

ATTO DD 440/A1703B/2022**DEL 27/05/2022****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1700A - AGRICOLTURA E CIBO****A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici**

OGGETTO: D.M. 24050 del 14/11/2011. Spese per il potenziamento del servizio fitosanitario. Procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L. 120/2020 e s.m.i., attraverso il MePa, del servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS. CIG ZCD3664F20. Determinazione a contrarre e di affidamento. Spesa di euro 47.968,24 (Impegno n. 2022/2490 sul capitolo di spesa 136066/2022). Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 – annualità 2022.

Dato atto che la Giunta regionale con atto deliberativo n. 4-439 del 29.10.2019 “Riorganizzazione parziale delle strutture del ruolo della Giunta Regionale. Art. 5 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 e s.m.i. Modificazione dei provvedimenti organizzativi approvati con D.G.R. n. 20-318 del 15 settembre 2014 e s.m.i. e D.G.R. n. 11-1409 del 11 maggio 2015 e s.m.i. ”, ha approvato nella declaratoria delle attribuzioni del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici, nel rispetto dell'indirizzo della Direzione Agricoltura ed in conformità con gli obiettivi fissati dagli Organi di Governo, lo svolgimento delle attività in materia di attuazione della normativa fitosanitaria nazionale e comunitaria, coordinamento ed interventi in applicazione di misure di emergenza e lotte obbligatorie contro organismi nocivi, diagnostica fitopatologica di supporto alla vigilanza ed ai controlli fitosanitari, supporto tecnico-scientifico per l'attuazione di programmi di produzione integrata e di agricoltura ecocompatibile, ricerche e sperimentazioni fitosanitarie.

Il D.lgs. 2 febbraio 2021, n. 19 “Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625” ha aggiornato la normativa nazionale per la protezione delle piante dagli organismi nocivi.

Visto il Reg. (UE) 2017/625 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 marzo 2017, relativo ai controlli ufficiali e alle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della legislazione sugli alimenti e sui mangimi, delle norme sulla salute e sul benessere degli animali, sulla sanità delle piante nonché sui prodotti fitosanitari, recante modifica dei regolamenti (CE) n. 999/2001, (CE) n. 396/2005, (CE) n. 1069/2009, (CE) n. 1107/2009, (UE) n. 1151/2012, (UE) n. 652/2014, (UE) 2016/429 e (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio, dei regolamenti (CE) n. 1/2005 e (CE) n. 1099/2009 del Consiglio e delle direttive 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE e 2008/120/CE del Consiglio, e che abroga

i regolamenti (CE) n. 854/2004 e (CE) n. 882/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio, le direttive 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE e 97/78/CE del Consiglio e la decisione 92/438/CEE del Consiglio.

Considerato che il sopracitato Reg. (UE) 2017/625 stabilisce agli artt. 37-42 i requisiti dei laboratori ufficiali e tra questi, quale condizione obbligatoria per la designazione di tutti i laboratori ufficiali di controllo ivi inclusi i laboratori fitosanitari, l'accreditamento ai sensi della norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17025.

Considerato che il Laboratorio Fitosanitario, al fine di garantire la tracciabilità dei processi analitici (dall'accettazione del campione fino all'emissione del Rapporto di Prova), nonché per assicurare un'adeguata gestione in qualità delle apparecchiature e del magazzino dei consumabili, si avvale dell'utilizzo di un sistema informatico, costituito dal software LIMS ProLabQ dell'azienda OpenCO, acquisito nel 2021. Dato atto che a seguito delle risultanze della recente visita ispettiva ACCREDIA, Ente unico di Accreditamento nazionale, svoltasi nel mese di marzo 2022, è emersa la necessità di effettuare un'evolutiva del LIMS, in particolare per l'emissione dei Rapporti di Prova.

Considerato che il Laboratorio Fitosanitario ha la necessità che sia garantito un servizio di manutenzione e sviluppo evolutivo teso ad apportare migliorie/correzioni al software sopracitato, mediante opportuni adeguamenti sistemistici a carico dell'azienda fornitrice del servizio, concordati con il personale tecnico del Laboratorio Fitosanitario, in grado di migliorare le prestazioni delle funzioni previste, garantendo al contempo la continuità del funzionamento del software, senza interruzioni di funzionalità dello stesso.

Considerato inoltre che il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici non presenta al proprio interno tutte le professionalità idonee necessarie, né le dotazioni strumentali per provvedere allo svolgimento delle attività di cui sopra.

