

ATTO DD 833/A1613B/2022**DEL 22/12/2022****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO
A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale**

OGGETTO: Affidamento a CSI Piemonte delle attività di cui alla Proposta Tecnico Economica MOVE IN Piemonte. Impegno di spesa di € 44.372,37 sul capitolo di spesa 238402 annualità 2023 e di € 15.154,72 sul capitolo di spesa 238402 annualità 2024 del bilancio gestionale finanziario 2022/2024.

Premesso che:

- con la L.R. 15 marzo 1978 n. 13 la Regione Piemonte ha approvato la "Definizione dei rapporti con CSI-Piemonte", e di cui l'art. 4, 1° comma, demanda a quest'ultimo la progettazione degli interventi nel settore informatico;
- la Giunta regionale ha approvato con deliberazione n. 21-4474 del 29 dicembre 2021 la nuova "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022);
- la Congruità tecnico economica, ai sensi dell'art.192, co.2, del d.lgs 50/16, del Catalogo e Listino dei servizi del CSI-Piemonte" è stata sottoscritta dal responsabile del Settore Sistema Informativo regionale e trasmesso alle strutture con nota prot. n. 00004842 del 07/05/2022;
- la Giunta regionale ha approvato con deliberazione n. 58-4509 del 29 dicembre 2021 il "Programma pluriennale in ambito ICT" per il triennio 2021 – 2023 che rappresenta il presupposto per la realizzazione delle iniziative ed interventi ICT in ambito regionale;
- la Regione Lombardia ha approvato nel 2019 il progetto del servizio MOVE IN (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti) per la misurazione e trasmissione delle percorrenze dei veicoli privati e ha costruito una piattaforma per la gestione del sistema informativo connesso a MOVE IN. In attuazione dell'Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano, sottoscritto dalle regioni del bacino padano e dal Ministero dell'Ambiente, del Territorio e del Mare a Bologna il 9 giugno 2017, Regione Piemonte e Regione Lombardia hanno approvato un accordo di collaborazione per il risanamento della qualità dell'aria attraverso l'estensione del progetto integrato MOVE IN al territorio piemontese;
- CSI Piemonte ha supportato il dispiegamento dell'iniziativa progettuale attraverso le attività previste nella PTE di Iniziativa 6.16.13 Progetto MOVEIN Piemonte approvata con DD n. 797/A1613B/2020 del 22/12/2020;
- in Piemonte il servizio è stato aperto al cittadino in via sperimentale a luglio 2021 e sarà attivo fino al 31 maggio 2024. Risulta pertanto necessario da un lato garantire continuità nella erogazione del servizio MOVE IN per i cittadini piemontesi, dall'altro migliorare gli strumenti di monitoraggio dei risultati del

progetto;

- il CSI Piemonte, in coerenza con il Programma pluriennale e sulla base delle esigenze espresse in merito dalla Direzione, ha predisposto e trasmesso con lettera prot. n. A1600A-00146092 del 25/11/2022 la Proposta Tecnico Economica (PTE) di Iniziativa AMB 11_01 – “Evoluzione del sistema informativo Ambiente”, con l'allegata Scheda Tecnica per l'Intervento 6 “MOVE-IN Piemonte”, allegata alla presente Determinazione (All. 1);
- quanto descritto nella succitata PTE è stato quantificato economicamente in € 59.527,09;

Confermato l'interesse da parte del Settore competente per materia, si ritiene che la PTE presentata dal CSI soddisfi quanto necessario per supportare la Regione Piemonte nel proseguimento dell'erogazione ai cittadini piemontesi del progetto MOVE IN e migliorare il monitoraggio dei risultati del progetto.

Considerato che la valutazione della congruità economica complessiva della PTE, condivisa con il Settore Sistema Informativo regionale, risulta positiva poiché le singole forniture, valutate secondo i criteri previsti dai Documenti Tecnici sopra citati, risultano tecnicamente ed economicamente congrue, come da report di sintesi della congruità, firmato in data 6/12/2022 dai Responsabili dei Settori Sistema Informativo Territoriale e Ambientale e Sistema Informativo Regionale, agli atti dell'Amministrazione;

Considerato inoltre che ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto al CSI Piemonte ai sensi dell'articolo 192, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'esigenza di garantire la continuità del servizio e l'integrazione dei dati acquisiti attraverso il progetto nel Sistema Informativo Regionale, sviluppato e gestito dal CSI Piemonte.

Ritenuto pertanto:

- di approvare la PTE di Iniziativa AMB 11_01 – “Evoluzione del sistema informativo Ambiente”, con l'allegata Scheda Tecnica per l'Intervento 6, allegata alla presente Determinazione (All. 1) e lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione (All. 2);
- di impegnare a favore di CSI Piemonte con sede in Corso Unione Sovietica n. 216, 10134 Torino, C.F. / P.I. 01995120019, (codice beneficiario 12655) la somma di € 44.372,37 facendo fronte con apposito impegno delegato sul capitolo 238402 annualità 2023 e la somma di € 15.154,72 facendo fronte con apposito impegno delegato sul capitolo 238402 annualità 2024 del bilancio gestionale finanziario 2022/2024 la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato “Appendice A” elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare al CSI-Piemonte l'incarico relativo alla succitata PTE.

Preso atto che le risorse attualmente disponibili sul capitolo 238402 annualità 2023 e 2024 del Bilancio di previsione 2022 - 2024, sono sufficienti a garantire la copertura dei costi di cui al presente provvedimento, pertanto l'impegno di spesa avviene nei limiti degli stanziamenti e assegnazioni del Bilancio 2022- 2024, definiti secondo le norme sotto elencate.

Considerato che Regione Piemonte è stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti del CSI Piemonte quale proprio Ente strumentale *in house* con Delibera del Consiglio ANAC n. 161 del 19 febbraio 2020.

Acquisito agli atti della Direzione il documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza il 01/02/2023.

Dato atto che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs 118/2011 e le somme impegnate con il presente provvedimento si ipotizzano interamente esigibili nelle annualità 2023 e 2024.

Accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 56, c. 6 del D.Lgs 118/2011.

Accertato che la spesa è assunta nei limiti degli stanziamenti e delle relative assegnazioni di bilancio di cui all'art. 1 della legge regionale n. 6 del 29 aprile 2022, "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024".

Accertato inoltre che la registrazione dell'impegno non determina il superamento dello stanziamento di cassa, tenuto conto della gestione dei residui.

Dato atto che il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza, di cui al d.lgs 33/2013.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 6 comma 2 della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il d. lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- la legge regionale n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- "l'art. 192 del d.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- l'art. 192 del d.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13 aprile 2000", come modificata dalla D.G.R. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- la D.G.R. n. 1 - 3120 del 11 aprile 2016, successivamente modificata con D.G.R. n. 2-6001 del 1 dicembre 2017, contenente le Linee Guida inerenti il controllo analogo, e l'elenco degli Organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di "in house providing" strumentale, tra i quali il Csi Piemonte;
- la D.G.R. n. 58_4509 del 29/12/2021 "Approvazione del "Programma pluriennale in ambito ICT" per il triennio 2021-2023. Aggiornamento del programma pluriennale 2019-2021 di cui alla DGR 4- 8239 del 27/12/2018;
- la D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021, Approvazione dello schema della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026;
- la determinazione n. 459/A1600A/2021 del 16/7/2021 "Presa d'atto della cessione di credito da CSI Piemonte a SACE Fct S.p.A. in esecuzione del rogito notarile Rep. n. 15206/10597 del 4 giugno 2021, registrato a Torino il 14/06/2021 al n. 30454 serie 1T";
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- la nota prot. n. 8711/A11000 del 07 febbraio 2022 con cui la Regione ha presentato dichiarazione

del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art.10, comma 2, DPR 633/72, alle prestazioni di servizi erogati dal CSIPiemonte;

- la D.G.R. n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2022 - 2024 della Regione Piemonte";
- la Legge regionale n. 5 del 29 aprile 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2022-2024 (Legge di stabilità regionale 2022)";
- la Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2022, "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la D.G.R. n.1-4970 del 4 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n.6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024";
- la Legge regionale 2 agosto 2022, n. 13 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la D.G.R. n. 73-5527 del 3 agosto 2022 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Attuazione della Legge regionale n. 13 del 2/8/2022. Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024".;
- la Legge regionale 18 novembre 2022 n. 18 "Disposizioni finanziarie e variazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la D.G.R. n. 89 - 6082 del 25 novembre 2022 - Bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Attuazione della Legge regionale 18 novembre 2022, n. 18 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione 2022-2024". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024.;

DETERMINA

- di approvare, a seguito di quanto espresso nelle premesse, la Proposta Tecnico Economica (PTE) di Iniziativa AMB 11_01 – “Evoluzione del sistema informativo Ambiente”, con l’allegata Scheda Tecnica per l’Intervento 6, trasmessa dal CSI-Piemonte con lettera prot. n. A1600A-00146092 del 25/11/2022, allegata alla presente determinazione a farne parte integrante (All. 1);
- di approvare lo schema di Disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione a farne parte integrante (All. 2);
- di affidare al CSI-Piemonte l’incarico relativo alla presente PTE per un totale di € 59.527,09;
- di impegnare a favore di CSI Piemonte con sede in Corso Unione Sovietica n. 216, 10134 Torino, C.F. / P.I. 01995120019, (codice beneficiario 12655) la somma di € 44.372,37 facendo fronte con apposito impegno delegato sul capitolo 238402 annualità 2023 e la somma di € 15.154,72 facendo fronte con apposito impegno delegato sul capitolo 238402 annualità 2024 del bilancio gestionale finanziario 2022/2024 la cui transazione elementare è rappresentata nell’allegato “Appendice A” elenco registrazioni contabili parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare detta somma ad avvenuta fornitura del servizio affidato secondo quanto previsto nel Disciplinare di Incarico allegato alla presente determinazione, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE S.p.A.;
- di richiamare, al fine del loro pieno rispetto le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022 – 2024 approvato con deliberazione n. 1-4936 del 29 aprile 2022;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al CSI-Piemonte ai sensi dell’art. 6, comma 4 della convenzione citata in premessa.

