

ATTO DD 98/A1602B/2022**DEL 28/03/2022****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO****A1602B - Emissioni e rischi ambientali**

OGGETTO: Progetto LIFE15 IPE IT 013 - LIFE-IP PrepAir. Determina a contrarre. Approvazione della documentazione di gara relativa al servizio per la realizzazione e l'erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Riqualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini". Approvazione di avviso per la manifestazione di interesse e della successiva procedura selettiva da svolgersi, ai sensi della lettera a) del comma 2 dell'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta sul MePA. Spesa presunta di € 36.000,00 o.f.e. pari a € 43.920,00 o.f.i.
CUP J69G16000930008 - CIG Z203553AAB.

L'Unione Europea nel 2013 ha deciso di integrare il programma LIFE con progetti innovativi finalizzati a migliorare la sinergia tra le risorse UE tradizionalmente destinate a migliorare la coesione tra i territori dell'unione ed il loro sviluppo (i fondi FESR, FEASR ed FSE) e le misure che i territori devono mettere in campo per tutelare la salute dei cittadini minacciata dalle criticità ambientali soggette a pianificazione (aria, acqua e rifiuti).

Il Regolamento (CE) n. 1293/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 11 dicembre 2013 relativo al Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE 2014-2020) e la successiva Call for proposal pubblicata nel mese di giugno 2015, finalizzata a sostenere le attività degli Stati e il reperimento di finanziamenti aggiuntivi da altri programmi, ha visto la Regione Piemonte come partner di una proposta progettuale mirata a supportare le misure che tutte le regioni della pianura padana stanno attivando per migliorare la qualità dell'aria che respiriamo.

Con deliberazione 29 marzo 2016, n. 25-3093, la Giunta Regionale ha stabilito la partecipazione della Regione al Progetto in qualità di partner ed ha approvato la scheda progettuale di sintesi, individuando nel responsabile del Settore Emissioni e Rischi Ambientali dell'allora Direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del territorio, la figura responsabile del Progetto, demandando allo stesso responsabile del Settore l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti amministrativi e contrattuali necessari all'attuazione, alla realizzazione, alla rendicontazione e al monitoraggio del Progetto.

Con nota protocollo n. 30528 del 15/12/2016, la Regione Emilia-Romagna, capofila del partenariato che comprende tutte le Regioni del bacino padano, le rispettive Agenzie per l'ambiente e l'Agenzia slovena per l'ambiente, ha trasmesso a questa Direzione la nota Ares (2016) 6764641 del 2/12/2016 della Direzione Generale Ambiente (ENV, Environment) della Commissione Europea che confermava l'approvazione e il finanziamento del Progetto LIFE-IP PREPAIR (Project number LIFE15 IPE IT 013) e contestualmente avviava le procedure per la sottoscrizione del Grant Agreement. Nella stessa nota, la Regione Emilia-

Romagna annunciava ai partner la definizione dello schema di Partnership Agreement, impegnando sin da subito i partner alla sua sottoscrizione.

In data 14 dicembre 2016, è stato sottoscritto il Grant Agreement dalla Commissione Europea e dalla Regione Emilia-Romagna, in qualità di capofila del partenariato incaricato del coordinamento.

Il Grant Agreement stabilisce per il progetto una durata di 84 mesi a partire dal 01/02/2017 e, pertanto, durerà fino al 31/01/2024.

Il Grant Agreement prevede, come stabilito nella deliberazione 29 marzo 2016, n. 25-3093, un budget complessivo di progetto pari a € 16.805.939,00, di cui € 1.746.974,00 di competenza della Regione Piemonte; la Regione Piemonte contribuirà con un cofinanziamento del 40%, costituito da € 698.789,00, valorizzato attraverso le ore di lavoro del personale interno, e per € 30.000,00 quota cash per l'intero periodo.

In data 12 maggio 2017, è stato sottoscritto il *Partnership Agreement* con la Regione Emilia-Romagna, beneficiario incaricato del coordinamento.

Nell'ambito della tematica Efficienza Energetica con l'azione *C16 - Near zero energy buildings* il progetto si propone di avviare specifiche attività formative sui territori per promuovere, attraverso la costruzione di linguaggi e pratiche comuni, l'integrazione tra le professionalità coinvolte nella riqualificazione energetica dei condomini, al fine di favorire e supportare gli interventi e orientare la progettazione e la programmazione dei lavori verso gli obiettivi di consumo stabiliti dal committente.

Valutato opportuno attribuire ad un soggetto munito di idonei requisiti tecnico professionali e adeguatamente strutturato il servizio richiesto e che, in ragione dell'ampiezza dell'attività formativa oggetto del servizio, tale soggetto dovrà essere individuato in base ad una procedura ad evidenza pubblica.

Considerato che l'importo a base di gara per la realizzazione dei corsi di formazione è di € 36.000,00 o.f.e, così come definito nell'allegato C alla presente determinazione dirigenziale, si ritiene di ricorrere per l'espletamento della medesima all'indizione di procedura ai sensi della lettera a) del comma 2 dell'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016.

Dato atto che l'individuazione dell'appaltatore avverrà utilizzando il criterio di selezione degli operatori dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previsto dal comma 2 dell'articolo 95 del decreto legislativo 50/2016, in ragione del fatto che l'amministrazione procedente ritiene tale criterio di selezione il più adeguato ad ottenere dall'operatore scelto interventi di qualità; ne consegue che l'appaltatore, per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione procedente, dovrà necessariamente ricorrere a competenze specialistiche nonché dimostrare una capacità tecnica nell'ambito dei servizi formativi richiesti, così come specificato nel Capitolato Tecnico che costituisce l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Ritenuto pertanto:

- di approvare il Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio per la realizzazione e l'erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Riqualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini" che costituisce l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il Disciplinare di gara, completo dei suoi allegati, per la regolazione delle modalità e delle condizioni del servizio e che costituisce l'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il documento di stima dell'importo contrattuale, che costituisce l'Allegato C, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, relativo alla procedura di gara per l'affidamento del servizio, il dirigente del Settore Emissioni e rischi ambientali – Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- di procedere alla copertura della spesa di € 36.000,00 oltre all'IVA 22%, per un importo complessivo pari a € 43.920,00 sull'annualità 2022 con la prenotazione di spesa n. 2022/2707 sul capitolo 140149;
- di dare atto che la stessa prenotazione di spesa sarà resa definitiva con un successivo provvedimento ad avvenuta individuazione dell'affidatario del servizio di cui sopra e che è vincolata all'accertamento n. 98/2022 assunto sul capitolo 29042;
- di approvare i contenuti dell'Avviso (Allegato E) e di procedere mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Piemonte www.regione.piemonte.it, nella sezione <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/> per acquisire la manifestazione di interesse di operatori economici presenti su MePA alla categoria "Servizi per la Pubblica Amministrazione – Servizi di supporto organizzativo e gestionale – Supporto specialistico in materia di formazione" a presentare offerte

con a oggetto la realizzazione ed erogazione di 4 edizioni del corso di formazione “*Riqualificazione green dell’edilizia privata: ripartire dai condomini*” nell’ambito del Progetto LIFE-IP PREPAIR;

- di stabilire che qualora dall’indagine di mercato le manifestazioni di interesse pervenute ed ammesse siano superiori a 5, si procederà all’analisi di tutte le offerte;
- di approvare i contenuti del Capitolato tecnico (Allegato A), del Disciplinare di gara (Allegato B) e della Stima dell’importo contrattuale (Allegato C) ai sensi dei commi 14 e 15 dell’articolo 23 del decreto legislativo 50/2016, da allegare alla RDO;
- di procedere successivamente attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) in conformità a quanto disposto dall’articolo 7 del decreto legge n. 52/2012, convertito con la legge n. 94/2012 mediante Richiesta di Offerta (RDO) rivolta agli operatori selezionati ai sensi dell’articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016;
- di richiedere successivamente, a corredo dell’offerta, la sottoscrizione dell’Autocertificazione dei requisiti (Allegato B1), della DGUE di cui all’articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Allegato B2), del Patto di integrità degli appalti pubblici regionali (Allegato B3); della Dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti (Allegato B4), della Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 (Allegato B5), allegati al Disciplinare di gara, e dell’informativa sulla Privacy (Allegato D);
- di effettuare successivamente la scelta del contraente mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in conformità a quanto meglio stabilito nell’Avviso, nel Capitolato tecnico e nel Disciplinare di gara (ai sensi dei commi 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14 dell’articolo 95 del decreto legislativo n. 50/2016), demandando l’esame delle offerte e della documentazione di gara a una apposita commissione composta secondo quanto previsto dall’articolo 77 del decreto legislativo n. 50/2016.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto e non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, per le modalità di svolgimento dell’appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI e conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza, in conformità a quanto previsto dal comma 3-bis2 dell’articolo 26, del decreto legislativo 81/2008.