Tenuto conto che la spesa complessiva stimata per la realizzazione del “Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente”, è di euro 39.900,00 IVA esclusa quantificata sulla base della precedente procedura di gara affidata allo sviluppatore del servizio OpenCo nell'annualità 2021.

Stabilito pertanto la necessità dell'Amministrazione regionale di avviare la procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L 120/2020, per la realizzazione del “Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente” ad opera dell'azienda fornitrice del servizio, operatore altamente qualificato con competenza tecnica ed elevata esperienza nella realizzazione di sistemi LIMS, al fine di consentire al Laboratorio Fitosanitario il miglioramento delle prestazioni delle funzioni previste, garantendo al contempo la continuità del funzionamento del software, senza interruzioni di funzionalità dello stesso.

Visto il D.L. 95/2012, l'art. 58 del D.lgs. 50/2016, la L. 296/2006, il D.L. 52/2012 e la L. 135/2012 che regolano le acquisizioni tramite CONSIP e il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Visto l'art.1 D.L. 76 del 16/7/2020 convertito in legge 120/2020 e s.m.i. che prevede procedure semplificate di affidamento per i contratti sotto soglia comunitaria ed in particolare il comma 2, lettera a), prevede la possibilità di “affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro.

Verificato che Consip S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa al servizio comparabile con l'oggetto del presente affidamento e che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si

riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

Dato atto che sono stati consultati sia il catalogo sia le convenzioni presenti sul Mercato elettronico della P.A. senza riscontrare la presenza di operatori economici in grado di fornire servizi per la gestione delle attività di laboratorio – LIMS.

Preso atto dei contenuti della circolare esplicativa n. prot. 6107/A10000 del 04/04/2017 avente ad oggetto: ” Indicazioni operative sugli appalti sotto soglia”.

Visto altresì l’art. 30 del D.Lgs 50/2016 che stabilisce che negli affidamenti le stazioni appaltanti rispettino i principi di economicità, efficacia e tempestività.

Ritenuto pertanto opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la predisposizione di una TD (trattativa diretta) per l’affidamento del ”Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente” di seguito per brevità denominato : “Servizio – LIMS 2022”

Preso atto che:

- è stata avviata la procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell’articolo ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) L 120/2020 così come modificato dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, mediante trattativa diretta, con utilizzo del Mercato elettronico della P.A.;
- è stato assunto quale criterio di aggiudicazione della trattativa il prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto trattasi di un per il servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato ;
- è stato individuato quale operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR) abilitato all’iniziativa “Servizi – ITC Servizi per l’Information & Communication Technology ” sulla base della nota specialità dei servizi offerti ;
- è stata indetta la T.D. (trattativa diretta) n. 2135411 con la quale è stato invitato l’operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR) - abilitato all’iniziativa “Servizi – ITC Servizi per l’Information & Communication Technology” a negoziare l’offerta per la fornitura del “*Servizio – LIMS 2022*”, fissando la spesa presunta di euro 39.900,00 IVA esclusa, allegando sul portale Mepa la seguente documentazione di gara:
 - a. Allegato - Condizioni Particolari di Contratto;
 - b. Allegato 1 - Capitolato tecnico;
 - c. Allegato 2 - DGUE;
 - d. Allegato 3 - Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari
 - e. Allegato 4 - Patto di Integrità dei contratti pubblici della Regione Piemonte

Scaduti i termini per la trattativa diretta l’operatore economico Open-Co S.r.l, ha presentato un’offerta economica complessiva pari ad euro 39.318,23 IVA esclusa per la fornitura del “Servizio-LIMS 2022”.

Dato atto che l’offerta economica presentata dalla società Open-Co S.r.l:

- sotto il profilo tecnico, corrisponde a quanto dettagliatamente indicato dal Settore fitosanitario e servizi tecnico scientifici nel capitolato tecnico allegato alla presente determina dirigenziale;
- sotto il profilo economico, il prezzo per la fornitura del servizio LIMS 2022 è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica dei beni richiesti dall’Amministrazione regionale ed in relazione ai prezzi di mercato applicati per servizi e forniture analoghe effettuate in passato.