I dati da registrare sulla procedura contabile alla sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23, comma 1, lettera b e dell’art. 37, comma 1, lettera b del d. lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell’Ente sono i seguenti:

BENEFICIARIO	CSI Piemonte (cf 01995120019)
IMPORTO	€ 59.527,09
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	dott. Mario Ancilli
MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO	Affidamento diretto di servizio a ente strumentale <i>in house</i> istituito con LR 48/75 Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 07/02/2022

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale)
Firmato digitalmente da Mario Ancilli



Trasmissione via PEC

CZ/mz

Al Responsabile del Settore
Sistema Informativo Territoriale Ambientale
Dott. Mario Ancilli
Direzione Ambiente, Energia e Territorio
Regione Piemonte

Al Referente di progetto
Dott.ssa Silvia Grisello
Sistema Informativo Territoriale e
Ambientale Direzione Ambiente, Energia e
Territorio
Regione Piemonte

e, p.c .

Al Responsabile del Settore
Sistema Informativo Regionale
Dott. Giorgio Consol
Direzione Competitività del Sistema
Regionale
Regione Piemonte

territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it
competitivita@cert.regione.piemonte.it
sita@cert.regione.piemonte.it

Oggetto: Trasmissione proposta tecnico-economica di Iniziativa PTE_Iniziativa_6.16.13
Int 1 Move In

Egregio Dottore,

in allegato alla presente trasmettiamo la Proposta Tecnico Economica d'Iniziativa:
"PTE_Iniziativa_6.16.13.

E' allegata le Scheda Tecnica di Intervento "Iniziativa 6.16.13 - Intervento 1" relativa a
Move in nuove annualità.



Si precisa che l'avvio delle attività avverrà subordinatamente alla ricezione di formale comunicazione di affidamento.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, è gradita l'occasione per porgere i nostri migliori saluti.

Firmato digitalmente da Cinzia Zambenardi
F.O. Servizi digitali per la P.A.

108.1,72/2022A

Allegati: PTE_Iniziativa_AMB_2_01
Iniziativa A16 AMB 2-01 - Intervento 3

Rif. CSI 1013510/00

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 1 di 11
---	--	--------------

SIRe

SISTEMA INFORMATIVO DELLA REGIONE PIEMONTE

DIREZIONE RICHIEDENTE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA

6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE

Arrivo: AOO A1600A, N. Prot. 00146092 del 25/11/2022

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 2 di 11
---	--	-----------------------------------

GENERALITÀ.....	2
Richiedente.....	2
Riferimenti Regione Piemonte.....	3
Riferimenti CSI-Piemonte.....	3
Documenti e riferimenti	3
2. QUADRO RIASSUNTIVO	3
2.1 Inquadramento	3
2.1.1 Riferimenti al Programma triennale ICT (priorità e periodo temporale)	3
2.1.2 Stato attuale.....	4
2.1.3 Obiettivi della proposta	6
2.1.4 Analisi di Fattibilità	6
2.1.5 Progetto di massima della soluzione	6
2.1.6 Analisi dei rischi.....	6
2.1.7 Benefici dell'Iniziativa	7
2.1.8 Motivazioni della soluzione intrapresa.....	8
2.2 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI	8
Intervento 1: Move-In	8
La Scheda Intervento relativa Intervento 1 Move-In è allegata alla presente proposta.....	9
2.3 DURATA E CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI.....	9
2.4 PREVENTIVO ECONOMICO	9
2.1.4 Dettaglio dei costi dell'iniziativa.....	9
3 ASPETTI AMMINISTRATIVI.....	10
3.2 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI.....	10
3.3 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA	10
3.4 SEGNALAZIONE E RECLAMI	10
3.5 CONDIZIONI GENERALI	11

GENERALITÀ

Proposta Tecnico Economica di iniziativa

Titolo Iniziativa

6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE

RICHIEDENTE

Settore Committente

A1600A - Ambiente, Energia e Territorio

Settore A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 3 di 11
---	--	-----------------------------------

Settore richiedente
A1600A - Ambiente, Energia e Territorio
Settore A1602B – Emissione e rischi ambientale

RIFERIMENTI REGIONE PIEMONTE

Responsabile dell'iniziativa

Mario Ancilli

Referente settore committente

Silvia Grisello

Referente settore richiedente

Milena Orso Giacone

RIFERIMENTI CSI-PIEMONTE

Direzione Ambiente, cultura, turismo e trasporti

Referente soggetto attuatore

Elisa Fiorio Plà

Referente cliente

Cinzia Zambenardi

DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020 ;
- D.G.R. n. 5-1744 del 28/07/2020

2. QUADRO RIASSUNTIVO

2.1 INQUADRAMENTO

2.1.1 Riferimenti al Programma triennale ICT (priorità e periodo temporale)

L'iniziativa della presente Proposta Tecnico Economica non è stata descritta nel Piano ICT, ma verrà inserita prossimamente quando verrà avviata la revisione degli interventi del Piano ICT regionale.

La Proposta Tecnico Economica fa riferimento al secondo intervento che sarà avviato nel corso 2022 e che prevede alcuni deliverable che verranno consegnati nel corso del 2023 e 2024. I contenuti tecnici di dettaglio ed il preventivo economico relativi alla realizzazione dei singoli interventi saranno ricompresi in una o più Schede Tecniche di Intervento che saranno allegate alla presente PTE secondo modalità e tempi concordati con la Direzione Committente.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 4 di 11
---	--	-----------------------------------

Interventi previsti nell'Iniziativa	Importo previsto nel Programma ICT (€)	Importo indicato in precedenti PTE (€)	Importo della presente PTE (€)	NOTE
Intervento 1: MOVE-IN Nuove annualità			59.527,09	Scheda tecnica di intervento allegata alla presente PTE
TOTALE			59.527,09	

2.1.2 Stato attuale

Nell'ambito dell'Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento della qualità dell'aria nel Bacino Padano, con D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020, Regione Piemonte ha aggiornato le misure strutturali e temporanee e il relativo elenco dei Comuni chiamati ad attuare le limitazioni per la stagione invernale 2020/2021. La normativa prevede aggiornamenti per le successive annualità.

Tali misure prevedono che i veicoli più inquinanti, come dettagliati nei provvedimenti, possano circolare nei centri abitati di alcuni Comuni *solo* nella fascia serale, nei giorni festivi e nei weekend, *ma* senza alcun limite chilometrico. Le stesse misure prevedono una serie di deroghe legate ad esempio al reddito, all'età del conducente (over 70), al possesso di altre auto per nucleo familiare, all'uso da parte di operatori economici che accedono o escono dai mercati e dalle fiere autorizzate dai Comuni o per servizio in manifestazioni autorizzate. Si specifica che i controlli su strada sono di competenza delle polizie Municipali dei Comuni coinvolti e riguardano solo parti delimitate del territorio comunale (centri abitati).

Regione Piemonte ha deciso di introdurre un sistema che consente di ridurre le emissioni in atmosfera da traffico condensa modalità ovvero individuando, in funzione della classe emissiva dei veicoli, un tetto massimo di chilometri percorribili nell'anno, sulle porzioni di territorio oggetto di limitazione.

Il sistema tecnologico che Regione Piemonte adotterà a tal fine è lo stesso utilizzato da Regione Lombardia nel progetto sperimentale Move-In (MONitoraggio dei VEicoli INquinanti). L'adesione al servizio Move-In consente il conteggio totale dei chilometri percorsi in qualsiasi fascia oraria e su tutto il territorio comunale e indica il tetto massimo di chilometri annui stabilito dalla normativa in base alla tipologia e alla classe ambientale del veicolo. Ad uno stile di guida caratterizzato da minori consumi (ecoguida) viene fatto corrispondere un bonus chilometrico.

Si specifica che il sistema conteggia i chilometri percorsi nell'intero territorio comunale (strade urbane, tangenziali o autostrade) dei comuni oggetto delle limitazioni in tutte le fasce orarie, mentre la limitazione vigente riguarda solo porzioni del territorio comunale (centri urbani) e solo determinate fasce orarie.

Dal punto di vista tecnologico, una scatola nera (black-box), installata sul veicolo, consente di rilevare le percorrenze reali attraverso il collegamento satellitare ad un'infrastruttura tecnologica dedicata.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 5 di 11
---	--	-----------------------------------

Per il servizio Move-In, Regione Lombardia si avvale dei TSP - Telematics Service Providers, operatori selezionati e abilitati alla gestione delle varie procedure, l'installazione delle black-box all'interno dei veicoli attraverso le reti di installatori ad essi convenzionati, la raccolta e l'elaborazione dei dati di guida e percorrenza chilometrica, la corretta trasmissione dei dati alla Regione.

