

ATTO DD 153/A1500A/2021**DEL 02/04/2021****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

OGGETTO: PON Sistemi delle Politiche Attive per l'Occupazione 2014-2020. Sistemi informativi della Direzione Istruzione, formazione e lavoro. Affidamento al CSI Piemonte della fornitura dei servizi di sviluppo erogati in regime di esenzione IVA. Approvazione PTE di iniziativa "6.15.1 – POR FSE: Sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro" Intervento 1 "Sistema Informativo Lavoro Piemonte: adeguamenti normativi, funzionali e tecnologici" e schema di disciplinare di incarico. Impegno di Euro 71.129,96 sul Capitolo 135172 del Bilancio gestionale provvisorio 2021 e contestuale riduzione della prenotazione n. 2021/2832.

Visti:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate, concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- l'Accordo di Partenariato Italia relativo alla Programmazione 2014-2020, approvato con Decisione della Commissione europea C(2014) 8021 del 29/10/2014 che individua, tra gli altri, il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani (PON IOG) e il Programma Operativo Nazionale "Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione" (PON SPAO) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE 2014-2020;
- la Decisione C (2014) 4969 del 11 luglio 2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato il

Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani”;

- la Decisione di esecuzione C (2017) 8927 del 18/12/2017, che modifica la Decisione C (2014)4969 dell’11/07/2014, che ha riprogrammato le risorse del programma Operativo nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani”, definendo il criterio di ripartizione delle risorse PON IOG II fase per ogni Regione ed, in particolare, individuando al paragrafo n. 7.2, quali organismi intermedi del programma, tutte le Regioni e la provincia autonoma di Trento;
- la Convenzione di delega tra l’Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro e la Regione Piemonte, per l’attuazione delle attività inerenti la seconda fase del PON IOG e relativi adempimenti, sottoscritta in data 30 agosto 2018;
- la DGR n. 7-632 del 06/12/2019, di approvazione, tra l’altro, dello schema di Convenzione per l’assegnazione delle risorse aggiuntive per lo svolgimento delle attività di Assistenza Tecnica nell’ambito del PON SPAO;
- la Convenzione sottoscritta in data 13 febbraio 2020 tra l’Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro e la Regione Piemonte, per lo svolgimento delle attività di Assistenza Tecnica a supporto dell’implementazione delle misure del PON IOG;
- il Decreto Direttoriale del Direttore Generale di ANPAL n. 393 del 09/10/2018 con il quale sono state attribuite le risorse destinate alle regioni individuate come Organismi Intermedi del Programma Operativo PON SPAO “Sistemi di Politiche Attive per l’Occupazione”;
- il Piano di realizzazione delle attività di Assistenza Tecnica, trasmesso ad ANPAL con nota prot. 36975 del 30/07/2018, in cui vengono descritti gli sviluppi dei sistemi informativi operati a supporto dell’implementazione delle misure previste dal PON IOG.

Preso atto:

- della deliberazione n. 4 - 8239 del 27/12/2018, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Programma Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2019-2021, articolato in:
 - a. iniziative, che rappresentano azioni strategiche omogenee e misurabili delle strutture regionali, contenenti uno o più interventi;
 - b. interventi, che rappresentano una scomposizione delle iniziative in attività operative e autonomamente misurabili.
- della deliberazione della Giunta regionale n. 5-8240 del 27/12/2018 di approvazione della “Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA”, per il periodo 1 gennaio 2019 - 31 dicembre 2021 (repertorio n. 65 del 6 febbraio 2019), successivamente modificata con deliberazione n. 46-8955 del 16 maggio 2019.

Considerato che la DGR n. 5-8240 del 27/12/2018 ha demandato al Tavolo di Gestione di cui all’art. 18 della Convenzione, l’approvazione dei seguenti allegati tecnici :

“Catalogo e Listino dei Servizi del CSI”,

“Procedure Operative”,

“Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE”,

“Criteri tecnici per la verifica di congruità”;

ratificati con le determinazioni dirigenziali n. 95 del 23/04/2019, n. 161 del 17/05/2019 e n. 219 del 10/07/2019 adottate dal Settore Sistema Informativo Regionale.