Preso atto della deliberazione della Giunta regionale n. 1-3082 del 16 aprile 2021 “Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza della Regione Piemonte anni 2021-2023”.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 1-4046 del 17/10/2016.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- il decreto legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- il decreto legislativo 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche";
- la legge regionale 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
- il decreto legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge 266/2002 "Documento Unico di regolarità contributiva";
- il decreto legislativo 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt.1 e 2 della legge 5/05/2009 n.42 e s.m.i.";
- la legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";

- la legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1-3115 del 19 aprile 2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 14 - 3386 del 14 giugno 2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Disposizioni in merito all'impegnabilità degli stanziamenti di competenza del bilancio finanziario gestionale 2021-2023";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 52 - 3663 del 30 luglio 2021 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022. Attuazione della Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2021 -2023 e disposizioni finanziarie". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023";
- la legge regionale n. 35 del 27/12/2021 di "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2022";
- la deliberazione di Giunta regionale n. 12 - 4529 del 14 gennaio 2022 "Esercizio Provvisorio del Bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022, in attuazione della Legge regionale n. 35 del 27 dicembre 2021";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

DETERMINA

- di approvare il Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio per la realizzazione e l'erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Riqualficazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini" che costituisce l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il Disciplinare di gara, completo dei suoi allegati, per la regolazione delle modalità e delle condizioni del servizio e che costituisce l'Allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare il documento di stima dell'importo contrattuale, che costituisce l'Allegato C, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, relativo alla procedura di gara per l'affidamento del servizio, il dirigente del Settore Emissioni e rischi ambientali – Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- di procedere alla copertura della spesa di € 36.000,00 oltre all'IVA 22%, per un importo complessivo pari a € 43.920,00 sull'annualità 2022 con la prenotazione di spesa n. 2022/2707 sul capitolo 140149;
- di dare atto che la stessa prenotazione di spesa sarà resa definitiva con un successivo provvedimento ad avvenuta individuazione dell'affidatario del servizio di cui sopra e che è vincolata all'accertamento n. 98/2022 assunto sul capitolo 29042;
- di approvare i contenuti dell'Avviso (Allegato E) e di procedere mediante la sua pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Piemonte www.regione.piemonte.it, nella sezione <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/> per acquisire la manifestazione di interesse di operatori economici presenti su MePA alla categoria "Servizi per la Pubblica Amministrazione – Servizi di supporto organizzativo e gestionale – Supporto specialistico in materia di formazione" a presentare offerte con a oggetto la realizzazione ed erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Riqualficazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini" nell'ambito del Progetto LIFE-IP PREPAIR;

- di stabilire che qualora dall'indagine di mercato le manifestazioni di interesse pervenute ed ammesse siano superiori a 5, si procederà all'analisi di tutte le offerte;
- di approvare i contenuti del Capitolato tecnico (Allegato A), del Disciplinare di gara (Allegato B) e della Stima dell'importo contrattuale (Allegato C) ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del decreto legislativo 50/2016, da allegare alla RDO;
- di procedere successivamente attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) in conformità a quanto disposto dall'articolo 7 del decreto legge n. 52/2012, convertito con la legge n. 94/2012 mediante Richiesta di Offerta (RDO) rivolta agli operatori selezionati ai sensi dell'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016;
- di richiedere successivamente, a corredo dell'offerta, la sottoscrizione dell'Autocertificazione dei requisiti (Allegato B1), della DGUE di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Allegato B2), del Patto di integrità degli appalti pubblici regionali (Allegato B3); della Dichiarazione per la tracciabilità dei pagamenti (Allegato B4), della Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 (Allegato B5), allegati al Disciplinare di gara, e dell'informativa sulla Privacy (Allegato D);
- di effettuare successivamente la scelta del contraente mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità a quanto meglio stabilito nell'Avviso, nel Capitolato tecnico e nel Disciplinare di gara (ai sensi dei commi 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14 dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50/2016), demandando l'esame delle offerte e della documentazione di gara a una apposita commissione composta secondo quanto previsto dall'articolo 77 del decreto legislativo n. 50/2016.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione dirigenziale si dispone, ai sensi della lettera b) dell'articolo 23 e dell'articolo 37 del decreto legislativo 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

BENEFICIARIO	Determinabile successivamente
IMPORTO	€ 43.920,00 (comprensivo di IVA)
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Aldo Leonardi dirigente pro-tempore del Settore Emissioni e Rischi Ambientali
MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO	Procedura selettiva ai sensi della lettera a) del comma 2 dell'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016

Avverso la presente determinazione dirigenziale è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della legge regionale n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1602B - Emissioni e rischi ambientali)
Firmato digitalmente da Aldo Leonardi

AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA LETTERA A) DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 36 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI 4 EDIZIONI DEL CORSO DI FORMAZIONE “RIQUALIFICAZIONE GREEN DELL'EDILIZIA PRIVATA: RIPARTIRE DAI CONDOMINI” MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.

ATTUAZIONE DEL PROGETTO LIFE IP PREPAIR CO-FINANZIATO DAL PROGRAMMA LIFE (CUP J69G16000930008). CIG Z203553AAB.

CAPITOLATO TECNICO

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Nell'ambito del progetto europeo LIFE-IP PrepAir (sito web www.lifeprepair.eu; CUP J69G16000930008) si intende realizzare ed erogare 4 edizioni del corso di formazione “*Riqualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini*”, da svolgersi nell'anno 2022 sul territorio piemontese e articolati secondo quanto descritto successivamente.

L'iniziativa è rivolta agli amministratori condominiali, ai tecnici professionisti e al personale delle imprese artigiane della filiera edile.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, PRODOTTI FINALI E SCADENZE

Le prestazioni sono riferite all'azione **C16 - Near zero energy buldings** così come descritte nel *TECHNICAL APPLICATION FORMS Part C – detailed technical description of the proposed actions* del progetto LIFE IP PrepAir.

L'obiettivo dell'iniziativa è promuovere, attraverso la costruzione di linguaggi e pratiche comuni, l'integrazione tra le professionalità coinvolte nella riqualificazione energetica dei condomini, al fine di favorire e supportare gli interventi e orientare la progettazione e la programmazione dei lavori verso gli obiettivi di consumo stabiliti dal committente. Questo avverrà attraverso la formazione degli amministratori condominiali, dei tecnici professionisti e del personale delle imprese artigiane della filiera edile fornendo loro in modo omogeneo adeguate competenze per gli aspetti tecnici, legali, fiscali e finanziari, oltre che strumenti adeguati e comuni orientati a una corretta ed efficace comunicazione.

Il corso sarà suddiviso in moduli formativi, secondo l'articolazione di seguito meglio specificata, e verrà erogato da un'organizzazione competente, con comprovata esperienza nel campo della formazione su temi riferiti alla riqualificazione energetica degli edifici.

A causa dell'emergenza sanitaria la modalità di fruizione, inizialmente prevista “in presenza”, sarà rivista secondo le condizioni meglio dettagliate al paragrafo “*Modalità di svolgimento*”.

Le 4 edizioni del corso dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2022, fatte salve eventuali proroghe concordate e concesse dalla committenza.

3. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

Secondo quanto previsto nell'azione C16 del Progetto LIFE IP PrepAir il corso, destinato alla formazione delle figure professionali coinvolte nella riqualificazione energetica degli edifici, è rivolto agli amministratori di condominio, i tecnici professionisti e al personale delle imprese artigiane della filiera edile.

Il corso dovrà fornire in modo omogeneo un set minimo di competenze inerenti aspetti tecnici, legali, fiscali e finanziari comprendendo, inoltre, cenni a strumenti di facilitazione in relazione ai rispettivi ruoli e strumenti di comunicazione per una corretta ed efficace informazione tra i soggetti stessi, nonché verso i proprietari e/o i fruitori di immobili oggetto delle possibili attività di efficientamento energetico.

L'iniziativa vuole promuovere e diffondere, tra i diversi soggetti destinatari del corso di formazione, le azioni da intraprendere in un'ottica integrata. Oltre al tema principale dell'efficientamento energetico occorrerà accennare alle ulteriori esigenze tecniche (ad esempio gli aspetti inerenti la sicurezza sismica, l'antincendio, la qualità indoor, ecc., già richiamati nella recente direttiva 2018/844/EU) che, pur rendendo più complesso e costoso l'intervento edilizio, costituiscono aspetti significativi per un adeguamento profondo e completo.

Il corso dovrà anche fornire una panoramica sulle opportunità degli interventi possibili e sulle agevolazioni esistenti in modo tale da fornire un valido aggiornamento professionale, accrescendo le competenze dei beneficiari in ambito di riqualificazione del patrimonio immobiliare. Il programma formativo porterà i fruitori del corso di formazione all'acquisizione di competenze comuni trasversali finalizzate ad affrontare il tema della riqualificazione energetica degli edifici ed in particolare di quelli caratterizzati da più unità immobiliari e parti comuni (condominio).

4. FORMAT DIDATTICO

Per ogni edizione il format didattico dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- a) i **destinatari** saranno amministratori di stabili e condomini; ingegneri, architetti e professioni assimilate; tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate; imprenditori e responsabili di piccole aziende nelle costruzioni o loro delegati; artigiani e operai specializzati della filiera edile;
- b) il **numero di ore del pacchetto formativo** sarà di 56 ore totali, date dalla somma delle ore previste nei differenti moduli;
- c) il **numero di partecipanti** previsti andrà da un minimo di 30 a un massimo di 50 partecipanti (numeri indicativi);
- d) la **struttura del corso e i contenuti minimi** dovranno seguire le linee guida reperibili all'indirizzo http://www.lifepreparepair.eu/wp-content/uploads/2017/06/Riqualificazione-green-delledilizia_Format-didattico.pdf.

Durante il corso dovrà, inoltre, essere previsto l'utilizzo dei pertinenti manuali operativi prodotti nell'ambito del progetto LIFE IP PrepAir per gli acquisti verdi reperibili alla pagina <http://www.lifepreparepair.eu/index.php/azioni/air-quality-and-energy-efficiency/#toggle-id-6>.

Le metodologie didattiche ed i materiali proposti dovranno fornire un linguaggio comune a tutte le categorie di destinatari.

Il corso, organizzato su due livelli, sarà costituito dai **moduli base tematici** per complessive 40 ore e dal **modulo avanzato** per complessive 16 ore.