Per finalizzare l'adesione al servizio Move-In, il cittadino accede ad una piattaforma on line e, in fase di attivazione, sceglie uno tra i TSP accreditati per il territorio di riferimento con cui sottoscrivere un contratto di servizio. Successivamente può consultare i dati sulle percorrenze anche tramite APP per smartphone.

In Piemonte il servizio è stato aperto al cittadino in via sperimentale a luglio 2021 e ha visto l'adesione di 76 i Comuni a fronte della Deliberazione della Giunta regionale LR 43/2000 del 28 luglio 2020.

CSI-Piemonte, ha supportato Regione Piemonte nel dispiegamento dell'iniziativa attraverso attività per:

- la comunicazione al cittadino (pagina MOVE-IN sul sito istituzionale, immagine coordinata del progetto, campagne radio e sulle testate giornalistiche regionali, informative sui social e sui siti istituzionali di Regione);
- l'archiviazione dei dati raccolti dalle scatole nere (canale di comunicazione VPNsec con ARIA s.r.l. e archiviazione in Yucca SDP);
- l'analisi e la reportistica per il monitoraggio adesioni e percorrenze (realizzazione cruscotto o dashboard web ad accesso riservato (PowerBI attestato su Yucca), definizione e rappresentazione di indicatori) che include le attività di preparazione dei dati inviati giornalmente da ARIA, storicizzazione dei dati, la predisposizione di tabelle dati in scarico per ARPA Piemonte;
- l'accreditamento dei TSP (Technological Service Provider) per la fornitura dei dispositivi e della trasmissione dati ad ARIA SpA che includono la verifica degli aspetti tecnici dei dispositivi proposti, la gestione dei test sul campo in collaborazione con gli installatori, con i TSP e con ARIA SpA, la partecipazione alle sedute della Commissione. Ad oggi sono accreditati: AIR, OCTOTELEMATICS, LOJACK e VIASAT;
- la somministrazione di tre questionari on line ai cittadini aderenti al servizio (Gradimento, Stile di Guida, Fine annualità), dalla fase di definizione delle domande alla realizzazione dei questionari on line sulla piattaforma Lime Survey, agli invii via e-mail degli inviti ai nuovi aderenti al servizio e relativi richiami (recall), alle prime elaborazione statiche delle risposte raccolte (reportistica statica sui primi due questionari);
- le elaborazioni geografiche necessarie per identificare i perimetri geografici dei Comuni Piemontesi aderenti al progetto (distinti per Area1 – Comuni dell'agglomerato di Torino, Area2 – Il resto dei Comuni aderenti) ai fini del conteggio dei km percorsi dai singoli aderenti da parte dei TSP (predisposizione degli shapefile) e successivo aggiornamento in base alle nuove adesioni / ritiri da parte dei Comuni.

L'erogazione del servizio Move-In è stata prorogata fino al 31 maggio 2024.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 6 di 11
---	--	-----------------------------------

2.1.3 Obiettivi della proposta

Obiettivo della proposta è garantire continuità di supporto a Regione Piemonte nella erogazione del servizio Move-In per i cittadini piemontesi e migliorare gli strumenti dedicati al monitoraggio delle adesioni e percorrenze oltre che delle risposte ai questionari inviate dai cittadini aderenti.

2.1.4 Analisi di Fattibilità

La Direzione A16, committente, ha ritenuto opportuno seguire la soluzione Move-In adottata in Regione Lombardia a seguito di analisi svolte sulla base di scenari di business redatti da CSI Piemonte, in sinergia con 5T s.r.l., dopo una serie di incontri e contatti con ARIA SpA e Regione Lombardia. Per quanto sopra non è stato ritenuto necessario sviluppare uno studio di fattibilità.

2.1.5 Progetto di massima della soluzione

La soluzione proposta comprende diverse tipologie di attività principalmente di coordinamento, supporto specialistico, ed elaborazione di dati e contenuti finalizzate al perseguimento degli obiettivi su delineati e descritte nell'intervento 1 Move-In.

2.1.6 Analisi dei rischi

1	A1. Rilevanza strategica del progetto	La dimensione progettuale	Alta	Monitoraggio puntuale dell'avanzamento della attività	Board con i referenti di progetto per rivedere le priorità, definire le scadenze
2	A8. Numero di committenti	La dimensione progettuale	Medio	Coordinamento con i referenti di Aria, approvazione formale dei requisiti da parte della Direzione A16	SAL periodici di progetto anche con i referenti di Aria, test utente in prossimità dei rilasci
3	B2. Livello di conoscenze ed esperienza degli specialisti	Il grado di innovazione tecnologica	Medio	Disponibilità da parte di Aria di dissemination dell'esperienza Lombarda, soprattutto per quanto concerne i Providers	Pianificazione delle risorse interne ed esterne che partecipano al progetto
4	C4.4 integrazione con altre strutture: più aree di diverse strutture (dipartimenti, ecc.)	La complessità generale	Medio	Condivisione dei requisiti con gli utilizzatori del Sistema (utenti regionali) e formazione/workshop con utenti regionali	Pianificazione di sessioni di formazione se necessarie, convocazione del tavolo di lavoro congiunto Regione Piemonte – Regione Lombardia
5	C8. presenza di vincoli (rilevanti) su costi/tempi di esecuzione del progetto.	La complessità generale	Alto	Copertura per gli importi massimi stimati per il 2020-21-22 per la PTE	Board con i referenti di progetto di Direzione ed il cliente per rivedere le priorità e la copertura dei costi

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 7 di 11
---	--	-----------------------------------

6	C9. implicazioni legali e normative (ad es. la produzione di documenti con valore legale)	La complessità generale	Basso	Disponibilità completa della documentazione	Test utente in sede di pre-rilascio in esercizio
7	C11.2 Disponibilità, chiarezza e stabilità dei requisiti	La complessità generale	Medio	Monitoraggio puntuale dell'avanzamento attività e condivisione periodica dei semi-lavorati	Condivisione e accettazione formale con i referenti di progetto dei requisiti di dettaglio

2.1.7 Benefici dell'Iniziativa

La tabella sottostante riporta gli Impatti e i benefici dell'intervento:

Aree	Impatti	Benefici	Risultato atteso in termini percentuali o di valore
EFFICIENZA		B1.2 -Conseguimento di risparmio dei costi di gestione del sistema ottenibili grazie all'iniziativa (OPEX: costi di manutenzione, costi ricorrenti di gestione operativa, ecc.)	50% abbattimento delle attività manuali di controllo,
	B2 - Impatti sul personale (miglioramento delle condizioni e della soddisfazione del personale dell'Amministrazione)	B2.2 -Incremento di addetti che migliorano le loro mansioni grazie all'iniziativa, beneficiando di una soddisfazione complessiva del lavoro svolto migliorata.	50% abbattimento delle attività manuali di controllo,
		B3.1 -Incremento di servizi pubblicati on line a cittadini/imprese/utenti derivanti dall'iniziativa.	Sistema regionale on-line per monitorare i veicoli inquinanti
EFFICACIA	B7 - Soddisfazione degli utenti e livelli di servizio	B7.2 -Incremento dei giudizi positivi degli utenti sui servizi erogati rispetto a: - miglioramento usabilità del sito, - miglioramento tempi di attesa, - miglioramento presenza di contenuti, - miglioramento accuratezza dei contenuti, - miglioramento sicurezza di accesso,	

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 8 di 11
---	--	-----------------------------------

		- miglioramento rispetto delle norme sulla privacy	
--	--	---	--

2.1.8 Motivazioni della soluzione intrapresa

La presente proposta si basa sulle seguenti motivazioni:

o **Ambito normativo:**

L'iniziativa si colloca nell'ambito dell'Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento della qualità dell'aria nel Bacino Padano e quale misura di attuazione del piano regionale di qualità dell'aria approvato con DCR n. 364-6854 del 25/03/2019 ; inoltre la Regione Piemonte intende ridurre le emissioni andando ad integrare quanto definito D.G.R. n. 14-1996 del 25/09/2020.

o **Ambito strategico:** Il progetto Move-In consente una nuova modalità di gestione della mobilità, incentiva il monitoraggio della percorrenza negli ambiti urbani soggetti a limitazioni per motivi ambientali; incrementa la responsabilizzazione degli utenti nelle loro scelte di mobilità;

o **Ambito tecnologico:** L'iniziativa consente di gestire le informazioni legate al progetto in Regione Piemonte andando a sfruttare l'infrastruttura tecnologica della Smart Data Platform per l'analisi dei dati;

o **Ambito efficienza:** L'iniziativa consente di limitare le emissioni emesse complessivamente in atmosfera adottando un sistema totalmente dematerializzato.

2.2 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI

La presente Proposta Tecnico Economica fa riferimento ad un unico intervento:

- **Intervento 1: Move-In nuove annualità**

Intervento 1: Move-In nuove annualità

Descrizione dell'intervento

L'intervento previsto nell'ambito del progetto Move-In, e dettagliato nella scheda allegata, si articola alcune macro-attività volte:

- **questionari** somministrati ai cittadini aderenti
- **reportistica e analisi** (Cruscotto Adesioni, Percorrenze e Questionari)
- supporto per l'**accreditamento dei TSP**
- **elaborazioni geografiche**

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 9 di 11
---	--	-----------------------------------

Vincoli della proposta

Per il proseguimento delle attività un presupposto fondamentale è:

- o Collaborazione istituzionale con Regione Lombardia per il riutilizzo della piattaforma informatica Move-In ;

Stato dell'intervento

La Scheda Intervento relativa **Intervento 1 Move-In** è allegata alla presente proposta.