Vista la determinazione n. 491/A1911A del 22/12/2020 con la quale il Settore Sistema Informativo Regionale ha preso atto dell’esito delle valutazioni effettuate dal Tavolo di Gestione riunitosi il 21 dicembre 2020, e conseguentemente ha approvato i seguenti documenti:

- Catalogo e Listino dei Servizi del Csi Piemonte anno 2021;
- Procedure operative della convenzione e template documenti;
- Criteri per la definizione della congruità tecnico economica delle CTE e PTE.

Dato atto che:

con la citata DGR n. 5-8240 del 27/12/2018, la Giunta regionale ha disposto, tra l'altro, che le Direzioni regionali e le loro articolazioni settoriali diano attuazione alla convenzione, mediante atti di affidamento diretto al CSI, e relativi impegni di spesa, in coerenza con la programmazione pluriennale regionale in ambito ICT, approvata dalla Giunta regionale nei limiti delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di bilancio e conseguentemente assegnate alle Direzioni stesse;

a norma dell'art. 5 della convenzione succitata, "Modalità di definizione", il CSI predispone le Proposte Tecniche Economiche (PTE) nelle quali vengono descritti, dimensionati e valorizzati i servizi di progettazione, sviluppo e comunque tutti i servizi a carattere non continuativo, necessari a soddisfare le esigenze espresse nell'ambito della programmazione regionale, a livello di iniziativa, articolata per interventi;

l'art. 6 "Modalità di proposizione, stima dei costi e affidamento delle attività" stabilisce che l'affidamento al CSI potrà avvenire previa verifica da parte di Regione che le condizioni offerte siano complessivamente congrue, a parità di servizi offerti, a quelli indicati nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip. S.p.A. o da Centrali di Committenza;

l'affidamento delle attività previste nelle PTE avviene con determinazione dirigenziale di approvazione e relativa assunzione di impegno di spesa alla quale viene allegato apposito disciplinare di incarico;

gli affidamenti formali sono motivati ai sensi dell'art. 192, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., mediante apposito parere di congruità della struttura regionale competente all'emanazione del provvedimento di affidamento. Il parere viene condiviso con il Settore Sistema Informativo regionale per ciò che concerne gli aspetti inerenti la coerenza tecnica delle proposte formulate dal CSI, rispetto all'architettura del sistema informativo regionale stesso, anche attraverso l'analisi dei costi esposti da CSI e i prezzi di mercato.

Tale confronto deve giustificare l'adozione della soluzione "in house" in luogo del ricorso al mercato, poiché ritenuta congrua e idonea a garantire gli obiettivi di efficienza, economicità e di qualità del servizio reso, nonché di ottimale impiego di risorse pubbliche.

Preso atto della PEC prot. n. 3636 del 24/02/2021 con la quale il CSI – Piemonte ha trasmesso a questa Direzione la proposta tecnico economica di Iniziativa "6.15.1 – POR FSE: sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro" comprensiva della scheda tecnica d'Intervento relative all'Intervento 1:

- Intervento n. 1.1 – RdC- Beneficiario, Profiling Regionale e Riattivazione BLP;
- che riporta un preventivo di spesa di Euro 71.129,96.

Visto il report di sintesi della congruità tecnico economica firmato digitalmente in data 31/03/2021 e posto agli atti del Settore Raccordo amministrativo e controllo della attività cofinanziate dal FSE;

dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Regime speciale degli affidamenti in house" è istituito presso l'ANAC l'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house;

l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 161 del 19/02/2020 ha iscritto la Regione Piemonte, nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte;

tale iscrizione costituisce presupposto legittimante l'affidamento in house ai sensi del punto 9.2 delle linee guida n. 7 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ritenuto necessario:

ridurre la prenotazione di impegno n. 2021/2832 registrata sul Capitolo 135172 da Euro 311.469,80 ad Euro 240.339,84 per l'importo di Euro 71.129,96 ;

impegnare a favore del CSI – Piemonte per la fornitura dei servizi di sviluppo descritti nella citata proposta tecnico economica la somma di Euro 71.129,96 sul Capitolo 135172 del Bilancio gestionale provvisorio 2021;

dare atto che la somma di Euro 71.129,96 è già stata accertata con Determinazione 774 del 14/12/2020 sul Capitolo 24621, accertamento n.2121/334.