Per i moduli base si dovranno trattare almeno i seguenti temi:

- i processi decisionali complessi, gli aspetti inerenti il condominio (gestione, aspetti legali, ecc.), le tecniche di comunicazione e di facilitazione per comprendere le principali criticità e barriere e orientare i condomini alle decisioni;
- cenni sulle policy per la qualità urbana, necessarie a migliorare il contesto urbano e creare un fattore di percezione favorevole dei condomini e delle imprese agli investimenti;
- cenni sulla disciplina edilizia e le norme tecniche edilizie da soddisfare nel caso di riqualificazione energetica del patrimonio edilizio avendo cura di evidenziare le sinergie con altre tematiche che devono essere toccate come, ad esempio, la sicurezza sismica, l'Indoor Environmental Quality (IEQ), la sicurezza in caso d'incendio, ecc. e con tutto ciò che è necessario considerare per ottenere gli eventuali titoli abilitativi per eseguire gli interventi edilizi;
- le metodologie per affrontare in modo integrato tra le diverse specializzazioni tutti gli adempimenti necessari dalla fase progettuale fino alla fine lavori;
- le generalità sugli strumenti finanziari più funzionali.

Il modulo avanzato, possibilmente realizzato con metodi didattici non frontali, dovrà riguardare la simulazione di un intervento di riqualificazione energetica di un condominio dalla fase di pianificazione a quella di esecuzione. L'obiettivo è far dialogare le diverse categorie professionali ed è dunque pensato come momento di confronto e di scambio che tenga in debito conto quanto appreso nei moduli tematici di base. Il modulo avanzato dovrà risultare il valore aggiunto dell'iniziativa formativa, offrendo ai partecipanti una prospettiva innovativa in particolare:

- per arrivare a decisioni condivise su contenuti riferiti ad aree diverse dalla propria specializzazione attraverso l'uso di tecniche di integrazione tra le diverse professionalità e di facilitazione;
- per stimolare una continua riflessione sugli aspetti negoziali e comunicativi del proprio settore.

Per la parte dei moduli base tematici al termine di ognuno di essi è richiesta la somministrazione di un test, mentre per il modulo avanzato non è previsto un test specifico.

Al termine del corso dovrà essere somministrato un test di gradimento per valutare l'attività formativa.

5. REQUISITI DI ISCRIZIONE E CRITERI DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

I requisiti per le singole categorie sono i seguenti:

- amministratori di stabili e condomini: i partecipanti dovranno essere in regola con l'aggiornamento obbligatorio di legale rappresentante di comproprietari di immobili previsto secondo il decreto ministeriale n. 140/2014, incluso in questo caso anche gli amministratori nominati tra i condomini dello stabile. Nel caso di società di cui al titolo V del libro V del codice i requisiti devono essere posseduti dai soci illimitatamente responsabili, dagli amministratori e dai dipendenti incaricati di svolgere le funzioni di amministrazione dei condomini a favore dei quali la società presta i servizi;
- ingegneri, architetti e professioni assimilate, tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate: iscrizione ai rispettivi ordini o collegi;
- appartenenti alla filiera delle costruzioni edili (imprenditori e responsabili di piccole aziende, artigiani e operai): iscrizione dell'impresa di appartenenza all'ufficio del Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio della provincia in cui essa ha sede.

In termini orientativi, in funzione del numero delle richieste di partecipazione ricevute per ogni categoria, si cercherà di mantenere la seguente proporzione tra i partecipanti:

- n. 4 appartenenti alla filiera delle costruzioni edili;
- n. 4 tecnici (uno per ogni categoria: ingegneri, architetti, geometri, periti);
- n. 1 amministratore di condominio.

La selezione dei partecipanti al corso verrà fatta dal soggetto erogatore del corso, insieme al *Referente tecnico* della Regione Piemonte, sulla base dell'ordine di arrivo delle richieste e con la finalità di assicurare una partecipazione di tutte le categorie professionali e, per quanto possibile, secondo le proporzioni su definite. Se una categoria non soddisfa il numero richiesto si attingerà dalle altre categorie.

6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Le edizioni dei corsi da realizzare saranno quattro e dovranno essere concluse entro il 22 dicembre 2022.

Le 4 edizioni del corso saranno così articolate:

- 2 edizioni interesseranno la Città Metropolitana di Torino;
- 1 edizione interesserà le province di Alessandria, Asti e Cuneo;
- 1 edizione interesserà le province di Biella, Novara, Vercelli e del Verbano-Cusio-Ossola.

L'iscrizione alle singole edizioni del corso è riservata in via prioritaria ai rappresentanti delle categorie professionali della relativa area territoriale. Qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto sarà possibile ammettere al corso anche professionalità provenienti dagli altri ambiti territoriali regionali.

Stante la situazione di incertezza legata all'emergenza sanitaria i moduli base tematici dovranno essere svolti in modalità "formazione a distanza".

La modalità di svolgimento del modulo avanzato, che dovrebbe essere possibilmente realizzato con metodi didattici non frontali, verrà invece valutata e concordata con il *Responsabile tecnico* di Regione Piemonte al momento della sua erogazione.

Le eventuali attività in presenza si svolgeranno nell'ambito territoriale di riferimento e la ricerca ed il costo dei luoghi adibiti ad esse saranno a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Ciascuna edizione, di durata totale pari a 56 ore, dovrà essere:

- strutturata secondo gli standard formativi della Regione Piemonte in modo da poterla valorizzare negli anni successivi nel catalogo dei corsi cofinanziati per occupati;
- accreditata presso le organizzazioni professionali dei partecipanti e prevedere il rilascio di un attestato di partecipazione;
- totalmente gratuita per i discenti.

In merito all'erogazione del corso l'affidatario è tenuto a:

- rispettare tutte le tempistiche connesse allo svolgimento del progetto Life IP PrepAir, così come approvato e sottoscritto dalle parti (Unione Europea e Regione Emilia Romagna in qualità di coordinatore) in data 14.12.2016 e nei successivi emendamenti;
- contattare e prendere accordi con le diverse organizzazioni professionali nonché strutturare il corso e rispettare i requisiti richiesti per il riconoscimento dei crediti per la formazione e l'aggiornamento professionale;
- predisporre il modulo e l'indirizzo e-mail/maschera per l'invio delle domande d'iscrizione;
- svolgere le attività di segreteria - come la raccolta e la gestione delle iscrizioni, la selezione delle domande di partecipazione al corso e la cura delle relazioni con le diverse categorie destinatarie del corso – e di tutoraggio previste;
- predisporre il materiale didattico tenendo conto dei contenuti minimi stabiliti nel format approvato e reperibile all'indirizzo http://www.lifepreparepair.eu/wp-content/uploads/2017/06/Riqualificazione-green-delledilizia_Format-didattico.pdf;
- predisporre e somministrare dei test di valutazione al termine di ognuno dei moduli base tematici - che dovranno essere tutti superati per poter ottenere l'attestato di partecipazione al corso - per verificare l'apprendimento dei partecipanti;
- individuare il *Coordinatore del servizio* e il *Referente tecnico*;
- rendere disponibili tutti i materiali utilizzati per il corso;
- provvedere alla registrazione delle lezioni e rilasciare l'autorizzazione all'utilizzo di foto per la eventuale diffusione on-line tramite i canali social del progetto PREPAIR, di Regione Piemonte e delle categorie coinvolte nella formazione;
- predisporre e somministrare un test di gradimento per valutare l'attività formativa;
- predisporre e inviare l'attestato di partecipazione ai fruitori dell'attività formativa che ne avranno diritto;
- predisporre una relazione finale, in lingua italiana con sintesi in lingua inglese, in cui sia ricompreso un report per ogni singola edizione del corso e un report sull'attività formativa nel suo complesso.

7. PROPRIETA' DEGLI ELABORATI, DIRITTI D'AUTORE E RISERVATEZZA

Tutto quanto raccolto, fornito ed elaborato in fase di esecuzione contrattuale resta di proprietà della Regione Piemonte.

L'operatore economico aggiudicatario è rigorosamente tenuto ad osservare il segreto nei confronti di qualsiasi soggetto, in mancanza di esplicita autorizzazione scritta della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti e oggetti di cui sia venuto a conoscenza, fatte salve le procedure che si rendano necessarie per gli adempimenti di istituto da parte di enti pubblici.

8. FONTI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Costituiscono riferimento metodologico per la realizzazione del servizio le seguenti legislazioni e regolamentazioni, la cui conoscenza, pertanto, è indispensabile al fine di poter realizzare il servizio oggetto d'affidamento:

- il Regolamento (EC) 1293/2013 del Parlamento e della Commissione Europea dell'11 dicembre 2013 sull'istituzione di un Programma per l'Ambiente e l'Azione per il Clima (LIFE);
- il Grant Agreement del Progetto Europeo LIFE15 IPE IT013 – Po Regions Engaged to Policies of AIR;
- tutte le disposizioni normative e regolamentari e le disposizioni vigenti cui soggiace la Regione Piemonte nell'espletamento delle sue funzioni istituzionali, ivi comprese eventuali Direttive comunitarie che entreranno in vigore durante l'esecuzione delle prestazioni.

Tutto il materiale e la documentazione necessaria correlata al progetto sono reperibili all'indirizzo web: <http://www.lifeprepare.eu>.

9. GRUPPO DI LAVORO

Si richiede, come configurazione, un gruppo multidisciplinare con competenze tecniche nelle materie oggetto dell'appalto e comprovata esperienza, negli ultimi cinque anni di servizi/forniture analoghi e con esperienza nella gestione di attività finanziate nell'ambito di progetti europei.

L'organizzazione concorrente alla procedura di selezione dovrà aver eseguito nell'ultimo quinquennio corsi di formazione per un'utenza professionale sul tema della riqualificazione energetica degli edifici.

La composizione del gruppo di lavoro dovrà essere esplicitata in sede di offerta e dovrà garantire le seguenti competenze:

- padronanza, scritta e orale, della lingua italiana;
- ottima conoscenza della lingua inglese, scritta e orale;
- competenze in materia di formazione, di gestione dei gruppi, di riqualificazione energetica degli edifici.

