Tutta la documentazione di progetto dell'iniziativa, suddivisa per interventi, dovrà essere depositata dal CSI in apposito repository, attualmente non disponibile, il cui accesso è riservato al referente di progetto e referente ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistemi Informativi regionali.

La documentazione contenuta nel repository dovrà confluire automaticamente nella nuova piattaforma di monitoraggio delle Iniziative "sistema di governo delle attività progettuali", ricompreso nei costi dell'attività di "Governo" della CTE.

CSI Piemonte si impegna a specificare, nell'ambito del piano delle consegne, le modalità di accesso al repository.

In particolare dovranno essere rilasciati i conteggi finali delle dimensioni dell'intervento (Figure professionali utilizzate per prodotti e forniture, FP messi in esercizio e lavorati, rilasci in esercizio, ricicli, costi, ecc.) e, in relazione alle pagine web sviluppate, un documento che evidenzia le modifiche introdotte nei siti individuati, le funzionalità realizzate, gli standard di accessibilità e usabilità e i link/collegamenti di richiamo.

## **13 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Per quanto attiene alla protezione dei dati personali e alla riservatezza, fa fede quanto indicato all'art. 20 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2021.

CSI Piemonte si impegna inoltre a rispettare quanto riportato nel paragrafo 1.1.4 della Scheda tecnica di intervento.

## **14 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI**

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art. 1658 c.c.);
- c) il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- d) l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- e) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## **15 AGGRAVI**

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravii di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto dal punto c) del paragrafo 14.

## **16 RISOLUZIONE**

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.  
Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

## **17 DOMICILI CONTRATTUALI**

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Direzione Ambiente, Energia e Territorio (A1600A) / Settore Sistema informativo territoriale e ambientale (A1613B), PEC: sita@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte, PEC: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

Torino, xx/xx/2020

Il Dirigente del Settore Sistema Informativo  
Territoriale e Ambientale

Mario ANCILLI

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**
**ATTO DD 797/A1613B/2020 DEL 22/12/2020**

Impegno N°: 2020/12827  
 Descrizione: IMPEGNO MOVE IN  
 Importo (€): 24.712,00  
 Cap.: 238402 / 2020 - SVILUPPO SOFTWARE PROGETTO MOVE IN  
 Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni  
 Motivo assenza CIG: Affidamenti in house  
 Soggetto: Cod. 12655  
 PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva  
 COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento  
 Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
 Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
 Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
 Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
 Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
 del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2020  
 Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale  
 Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
 Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento  
 del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020

Impegno N°: 2021/3288  
 Descrizione: IMPEGNO MOVE IN  
 Importo (€): 60.910,00  
 Cap.: 238402 / 2021 - SVILUPPO SOFTWARE PROGETTO MOVE IN  
 Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni  
 Motivo assenza CIG: Affidamenti in house  
 Soggetto: Cod. 12655  
 PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva  
 COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento  
 Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
 Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
 Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
 Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
 Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
 del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021  
 Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale  
 Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
 Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento  
 del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 797/A1613B/2020 DEL 22/12/2020**

Impegno N°: 2022/981  
Descrizione: IMPEGNO MOVE IN  
Importo (€): 44.166,00  
Cap.: 238402 / 2022 - SVILUPPO SOFTWARE PROGETTO MOVE IN  
Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni  
Motivo assenza CIG: Affidamenti in house  
Soggetto: Cod. 12655  
PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva  
COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2022  
Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale  
Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento  
del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2022