

ATTO DD 333/A1511C/2021**DEL 17/06/2021****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO****A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche**

OGGETTO: Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica . Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi art. 1, c.2, lett. a) della L.n.120/2020 e s.m.i., tramite Trattativa diretta su MePA. CIG Z0232095E2 – CUP J11B21003590002 Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto. Impegno di spesa di Euro 8.294,78 o.f.i. sul cap. 137230/2021 del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, annualità 2021.

Premesso che:

la Legge 11 gennaio 1996, n. 23, all'articolo 7 prevede la realizzazione dell'Anagrafe Nazionale dell'Edilizia Scolastica basata su nodi/livelli regionali, diretta ad accertare la consistenza, lo stato di conservazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico, nonché quale strumento conoscitivo fondamentale ai fini dei diversi livelli di programmazione degli interventi nel settore;

la legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 s.m.i. (Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa), all'articolo 23, comma 1, (Anagrafe regionale dell'edilizia scolastica) dispone che “La Regione, previ accordi di collaborazione con gli enti locali, istituisce l'anagrafe regionale dell'edilizia scolastica e si avvale della stessa per i propri compiti di indirizzo e pianificazione degli interventi a favore del patrimonio di edilizia scolastica del sistema dell'istruzione piemontese”;

l'Atto di indirizzo per l'Attuazione degli interventi per il diritto allo studio approvato con DCR. 25 Marzo 2019, n. 367 - 6857, all'art. 2.6 prevede che “ L'Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica, è diretta a monitorare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio scolastico e costituisce lo strumento conoscitivo fondamentale nei diversi livelli di programmazione di settore” ;

Richiamato

che la Regione Piemonte ha realizzato fin dal 2005 il servizio web di gestione dei dati degli edifici di edilizia scolastica che, a sua volta, ha integrato parte del Sistema Nazionale delle Anagrafi dell'Edilizia Scolastica;

in data 20.10.2020, in attuazione della D.G.R n. 6-1285 del 30.04.2020, è stato sottoscritto l'Accordo con il Ministero dell'Istruzione per la consegna in “cessione d'uso” del programma applicativo di gestione dell'Anagrafe Regionale dell'Edilizia scolastica denominato ARES 2.0, al fine di ottenere, attraverso un applicativo comune e condiviso, un'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica “normalizzata” e “standardizzata” su parametri e criteri a scala Nazionale e una riduzione dei costi attraverso delle significative economie di scala;

in data 16 aprile 2021, in attuazione della DGR n. 5-2960 del 12 marzo 2021, è stata sottoscritta la Convenzione di durata biennale (2021-2022) con la Regione Toscana avente ad oggetto “La gestione condivisa della piattaforma relativa all’Anagrafe Regionale dell’Edilizia scolastica;

Atteso che
stante la necessità di un servizio esterno per l’inizializzazione del nuovo applicativo ARES, con D.D. n.783 del 15/12/20 è stato disposto l’affidamento del “servizio di gestione e assistenza tecnica della piattaforma Applicativa ARES ed integrazione con gli sviluppi di servizi web dedicati per l’applicativo GeCoSP” alla Società SOLUXIONI s.r.l., P. IVA 01710740505, con sede legale in Via. Livornese n. 173 – 56122 Pisa ;

in prossimità del termine di conclusione del predetto servizio di cui alla D.D. n.783 del 15/12/20, con successiva D.D. n.211 del 04/05/2021 :

- si è approvato l’Avviso per indagine di mercato per l’individuazione di operatori economici da invitare ad una procedura negoziata, ai sensi dell’ art. 1, c.2 , lett. b), D.L. n.76/2020 e s.m.i e delle Linee Guida n. 4 dell’A.N.A.C., per l’acquisizione di un servizio di assistenza sul sistema software “Anagrafe Regionale dell’Edilizia Scolastica e cooperazione applicativa ed evolutive del modulo richiesta contributi GeCoSP” per un periodo di tre anni (2021/2023);

- in esito a tale avviso, è pervenuta un’unica candidatura, come acquisita agli atti, da parte della società SOLUXIONI s.r.l., P. IVA 01710740505, con sede legale in Via. Livornese n. 173 – 56122, Pisa, iscritta al Mepa alla categoria 'Information & Communication Technology” ;