2.3 DURATA E CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

ATTIVITA'	2023				2024			
	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-12	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-12
PRODOTTO 1 Attività 2022-2023								
PRODOTTO 2 Attività 2024								

2.4 PREVENTIVO ECONOMICO**2.1.4 Dettaglio dei costi dell'iniziativa**

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per gli interventi previsti nell'iniziativa:

Interventi previsti nell'Iniziativa	Totale (€)	Valore Economico	
		Competenza (€)	
		2023	2024
Intervento 1: Move-In nuove annualità	59.527,09	44.372,37	15.154,72
TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)	59.527,09	44.372,37	15.154,72

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

Le competenze economiche sugli anni evidenziati nel cronoprogramma sono proposte e tengono conto dei termini temporali previsti nel paragrafo 3.4 Condizioni Generali per quanto riguarda l'approvazione della PTE e l'affidamento dei singoli Interventi e sono stimate sulla base della suddivisione dei costi che si prevede di rendicontare per competenza annuale.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 10 di 11
---	--	------------------------------------

3 ASPETTI AMMINISTRATIVI

La presente proposta tecnico economica di iniziativa fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA” e relativi Allegati, approvata con Deliberazione della Giunta Regionale n. 21-4474 del 29/12/2021 e in coerenza con quanto approvato nei successivi tavoli di gestione della Convenzione.

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Regione, espressa dalla Direzione A16 Direzione Ambiente, Energia e territorio - Settore Sistema informativo territoriale e ambientale con nota prot.n. 14132 del 17/09/2020.

Tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

3.2 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA di Regione Piemonte prot. n. 2327 del 07/02/2022.

3.3 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA

L'avvio delle attività relative ad un singolo intervento avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte di Regione Piemonte della relativa Scheda Tecnica di Intervento.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte di Regione Piemonte, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

3.4 SEGNALAZIONE E RECLAMI

Nel caso in cui il referente di progetto volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.3, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura “Segnalazione” o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE	Pag. 11 di 11
---	--	---------------

3.5 CONDIZIONI GENERALI

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

Validità proposta: I contenuti della presente PTE, ed i contenuti delle Schede Tecniche di Intervento limitano la propria validità entro 45 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso Regione Piemonte non abbia ancora accettato la proposta o affidato le attività, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte si riserverà di riformularne una nuova se richiesto.

Arrivo: AOO A1600A, N. Prot. 00146092 del 25/11/2022

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 1 di 22
---	---	-----------------------------------

ALLEGATO: SCHEDA TECNICA D'INTERVENTO

Intervento n. 1 Move-In nuove annualità.

Nel presente documento vengono descritte le attività e i deliverable che concorrono alla realizzazione dell'intervento indicato.

1 INQUADRAMENTO

L'intervento descritto nella presente scheda si colloca nell'ambito delle misure regionali di contenimento delle emissioni atmosferiche dovute alle percorrenze su strada dei veicoli previste per il perseguimento dell'obiettivo di migliorare la qualità dell'aria del Settore della Direzione A16 "Emissioni e rischi ambientali" di Regione Piemonte.

Move-In (MOnitoraggio dei VEicoli INquinanti) è un servizio innovativo che consente il controllo delle emissioni dei veicoli più inquinanti, soggetti a limitazioni alla circolazione, attraverso il monitoraggio delle percorrenze e dello stile di guida. In sintesi, in base alla categoria del veicolo registrato (alimentazione e classe euro) il sistema assegna un tetto massimo di chilometri percorribili nell'anno senza limitazioni di fascia oraria all'interno dei territori dei Comuni aderenti (a meno che nei periodi di emergenza smog). Un dispositivo (black-box) installato a bordo del veicolo, rileva i chilometri che vengono resi consultabili tramite APP e sito web sia da parte del proprietario del veicolo che da parte delle forze dell'ordine preposte al controllo (Polizia Municipale). Raggiunto il tetto massimo di percorrenza assegnato, il mezzo non può più circolare.

Il servizio, implementato da ARIA SpA per Regione Lombardia, è stato esteso al Piemonte a fronte di un accordo tra Regione Piemonte e Regione Lombardia, garantendo la personalizzazione del sistema, relativa alle soglie chilometriche, ai perimetri delle aree soggette a limitazioni (shapefile) e all'assegnazione dei bonus per l'ecoguida, oltre che alla piattaforma web e alla APP.

In Piemonte il servizio è stato aperto al cittadino in via sperimentale a luglio 2021 e ha visto l'adesione di 76 i Comuni a fronte della Deliberazione della Giunta regionale LR 43/2000 del 28 luglio 2020.

CSI-Piemonte, ha supportato Regione Piemonte nel dispiegamento dell'iniziativa attraverso attività per:

- la **comunicazione al cittadino** (pagina MOVE-IN sul sito istituzionale, immagine coordinata del progetto, campagne radio e sulle testate giornalistiche regionali, informative sui social e sui siti istituzionali di Regione);
- l'**archiviazione dei dati raccolti dalle scatole nere** (canale di comunicazione VPNsec con ARIA s.r.l. e archiviazione in Yucca SDP);
- l'**analisi e la reportistica** per il monitoraggio adesioni e percorrenze (realizzazione cruscotto o dashboard web ad accesso riservato (PowerBI attestato su Yucca), definizione e rappresentazione di indicatori) che include le attività di preparazione dei dati inviati

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 2 di 22
---	---	-----------------------------------

giornalmente da ARIA, storicizzazione dei dati, la predisposizione di tabelle dati in scarico per ARPA Piemonte;

- **l'accreditamento dei TSP (Technological Service Provider)** per la fornitura dei dispositivi e della trasmissione dati ad ARIA SpA che includono la verifica degli aspetti tecnici dei dispositivi proposti, la gestione dei test sul campo in collaborazione con gli installatori, con i TSP e con ARIA SpA, la partecipazione alle sedute della Commissione. Ad oggi sono accreditati: AIR, OCTOTELEMATICS, LOJACK e VIASAT;
- **la somministrazione di tre questionari on line** ai cittadini aderenti al servizio (Gradimento, Stile di Guida, Fine annualità), dalla fase di definizione delle domande alla realizzazione dei questionari on line sulla piattaforma Lime Survey, agli invii via e-mail degli inviti ai nuovi aderenti al servizio e relativi richiami (recall), alle prime elaborazione statiche delle risposte raccolte (reportistica statica sui primi due questionari);
- **le elaborazioni geografiche** necessarie per identificare i perimetri geografici dei Comuni Piemontesi aderenti al progetto (distinti per Area1 – Comuni dell'agglomerato di Torino, Area2 – Il resto dei Comuni aderenti) ai fini del conteggio dei km percorsi dai singoli aderenti da parte dei TSP (predisposizione degli shapefile) e successivo aggiornamento in base alle nuove adesioni / ritiri da parte dei Comuni.

L'erogazione del servizio Move-In è stata prorogata fino al 31 maggio 2024.

1.1 STATO ATTUALE

Il cruscotto web sulle adesioni e percorrenze è consultabile da parte di tutti soggetti abilitati su richiesta di Regione Piemonte, i dati e indicatori (report e tabelle) sono aggiornati e verificati settimanalmente sulla base dei dati trasmessi a CSI da ARIA SpA.

Tuttavia, allo scadere della prima annualità si sono introdotte nuove situazioni che vanno analizzate e gestite (vedi cessazioni e rinnovi) per effettuare correttamente il calcolo delle percorrenze e attribuirle all'anno di riferimento. Inoltre, nel corso della prima annualità di erogazione del servizio, sono emerse esigenze relative al cruscotto, tra cui quella di avere predisposti dei report specifici a supporto della comunicazione al cittadino, selezione/rivisitazione di grafici esistenti e aggiunta di nuovi in base alle richieste del cliente.

Vista la proroga del servizio Move-In fino al 31 maggio 2024, diventa necessario far evolvere e migliorare la fruizione del cruscotto realizzato per l'incarico precedente e garantire continuità delle attività su questionari e accreditamento TSP.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 3 di 22
---	---	-----------------------------------

1.2 OBIETTIVI DELLA PROPOSTA

Obiettivo della proposta è garantire continuità di supporto a Regione Piemonte nella erogazione del servizio Move-In per i cittadini piemontesi e migliorare gli strumenti dedicati al monitoraggio delle adesioni e percorrenze oltre che delle risposte ai questionari inviate dai cittadini aderenti.

1.3 SOLUZIONE PROPOSTA

Gli interventi, descritti con maggior dettaglio nel seguito, riguarderanno i seguenti ambiti di attività:

- **questionari** somministrati ai cittadini aderenti
- **reportistica e analisi** (Cruscotto Adesioni, Percorrenze e Questionari)
- supporto per l'**accreditamento dei TSP**
- **elaborazioni geografiche**

1.3.1 Compliance Normativa ed al Piano Triennale per l'informatica di Agid

La soluzione proposta è coerente, in termini generali, con la normativa europea, nazionale e regionale.