Vista la L.R. 4 settembre 1975 n. 48;
visto l'art. 4, I comma, della L.R. 15 marzo 1978 n. 13.

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016;

tutto ciò premesso;

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt. 4 e 16 D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- visti gli artt. 4 e 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e smi;
- visti gli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- viste la D.G.R. n. 1 - 5546 del 29 agosto 2017 ai fini del visto preventivo di regolarità contabile;
- vista la legge regionale n. 31 del 23 dicembre 2020 " Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2021 e disposizioni finanziarie.";
- vista la D.G.R. n. 26-2777 del 15/01/2021 "Esercizio Provvisorio del Bilancio di previsione finanziario per l'anno 2021, in attuazione della legge regionale n. 31 del 23 dicembre 2020. Stanziamenti per la gestione contabile.";
- vista la nota prot. n. 10024/A11000 del 18/02/2021 con cui la Regione ha presentato dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA nel corso dell'anno 2021;

DETERMINA

di approvare la proposta tecnico economica di Iniziativa “6.15.1 – POR FSE: sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro” comprensiva della scheda tecnica d’Intervento 1.1 “RdC- Beneficiario, Profiling Regionale e Riattivazione BLP”, che riporta un preventivo di spesa pari ad Euro 71.129,96 per la fornitura dei servizi di sviluppo, erogati in regime di esenzione IVA.

Di ridurre la prenotazione di impegno n. 2021/2832 registrata sul Capitolo 135172 da Euro 311.469,80 ad Euro 240.339,84 (riduzione di Euro 71.129,96).

Di impegnare a favore del CSI – Piemonte (cod. benef.12655) la somma di Euro 71.129,96 sul Capitolo 135172 del Bilancio gestionale provvisorio 2021;

la transazione elementare del citato capitolo è rappresentata nell'allegato "Appendice A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di dare atto che la somma di Euro 71.129,96 è già stata accertata con Determinazione 774 del 14/12/2020 sul Capitolo 24621, accertamento n. 2021/334.

Di approvare lo schema di disciplinare di incarico, allegato e parte integrante del presente provvedimento, per l'affidamento dell'intervento previsto nella PTE di iniziativa "6.15.1 – POR FSE: sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro";

All'erogazione della spesa si provvederà a seguito di presentazione di regolari fatture emesse dal CSI, previa verifica dei costi esposti nelle rendicontazioni economiche e previa verifica della coerenza delle funzionalità rilasciate negli Stati di Avanzamento Lavori, da trasmettere in formato elettronico attraverso il SdI al codice univoco ufficio IPA **S04VFA** ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66;

di liquidare la somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione stessa, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE S.p.A.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 si dispone la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente", dei seguenti dati:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)

Importo: Euro 71.129,96

Responsabile procedimento: Dr.ssa Enrica PEJROLO

Modalità ind.ne beneficiario Convenzione Quadro Rep. n. n. 65 del 5/02/2019

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO)
Firmato digitalmente da Arturo Faggio

Disciplinare incarico INTERVENTO RELATIVO all'iniziativa PTE "6.15.1 – POR FSE Sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro"

approvata con DD del

Intervento n. 1 Sistema Informativo Lavoro Piemonte: adeguamenti normativi, funzionali e tecnologici.

Scheda 1.1. RdC- Beneficiario, Profiling Regionale e Riattivazione BLP

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 11723 del 05/03/2021 (prot. CSI n. 3636 del 24/02/2021), si comunica che con Determina Dirigenziale n. del è stata approvata l'iniziativa **"6.15.1 – POR FSE Sistema per la Gestione delle Politiche del Lavoro"** ed è stato affidato il seguente intervento:

Intervento n. 1 Sistema Informativo Lavoro Piemonte: adeguamenti normativi, funzionali e tecnologici.

Scheda 1.1. RdC- Beneficiario, Profiling Regionale e Riattivazione BLP

Committente

Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro (A1500A), Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE (A1501B) - Referente: Dott.ssa Enrica Pejrolo,

e

Contraente

CSI Piemonte, Direzione "Attività produttive, ambiente, fpl" - Area "Formazione professionale e lavoro" – Referenti: Dott. Alessio Mascarello, Referente cliente e Dott. Livio Daniele, Referente soggetto attuatore

si conviene e stipula quanto segue

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021, approvata con delibera di Giunta regionale n 5-8240 del 24 dicembre 2018.