Rilevato che
il servizio Anagrafe Regionale dell’Edilizia scolastica, quale strumento informativo del patrimonio edilizio scolastico del territorio, si pone come strumento fondamentale delle strategie del decisore pubblico; che, altresì, tale dispositivo è uno strumento indispensabile per la conoscenza del patrimonio edilizio scolastico, per la rilevazione della coerenza degli interventi sugli edifici rispetto alla rendicontazione da parte degli enti beneficiari di risorse regionali e statali, oltre ad essere un obbligo per la Regione e gli Enti locali in base alla normativa sopra richiamata;

che, quindi è fondamentale non interrompere il servizio di assistenza nel momento attuale, in cui gli Enti locali si stanno accreditando alla piattaforma, stanno procedendo alla verifica dei dati migrati e alle eventuali correzioni, nonché all’implementazione dei nuovi dati richiesti dal nuovo applicativo;

Ravvisata, dunque, la necessità, nelle more di espletamento della procedura negoziata (art. 1, c.2 , lett. b), D.L. n.76/2020 e s.m.i) sopraindicata per il reperimento di un nuovo contraente, di garantire senza soluzione di continuità l’attività di gestione e assistenza tecnica della piattaforma regionale ARES, nel rispetto del principio di continuità dell’azione amministrativa (art. 97 Cost.) , ricorrendo ad un servizio esterno temporaneo di “assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell’edilizia scolastica”;
che detto servizio consiste in prestazioni di assistenza tecnica ARES, supporto e accreditamento utenti per una durata massima di due mesi a decorrere dall’avvio del servizio; l’importo stimato per detto servizio è pari a euro 6.800,00, oneri fiscali esclusi, e dunque inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all’art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016.

Richiamati :
l’ art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che “..[], le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

l’art. 1, comma 1, della l. n. 120/2020 e s.m.i. come modificato dal DL.77/2021, dispone che “..[] in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei

contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023[]”

l’art. 1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 e s.m.i., come modificato dal DL.77/2021, il quale disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del D.lgs 2016 n.50 s.m.i.;

l’art. 1, comma 3, della l. n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale “gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 “;

l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

l’art. 30 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che gli affidamenti e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture si svolgono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

le Linee Guida n. 4 dell’ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 50/2016, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1°marzo 2018 e aggiornate alla L. n. 55/2019 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, contenenti la definizione delle modalità di dettaglio relative alle procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Visto l’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: “Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”

Atteso che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all’art. 26 della L. 488/1999 e s.m.i. o della centrale di committenza regionale aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, nonché prezzi di riferimento stabiliti da ANAC ai sensi del D.L. n. 66/2014.

Ritenuto, per l’acquisizione del “Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell’edilizia scolastica”,

di:
- ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) gestito da Consip S.p.A. e in particolare nel Bando Servizi, la categoria merceologica di riferimento è: Servizi per l’Information & Communication Technology;

- procedere ad affidamento diretto, ex art.1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 s.m.i., mediante trattativa diretta su MePA;

- di approvare il foglio Patti e condizioni relativo all’affidamento del “Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell’edilizia scolastica” -CIG Z0232095E2- CUP J11B21003590002, da riportare nella Trattativa diretta su MePA, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che la Società SOLUXIONI s.r.l., P. IVA 01710740505, con sede legale in Via. Livornese n. 173 – 56122 Pisa, ditta iscritta sul MePA con riferimento alla categoria di Servizi Information & Communication Technology, detiene il necessario know-how per poter effettuare le attività indicate nel progetto sopra citato oltre che la conoscenza puntuale del software denominato ARES 2.0 - Anagrafe Regionale dell'Edilizia Scolastica - della Regione Piemonte e, pertanto, risulta in grado di fornire il servizio richiesto in tempi compatibili con lo stato di urgenza in essere, così da consentire un efficace e temporaneo presidio fino all'individuazione del nuovo contraente;

che, trattandosi di operatore economico uscente, la scelta è motivata, oltre che dalla oggettiva necessità di non interrompere un servizio di assistenza fondamentale per il corretto funzionamento della piattaforma ARES, altresì dalla particolare struttura di mercato e dalla riscontrata assenza nell'immediato di alternative come emerge anche dai predetti esiti dell'Indagine di mercato condotta (D.D n.211 del 04/05/2021), nonché dalla comprovata affidabilità ed esperienza dell'operatore e dal grado di soddisfazione maturato in esito al precedente rapporto contrattuale in ordine alla prestazioni fornite coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Considerato di non procedere alla richiesta della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del comma 1 del medesimo articolo e dell'art. 1, comma 4, della Legge n.120/2020, in quanto trattasi di affidamento diretto;

Ritenuto, altresì, di non richiedere la presentazione della garanzia ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016 in considerazione della particolare convenienza dell'offerta economica alla luce della continuità e intensità del servizio prestato direttamente ai Comuni nel periodo di passaggio alla nuova Anagrafe.