Nell'ambito delle attività di sviluppo della presente PTE il CSI adotta tutti gli accorgimenti utili al rispetto dei requisiti tecnici minimi per la progettazione, il disegno, la realizzazione e test del software, ove questi siano applicabili data la natura decisionale del servizio:

- Disegno modulare delle componenti applicative, alto disaccoppiamento per favorire la scalabilità orizzontale e verticale;
- Security by design prevedendo l'utilizzo di Security Design patterns nelle soluzioni e l'aderenza alle "Linee guida per lo sviluppo del software sicuro" di AgID; La progettazione e realizzazione dei sistemi è stata impostata sui principi della Privacy By Design e Privacy by Default
- Aderenza ai principi di disegno e progettazione delle soluzioni definiti dal Piano Triennale della Pubblica Amministrazione:
 - o Digital identity only: le pubbliche amministrazioni devono condurre azioni propedeutiche all'adozione di sistemi generalizzati di identità digitale (le PA devono adottare SPID);
 - o Integrazione delle Piattaforme abilitanti;
 - o Fiducia e sicurezza: sin dalla fase di progettazione devono essere integrati i profili relativi alla protezione dei dati personali, alla tutela della vita privata e alla sicurezza informatica.

Nello specifico, la suddetta filiera adotta le seguenti tecnologie e piattaforme (sia nazionali che regionali:

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 4 di 22
---	---	-----------------------------------

- Utilizzo della piattaforma di valorizzazione dati regionale Yucca-Smartdataplatform
- Utilizzo del sistema di autenticazione SPID

In linea con le previsioni del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione digitale o CAD), ed in particolare dei relativi artt. 68 e 69, nonché con la Legge Regionale 9/2009 ("Norme in materia di pluralismo informatico, sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione"), già richiamate in Convenzione, rimane inteso che in caso di attività di sviluppo, e salve diverse indicazioni caso per caso esplicitate, saranno condotte con modalità tali da rendere pubblicabile - a volontà di Regione - quanto sviluppato, nella misura tecnicamente possibile, con licenza aperta su repertorio pubblico, secondo le indicazioni di cui alle Linee Guida Agid su acquisizione e riuso di software per le Pubbliche Amministrazioni del 9 maggio 2019, emanate in attuazione delle summenzionate norme del CAD.

1.4 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I servizi oggetto della presente proposta NON comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente nella sola fase di estrazione dei dati da elaborare che verranno quindi elaborati privi di informazioni personali, come da indicazioni del Garante in fase di preparazione del progetto.

2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

Segue una descrizione con maggior dettagli delle attività previste.

2.1 PRODOTTO 1 – ATTIVITÀ 2022-2023

Area Logica Omogenea: Trasporti

Soluzione Applicativa: Move-in

Comp. Funz. Istanziata: NEW

Il prodotto si articola in:

A. QUESTIONARI

Nella prima fase di progetto sono stati implementati su piattaforma Lime Survey tre questionari on line: uno primo questionario è stato pensato per monitorare le modalità di adesione ed attivazione al servizio MOVE-In (Gradimento), il secondo per avere indicazioni su come migliorare il servizio e conoscere le abitudini alla guida degli aderenti (Stile di Guida) ed il terzo sul gradimento del servizio a chiusura dell'annualità (Fine annualità) e trasmessi via e-mail ogni 15 ai nuovi aderenti al servizi Move-In. L'elenco dei nuovi aderenti ogni 15 giorni è inviato da ARIA SpA.

L'attività consiste nel gestire la somministrazione dei 3 questionari, apportando eventuali variazioni. In particolare, al secondo e terzo questionario verrà inserito un nuovo campo sulla data di compilazione che dovrà essere compilato dall'aderente. Per ciascuna annualità i questionari verranno inviati agli aderenti al servizio secondo un calendario condiviso con i referenti regionali:

- o Primo questionario - Gradimento: invio ogni 15gg con relativa recall

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 5 di 22
---	---	-----------------------------------

- o Secondo questionario - Stile di Guida : 2 invii con relativa recall
- o Terzo questionario - Fine annualità: 1 invio con relativa recall

B. REPORTISTICA E ANALISI

L'attività consiste nel far evolvere l'attuale cruscotto web dedicato al monitoraggio delle adesioni e delle percorrenze per tener conto delle esigenze emerse nel corso della prima fase di utilizzo del cruscotto stesso.

A livello macro, gli interventi saranno mirati a:

- perfezionare il funzionamento della reportistica su adesioni e percorrenze
- implementare una nuova sezione del cruscotto dedicata al monitoraggio delle risposte ai questionari trasmesse via via dagli aderenti al servizio
- facilitare l'accesso al cruscotto da parte degli utenti abilitati pubblicandolo nel catalogo dei servizi on line di Regione Piemonte (Servizionline)

Evoluzione della attuale reportistica su adesioni e percorrenze

Obiettivi dell'attività sono:

- gestire tutte le casistiche individuate nel corso della prima fase di utilizzo del cruscotto relative ai diversi stati delle adesioni al servizio Move-In (prima adesione, sospensioni, cessazioni, revoche, rinnovi del servizio in annualità differenti) e alle percorrenze rilevate (ad esempio le rettifiche apportate a posteriori dai TSP per cui potremmo avere dei totali di km percorsi un giorno e meno km il successivo a causa della rettifica)
- risolvere le anomalie rilevate nell'attuale del flusso dati proveniente da ARIA SpA (vedi presenza di targhe multiple nello stesso file, incoerenza temporale tra date, dati erroneamente non valorizzati, categorie di veicoli non previste da Regione, veicoli che superano la soglia di km percorribili)
- selezionare, rivisitare, integrare rappresentazioni e report esistenti per migliorare la navigazione del cruscotto e rendere più immediata la lettura dei dati raccolti
- predisporre nuove rappresentazioni per annualità e di carattere divulgativo per i cittadini (da utilizzare eventualmente per la comunicazione da parte di Regione)
- garantire una frequenza di aggiornamento del dato settimanale

A tal fine sarà necessario svolgere attività di:

- analisi del tracciato e del flusso dati proveniente da ARIA SpA e individuazione di dati aggiuntivi del tracciato da richiedere ad ARIA SpA per gestire i diversi stati della pratica e le anomalie rilevate
- conseguente modifica dell'attuale flusso dati in entrata in piattaforma Yucca SDP e delle logiche di calcolo per le rappresentazioni, in particolare sui diversi stati delle adesioni e sulle percorrenze
- analisi e implementazione della revisione grafica e di navigazione del cruscotto nel suo complesso
- analisi e implementazione di nuove rappresentazioni per annualità e per il cittadino

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 6 di 22
---	---	-----------------------------------

- schedulazione settimanale degli aggiornamenti dati

Integrazione della reportistica dedicata ai questionari

Obiettivo dell'attività è integrare all'interno del cruscotto una sezione dedicata all'analisi delle risposte degli aderenti al servizio Move-In ai tre questionari somministrati relativi al "gradimento del servizio", allo "stile di guida", all'evoluzione dello "stile di guida al termine della prima annualità di adesione al servizio".

Per ciascun questionario sarà necessario svolgere le attività di:

- implementazione ed automatizzazione del flusso dati dalla fonte alla rappresentazione su cruscotto
- integrazione dei report sui questionari all'interno dell'attuale cruscotto su adesioni e percorrenze, analisi e configurazione, a partire da quanto già realizzato per produrre report statici per i primi due questionari
- schedulazione mensile degli aggiornamenti dati

Pubblicazione del cruscotto sul catalogo regionale Servizioonline

Per gli utenti abilitati sarà possibile accedere al cruscotto tramite ricerca sul catalogo regionale Servizioonline.

A tal fine sarà necessario predisporre una pagina di descrizione del servizio di cruscottistica dedicato al progetto Move-In da cui accedere tramite le proprie credenziali (pulsante Accedi al servizio).

L'attività non è stata valorizzata a function point in quanto allo stato attuale i requisiti non sono sufficientemente chiari per procedere al conteggio. Per tale attività come attestato in data 05/08/2022 dal misuratore certificato Marino Quirico ed in coerenza con le Linee Guida per la misurazione della dimensione funzionale del software occorre quindi prevedere una stima della attività in giorni (rif. EFP MOVEIN-PTE-20220805). L'effort è stato quindi espresso in team mix basandosi sull'esperienza maturata nello sviluppo di sistemi analoghi. L'approfondimento dei casi d'uso di fruizione permetterà in corso d'opera di circoscrivere e tarare, in base alla disponibilità economica, il numero e la tipologia di indicatori/elaborazioni da realizzare. A seguito del rilascio verrà effettuato il dimensionamento del perimetro funzionale.

Un importante presupposto (vincolo) per lo svolgimento dell'attività sarà la collaborazione attiva di ARIA SpA, sia per la gestione delle casistiche e anomalie relative ad adesioni e percorrenze che per l'invio dei nuovi aderenti ogni due settimane (come da prassi condivisa).

C. SUPPORTO ACCREDITAMENTO TSP

L'attività consiste nel supportare Regione Piemonte nell'accreditamento di potenziali nuovi soggetti fornitori di tecnologie e di nuovi dispositivi per la trasmissione dei dati sulle percorrenze dei veicoli alla piattaforma dati di ARIA SpA.

Tale supporto si declina in attività di verifica degli aspetti tecnici dei dispositivi proposti dai TSP, di gestione dei test sul campo in collaborazione con gli installatori in collaborazione con gli stessi TSP proponenti e con ARIA SpA, di partecipazione alle sedute della Commissione.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 7 di 22
---	---	-----------------------------------

La stima delle attività si riferisce a una ipotesi media per anno di accreditamento di 3 nuovi dispositivi.