OGGETTO DELLA FORNITURA

Intervento n. 1 Sistema Informativo Lavoro Piemonte: adeguamenti normativi, funzionali e tecnologici.

Scheda 1.1. RdC- Beneficiario, Profiling Regionale e Riattivazione BLP

Gli scopi della proposta sono:

- evolvere la funzionalità Reddito di Cittadinanza del SILP per consentire la gestione del processo di convocazione e presa in carico dei beneficiari del RdC come previsto nella documentazione Anpal relativa al Sistema Unico Nazionale (SIU);
- evolvere la funzionalità "Gestione Progetti" del SILP per consentire il calcolo del profiling in base ai parametri forniti dai gestori del Bando. Il Profiling verrà calcolato al momento della presa in carico (cioè all'apertura del primo Pai della direttiva) ed associato a tutti i Pai aperti nell'ambito dell'erogazione delle attività);
- riattivare l'integrazione tra la Borsa Lavoro Piemonte e il SIU: inviare curricula e offerte di impiego al SIU consentirà l'integrazione con DOL (il portale nazionale di incontro Domanda e Offerta di Lavoro).

TEMPIFICAZIONE DELLA FORNITURA

Il cronoprogramma di attività e conclusione è riportato nella tabella sottostante

Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Ago	Set
<i>Prodotto 1 – SILP</i>									
<i>Prodotto 2 Riattivazione BLP</i>									

PERIMETRO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per il servizio proposto :

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€) 2021
<i>Prodotto 1 – SILP</i>	Fornitura 1 – Program e Service Management	6.551,15	6.551,15
	Fornitura 2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	44.062,79	44.062,79
<i>Prodotto 2 - Riattivazione BLP</i>	Fornitura 1 – Program e Service Management	5.544,18	5.544,18
	Fornitura 2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	14.971,84	14.971,84
TOTALE		71.129,96	71.129,96

Le previsioni su eventuali scostamenti dei volumi previsti nel preventivo dovranno essere sottoposti in tempo utile al Comitato di Coordinamento di cui al successivo art. 6 ed in ossequio alle procedure operative. Per quanto concerne le variazioni di tariffa, queste saranno esaminate dal Tavolo di Gestione di cui all'art. 18 della Convenzione , che valuterà, congiuntamente alla Direzione affidante, le modalità dell'eventuale conguaglio.

5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà successiva alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l'esito positivo dei collaudi previsti sui dei singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

5.1 OBBLIGHI RENDICONTAZIONE FONDI SIE

Con determinazione dirigenziale n. 219 del 10/07/2019 il Settore Sistema Informativo Regionale ha ratificato il documento tecnico "Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE" approvato dal Tavolo di Gestione di cui all'art. 18 della Convenzione.

La modulistica di dettaglio riferita alle modalità di rendicontazione è in fase di affinamento in collaborazione con le Autorità di Gestione dei programmi FESR, FSE e FEASR.

6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- a) il Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE A1501B ;
- b) il Settore Politiche del Lavoro A1502B;
- c) CSI Piemonte

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Dott.ssa Enrica Pejrolo
- Dott. Livio Boiero
- Roberto Bernocco, Referente ICT SIRE
- Dott. Livio Daniele Referente dell'intervento o suo delegato, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente;

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente di Progetto della Direzione/Settore Committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente;
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;

- assicurare la disponibilità delle risorse economiche necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- il rispetto del piano delle attività;
- la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo;
- assicurare la disponibilità delle risorse umane e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

7 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare viene tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

8 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di accettazione saranno svolte dal Settore committente, acquisito il parere delle strutture coinvolte nel Comitato di Coordinamento.

La presente fornitura si considera definitivamente accettata dopo 30 giorni dal rilascio in produzione, in assenza di segnalazione di malfunzionamenti.

9 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto dovrà essere depositata dal CSI entro la data del rilascio in produzione in apposito repository il cui accesso è riservato al referente di progetto e referente ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistemi Informativi regionali.