Dato atto, come da documentazione acquisita agli atti, che :

- è stata attivata in data 15/06/2021 la Trattativa diretta tramite MePA n. 1737750 con l'operatore economico sopra indicato per il "Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica" CIG Z0232095E2.- CUP J11B21003590002;

- è stata ricevuta su Mepa, in data 15/06/2021 e nel rispetto del termine di presentazione indicato, l'offerta della società SOLUXIONI s.r.l., P.IVA 01710740505, con sede legale in Via. Livornese n. 173 – 56122 Pisa, ditta iscritta sul MePA con riferimento alla categoria di Servizi Information & Communication Technology, per un importo di euro 6.799,00 euro, oltre IVA al 22%, pari a euro 1.495,78, corredata della documentazione richiesta ed acquisita agli atti;

Verificato dal RUP che il prezzo offerto risulta congruo rispetto ai prezzi di mercato e valutata positivamente l'offerta sopracitata in quanto corrispondente alle esigenze della stazione appaltante.

Ritenuto di procedere, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 e s.m.i, ad affidare alla società SOLUXIONI s.r.l., P. IVA 01710740505, con sede legale in Via. Livornese n. 173 – 56122 Pisa, le attività relative al "Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica", per l'importo di euro 6.799,00 oltre IVA al 22%, pari a 1.495,78 euro per complessivi euro 8.294,78 .

Visto l'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, secondo cui l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Dato atto che dagli esiti delle verifiche sui requisiti di ordine generale espletati dagli uffici regionali competenti, come da documentazione agli atti tuttora in corso di validità, risulta il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i in capo al soggetto offerente per l'affidamento in oggetto, e che, nel frattempo, non sono intervenute variazioni in ordine ai soggetti dichiaranti destinatari di tali controlli.

Precisato che il contratto per l'affidamento in oggetto con l'impresa SOLUXIONI s.r.l. verrà stipulato

mediante documento generato dalla piattaforma MePA e che le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare, sono quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel Foglio Patti e Condizioni allegato, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Preso atto che la sottoscrizione del contratto integra la consegna delle attività e che non si darà pertanto luogo a successivo verbale.

Ritenuto di impegnare a favore di SOLUXIONI s.r.l. la somma di euro 8.294,78 o.f.i. (di cui euro 1.495,78 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972) a copertura degli oneri per l'acquisto del servizio sopra descritto, nell'ambito delle risorse finanziarie a valere sul capitolo 137230/2021, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio gestionale 2021/2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

dato atto che i pagamenti a favore della Ditta SOLUXIONI s.r.l. (P.IVA 01710740505), saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che al presente affidamento di servizio sono stati assegnati il CIG Z0232095E2.- CUP J11B21003590002 ;

dato atto che

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche, dott.ssa Valeria Gabriella Sottili;

- che ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Arch. Gianbruno Verda, funzionario del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche.

Dato atto che il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della DG.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021 ;

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Regione Piemonte 2021-2023.;
- L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;

- L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.G.R. 12-5546 del 29.8.2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 2.10.2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- L.R. del 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio previsionale finanziario 2021-2023 (Bollettino Ufficiale n. 15 supplemento Ordinario n. 4 del 16 aprile 2021);
- D.G.R. n.1 - 3115 del 19 aprile 2021 avente per oggetto: "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.