D. ELABORAZIONI GEOGRAFICHE

Le elaborazioni geografiche sono necessarie per identificare i perimetri geografici dei Comuni Piemontesi aderenti al progetto (distinti per Area1 – Comuni dell’agglomerato di Torino, Area2 – Il resto dei Comuni aderenti) ai fini del conteggio dei km percorsi dai singoli aderenti da parte dei TSP (predisposizione degli shapefile).

L’attività consiste nel garantire l’aggiornamento dell’attuale configurazione a fronte base alle nuove adesioni / ritiri da parte dei Comuni.

2.1.1 Fornitura 3 – Supporto Continuativo (BPO)

La fornitura comprende le attività di supporto alla Direzione A16 per il dispiegamento del progetto MOVE-IN in Regione Piemonte, in particolare attività di Data Analytics che includono l’aggiornamento del cruscotto MOVE-IN, l’aggiornamento e l’invio dei questionari per gli aderenti, le elaborazioni geografiche, monitoraggio e gestione del servizio.

a. Reportistica e analisi (Cruscotto)

- Deliverable:
 - o presentazione per step condivisi con il cliente degli interventi evolutivi in test e consegna del relativo power point o pdf statico per approvazione da parte del cliente
 - o Il principale deliverable sarà costituito dalla predisposizione delle tabelle utili al sistema per ciò che riguarda i dati delle percorrenze, incluso il loro aggiornamento periodico, in base alle tempistiche che verranno definite in fase di analisi con i referenti di progetto
 - o rilascio in produzione
 - o pubblicazione del cruscotto Move-In su Servizioonline

b. Questionari

- Deliverable
 - o report di invio

c. Supporto ai TSP

La fornitura comprende il supporto continuativo nel monitoraggio e gestione dell’accreditamento di nuovi dispositivi presentati da parte degli operatori accreditati.

- Deliverable:
 - o Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione

d. Elaborazioni geografiche

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 8 di 22
---	---	-----------------------------------

La fornitura comprende il trattamento dei dati geografici e alfanumerici per l'aggiornamento degli shape file

- Deliverable:
 - o Shape file aggiornati a ogni variazione relativa ai Comuni aderenti segnalata da Regione

2.1.2 Fornitura 2 - Valorizzazione dati: gestione dati

La fornitura comprende il servizio fornito dalla piattaforma per la valorizzazione dei dati, che è finalizzata a offrire servizi di governo, integrazione, elaborazione ed esposizione dati in ottica Internet of Things, Open Data e Big Data. La fornitura comprende la quota di data hub per la raccolta, l'organizzazione e il governo delle informazioni mediante servizi e funzioni di integrazione, metadatazione, policy di sicurezza, esplorazione, elaborazione, analisi ed accesso per la fruizione del patrimonio informativo.

La metrica elaborata per le diverse funzioni è basata su unità di consumo rappresentative dei valori fruiti e registrati dalla piattaforma. In particolare, la fornitura comprende la fruizione di 1 unità di gestione dati (in ogni area di lavoro associata ad un progetto, il servizio di gestione dei dati è misurato rispetto a fasce di spazio occupato in mega dai dati e rispetto alla numerosità degli oggetti gestiti (smart objects e streams).

2.1.3 Fornitura 3 - Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding

Servizio di piattaforma necessario per offrire all'utenza specialistica strumenti self-service per l'elaborazione in proprio di statistiche e data analysis sulle basi dati decisionali. Si fruirà di n. 1 unità di fruizione.

2.2 PRODOTTO 2 – ATTIVITA' 2024

Area Logica Omogenea: Trasporti

Soluzione Applicativa: Move-in

Comp. Funz. Istanziata: n.a

A. QUESTIONARI

La fornitura prevede l'invio dei questionari agli aderenti al servizio secondo un calendario condiviso con i referenti regionali:

- o Primo questionario - Gradimento: invio ogni 15gg con relativa recall
- o Secondo questionario - Stile di Guida : 2 invii con relativa recall
- o Terzo questionario - Fine annualità: 1 invio con relativa recall

B. REPORTISTICA ED ANALISI

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 9 di 22
---	---	-----------------------------------

La fornitura prevede l'aggiornamento e consolidamento delle sezioni del cruscotto web dedicate al monitoraggio delle adesioni e delle percorrenze e all'analisi delle risposte degli aderenti al servizio Move-In ai tre questionari somministrati.

C. SUPPORTO ACCREDITAMENTO TSP

L'attività consiste nel supportare Regione Piemonte nell'accREDITamento di potenziali nuovi soggetti fornitori di tecnologie e di nuovi dispositivi per la trasmissione dei dati sulle percorrenze dei veicoli alla piattaforma dati di ARIA SpA.

Tale supporto si declina in attività di verifica degli aspetti tecnici dei dispositivi proposti dai TSP, di gestione dei test sul campo in collaborazione con gli installatori in collaborazione con gli stessi TSP proponenti e con ARIA SpA, di partecipazione alle sedute della Commissione.

La stima delle attività si riferisce a una ipotesi media per anno di accREDITamento di 3 nuovi dispositivi.

D. ELABORAZIONI GEOGRAFICHE

La fornitura comprende il trattamento dei dati geografici e alfanumerici per l'aggiornamento degli shape file

2.2.1 Fornitura 3 – Supporto Continuativo (BPO)

La fornitura comprende le attività di supporto alla Direzione A16 per il dispiegamento del progetto MOVE-IN in Regione Piemonte, in particolare attività di Data Analytics che includono l'aggiornamento del cruscotto MOVE-IN, l'aggiornamento e l'invio dei questionari per gli aderenti, le elaborazioni geografiche, monitoraggio e gestione del servizio.

a. Questionari

- Deliverable
 - o report di invio

b. Reportistica e analisi (Cruscotto)

- Deliverable:
 - o presentazione per step condivisi con il cliente degli interventi evolutivi in test e consegna del relativo power point o pdf statico per approvazione da parte del cliente
 - o Il principale deliverable sarà costituito dalla predisposizione delle tabelle utili al sistema per ciò che riguarda i dati delle percorrenze, incluso il loro aggiornamento periodico, in base alle tempistiche che verranno definite in fase di analisi con i referenti di progetto
 - o rilascio in produzione
 - o pubblicazione del cruscotto Move-In su Servizioonline

c. Supporto ai TSP

La fornitura comprende il supporto continuativo nel monitoraggio e gestione dell'accREDITamento di nuovi dispositivi presentati da parte degli operatori accREDITati.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 10 di 22
---	---	------------------------------------

- Deliverable:
 - o Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione

d. Elaborazioni geografiche

La fornitura comprende il trattamento dei dati geografici e alfanumerici per l'aggiornamento degli shape file

- Deliverable:
 - o Shape file aggiornati a ogni variazione relativa ai Comuni aderenti segnalata da Regione

2.2.2 Fornitura 2 - Valorizzazione dati: gestione dati

La fornitura comprende il servizio fornito dalla piattaforma per la valorizzazione dei dati, che è finalizzata a offrire servizi di governo, integrazione, elaborazione ed esposizione dati in ottica Internet of Things, Open Data e Big Data. La fornitura comprende la quota di data hub per la raccolta, l'organizzazione e il governo delle informazioni mediante servizi e funzioni di integrazione, metadattazione, policy di sicurezza, esplorazione, elaborazione, analisi ed accesso per la fruizione del patrimonio informativo.

La metrica elaborata per le diverse funzioni è basata su unità di consumo rappresentative dei valori fruiti e registrati dalla piattaforma. In particolare, la fornitura comprende la fruizione di 1 unità di gestione dati (in ogni area di lavoro associata ad un progetto, il servizio di gestione dei dati è misurato rispetto a fasce di spazio occupato in mega dai dati e rispetto alla numerosità degli oggetti gestiti (smart objects e streams).

2.2.3 Fornitura 3 - Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding

Servizio di piattaforma necessario per offrire all'utenza specialistica strumenti self-service per l'elaborazione in proprio di statistiche e data analysis sulle basi dati decisionali. Si fruirà di n. 1 unità di fruizione.

3 QUADRO SINOTTICO PRODOTTI / FORNITURE / DELIVERABLE

Prodotto	Fornitura	Componente funzionale	Output (deliverable)
PRODOTTO 1 – ATTIVITA' 2022- 2023	Supporto Continuativo (BPO)	n.a	- Cruscotto Move-In on line in produzione, con sezione questionari e sezione adesioni e percorrenze consolidata - Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 11 di 22
---	---	---------------

			- Resoconto annuale di invio mail questionari - Shape file aggiornati
	Valorizzazione dati: gestione dati	n.a	n.a
	Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	n.a	n.a
PRODOTTO 2 – ATTIVITA' 2024	Supporto Continuativo (BPO)	n.a	- aggiornamento periodico cruscotto Move-in - Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione - Resoconto annuale di invio mail questionari - Shape file aggiornati
	Valorizzazione dati: gestione dati	n.a	n.a
	Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	n.a	n.a

4 MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Nel corso dell'intervento verranno prese in esame le varie modalità di dispiegamento delle attività di servizio. La progettazione delle attività di servizio dipenderà da quanto emergerà in corso di sviluppo e dalle esigenze della Direzione committente. Sarà inoltre impattato dalle fasi successive dell'iniziativa.