In particolare dovranno fare parte del gruppo di lavoro:

- 1 risorsa con almeno 5 anni di esperienza in attività simili a quelle oggetto del capitolato, sia gestionali e di coordinamento che tecniche, nonché con esperienza nella gestione di attività finanziate nell'ambito di progetti europei, da individuare come **Coordinatore del servizio**;
- 1 risorsa con almeno 5 anni di esperienza in attività tecniche simili a quelle oggetto del capitolato da individuare come **Referente tecnico** il cui compito sarà quello di verificare il possesso dei requisiti dei formatori, il corretto svolgimento del corso, le modalità di partecipazione degli iscritti e di rilevamento delle presenze, oltre che predisporre i test di valutazione e attestarne il superamento.

A supporto dei requisiti di tutto il personale individuato, è necessario allegare i curricula vitae, evidenziando l'eventuale rapporto di collaborazione in essere. Le competenze richieste dovranno essere possedute alla data di emanazione dell'avviso.

10. COORDINATORE DEL SERVIZIO

Il *Coordinatore del servizio* sarà l'interlocutore tecnico-gestionale nei confronti di Regione Piemonte; a titolo esemplificativo e non esaustivo, egli dovrà:

- supervisionare l'esecuzione del servizio in costante contraddittorio con il *Responsabile tecnico* individuato da Regione Piemonte;
- notificare tempestivamente eventuali problematiche che possano pregiudicare il corretto svolgimento del servizio, suggerendo e mettendo in opera le procedure più idonee a minimizzarne gli impatti, impregiudicato ogni diritto o facoltà a tutela della Regione Piemonte;
- rendersi disponibile a periodici incontri operativi finalizzati a valutare lo stato di avanzamento e la prosecuzione delle attività;
- gestire le priorità e predisporre la documentazione tecnica idonea a supportare le scelte gestionali effettuate;
- predisporre la relazione finale sull'attività formativa.

La Regione individua, nel contratto, un **Responsabile tecnico** con il compito di:

- stabilire tempi e modalità di espletamento delle attività;
- affrontare, in collaborazione con il *Coordinatore del servizio*, eventuali problematiche di esecuzione;
- verificare il rispetto dei livelli di servizio.

Le comunicazioni fra *Responsabile tecnico* e *Coordinatore del servizio* potranno avvenire anche tramite e-mail.

Il *Coordinatore del servizio* garantisce una costante reperibilità telefonica durante gli orari di ufficio. Per garantire la massima continuità tecnico-gestionale durante la vigenza del contratto l'affidatario dovrà comunicare con almeno sette giorni di preavviso un'eventuale sua sostituzione.

11. ACCESSO A SEDI REGIONALI

La Regione Piemonte, qualora si rendesse necessario per l'espletamento dell'attività formativa, consentirà ai componenti del gruppo di lavoro l'accesso ai propri locali nel rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti vigenti della Regione Piemonte.

12. IMPORTO

L'importo complessivo a base di gara è pari a € 36.000,00 o.f.e., pari a € 43.920,00 o.f.i.

L'importo è onnicomprensivo di ogni spesa prevista, inclusi eventuali costi di trasferta.

Ai sensi del comma 12 dell'articolo 106 del decreto legislativo n. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante procederà di conseguenza.

Il corrispettivo, che risulterà dal ribasso offerto, è da intendersi convenuto a corpo, in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione di tutti i servizi richiesti.

A seguito di accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza, non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza, in conformità a quanto previsto dal comma 3-bis2 dell'articolo 26 del decreto legislativo 81/2008.

13. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorre a far data dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione regolarmente comunicato all'operatore economico e terminerà il 31/12/2022, fatte salve eventuali proroghe concordate e concesse dalla committenza.

14. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 del decreto legislativo n. 50/2016.

Sono considerati parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto:

- 1) il Capitolato Tecnico;
- 2) il Disciplinare di Gara e i relativi allegati;
- 3) il documento di stima dell'importo contrattuale;
- 4) l'offerta tecnica ed economica dell'appaltatore.

15. CLAUSOLE CONTRATTUALI

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l'esecuzione del servizio, comprese le penali, che l'affidatario si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta sono quelle contenute nel presente Capitolato Tecnico e nel Disciplinare oltre a quanto stabilito nel decreto legislativo n. 50/2016.

L'operatore economico ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità.

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si applicano le condizioni previste dal decreto legislativo n. 50/2016 e nelle linee guida ANAC in materia.

15.1 Subappalto e cessione del contratto

In relazione all'affidamento di cui alla presente procedura non è ammesso il subappalto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

15.2 Condizioni di pagamento

Il corrispettivo per la prestazione del servizio sarà liquidato a seguito di fattura elettronica, previa presentazione della rendicontazione delle attività svolte.

Al fine di permettere all'affidatario di emettere regolare fattura per le attività svolte, la Regione Piemonte, entro 10 giorni dal ricevimento delle suddette rendicontazioni comunica mediante PEC l'approvazione o eventuali osservazioni che interrompono i tempi previsti per il pagamento. In mancanza di dette osservazioni o della formale approvazione entro il termine previsto, la rendicontazione si intende approvata a tutti gli effetti contrattuali e potrà essere emessa regolare fattura.

Il pagamento prevede un anticipo, pari al 50% dell'affidamento, da liquidarsi entro 30 gg dalla data di sottoscrizione del contratto e un'unica rata a saldo al termine di tutte le attività previste nell'affidamento.

Tutte le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico e intestate a:

REGIONE PIEMONTE
SETTORE EMISSIONI E RISCHI AMBIENTALI
VIA PRINCIPE AMEDEO, 17
10123 TORINO
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016
codice univoco ufficio IPA: E6A9MX.

Le fatture elettroniche dovranno contenere obbligatoriamente:

- il Codice unico di progetto: CUP – J69G16000930008;
- il Codice di progetto LIFE15 IPE IT 013 – LIFE-IP PREPAIR e il riferimento all'azione progettuale C16;
- il Codice identificativo di gara CIG - Z203553AAB;
- il numero della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio.

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

Il pagamento delle fatture avverrà, previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), entro il termine di 30 giorni dal loro ricevimento sul portale.

In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dal comma 5 dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del comma 3 dell'articolo 5, del decreto legislativo n. 231/2002 (come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi del comma 2 dell'articolo 1224 del Codice Civile.

15.3 Garanzia definitiva

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a norma dell'articolo 103 del comma 2 del decreto legislativo n. 50/2016. La garanzia può essere costituita, a scelta, sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 93 del medesimo decreto, ed è di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Qualora la garanzia sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui al comma 2 dell'articolo 107 del decreto legislativo n. 385/93, essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione (ex articolo 1944 del

Codice Civile) e della decadenza (ex art. 1957 del Codice Civile) nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Qualora l'operatore economico dimostri il possesso delle certificazioni dettagliate al comma 7 dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016 potrà beneficiare della riduzione della cauzione secondo le modalità ivi indicate.

L'impresa aggiudicataria, inoltre, ai sensi del comma 11 dell'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 potrà essere esonerata dalla prestazione della garanzia, previa verifica di comprovata solidità dell'operatore economico, subordinatamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione. Questa opzione dovrà essere dichiarata in sede di offerta con l'indicazione della percentuale di miglioramento del prezzo di aggiudicazione, pari ad almeno l'1%.

La mancata costituzione della garanzia definitiva o miglioramento del prezzo, determina la decadenza dell'affidamento e la stazione appaltante aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

15.4 Penali

In caso di ritardo nell'espletamento della prestazione rispetto alla scadenza contrattuale ovvero alla scadenza concessa dalla stazione appaltante per un'eventuale proroga, verrà applicata la penale pari al 3 per mille dell'importo contrattualmente dovuto per ogni giorno di ritardo.

L'entità delle penali deve essere comunicata previa contestazione scritta, avverso la quale l'appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni per iscritto entro 10 giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.

Nel caso in cui l'appaltatore non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti all'appaltatore in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali.

Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10% dell'importo contrattuale, la stazione appaltante procede a dichiarare la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

15.5 Spese contrattuali

L'imposta di bollo da apporre sul documento di stipula e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.

L'imposta di bollo del contratto potrà essere assolta in modalità virtuale ai sensi della normativa vigente.

15.6 Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e obblighi di condotta

Nel rispetto della misura 6.10 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C 2021-2023) della Regione Piemonte, l'affidatario non deve concludere contratti

di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti della Regione che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della committenza, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 6.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C 2021-2023) della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a sottoscrivere e rispettare il Patto d'integrità, che costituisce l'Allegato 3 alla presente procedura di gara. Il mancato rispetto delle clausole in esso contenute potrà comportare, secondo principi di gradualità e proporzionalità, la risoluzione del contratto.

L'affidatario del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

15.7 Risoluzione del contratto

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'articolo 108 del decreto legislativo n. 50/2016. Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'appaltatore.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con la semplice comunicazione da parte della committenza all'affidatario del servizio, qualora si rilevi ai sensi dell'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 che l'affidatario non risulti essere in possesso dei prescritti requisiti di ordine generale.

15.8 Recesso

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'articolo 109 del decreto legislativo n. 50/2016.

15.9 Definizione delle controversie

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'appaltatore, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Torino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. TRACCIABILITA'

L'appaltatore, a pena di nullità del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010.

Con la presentazione dell'offerta l'operatore si obbliga a rispettare, nel caso di affidamento dell'appalto, le seguenti condizioni contrattuali:

- l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 dell'articolo 3 della legge n. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle

cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta;

- tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
- la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
- la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito al comma 1 dell'articolo 3 della legge n. 136/2010.

17. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nell'ambito della procedura di gara in oggetto al Settore Emissioni e Rischi Ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio di Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003 e dal regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003 e dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 si informa che:

- i dati personali forniti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Emissioni e Rischi Ambientali. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel decreto legislativo n. 50/2016. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'attività di affidamento di servizi o forniture saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Delegato al trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, piazza Castello 165, 10121 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Emissioni e Rischi Ambientali;
- i dati forniti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati forniti, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (decreto legislativo n. 281/1999);
- i dati personali forniti saranno conservati, per il periodo di anni cinque;
- i dati personali forniti non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003 e dagli articoli da 15 a 22 del regolamento (UE) 2016/679 e in particolare si potrà:

- ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso ottenere l'accesso ai dati personali;
- conoscere le finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al DPO o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

18. NORMA DI CHIUSURA

La presentazione dell'offerta implica, per l'operatore economico partecipante, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato.

Le clausole negoziali essenziali sono riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA del Bando di riferimento insieme a quelle specificate nel capitolato speciale d'appalto e nel contratto che verrà generato dalla piattaforma MePA, oltre a quanto stabilito nel decreto legislativo n. 50/2016.

L'incarico verrà eseguito dall'operatore economico nel pieno rispetto della disciplina emanata dallo Stato e dalla Regione in materia di prevenzione, contenimento e gestione dell'emergenza Covid-19. L'operatore economico, inoltre, si obbliga ad applicare i protocolli di sicurezza volti a proteggere i lavoratori e ad impedire la diffusione del contagio da Covid-19 tra i medesimi.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria, statale e regionale vigente oltre che nel Codice Civile.

AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA LETTERA A) DEL COMMA 2 DELL'ARTICOLO 36 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI 4 EDIZIONI DEL CORSO DI FORMAZIONE "RIQUALIFICAZIONE GREEN DELL'EDILIZIA PRIVATA: RIPARTIRE DAI CONDOMINI" MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.

ATTUAZIONE DEL PROGETTO LIFE IP PREPAIR CO-FINANZIATO DAL PROGRAMMA LIFE (CUP J69G16000930008). CIG Z203553AAB.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente Disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto relativo alla realizzazione ed erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Riqualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini" da svolgersi nel 2022 sul territorio piemontese nell'ambito del progetto LIFE-IP PrepAir (CUP J69G16000930008, CIG Z203553AAB) co-finanziato dal Programma LIFE.

SISTEMA DI GARA

La procedura di gara sarà espletata secondo le modalità della procedura negoziata, ai sensi della lettera a) del comma 2 dell'articolo 36 del decreto legislativo 50/2016 (di seguito anche *Codice degli Appalti*).

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Direzione Ambiente. Energia e Territorio -Settore Emissioni e Rischi Ambientali, Via P. Amedeo 17 -10123 Torino, Tel. 011.4321420 - 011.4322104
PEC emissioni.rischi@cert.regione.piemonte.it

Il Responsabile del procedimento è l'ingegner Aldo Leonardi, dirigente pro-tempore del Settore Emissioni e Rischi Ambientali.

1. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Le prestazioni richieste sono quelle indicate nel Capitolato Tecnico.

Le prestazioni fanno riferimento al progetto LIFE-IP PrepAir.

L'importo a base di gara complessivo è di € 36.000,00 o.f.e. ovvero € 43.920,00 o.f.i..

In particolare, il contratto ha per oggetto la progettazione, realizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione destinate ai soggetti da individuare e appartenenti alle seguenti categorie: amministratori di stabili e condomini; ingegneri, architetti e professioni assimilate; tecnici delle costruzioni civili e professioni assimilate; imprenditori e responsabili di piccole aziende nelle costruzioni o loro delegati; artigiani e operai specializzati della filiera edile.

2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti utilizzando la piattaforma elettronica MePA -Sezione Comunicazioni della RDO relativa alla presente procedura. I quesiti sono presi in considerazione solo se in forma scritta, formulati in italiano e inoltrati attraverso la piattaforma MePA entro le ore 12:00 del_____.

Non sono fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato a meno di eventuale proroga individuata dalla stazione appaltante e opportunamente pubblicata.

3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ai sensi del comma 5 dell'articolo 76 del Codice degli Appalti, nonché le richieste di

chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sono trasmesse a tutti i fornitori invitati tramite la piattaforma MePA, nella sezione comunicazioni della procedura.

4. REQUISITI

Ai fini dell'aggiudicazione, l'operatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **requisiti generali:** insussistenza dei motivi di esclusione specificati all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- **requisiti di idoneità professionale:** ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 50/2016, essere iscritto al registro delle imprese per attività inerenti alla somministrazione oggetto di gara se trattasi di operatore economico italiano o straniero residente in Italia ovvero in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi del comma 3 dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 50/2016. A comprova di tale requisito è sufficiente produrre l'autocertificazione che costituisce l'Allegato B1;
- **requisiti di capacità economica e finanziaria:** avere un fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto del bando di almeno tre volte l'importo a base d'asta nel triennio 2019-2021. A comprova di tale requisito è sufficiente produrre l'autodichiarazione che costituisce l'Allegato B2.
- **requisiti di capacità tecnica:** ai sensi della lettera c) del comma 1 dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 50/2016:
 - A) esecuzione negli ultimi cinque anni di corsi di formazione per un'utenza professionale sul tema della riqualificazione energetica degli edifici;
 - B) esperienza nella facilitazione di processi di coinvolgimento dei soggetti a cui è indirizzata l'attività formativa;
 - C) ottima conoscenza della lingua inglese e della lingua italiana da parte del gruppo di lavoro indicato per l'espletamento del servizio da auto-certificare nei CV dei componenti del gruppo di lavoro.

L'operatore deve mettere a disposizione un gruppo multidisciplinare con competenze tecniche nelle materie oggetto dell'appalto, per tutta la durata del servizio come previsto nel Capitolato.

A supporto dei requisiti del personale individuato, è necessario allegare i curricula vitae, evidenziando l'eventuale rapporto di collaborazione in essere. Le competenze richieste dovranno essere possedute alla data di emanazione dell'avviso.

Detti requisiti, determinati nel rispetto di quanto stabilito dalle Linee guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 devono essere attestati nel DGUE che costituisce l'Allegato B2.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti finanziari e tecnici devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

È fatto obbligo di rispettare il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali che costituisce l'Allegato B3.

5. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Sono ammessi operatori raggruppati secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'articolo 48 del decreto legislativo n. 50/2016. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti specificati alle lettere dalla a) alla d) del comma 1 dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta, pena esclusione, deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in

sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta alla presente procedura, completa di tutti i suoi allegati, deve essere redatta utilizzando unicamente la piattaforma MePA. Tutti i documenti devono essere in formato digitale .pdf e firmati digitalmente.

L'offerta deve essere presentata tramite la piattaforma MePA e, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno _____. Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti diversi dall'offerta economica costituisce causa di esclusione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, in formato digitale .pdf e firmate digitalmente.

L'operatore economico può comunicare, ai sensi della lettera a) del comma 5 dell'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi del comma 4 dell'articolo 32 del Codice degli Appalti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro, nei tempi previsti, alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

7. GARANZIE

7.1 Garanzia provvisoria/Garanzia per la partecipazione alla procedura

Trattandosi di affidamento diretto sottosoglia, non verrà richiesta la garanzia provvisoria per la partecipazione alla procedura di gara, ai sensi del comma 4 dell'articolo 1 del decreto legge n. 76/2020 così come convertito dalla legge n. 120/2020 e del comma 1 dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016.

7.2 Garanzia definitiva

L'impresa aggiudicataria, si impegna a fornire entro 15 giorni dall'aggiudicazione una garanzia a sua scelta sotto forma di cauzione o polizza fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016;

Qualora l'operatore economico dimostri il possesso delle certificazioni dettagliate al comma 7 dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016 potrà beneficiare della riduzione della cauzione secondo le modalità ivi indicate.

L'impresa aggiudicataria, inoltre, ai sensi del comma 11 dell'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016, potrà essere esonerata dalla prestazione della garanzia, previa verifica di comprovata solidità dell'operatore economico, subordinatamente ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Questa opzione dovrà essere dichiarata in sede di offerta con l'indicazione della percentuale di miglioramento del prezzo di aggiudicazione, pari ad almeno l'1%.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui al comma 9 dell'articolo 83 del Codice degli Appalti è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

9. CONTENUTI DELL'OFFERTA

L'offerta è redatta in formato digitale *.pdf* e firmata digitalmente o tramite modello predisposto dalla piattaforma MePA firmato digitalmente ed è composta da:

- a) Documentazione Amministrativa;
- b) Offerta Tecnica;
- c) Offerta Economica.

9.1 Documentazione Amministrativa

Il concorrente deve presentare i seguenti documenti in formato digitale *.pdf*, tutti firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (o da tutti gli operatori partecipanti, in caso di costituendo raggruppamento) e accompagnati da una fotocopia di documento di identità dello stesso:

1. L'autocertificazione dei requisiti di idoneità professionale, requisiti di capacità economica e finanziaria e requisiti di capacità tecnica (Allegato B1);
2. la dichiarazione (DGUE) attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi minimi stabiliti dal presente disciplinare per l'ammissione alla gara (Allegato B2);
3. il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali (Allegato B3);
4. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010 (Allegato B4);
5. l'impegno alla stipula di garanzia definitiva ovvero al miglioramento del prezzo (Allegato B5);
6. la dichiarazione di intenti, in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, sottoscritta da tutti gli operatori partecipanti e contenente: a) l'indicazione del futuro capogruppo, al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto e contenente b) l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dal comma 8 dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50/2016;
7. l'atto costitutivo e procura speciale al legale rappresentante del soggetto capogruppo, in caso di consorzio, GEIE o raggruppamento temporaneo già costituito;
8. la copia del Disciplinare e del Capitolato sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
9. la fotocopia della carta di identità del legale rappresentante che ha firmato la dichiarazione di cui sopra.