DETERMINA

Richiamate le premesse di cui in narrativa

di procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 e s.m.i., per l'acquisizione del "Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica" per un importo stimato massimo di euro 6.800,00, o.f.e., mediante trattativa diretta sul Mepa ;

di approvare il Foglio Patti e Condizioni afferente il " Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica"- CIG Z0232095E2- CUP J11B21003590002, riportato nella Trattativa diretta su MePA, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

di affidare, in esito a Trattativa diretta su MePA n. 1737750, alla Società SOLUXIONI s.r.l., P. IVA 01710740505, con sede legale in Via Livornese n. 173 – 56122 Pisa, le attività inerenti il "Servizio di assistenza sul sistema software anagrafe regionale dell'edilizia scolastica – CIG Z0232095E2.- CUP J11B21003590002 ", per l'importo finale di euro 8.294,78, di cui euro 1.495,78 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

di dare atto che dagli esiti delle verifiche dei requisiti di ordine generale espletati dagli uffici regionali competenti, come da documentazione agli atti e tuttora in corso di validità, risulta il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i in capo al soggetto affidatario, e che, nel frattempo, non sono intervenute variazioni in ordine ai soggetti dichiaranti destinatari di tali controlli;

di stipulare il contratto con l'impresa SOLUXIONI s.r.l. mediante documento di stipula generato dalla piattaforma MePA e che le clausole negoziali essenziali che l'operatore economico si obbliga a rispettare, sono quelle riportate nelle condizioni generali del contratto del MePA e nel Foglio Patti e Condizioni allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

di dare atto che la sottoscrizione del contratto integra la consegna delle attività e che non si darà pertanto luogo a successivo verbale;

di impegnare a favore dell'operatore economico SOLUXIONI s.r.l.(cod. benef. 354821), la somma di euro 8.294,78 o.f.i. (di cui euro 1.495,78 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972) a valere sul capitolo 137230/2021, Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 0108 Statistica e sistemi informativi del bilancio previsionale 2021/2023, annualità 2021, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di dare atto che

- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate agli esercizi nelle quali esse vengono a scadenza;
- il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

di dare,altresi',atto:

- che i pagamenti a favore della Società SOLUXIONI s.r.l., saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con L. n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- che, all'erogazione della spesa, si provvederà a seguito di presentazione di regolare fattura, da trasmettere esclusivamente in formato elettronico al codice univoco ufficio S04VFA, ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e Monitoraggio strutture scolastiche, dott.ssa Valeria Gabriella Sottili, e che ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Arch. Gianbruno Verda, funzionario del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche;
- che alla presente procedura è stato attribuito : CIG Z0232095E2; CUP J11B21003590002;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito di Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 23, comma 1 lett. b) e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: SOLUXIONI s.r.l. - P. IVA 01710740505-

Importo: 8.294,78 euro

Dirigente responsabile dott.ssa Valeria Gabriella Sottili, :

Modalità individuazione beneficiario: Affidamento diretto, ex art. 1, comma 2 lett. a) Legge 120/2020 , tramite MePA Consip.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e

monitoraggio strutture scolastiche)
Firmato digitalmente da Valeria Gabriella Sottili

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

**OGGETTO : SERVIZIO DI ASSISTENZA SUL SISTEMA SOFTWARE ANAGRAFE REGIONALE DELL'EDILIZIA
SCOLASTICA**

**CIG Z0232095E2
J11B21003590002**

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE Regione Piemonte – Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche – Via Magenta, 12 - 10128 Torino – PEC edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it

Il presente “Foglio Patto e Condizioni” disciplina il contratto relativo alla procedura di acquisto ex art. 36 comma 2 let. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e art. 1, comma 2 lett. a) della L.120/2020 e s.m.i., esperita tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per il servizio di “ASSISTENZA AL SISTEMA SOFTWARE ANAGRAFE REGIONALE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA”

L'affidamento del servizio avverrà mediante scrittura privata da sottoscrivere con firma digitale sulla piattaforma MePA, fermo restando che per l'operatore economico non sussistano cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La sottoscrizione di cui sopra comporta l'accettazione integrale di quanto contenuto nel presente documento.

La Regione Piemonte si riserva la facoltà, qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, di non affidare e/o non stipulare il contratto e/o di revocare la richiesta di offerta senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni

Art. 1 _OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto del presente affidamento è il servizio “DI ASSISTENZA SUL SISTEMA SOFTWARE ANAGRAFE REGIONALE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA” come meglio dettagliato all'art. 2.

L'appalto ha per oggetto un'unica prestazione (non sono previste prestazioni secondarie).