Dovranno essere rilasciati i seguenti documenti/prodotti:

1. Contratto generale di fornitura stipulato con il fornitore esterno;
2. Ordini o disciplinari di incarico delle singole forniture affidate al fornitore esterno;
3. Specifiche dei Requisiti Software (SRS)
4. Specifiche di Analisi e Progettazione del sistema (disegno tecnico, disegno logico/fisico del DB, ecc.)
5. Specifiche dei Test e Piano dei test del software
6. Test Report (con i risultati dei test unitari, di integrazione, di non regressione e di performance/stress test eseguiti da CSI)
7. Script per i test automatici e di performance e di stress test
8. Report/misure degli indicatori di qualità del software consegnato

9. Verbali di collaudo effettuati da CSI
10. Manuali Utente
11. Manuali di conduzione operativa
12. Manuali di installazione in esercizio
13. Conteggi finali delle dimensioni dell'intervento (Figure professionali utilizzate per prodotti e forniture, FP messi in esercizio e lavorati, rilasci in esercizio, ricicli, costi, ecc.)
14. Prodotto software (codice sorgente ed eseguibile gestiti nell'ambiente di gestione della configurazione)

10 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Fa fede quanto indicato all'art. 20 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2021.

Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo xxx (1.1.4 nel template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali"

11 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro

applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

12 AGGRAVI

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravii di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto al punto c) alla voce RESPONSABILITA' E OBBLIGHI opportunamente valutato dal Tavolo di Gestione.

13 RISOLUZIONE

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

14 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE

PEC: controllifse@cert.regione.piemonte.it

Direzione "attività produttive, ambiente, fpl" - Area "formazione professionale e lavoro"

PEC: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

La Dirigente del Settore Raccordo
amministrativo e controllo delle attività
cofinanziate dal FSE

Dott.ssa Enrica PEJROLO

(DOCUMENTO FIRMATO
DIGITALMENTE)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 153/A1500A/2021 DEL 02/04/2021**

Modifica Prenotazione N°: 2021/2832/1

Descrizione: PON SISTEMI DELLE POLITICHE ATTIVE PER L'OCCUPAZIONE 2014-2020.

ACCERTAMENTO DI EURO 429.892,54 SUL CAPITOLO 24621 E PRENOTAZIONI DI IMPEGNO PER EURO 118.422,74 SUL CAPITOLO 137952 E PER EURO 311.469,80 SUL CAPITOLO 135172.

BILANCIO GESTIONALE 2020 - 2022. ANNUALITÀ 2021.

Importo riduzione/aumento (€): -71.129,96

Importo iniziale (€): 311.469,80

Importo finale (€): 240.339,84

Cap.: 135172 / 2021 - FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "SISTEMI DI POLITICHE ATTIVE PER L'OCCUPAZIONE" (PON SPAO) A SUPPORTO DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE PREVISTE DAL PON IOG II FASE (REG. UE N.1304/2013) - QUOTA STATALE PER ASSISTENZA TECNICA - INFORMATICA

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 153/A1500A/2021 DEL 02/04/2021**

Impegno N°: 2021/4727

Descrizione: PON SISTEMI DELLE POLITICHE ATTIVE PER L'OCCUPAZIONE 2014-2020.
ACCERTAMENTO DI EURO 429.892,54 SUL CAPITOLO 24621 E PRENOTAZIONI DI IMPEGNO
PER EURO 118.422,74 SUL CAPITOLO 137952 E PER EURO 311.469,80 SUL CAPITOLO 135172.
BILANCIO GESTIONALE 2020 - 2022. ANNUALITÀ 2021.

Importo (€): 71.129,96

Cap.: 135172 / 2021 - FINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "SISTEMI
DI POLITICHE ATTIVE PER L'OCCUPAZIONE" (PON SPAO) A SUPPORTO
DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE PREVISTE DAL PON IOG II FASE (REG. UE
N.1304/2013) - QUOTA STATALE PER ASSISTENZA TECNICA - INFORMATICA

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

Soggetto: Cod. 12655

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 04.1 - Affari generali economici, commerciali e del lavoro

Tipo finanziamento: Cod. S - FONDI STATALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma: Cod. 1504 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le
Regioni)

del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021