9.2 Offerta Tecnica

Il concorrente deve presentare la documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica, necessaria per consentire l'attribuzione del relativo punteggio, in formato digitale *.pdf* e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

L'Offerta Tecnica sarà costituita dai seguenti documenti:

- **una breve relazione sulle competenze ed esperienze legate ai temi del corso dell'organizzatore del corso e del Gruppo docenti** (per gli elementi di valutazione indicati ai subcriteri 1.1 e 1.2);
- **curriculum vitae dell'organizzatore del corso** (per l'elemento di valutazione indicato al subcriterio 1.1);

- **i curricula vitae di ciascun membro del Gruppo Docenti proposti dall'organizzatore del corso e del Referente Tecnico** individuato (per l'elemento di valutazione indicato al subcriterio 1.2);
- **una breve relazione metodologica in merito all'organizzazione del corso** (per gli elementi di valutazione indicati ai subcriteri 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4);
- **una nota contenente eventuali servizi migliorativi aggiuntivi** (per l'elemento di valutazione indicato al subcriterio 3.1).

La Commissione Giudicatrice si riserva di richiedere chiarimenti in forma scritta ai Concorrenti in sede di valutazione delle offerte, per eventuali ragguagli o precisazioni a maggior chiarimento delle stesse.

Dalla documentazione che costituisce l'Offerta Tecnica non potranno desumersi elementi di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo i documenti presentati dovranno essere sottoscritti dal mandatario e da tutti i mandanti. Qualora uno dei documenti presentati risulti mancante in qualche pagina della sottoscrizione di uno o più dei soggetti indicati la Commissione ha la facoltà di richiedere agli interessati di completare la sottoscrizione.

Qualora, invece, uno dei documenti risulti totalmente privo di firme non verrà valutato dalla Commissione.

Non sarà oggetto di valutazione la documentazione che non sia in lingua italiana o corredata di traduzione giurata nonché la documentazione il cui contenuto non consente l'attribuzione del punteggio.

I Concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte presentate o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa. Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non verranno prese in considerazione.

9.3 Offerta Economica

L'Offerta Economica deve essere predisposta, a pena di esclusione, secondo il modello predisposto dal MePA.

Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta.

Non sono ammesse offerte alla pari, in diminuzione, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero, pena esclusione dalla gara.

L'offerta è unica, non è possibile concorrere solo per alcuni dei servizi descritti e oggetto d'appalto; il corrispettivo risultante dal ribasso offerto è da intendersi convenuto a corpo, in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione di tutti i servizi richiesti e descritti nel Capitolato Tecnico.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi della lettera b) del comma 3 dell'articolo 95 del Codice degli Appalti.

Ciascun concorrente dovrà produrre la documentazione elencata al paragrafo 9.2 che dovrà contenere tutti gli elementi per consentire alla Commissione l'attribuzione del punteggio secondo i criteri di valutazione individuati.

In nessun caso sarà consentita la presentazione di documentazione mancante relativa ai subcriteri dei criteri 1 e 2. L'incompletezza della documentazione richiesta o la sua lacunosità tale da non consentire alla Commissione Giudicatrice l'accertamento in ordine alla sussistenza dei requisiti minimi obbligatori indicati comporta l'esclusione dalla gara.

L'incompletezza della documentazione richiesta o la sua lacunosità tale da non consentire alla Commissione Giudicatrice la valutazione dei requisiti migliorativi soggetti a punteggio del subcriterio 3.1 comporta la mancata attribuzione del relativo punteggio.

Per garantire una qualità del prodotto tale da permettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione, tenendo comunque conto di un favorevole rapporto tra costi e benefici, i punteggi complessivi conseguibili saranno i seguenti:

a) valutazione TECNICA: punti 80

b) valutazione ECONOMICA: punti 20

Per la valutazione tecnica saranno presi in considerazione i criteri di valutazione riportati nella tabella riepilogativa seguente. In particolare nella colonna identificata con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi discrezionali" massimi, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

CRITERIO DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		D (PUNTI MAX)
1	Competenze/esperienze del Gruppo Docenti e dell'organizzatore del corso (max 4 facciate in lingua italiana, font 11)	1.1	Migliore combinazione di titoli ed esperienze professionali maturate dall'organizzatore del corso in servizi analoghi	10
		1.2	Migliore combinazione di titoli ed esperienze professionali del gruppo docenti maturate in servizi analoghi	20
2	Relazione metodologica in merito all'organizzazione del corso (max 6 facciate in lingua italiana, font 11)	2.1	Modalità organizzative per lo svolgimento del corso e per il rispetto dei tempi di erogazione della prestazione	15
		2.2	Svolgimento del supporto di assistenza di segreteria e gestione iscrizioni, comprensivo dei rapporti con le categorie coinvolte	10
		2.3	Contenuto e modalità di preparazione ed erogazione del materiale didattico	10
		2.4	Comunicazione specifica sul corso	5
3	Servizi aggiuntivi offerti	3.1	Tipologia e qualità dei servizi aggiuntivi	10
Totale punteggi				80

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione potrà, comunque, avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

11. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

11.1 Offerta Tecnica

Trattandosi di un appalto caratterizzato da prestazioni altamente specialistiche che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, la qualità dell'Offerta Tecnica è ritenuta fondamentale per la buona riuscita del servizio.

Criterio motivazionale: saranno ritenute maggiormente meritevoli quelle offerte formulate in modo tale da consentire alla Commissione di valutare, da molteplici punti di vista, il livello di specifica professionalità,

affidabilità e, quindi, qualità del concorrente. Si terrà conto delle modalità di interazione proposte, privilegiando soluzioni tecnologicamente innovative, continuità dell'assistenza resa durante lo svolgimento del corso e modalità organizzative che prediligano un approccio partecipativo. Si terrà inoltre conto della proposta di composizione del Gruppo Docenti, preferendo offerte che assicurino un'integrazione multidisciplinare con attenzione alle competenze ed esperienze legate ai temi della riqualificazione energetica degli edifici. Eventuali servizi aggiuntivi costituiranno un plus di valore che sarà tenuto in debita considerazione nella valutazione complessiva dell'offerta.

In particolare l'offerente dovrà produrre:

- in relazione agli elementi di valutazione di cui al criterio 1, una breve relazione che dovrà consistere in un documento di massimo 4 (quattro) facciate in formato A4, interlinea 1.15, carattere 11 (con la precisazione che non saranno tenute in considerazione dalla Commissione le eventuali facciate che dovessero eccedere tale numero), organizzata in modo tale da consentire alla Commissione di attribuire i punteggi per i 2 sub-criteri individuati in combinazione con i pertinenti curricula vitae;
- in relazione agli elementi di valutazione di cui al criterio 1, sub-criterio 1.1, i Curricula Vitae di ciascun membro del Gruppo Docenti e del Referente Tecnico individuato, preferibilmente elaborati secondo il formato UE, che dovranno contenere le seguenti informazioni declinate adeguatamente in funzione della forma giuridica del partecipante: generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita); formazione (istituto / anno di conclusione / titolo e votazione finale); specializzazioni (istituto / anno conclusione / titolo e votazione finale); anni di esperienza in servizi analoghi a quelli da affidare con la presente procedura; elenco e breve descrizione dell'attività svolta in servizi analoghi a quelli della presente procedura, specificando le tipologie di corsi;
- in relazione agli elementi di valutazione di cui al criterio 1, sub-criterio 1.2 il Curriculum Vitae dell'organizzatore del corso, preferibilmente elaborato secondo il formato UE, che dovrà contenere almeno le seguenti informazioni declinate adeguatamente in funzione della forma giuridica del partecipante: generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita); formazione (istituto / anno di conclusione / titolo e votazione finale); specializzazioni (istituto / anno conclusione / titolo e votazione finale); anni di esperienza in servizi analoghi a quelli da affidare con la presente procedura; elenco e breve descrizione dell'attività svolta in servizi analoghi a quelli della presente procedura, specificando le tipologie di corsi organizzati; elenco e breve descrizione delle esperienze acquisite dal Coordinatore del Servizio individuato nella gestione di attività finanziate nell'ambito di progetti europei;
- in relazione agli elementi di valutazione di cui al criterio 2, una breve relazione, che dovrà consistere in un documento di massimo 6 (sei) facciate in formato A4, interlinea 1.15, carattere 11 (con la precisazione che non saranno tenute in considerazione dalla Commissione le eventuali facciate che dovessero eccedere tale numero), organizzata in modo tale da consentire alla Commissione di attribuire i punteggi per i 4 sub-criteri individuati;
- in relazione all'elemento di valutazione di cui al criterio 3, una nota contenente eventuali servizi aggiuntivi di massimo 2 facciate in formato A4, interlinea 1.15, carattere 11 (non saranno tenute in considerazione dalla Commissione le eventuali facciate che dovessero eccedere tale numero), ove indicare attività e/o servizi aggiuntivi e/o integrativi attinenti alla formazione e alla didattica. Quanto offerto dovrà risultare chiaro (a mero titolo esemplificativo: oggetto dell'attività, finalità, modalità e tempi di svolgimento) ed andrà ad integrare l'oggetto contrattuale senza costi aggiuntivi per la Regione Piemonte. Esempi di servizi aggiuntivi possono essere: multipresenza dei docenti nei diversi moduli proposti (in particolare nel modulo avanzato), visite studio; ecc.

Si precisa che tutti i CV presentati dovranno contenere la liberatoria sul trattamento dei dati personali.

La valutazione dell'Offerta Tecnica sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicando il metodo dell'attribuzione discrezionale di punteggio da parte di ciascun commissario di gara (Delibera n. 1005 del 21.09.2016 – ANAC -Linee guida n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa") a ciascuno dei sub-criteri individuati.