Categoria Servizi per l'Information Communication Technology, CPV 72000000-5 – Servizi Applicativi

Art. 2 _DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E PRESCRIZIONI TECNICHE DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe regionale dell'Edilizia Scolastica mediante piattaforma ARES 2.0 rilasciata dal Ministero dell'Istruzione.

Il fornitore dovrà garantire le attività di tecniche di base che si andranno ad espletare.

Al fine di poter supportare l'amministrazione regionale nel passaggio dal sistema informativo EDISCO al nuovo sistema rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, si prevede un'assistenza tecnica di base da svolgere

relativamente l'attuale sistema informativo rivolta a tutti gli operatori che hanno titolo ad accedere. Le attività che dovranno essere svolte riguarderanno:

- rilascio di credenziali per gli utenti che ne fanno richiesta; supporto di base alla compilazione delle schede edificio; caricamento planimetrie e certificazioni riferiti agli edifici scolastici su invio da parte dell'ente gestore dell'immobile; localizzazione tramite coordinate geografiche WGS84 relative agli edifici inviate dagli enti gestori; supporto alla navigazione del sistema informativo e alle funzionalità previste per gli utenti; estrazione dati su richiesta dell'ente.
- supporto agli enti proprietari e gestori degli immobili sulla corretta compilazione della nuova scheda edificio scolastico, sulla verifica puntuale delle coordinate caricate, sul caricamento delle planimetrie nei vari formati previsti dal software, sull'identificazione e supporto delle unità strutturali previste nel sistema informativo.

ART 3_ DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di mesi **2** a partire dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto

La Regione Piemonte si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche in corso di esecuzione del contratto sono disciplinate ai sensi e nei limiti di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART 4_IMPORTO

L'importo a base di gara è di € 6.800,00 , al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, trattandosi di servizio intellettuale e non deve essere redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I.

L'importo sopra indicato è comprensivo di tutti i costi necessari per l'espletamento del servizio ed è così composto:

- **€ 8.296** (€ 6.800,00, oltre IVA al 22% per € 1.496,00) per l'acquisto del servizio

Per il servizio di cui trattasi non sono disponibili prezzi di riferimento stabiliti dall'ANAC ai sensi del Decreto Legge n. 66/2014.

Trattandosi di affidamento diretto sottosoglia, non verrà richiesta la garanzia provvisoria per la partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 convertito dalla L. n.120/2020 e dell'art. 93, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 5_OFFERTA DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dovrà far pervenire offerta espressa sull'importo a base di gara, secondo le modalità previste dal MEPA.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, mentre la Regione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara, compresa la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avranno conseguito piena efficacia giuridica.

ART 6_ CESSIONE E SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti previsti dalle norme vigenti e fatto salvo l'obbligo di indicare le prestazioni che si intende subappaltare in sede di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 105 c. 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. d) del D.Lgs. citato.

ART 7_ OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'affidatario dovrà relazionare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto e al Responsabile unico del Procedimento (RUP) rispetto all'andamento delle attività, presentando una relazione finale riportante una descrizione delle attività svolte e delle giornate/persona erogate

L'Appaltatore garantisce la corretta e regolare esecuzione di tutte le prestazioni, nel rispetto:

- di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di igiene e di sicurezza, nonché in materia previdenziale, infortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, assumendosi a proprio carico tutti i relativi oneri e impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Piemonte da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza di dette norme;
- nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, delle condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni;
- delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini e livelli di servizio contenuti nel Foglio Patti e Condizioni e nell'Offerta risultata aggiudicataria.

L'affidatario si impegna:

- a rispettare quanto previsto dal Patto d'integrità degli appalti pubblici regionali, in attuazione dell'articolo 1, comma 17, della legge 190/2012, del Piano Nazionale Anticorruzione e del Piano Regionale Anticorruzione vigente(<https://trasparenza.regione.piemonte.it/piano-triennale-per-la-prevenzionedella-corruzione-e-della-trasparenza>), pena l'esclusione dalla procedura e la risoluzione del contratto.;
- a rispettare e a far rispettare alle persone fisiche individuate per lo svolgimento delle attività il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale, pubblicato sul sitoWeb della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali, per quanto applicabile.
- si impegna, in adempimento di quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 nonché nel Piano regionale Anticorruzione, a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non attribuire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

L'Appaltatore assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da se stesso o dal proprio personale a persone e a cose, sia del Committente, dei partner di progetto e di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite.