5 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

	2022	2023				2024			
ATTIVITA'	M12	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-12	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-12
PRODOTTO 1 Attività 2022-2023									
PRODOTTO 2 Attività 2024									

Il cronoprogramma indicato viene proposto e tiene conto dei termini temporali previsti nel paragrafo 3.4 Condizioni Generali della PTE, sia per quanto riguarda l'approvazione della PTE che per l'affidamento del presente Intervento

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 12 di 22
---	---	---------------

6 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)	Competenza per consegna prodotti (€)	Competenza per consegna prodotti (€)
			2022	2023	2024
PRODOTTO 1 ATTIVITA' 2022-2023	Supporto Continuativo (BPO)	41.471,43		41.471,43	
	Valorizzazione dati: gestione dati	1.392,37		1.392,37	
	Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	1.508,57		1.508,57	
PRODOTTO 2 ATTIVITA' 2024	Supporto Continuativo (BPO)	12.253,78			12.253,78
	Valorizzazione dati: gestione dati	1.392,37			1.392,37
	Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	1.508,57			1.508,57
TOTALE		59.527,09	0	44.372,37	15.154,72

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 13 di 22
---	---	------------------------------------

Di seguito il dettaglio della composizione dei costi dei singoli prodotti

PRODOTTO 1 – ATTIVITA' 2022-23

FORNITURA 1.1 – Supporto continuativo BPO

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	41.471,43
Servizi a misura	
Acquisti	
TOTALE	41.471,43

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

Figure Professionali

Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa professionale (€)	Importo preventivato (€)
Project Manager (applicativo)	14	328,20 €	4.594,80 €
Service Specialist	41	295,38 €	12.110,58 €
Data Specialist	16	315,73 €	5.051,68 €
System Analyst	43	262,56 €	11.290,08 €
Web content specialist	7	229,74 €	1.608,18 €
GIS Specialist	1	317,75 €	317,75 €
Business Analyst	22	295,38 €	6.498,36 €
TOTALE	144		41.471,43 €

FORNITURA 1.2 - Valorizzazione dati: gestione dati

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	0
Servizi a misura	1.392,37
Acquisti	0
TOTALE	1.392,37

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 14 di 22
---	---	------------------------------------

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

Servizi a misura

Denominazione del servizio	Unità di misura	Volumi preventivati	Importo per unità di misura	Importo preventivato (€)
Piattaforma Valorizzazione dati: gestione dati	da 10 MB a 2GB e da 11 a 50 IoT	1 anno	1.392,37	1.392,37
TOTALE				1.392,37

FORNITURA 1.3 - Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	0
Servizi a misura	1.508,27
Acquisti	0
TOTALE	1.508,27

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

Servizi a misura

Denominazione del servizio	Unità di misura	Volumi preventivati	Importo per unità di misura	Importo preventivato (€)
Piattaforma Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	Unità di fruizione	1 anno	1.508,57€	1.508,57€
TOTALE				1.508,57€

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 15 di 22
---	---	------------------------------------

PRODOTTO 2 – ATTIVITA' 2024**FORNITURA 2.1 – Supporto continuativo BPO**

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	12.253,78
Servizi a misura	
Acquisti	
TOTALE	12.253,78

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

Figure Professionali

Figura Professionale	N° gg/u previsti	Tariffa professionale (€)	Importo preventivato (€)
Project Manager (applicativo)	8	328,20 €	2.625,60 €
Service Specialist	10	295,38 €	2.953,80 €
Data Specialist	0	315,73 €	0,00 €
System Analyst	17	262,56 €	4.463,52 €
Web content specialist	3	229,74 €	689,22 €
GIS Specialist	2	317,75 €	635,50 €
Business Analyst	3	295,38 €	886,14 €
TOTALE	43		12.253,78 €

FORNITURA 2.2 - Valorizzazione dati: gestione dati

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	0
Servizi a misura	1.392,37
Acquisti	0
TOTALE	1.392,37

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 16 di 22
---	---	---------------

Servizi a misura

Denominazione del servizio	Unità di misura	Volumi preventivati	Importo per unità di misura	Importo preventivato (€)
Piattaforma Valorizzazione dati: gestione dati	da 10 MB a 2GB e da 11 a 50 IoT	1 anno	1.392,37	1.392,37
TOTALE				1.392,37

FORNITURA 2.3 - Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding

Elementi di costo	Importo preventivato (€)
Figure professionali	0
Servizi a misura	1.508,27
Acquisti	0
TOTALE	1.508,27

Di seguito si riporta, per ogni tipologia di costo, il dettaglio degli elementi che concorrono alla determinazione dell'importo preventivato.

Servizi a misura

Denominazione del servizio	Unità di misura	Volumi preventivati	Importo per unità di misura	Importo preventivato (€)
Piattaforma Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	Unità di fruizione	1 anno	1.508,57€	1.508,57€
TOTALE				1.508,57€

6.1 STIMA DEGLI ONERI DI GESTIONE INDOTTI DAL PROGETTO

Servizio IT	Importo	Direzione committente
Centro unico di contatto	n.a	
Supporto continuativo (BPO)	n.a	
Supporto di secondo livello	n.a	

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 17 di 22
---	---	------------------------------------

Piattaforma Valorizzazione dati: Gestione dati	n.a	
Piattaforma Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	n.a	
Conduzione applicativa	n.a	
MAC	n.a	
Totale	n.a	

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 18 di 22
---	---	------------------------------------

ALLEGATO**DATA PROTECTION AGREEMENT**

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle *"clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento"* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 19 di 22
---	---	------------------------------------

giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);

- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o comunicazione scritta o aggiornamento del

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 20 di 22
---	---	------------------------------------

sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

- 8) concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
 - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
 - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;
 - ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- 10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:
 - ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
 - ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;

	REGIONE PIEMONTE PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI INIZIATIVA 6.16. NEW PROGETTO MOVE-IN PIEMONTE Intervento n. 1: Move-In nuove annualità	Pag. 21 di 22
---	--	---

- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;
- 12)** per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15)** al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

PTE di Iniziativa “**AMB_11_01 - EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AMBIENTE**”, approvata con D.D. xxx/A1613B del xx/12/2022.

Intervento n.° 6- MOVE-IN

Disciplinare di incarico

In riferimento alla Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. A1600A-00146092 del 25/11/2022 (prot. CSI n 22322/2022 del 24/11/2022), si comunica che con determinazione dirigenziale n. xxx/A1613B del xx/12/2022 è stata approvata l’Iniziativa “**AMB_11_01 - EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AMBIENTE**” ed è stato affidato l’Intervento n. 6 – MOVE-IN.

Ciò premesso, tra le parti:

Committente

Regione Piemonte, Direzione Ambiente, Energia e Territorio (A1600A), Settore Sistema informativo territoriale e ambientale (A1613B) - Referente: Mario Ancilli, Responsabile del Settore Sistema informativo territoriale e ambientale,

e

Contraente

CSI Piemonte, Direzione Ambiente, cultura, turismo e trasporti

Referente cliente: Cinzia Zambernardi

Responsabile di Direzione Ambiente, cultura, turismo e trasporti: Elisa Fiorio Plà

si conviene e stipula quanto segue.

1. DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico, secondo quanto dettagliato dalla relativa Scheda tecnica di intervento agli atti, che ne forma parte integrante e sostanziale, nonché, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022), approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 29 dicembre 2021 e da quanto approvato nei successivi tavoli di gestione della Convenzione.

2. OGGETTO DELLA FORNITURA DEGLI INTERVENTI

La denominazione dell'Intervento segue quanto indicato nella scheda di Iniziativa AMB_11_01 del "Programma pluriennale in ambito ICT" per il triennio 2021 – 2023, approvato con deliberazione n. 58-4509 del 29 dicembre 2021, che rappresenta il presupposto per la realizzazione delle iniziative ed interventi ICT in ambito regionale.

Gli interventi di cui al presente disciplinare si pongono in continuità con progettualità già in essere e puntano a migliorare ed estendere i servizi.

Intervento n. 6

In relazione all'Iniziativa AMB_11_01 "Evoluzione del sistema informativo Ambiente", oggetto del presente disciplinare di incarico è l'Intervento 6 - "MOVE-IN" che ha l'obiettivo di garantire continuità di supporto a Regione Piemonte nella erogazione del servizio Move-In per i cittadini piemontesi e migliorare gli strumenti dedicati al monitoraggio delle adesioni e percorrenze oltre che delle risposte ai questionari inviate dai cittadini aderenti.

L'intervento previsto nell'ambito del progetto Move-In si articola in macro-attività:

- questionari somministrati ai cittadini aderenti. Il servizio Move-in comprende la somministrazione di 3 questionari per monitorare le modalità di adesione ed attivazione al servizio MOVE-In (Gradimento), per avere indicazioni su come migliorare il servizio e conoscere le abitudini alla guida degli aderenti (Stile di Guida), sul gradimento del servizio a chiusura dell'annualità (Fine annualità). L'attività prevista dall'intervento 1 consiste nel gestire la somministrazione dei 3 questionari, apportando eventuali variazioni rispetto a quelli già in essere.
- reportistica e analisi (Cruscotto Adesioni, Percorrenze e Questionari). L'attività consiste nel far evolvere l'attuale cruscotto web dedicato al monitoraggio delle adesioni e delle percorrenze per tener conto delle esigenze emerse nel corso della prima fase di utilizzo del cruscotto stesso.
- supporto per l'accreditamento dei TSP. L'attività consiste nel supportare Regione Piemonte nell'accreditamento di potenziali nuovi soggetti fornitori di tecnologie e di nuovi dispositivi per la trasmissione dei dati sulle percorrenze dei veicoli alla piattaforma dati di ARIA SpA. Tale

supporto prevede attività di verifica degli aspetti tecnici dei dispositivi proposti dai TSP, di gestione dei test sul campo in collaborazione con gli installatori in collaborazione con gli stessi TSP proponenti e con ARIA SpA, di partecipazione alle sedute della Commissione.;

- elaborazioni geografiche. Le elaborazioni geografiche sono necessarie per identificare i perimetri geografici dei Comuni Piemontesi aderenti al progetto ai fini del conteggio dei km percorsi dai singoli aderenti da parte dei TSP. L'attività consiste nel garantire l'aggiornamento dell'attuale configurazione a fronte base alle nuove adesioni / ritiri da parte dei Comuni.