11.2 Offerta Economica

L'Offerta Economica deve essere formulata mediante ribasso percentuale unico rispetto alla base d'asta. Non è ammessa l'offerta di un ribasso percentuale pari allo 0,00%. Non è possibile concorrere solo per alcuni dei servizi oggetto d'appalto; il corrispettivo risultante dal ribasso offerto è da intendersi convenuto a corpo, in misura fissa ed invariabile, per la realizzazione di tutti i servizi richiesti e descritti nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.

Alla ditta che avrà offerto il ribasso percentuale più alto sarà attribuito il punteggio massimo ($P_{max} = 20$ punti). Alle altre ditte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore applicando la seguente formula:

$$P_i = P_{max} \cdot O_i / O_{min}$$

Dove

P_i = è il punteggio assegnato all'offerta i -esima

O_i = è il valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo

O_{min} = è il valore dell'offerta più bassa (ribasso maggiore)

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura in seduta pubblica delle offerte avverrà tramite piattaforma MePA il giorno _____ alle ore _____. Tali operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

L'orario e il giorno di eventuali successive sedute saranno comunicati ai concorrenti per mezzo della funzione comunicazioni della piattaforma MePA.

Qualora venga accertato che, sulla base di univoci elementi, vi sono Offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Il RUP comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Qualora 2 o più concorrenti presentino la medesima Offerta Economica, gli offerenti saranno invitati a una rinegoziazione tramite presentazione di sola offerta economica in una analoga RDO.

La graduatoria definitiva viene trasmessa al RUP al fine della formulazione della stazione appaltante della proposta di aggiudicazione.

13. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il Responsabile del Procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi del comma 12 dell'articolo 95 del Codice degli Appalti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi del comma 5 dell'articolo 85 del Codice degli Appalti, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi del comma 5 dell'articolo 32 e del comma 1 dell'articolo 33 del Codice degli Appalti, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi del comma 7 dell'articolo 32 del Codice degli Appalti, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione.

Qualora l'aggiudicatario, salvo casi di forza maggiore ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, non aderisca all'invito di stipulare il contratto entro il termine di cui al comma 8 dell'articolo 32 del decreto legislativo n. 50/2016 o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, oppure siano rilevate cause ostative alla stipulazione dello stesso contratto d'appalto, la stazione appaltante procede all'irrogazione delle sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia.

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per quanto non previsto nel Disciplinare e nel Capitolato Tecnico e a completamento delle disposizioni in essi contenute, si applicano le norme del Codice civile e ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia, con particolare riferimento alle norme del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

Nel rispetto della misura 6.10 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C 2021-2023) della Regione Piemonte, l'affidatario non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti della Regione che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della committenza, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 6.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C 2021-2023) della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a sottoscrivere e rispettare il Patto d'integrità, allegato alla presente procedura di gara (Allegato 3). Il mancato rispetto delle clausole in esso contenute potrà comportare, secondo principi di gradualità e proporzionalità, la risoluzione del contratto.

L'affidatario del servizio si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

Allegati:

Allegato B1 - Autocertificazione requisiti di idoneità

Allegato B2 - DGUE

Allegato B3 - Patto di integrità degli appalti pubblici regionali

Allegato B4 - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (Obblighi di tracciabilità)

Allegato B5 - Impegno alla stipula di garanzia definitiva ovvero al miglioramento del prezzo



**MODULO DI AUTODICHIARAZIONE
(AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente in _____ (____)
via _____ n. _____
telefono n. _____ fax n. _____
in qualità di _____
(titolare, legale rappresentante)
dell'Impresa _____
con sede legale in _____
via _____ n. _____ cap _____
Codice Fiscale _____ Partita. I.V.A. _____

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, con espresso riferimento all'impresa che rappresenta

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, dichiara specificamente:

1. di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o in qualsiasi altra situazione equivalente né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. l'assenza di procedimenti in corso nei confronti dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n.° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n.° 575;
3. l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, nei confronti dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi, per reati gravi in danno allo Stato o delle Comunità Europee, che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari (Direttiva Ce 2004/18);

oppure in alternativa (depennare la parte che non interessa)

che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi sono state emesse le seguenti condanne passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati:

soggetto condannato, sentenza/decreto del

soggetto condannato, sentenza/decreto del

In ogni caso sono state adottate le seguenti misure di completa ed effettiva dissociazione attestata dalla documentazione che si allega:

.....
.....

4. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi hanno riportato le seguenti condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione:

soggetto condannato, sentenza/decreto del;
soggetto condannato, sentenza/decreto del

oppure in alternativa (depenare la parte che non interessa)

che non esistono condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

5. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
6. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
7. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
8. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
9. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

10. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui lo stesso prestatore di servizi è stabilito;
11. che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non sono state applicate alcune sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006, n.° 223 convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.° 248;
12. di assumere, in caso di affidamento di incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010. (G.U. n.196 del 23/08/2010) e di convenire la risoluzione di diritto del contratto nel caso in cui le transazioni a questo riconducibili, vengano effettuate senza adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010. (G.U. n.196 del 23/08/2010);
13. ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i , a pena di esclusione, è necessario specificare che:

(depennare le parti che non interessano)

non esistono condanne passate in giudicato nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente ***(qualora sussistano soggetti cessati dalla carica specificarne i nominativi)***;

Oppure, in alternativa (depennare la parte che non interessa)

esistono condanne definitive in capo a soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente ***(in questo caso si deve specificare quali siano le condanne e a carico di chi, nonché quali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata siano stati adottati, pena l'esclusione)***;

Oppure, in alternativa (depennare la parte che non interessa)

non esistono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

Nota Bene

Inoltre con riferimento alle dichiarazioni di cui ai punti 2) 3) e 4), le suddette dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovranno, essere rese anche da ciascuno dei soggetti

di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in funzione della propria natura giuridica, nel caso in cui non abbiano già reso la dichiarazione quale rappresentante legale ovvero quale procuratore del prestatore di servizi.

- Dichiaro inoltre che la (*ragione sociale*)

_____ è iscritta al Registro delle Imprese,
se italiana, della Camera di Commercio di _____, o al registro
professionale dello Stato di residenza _____ al n. _____, a decorrere dal
_____, per l'esercizio dell'attività

- Il sottoscritto dichiara inoltre, così come previsto dall'art.14 bis della legge n.106 del 12.07.2011, di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori e che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

Codice ditta INAIL n. _____

PAT _____

codice Sede INAIL competente _____

Matricola INPS (**con dipendenti**) n. _____

Matricola INPS (**senza dipendenti, posizione personale**) n. _____

Nome e codice Sede INPS competente _____

Nota bene:

nel caso in cui la sede legale non coincida con quella operativa specificare i dati di entrambe
in caso di mancata iscrizione o all'Inps o all'Inail, precisarne le ragioni con nota a parte da
allegare alla presente, specificando l'eventuale diverso fondo di iscrizione)

N° di dipendenti in servizio: _____

Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato

- Il sottoscritto dichiara inoltre di essere in regola con le norme previste dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili,

ovvero o in alternativa (depennare la parte che non interessa)

che il prestatore di servizi non è soggetto alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia di beni, forniture e servizi e di tutte le disposizioni della presente procedura.

Il sottoscritto, infine, autorizza ad effettuare ogni comunicazione inerente la presente procedura al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata – PEC

.....

ovvero via fax al numero _____.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati entro sette giorni lavorativi dal verificarsi della variazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

DATA, _____ FIRMA _____

N.B.: LA FIRMA È OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE.

La presente dichiarazione non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	[REGIONE PIEMONTE – Emissioni e Rischi Ambientali] [80087670016]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI 4 EDIZIONI DEL CORSO DI FORMAZIONE "RIQUALIFICAZIONE GREEN DELL'EDILIZIA PRIVATA: RIPARTIRE DAI CONDOMINI" - PROGETTO LIFE IP PREPAIR CO-FINANZIATO DAL PROGRAMMA LIFE
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	CIG Z203553AAB CUP J69G16000930008

1 I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti
aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

2 ⁽⁷⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti
aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di
qualificazione**.

3 ⁽⁷⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i
committenti.

4 ⁽⁷⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

5 ⁽⁷⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

6 ⁽⁷⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 ⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8 ⁽⁷⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 ⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione **aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

¹² ⁽⁷⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁽⁷⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁽⁷⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁽⁷⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁽⁷⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁽⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No	
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
	Imposte/tasse	Contributi previdenziali

²⁰ ⁽⁷⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

In caso negativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
	☐ Sì ☐ No

²¹ ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² ⁽⁷⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente ☐ e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?	☐ Sì ☐ No

23 ⁽⁷⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

24 ⁽⁷⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

²⁵ (?) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

²⁶ (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

(Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione ✓ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ ⁽⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

²⁸ ⁽⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ ⁽⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ ⁽⁷⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ ⁽⁷⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² ⁽⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate	[] Si [] No								

³³ (?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ (?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ (?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ (?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

per garantire la qualità?		
6)	Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:	
a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

37 ⁽⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](40)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

³⁸ (7) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁹ (7) Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰ (7) Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴¹ (7) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴² (7) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



PATTO DI INTEGRITA'

TRA

LA REGIONE PIEMONTE, C.F. _____, con sede in Piazza Castello 165 Torino,
rappresentato da _____, in qualità di _____,

E

L'OPERATORE ECONOMICO (*indicare denominazione e forma giuridica*)

codice fiscale/P.IVA _____, sede legale in _____, via
_____ n.

rappresentata da (*Cognome e Nome*) _____

in qualità di (*Titolare /Legale rappresentante*) _____

SOMMARIO

1. OGGETTO
2. AMBITO DI APPLICAZIONE
3. OBBLIGHI DEL AFFIDATARIO DEL SERVIZIO
4. OBBLIGHI DELLA AMMINISTRAZIONE REGIONALE
5. SANZIONI
6. EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ
7. AUTORITA' COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

PREMESSA

L'articolo 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione") dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara". Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera ANAC numero 1064 del 13 novembre 2019, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato articolo 1, comma 17, della Legge n.190/2012, predispongano e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto. Il presente documento contiene il Patto d'integrità per tutti i contratti pubblici, come definiti dall'art. 3, comma 1, lettera dd) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di cui è parte l'Amministrazione regionale. Esso, pertanto:

- deve essere obbligatoriamente sottoscritto, per accettazione, dai partecipanti alle procedure di aggiudicazione dei predetti contratti ed inserito tra la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta;
- costituisce parte integrante dei contratti stipulati in esito a dette procedure.