L'appaltatore si impegna a mantenere indenne la committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

ART 8 _UTILIZZO E PROPRIETA' DEL SOFTWARE

Le licenze sull'uso del software sono da considerarsi senza scadenza, ovvero licenza illimitata. Il codice sviluppato per personalizzare il prodotto per le esigenze della Regione Piemonte è da considerarsi proprietà dell'Ente e da questa riutilizzabile. A tal fine, l'Appaltatore dovrà mettere gratuitamente a disposizione dell'Amministrazione il codice sorgente dell'Application Programming Interface, la documentazione, l'ambiente di sviluppo e le sue specifiche e tutto quanto necessario .

ART 9 _MODALITA' DI PAGAMENTO

La liquidazione del corrispettivo avverrà a seguito dell'accertamento di regolare esecuzione dei servizi richiesti e dietro presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del Decreto Legge 66 del 24.04.2014 convertito con modificazioni dalla L. 23.06.2014 n. 89.

La fattura relativa all'incarico oggetto del presente atto dovrà essere inviata al seguente codice univoco ufficio IPA S04VFA e dovrà riportare gli estremi del CIG e del CUP assegnati e sopra indicati .

Le fatture dovranno essere corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie (codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/201

Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti da versarsi direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) e il R.U.P. effettueranno i controlli di legge e, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) presso gli Enti competenti, la Regione Piemonte, in applicazione del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., provvederà al pagamento della fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Nel caso in cui la fattura risulti non regolare o il parere del D.E.C. e del R.U.P. non sia favorevole o non vengano comunicati i dati e le informazioni previste, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati indicati al successivo articolo 11

ART 10 _COMUNICAZIONI

Gli scambi di informazioni tra la Regione Piemonte e il contraente si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche via mail. Le comunicazioni formali riguardanti l'esecuzione del servizio saranno effettuate via PEC.

Punto ordinante: dr.ssa Valeria Sottili, dirigente responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche

Referente amministrativo: dr.ssa Micaela Barbero, funzionaria in staff Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche

ART 11_OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' LEGGE 136/2010

L'appaltatore assume in sede di contratto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010 s.m.i. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

L'appaltatore dovrà comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010, entro sette giorni dall'inizio del loro utilizzo in caso di conti già esistenti, o entro sette giorni dalla loro accensione in caso di accensione di un nuovo conto. Nello stesso termine devono essere anche indicate, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La Regione Piemonte non eseguirà alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati sopra indicati; di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

Il contratto verrà risolto di diritto qualora le transazioni finanziarie non siano state eseguite con bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Il Fornitore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., è tenuto a darne immediata comunicazione al Punto Ordinante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante.

ART 12_OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E NON DIVULGAZIONE

L'appaltatore non potrà far uso, né direttamente né indirettamente, per proprio tornaconto o per quello di terzi, dei dati e delle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'esecuzione del servizio e ciò anche dopo la scadenza del contratto.

A tal fine l'appaltatore non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare le disposizioni normative vigenti relative al trattamento dei dati personali e in particolare il Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR) e deve garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisite, vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

L'affidatario del servizio deve dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni vengano trattati nel rispetto della normativa di riferimento.

ART 13 _TRATTAMENTO DATI DA PARTE DELL'APPALTATORE

In ragione dell'oggetto del Contratto e limitatamente alla realizzazione delle finalità del medesimo, la dirigente protempore del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche, in qualità di Delegato del Titolare (di seguito denominato "Delegato") in applicazione della D.G.R. n. 1 6847 del 18.05.2018 e della DGR n.1-7574 del 28/09/2018, nomina l'appaltatore quale Responsabile esterno del trattamento (di seguito denominato "Responsabile").

I trattamenti da parte del Responsabile saranno disciplinati ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, dalle condizioni contrattuali e dalle istruzioni definite in apposito atto collegato al contratto che dovrà essere sottoscritto dall'Appaltatore. In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento, l'Appaltatore del servizio è tenuto ad adempiere a tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali unionale, nazionale e regionale. Nel caso in cui l'affidatario violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati".