Le attività sopra elencate prevedono le seguenti forniture:

- Supporto Continuativo (BPO). La fornitura comprende attività di Data Analytics che includono l'aggiornamento del cruscotto MOVE-IN, l'aggiornamento e l'invio dei questionari per gli aderenti, le elaborazioni geografiche, monitoraggio e gestione del servizio.
- Valorizzazione dati: gestione dati. La fornitura comprende il servizio fornito dalla piattaforma per la valorizzazione dei dati, che è finalizzata a offrire servizi di governo, integrazione, elaborazione ed esposizione dati in ottica Internet of Things, Open Data e Big Data.
- Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding. Servizio di piattaforma necessario per offrire all'utenza specialistica strumenti self-service per l'elaborazione in proprio di statistiche e data analysis sulle basi dati decisionali.

3. TEMPIFICAZIONE DELLA FORNITURA

L'inizio lavori è definito nel prospetto di seguito riportato.

Intervento n. 6

	2022	2023				2024			
Attività	M12	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-M12	M1-M3	M4-M6	M7-M9	M10-M12
Prodotto 1 – Attività 2022-2023									
Prodotto 2 – Attività 2023-2024									

4 PERIMETRO ECONOMICO E RISULTATI ATTESI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti nell'Intervento e i relativi risultati attesi:

Intervento 6

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza lavorato (€)		Output (deliverable)
			2023	2024	
Prodotto 1 – Attività 2022-2023	F1.1 Supporto Continuativo (BPO)	41.471,43	41.471,43		- prospetti trimestrali che riportano le attività svolte in relazione alle figure professionali impiegate e ai risultati raggiunti - Cruscotto Move-In on line in produzione, con sezione questionari e sezione adesioni e percorrenze consolidata - Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione - Resoconto annuale di invio mail questionari - Shape file aggiornati
	F1.2 Valorizzazione dati: gestione dati	1.392,37	1.392,37		n.a.
	F1.3 Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	1.508,57	1.508,57		n.a.
Prodotto 2 – Attività 2024	F2.1 Supporto Continuativo (BPO)	12.253,78		12.253,78	- prospetti trimestrali che riportano le attività svolte in relazione alle figure professionali impiegate e ai risultati raggiunti - aggiornamento periodico cruscotto Move-in - Verbali di installazione dispositivi TPS e partecipazione alle riunioni della Commissione - Resoconto annuale di invio mail questionari - Shape file aggiornati

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza lavorato (€)		Output (deliverable)
			2023	2024	
	F2.2 Valorizzazione dati: gestione dati	1.392,37		1.392,37	n.a.
	F2.3 Business Intelligence: SelfBI & Dashboarding	1.508,57		1.508,57	n.a.
TOTALE (Salvo conguaglio economico a fine esercizio)		59.527,09	44.372,37	15.154,72	

Come previsto nelle procedure operative e nei criteri per la definizione della congruità tecnico economica per le forniture di sviluppo, gestione e manutenzione a figure professionali e a servizi a misura, il CSI e la Committenza hanno condiviso gli elementi informativi e le condizioni al contorno previste dal metodo per la valutazione di congruità economica delle forniture di PTE . La relativa documentazione è allegata al report di sintesi della valutazione della congruità economica della presente PTE, agli atti della direzione committente.

5 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà successiva alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l'esito positivo dei collaudi previsti dei singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

Il conguaglio economico a fine esercizio verrà gestito esclusivamente secondo le modalità disciplinate dalla vigente Convenzione quadro all'articolo 9.

4.6 COMITATO DI COORDINAMENTO (CdC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Settore Sistema Informativo Territoriale e Ambientale (A 16.13B)
- CSI Piemonte, Direzione Ambiente, cultura, turismo e trasporti

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Mario Ancilli in rappresentanza del Settore committente con la funzione di Referente di Progetto;
- Silvia Grisello, Funzionario del Settore committente referente per il coordinamento degli interventi;
- Cinzia Zambenardi in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente;
- Elisa Fiorio Plà, Referente soggetto attuatore, in rappresentanza del CSI Piemonte

Al CdC potranno partecipare i referenti della Direzione A16 competenti per materia, nonché i referenti del Settore Sistema informativo regionale ogni qualvolta ritenuto indispensabile ai fini della coerenza degli interventi affidati con l'architettura del sistema informativo regionale.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono indicativi e di seguito elencati.

Referente di Progetto del Settore Committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente;
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- il rispetto del piano delle attività;
- la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- la tempestiva comunicazione di eventuali criticità o anomalie che possano comportare un maggior volume di attività rispetto a quelle previste a preventivo, specificando le motivazioni e formulando possibili ipotesi correttive;
- la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

7 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Il Comitato di Coordinamento si riunisce per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

8 LIVELLI DI SERVIZI

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

RDCSVIL - Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo

9 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare viene tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso, salvo comunicazione formale di non accettazione e richiesta di approfondimento da parte del CSI.

10 VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare.

Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura e alla sottoscrizione degli appositi verbali.

La verifica di conformità, a carico del Comitato di Coordinamento, verrà eseguita prima del rilascio in esercizio degli applicativi oggetto delle forniture dei prodotti.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare

11. TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio"). In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- tutti i diritti di sfruttamento economico sul software oggetto del presente Disciplinare di Incarico competono all'amministrazione committente;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera.

12 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto dell'iniziativa, suddivisa per interventi, dovrà essere depositata dal CSI in apposito repository, il cui accesso è riservato al referente di progetto e referente ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistemi Informativi regionali.

La documentazione contenuta nel repository dovrà confluire automaticamente nella nuova piattaforma di monitoraggio delle Iniziative "sistema di governo delle attività progettuali", ricompreso nei costi dell'attività di "Governo" della CTE.

CSI Piemonte si impegna a specificare, nell'ambito del piano delle consegne, le modalità di accesso al repository.

13 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Per quanto attiene alla protezione dei dati personali e alla riservatezza, fa fede quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1° gennaio 2022 – 31 dicembre 2026

CSI Piemonte si impegna inoltre a rispettare quanto riportato nel paragrafo 1.4 della Scheda tecnica di intervento.

14 RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b. l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art. 1658 c.c.);
- c. il diritto del Fornitore di ottenere la revisione del corrispettivo qualora si verificassero, per effetto di circostanze imprevedibili, aumenti o diminuzioni nel costo dei materiali o della mano d'opera, tali da determinare un aumento o una diminuzione superiori al decimo del prezzo complessivo convenuto (art. 1664 c.c. con possibilità di deroga sulle parti);
- d. l'obbligo del Fornitore di prestare garanzia per le difformità ed i vizi dell'opera nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- e. la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.)

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

15 AGGRAVI

Si fa presente, sin d'ora, che l'Amministrazione scrivente è fermamente intenzionata a non sostenere ulteriori aggravii di costi rispetto a quanto indicato nel presente ordine, salvo quanto previsto dal punto c) del paragrafo 14.

16 RISOLUZIONE

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.
Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Direzione Ambiente, Energia e Territorio (A1600A) / Settore Sistema informativo territoriale e ambientale (A1613B), PEC: sita@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte, PEC: protocollo@cert.csi.it

Luogo e data

Torino, data della firma digitale

Il Dirigente del Settore Sistema Informativo
Territoriale e Ambientale

Mario ANCILLI

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO DD 833/A1613B/2022 DEL 22/12/2022

Impegno N.: 2023/4116
 Descrizione: PTE MOVE IN INIZIATIVA AMB11_01
 Importo (€): 44.372,37
 Cap.: 238402 / 2023 - SVILUPPO SOFTWARE PROGETTO MOVE IN (L.R. 43/2000)
 Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
 Motivo assenza CIG: Affidamenti in house
 Soggetto: Cod. 12655
 PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva
 COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
 Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
 Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
 Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
 Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
 Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
 del bilancio gestionale 2022/2024 annualità 2023
 Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale
 Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
 del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2023

Impegno N.: 2024/921
 Descrizione: PTE MOVE IN INIZIATIVA AMB11_01
 Importo (€): 15.154,72
 Cap.: 238402 / 2024 - SVILUPPO SOFTWARE PROGETTO MOVE IN (L.R. 43/2000)
 Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
 Motivo assenza CIG: Affidamenti in house
 Soggetto: Cod. 12655
 PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva
 COFOG: Cod. 05.3 - Riduzione dell'inquinamento
 Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
 Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
 Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
 Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
 Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
 del bilancio gestionale 2022/2024 annualità 2024
 Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale
 Missione: Cod. 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
 Programma: Cod. 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
 del bilancio di previsione 2022/2024 annualità 2024