In attuazione di quanto sopra,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico che, all'esito della procedura per l'affidamento del contratto (di seguito, "il Contratto"), è risultato aggiudicatario (di seguito, "l'Affidatario"), a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e, comunque, a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell'esecuzione del Contratto. L'Affidatario e l'Amministrazione regionale si impegnano a rispettare e far rispettare al proprio personale e ai collaboratori il presente Patto di integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Patto di integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Affidatario e

dell'Amministrazione regionale nell'ambito della procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale. Il Patto di integrità si applica, nei medesimi termini, anche ai contratti stipulati dall'Affidatario con i propri subappaltatori e subcontraenti, di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 3 OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario, in forza del presente Patto di integrità, dichiara di:

a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza ovvero a determinare un unico centro decisionale, ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e della formulazione dell'offerta risultata poi aggiudicataria;

b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuna somma di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del contratto stipulato, e si impegna a non corrispondere né promettere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – le medesime utilità;

c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente alla Stazione appaltante e alla Pubblica Autorità, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la procedura per l'affidamento del Contratto e la successiva esecuzione dello stesso, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;

d) segnalare alla Stazione appaltante nonché alla Pubblica Autorità competente, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Affidatario del servizio e/o delle Amministrazioni coinvolte o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione della procedura ad evidenza pubblica e del contratto stipulato;

e) segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale della Stazione appaltante.

L'Affidatario avrà l'obbligo di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subappaltatori e subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'Affidatario con i propri subappaltatori e subcontraenti a pena di risoluzione, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., del Contratto. L'Affidatario prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione regionale, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo articolo 5.

ART. 4 OBBLIGHI DELLA REGIONE PIEMONTE

Nel rispetto del presente Patto di integrità, l'Amministrazione regionale si impegna, a:

a) rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla L. n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (deliberazione Giunta Regionale n.

37-1051 del 21 febbraio 2020) nonché nel Codice di comportamento dei dipendenti (deliberazione Giunta Regionale n. 1-1717 del 13 luglio 2015);

b) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;

c) segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o l'esecuzione del Contratto;

d) qualora i fatti di cui ai precedenti punti b) e c) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità giudiziaria;

e) rispettare, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, secondo quanto disposto dagli articoli 42 e 78 del decreto legislativo 50/2016 e ad attuare quanto previsto nei paragrafi 6.11. e 7.1. del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2021-2023.

La Stazione appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale, in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.

ART. 5 SANZIONI

La violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase precedente l'aggiudicazione;
2. la revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della cauzione provvisoria, se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione, ma precedente la stipula del contratto;
3. la risoluzione, ex articolo 1456 c.c., del contratto, nonché incameramento della cauzione definitiva, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale danno ulteriore, se la violazione è accertata nella fase successiva alla stipula del contratto. L'Amministrazione regionale può altresì risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa acquisizione dell'intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione

(i) ogni qualvolta nei confronti dell'Affidatario, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, c.p. nonché

(ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 3, lett. d), sia stata disposta, nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'articolo 32 del d.l. n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c) e c-bis) del d.lgs. 50/2016 l'Amministrazione regionale potrà tenere conto dell'intervenuta risoluzione di un precedente contratto. In aggiunta alle sanzioni di cui sopra, l'Amministrazione regionale procederà alla segnalazione del fatto alla competente Autorità giudiziaria e all'ANAC, tramite il proprio

Responsabile Anticorruzione. Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento anche della Stazione appaltante (*whistleblowing*), le stesse saranno accertate e sanzionate secondo la procedura definita dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione.

ART.6 EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto e all'estinzione delle relative obbligazioni. Il contenuto del presente Patto di integrità può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

ART. 7 AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente per le controversie riguardanti il bando di gara e il successivo contratto.

Torino, li ____ ____

L'Operatore economico

La Regione Piemonte



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a
Nato/a a
Prov.
il
Residente a
Prov.
Via
Codice Fiscale
In qualità di legale rappresentante della:
Denominazione
sede legale in
Prov.
Via
Codice Fiscale
Part. IVA

DICHIARA

- che, come stabilito dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il conto corrente bancario o postale sotto riportato, è "DEDICATO", anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche:

IBAN

Paese	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	Numero conto
Cognome e Nome	Luogo e data di nascita		Residente (Luogo e indirizzo)		Codice Fiscale

- che la persona o le persone delegate ad operare su tale conto sono:
- che il conto è da riferire:

al contratto rep. n. del
a tutti i rapporti giuridici che verranno instaurati con la Regione Piemonte

dichiara inoltre di:

- essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003)

LUOGO E DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE*

* La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o elettronica o tramite un incaricato (art. 38 D.P.R./2000).



**GARANZIA DEFINITIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 103 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016
o in alternativa
MIGLIORAMENTO DEL PREZZO AI SENSI DELL'ARTICOLO 103 comma 11 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a.....(.....)
il.....e residente a.....(.....)
via..... n°.....CAP....., C.F.....
....., in qualità di:
.... titolare libero professionista legale rappresentate
altro.....
dell'Impresa/Ditta.....
(indicare l'esatta Ragione Sociale dell'Impresa/Ditta appaltatrice)
con Sede in..... (.....) Via..... n°.....
CAP....., C.F..... P.I.....
ai sensi dell'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016

DICHIARA

- Di consegnare, prima della stipula del Contratto di Appalto, la garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale;
- Di avvalersi della clausola prevista dal comma 11 dell'articolo sopra richiamato , in quanto : (descrivere le adeguate motivazioni) _____;
e applica al prezzo offerto corrispondente a € _____ una percentuale di miglioramento (minimo 1%) pari a _____ per un importo totale dell'offerta di € _____.

LUOGO E DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE* (*per esteso e leggibile*)

*La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità (art. 38 D.P.R. 445/2000).



*Direzione Ambiente, Energia e Territorio
Settore Emissioni e Rischi Ambientali*

**PROGETTO LIFE15 IPE IT 013 - LIFE-IP PREPAIR
(CUP J69G16000930008)**

**SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DI 4 EDIZIONI
DEL CORSO DI FORMAZIONE "RIQUALIFICAZIONE GREEN
DELL'EDILIZIA PRIVATA: RIPARTIRE DAI CONDOMINI"**

CIG Z203553AAB

STIMA IMPORTO CONTRATTUALE

	DESCRIZIONE		
	Servizio per la realizzazione e l'erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "Ri-qualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini". Per lo svolgimento dell'attività sopra descritta si stimano circa 822 ore/uomo con un costo medio di 35 €/ora, valore calcolato in linea con il costo orario di un funzionario pubblico, non dirigenziale, con posizione organizzativa di tipo A. Nella quantificazione del corrispettivo finale sono stati inoltre ricompresi i costi indiretti quali le spese di funzionamento e l'utile d'impresa per un importo totale pari al 25% dei costi sostenuti per il personale. L'importo è anche comprensivo di ogni onere accessorio e delle spese necessarie per lo svolgimento del servizio, ivi comprese quelle per la partecipazione agli incontri tecnici.		
	Costo complessivo per lo svolgimento dell'attività di progetto	A corpo (IVA esclusa)	€ 36.000,00



Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali forniti nell'ambito della procedura di gara in oggetto al Settore Emissioni e Rischi Ambientali della Direzione Ambiente, Energia e Territorio di Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 196/2003 e dal regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003 e dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 si informa che:

- i dati personali forniti verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Emissioni e Rischi Ambientali. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel decreto legislativo n. 50/2016. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'attività di affidamento di servizi o forniture saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Delegato al trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, piazza Castello 165, 10121 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Emissioni e Rischi Ambientali;
- i dati forniti saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati dal Titolare, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati forniti, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (decreto legislativo n. 281/1999);
- i dati personali forniti saranno conservati, per il periodo di anni cinque;
- i dati personali forniti non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Sarà possibile esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003 e dagli articoli da 15 a 22 del regolamento (UE) 2016/679 e in particolare si potrà:

- ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso ottenere l'accesso ai dati personali;
- conoscere le finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al DPO o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Firma per presa visione.



Spett.le Regione Piemonte
Direzione Ambiente, Energia e Territorio
Settore Emissioni e Rischi Ambientali
Via Principe Amedeo 17 - 10123 Torino
PEC – emissioni.rischi@cert.regione.piemonte.it

Oggetto: Procedura negoziata tramite Richiesta d'Offerta (R.d.O.) sul MePA per l'affidamento del servizio per la realizzazione e l'erogazione di 4 edizioni del corso di formazione "*Riqualificazione green dell'edilizia privata: ripartire dai condomini*" (CUP J69G16000930008 - CIG Z203553AAB)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____)
(luogo)

in Via _____ n. _____
(indirizzo)

in qualità di _____ dell'impresa _____
(ragione sociale)

con sede legale in _____

Partita IVA _____, cod. fiscale _____

DICHIARA

che la sua ditta è iscritta al MePA nella Categoria Servizi per la Pubblica Amministrazione - Servizi di supporto organizzativo e gestionale – Supporto specialistico in materia di formazione.

E MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A

partecipare alla procedura negoziata in oggetto.

Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data _____

Sottoscritto digitalmente
dal Rappresentante dell'impresa