ART 14 _CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO UNILATERALE

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 C.C., i seguenti casi:

- a) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- b) interruzione non motivata del servizio;
- c) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- e) inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- f) inosservanza delle norme relative al subappalto;
- g) mancanza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- h) mancato rispetto del Patto di integrità.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore. A seguito ad eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello, la committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determinazione di affidamento con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'appaltatore, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dalla committente a qualsiasi titolo - contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge.

In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestatato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

In applicazione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore

bancario”, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U.14/8/2012, n. 189), la Regione Piemonte si riserva di recedere, in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui l'appaltatore si rifiuti di adeguare i parametri utilizzati nell'ambito della presente procedura per la quantificazione dell'importo contrattuale, ai parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, per servizi comparabili, che siano migliorativi rispetto a quelli applicati.

ART 15 _PENALI

In caso di inadempienza delle prescrizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario circa la qualità dei servizi forniti, l'organizzazione del lavoro, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, questa viene contestata in forma scritta a mezzo di PEC.

Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali controdeduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione

Nella fattispecie riconducibile al caso di mancata o ritardata realizzazione dei servizi, la Regione potrà applicare una penale pari, in misura giornaliera, allo 0,5% dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al 10% sull'importo netto contrattuale.

La stazione appaltante in caso di violazioni reiterate potrà applicare più penali, calcolate secondo le modalità sopra riportate, che saranno cumulate e verranno trattenute senza ulteriori formalità dal primo pagamento dopo la contestazione.

ART 16 _STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante procedura generata dal MePA.

Le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle riportate nell'ambito della Trattativa diretta, nelle Condizioni generali di contratto del MePA e nel presente Foglio Patti e Condizioni, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Fanno parte integrante del contratto, ancorché non allegati: a) Foglio Patti e Condizioni ; b) la documentazione presentata dal soggetto affidatario.

Per quanto non contenuto nei documenti citati si farà riferimento:

- ✓ alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici di servizi;
- ✓ al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili.

La sottoscrizione del contratto integra la consegna delle attività e non si darà pertanto luogo a successivo verbale.

Prima della sottoscrizione del contratto, la Regione Piemonte verificherà il possesso dei requisiti previsti. Il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione. L'appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al RUP ogni modificazione intervenuta negli asset tipoproprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

ART 17 _ SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti la stipulazione del contratto sono a carico dell'affidatario.

Il presente contratto è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972. Per quanto sopra espresso è richiesto all'affidatario definitivo di assolvere in modalità virtuale al pagamento di detto bollo ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004.

Il presente contratto sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate in caso d'uso ai sensi del d.P.R. n. 131 del 26/4/1986. La registrazione avviene a cura della Regione Piemonte ma le spese di registrazione sono a carico del contraente privato.

ART 18_ FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

ART 19 _RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile unico del Procedimento è la dr.ssa Valeria Sottili Responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro, Via Magenta n. 12 - 10128 Torino.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Arch. Gianbruno Verda, funzionario del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche

ART 20 _TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 i dati conferiti dall'Operatore economico per la partecipazione alla procedura di gara verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, in applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e s.m.i., del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018.

Si rinvia a riguardo all'apposita informativa redatta ai sensi dell'articolo 13 del GDPR.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare.

Per presa visione e accettazione

Lì _____ Data _____

Nome Cognome del/della firmatario/a*

sottoscritto/a digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

() Allegare fotocopia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. Il documento può essere omesso in caso di istanza sottoscritta con apposizione della firma digitale

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 333/A1511C/2021 DEL 17/06/2021**

Impegno N°: 2021/9959

Descrizione: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA, AI SENSI DELL' ART. 36 COMMA 2, LETT A) DGLS 50/2016 E ART. 1, C.2, LETT. A) DEL D.L. N.76/2020 CONVERTITO IN L.N.120/2020 DEL SERVIZIO DI "SERVIZIO DI ASSISTENZA SUL SISTEMA SOFTWARE ANAGRAFE REGIONALE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA". IMPEGNO DI SPESA DI EURO 8.296 O.F.C. SUL CAP. 137230

Importo (€): 8.294,78

Cap.: 137230 / 2021 - SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO DELLA DIREZIONE A15 (L.R. 13/78).

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: Z0232095E2

CUP: J11B21003590002

Soggetto: Cod. 354821

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

del bilancio gestionale 2021/2023 annualità 2021

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

del bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021