Dato atto che sono state rispettate le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall’art. 32 del D.lgs

n. 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto opportuno di:

approvare l'offerta economica di euro 39.318,23 IVA esclusa presentata dall'operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) per la fornitura del "Servizio-LIMS 2022" al termine della trattativa diretta n. 2135411 con utilizzo del MEPA;

aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, alla Società Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) la fornitura del "Servizio-LIMS 2022" per una spesa complessiva di euro 39.318,23 IVA esclusa;

affidare, mediante la procedura di trattativa diretta n. 2135411 sul mercato elettronico della P.A., all'operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) abilitato all'iniziativa "Servizi – ITC Servizi per l'Information & Communication Technology", nelle more dei controlli avviati, la fornitura del "Servizio-LIMS 2022" per una spesa effettiva complessiva di euro 39.318,23 IVA esclusa;

prendere atto che, come indicato nei dati relativi all'offerta riportati nel documento di stipula, i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs.50/2016 e s.m.i, per l'esecuzione del presente affidamento, sono pari euro 0,01;

stabilire che l'Amministrazione regionale si riserva di modificare il contratto per la fornitura del "Servizio-LIMS 2022" per il Laboratorio Fitosanitario regionale del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici durante il periodo di efficacia, ai sensi dell'art. 106 comm. 1 lett. b) del D.lgs 50/2016, con successivo atto amministrativo;

procedere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della società Open-Co S.r.l, per la fornitura del "Servizio-LIMS 2022";

allegare alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MePa e contenente i dati della T.D (trattativa diretta) n. 2135411 predisposta dalla stazione appaltante;

individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016, quale "Responsabile unico del Procedimento (R.U.P.)", la Dr.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore fitosanitario e servizi tecnico – scientifici;

stabilire che, ai sensi dell'art. 31 com. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la presente fornitura di servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del supporto tecnico del funzionario dr.ssa Giovanna Mason in servizio presso il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico scientifici;

redigere il DUVRI congiunto, qualora venga stata riscontrata la presenza di rischi in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009;

identificare, ai fini di quanto previsto dall'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, quali elementi essenziali dello stipulando contratto di servizio, le disposizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto e nel Capitolato tecnico, allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

stabilire che il contratto per la fornitura del "Servizio-LIMS 2022", si intenderà validamente perfezionato al

momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente sarà caricato a sistema ai sensi dell'art 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.

Visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18".

Vista la Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024".

Vista la DGR n. 1-4970 del 4 maggio 2022 "Legge regionale 29 aprile 2022, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024". Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale 2022-2024.

Stabilito che la spesa di euro 47.968,24 IVA inclusa (di cui euro 8.650,01 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) per il servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS, trova copertura finanziaria con l'Impegno n. 2022/2490 di euro 201.894,60 sul capitolo di spesa 136066/2022 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2022-2024 – annualità 2022 – assunto in favore di beneficiari plurimi (classe soggetto) per il potenziamento del servizio fitosanitario per il 2022.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2022 euro 47.968,24.

Accertato che l'Impegno n. 2022/2490 presenta una disponibilità finanziaria di euro 201.894,60 finanziata dal Fondo pluriennale vincolato (Accertamento n. 2020/2165 sul capitolo di entrata 24040/2020 - ordinativo di incasso n. 21273 del 18/12/2020 con quietanza n. 39845 del 23/12/2020).

Stabilito che la liquidazione di euro 47.968,24 sul capitolo di spesa 136066/2022 in favore dell'operatore economico Open-Co S.r.l sarà effettuata a regolare esecuzione del servizio, secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza, è stato assegnato al "Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente", il seguente codice identificativo di gara (CIG): ZCD3664F20.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse. Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visti gli artt. 4 e 17 del d.lgs. n. 165/2001 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- visti gli artt. 17 e 18 della L. R. 23 del 28/07/08 "disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
- visto il d.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- vista la legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione" e considerato l'art. 6 della medesima norma riguardante i criteri per l'adozione dei provvedimenti a favore di soggetti esterni;
- visto il D.Lgs n. 50/2016 e smi "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- visto il D.lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. lgs. 18 aprile 2016, n.50";
- vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- vista la Legge 29 luglio 2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"
- vista la DGR n. 15-4621 del 04 febbraio 2022 " Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 18 ottobre 2019, n. 10-396";
- vista la DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte"
- vista la DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";
- vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- vista la DGR n. 1 - 3361 del 14.06.2021 "Parziale modifica della disciplina del sistema dei controlli interni approvata con D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046";
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. di individuare quale operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) abilitato all'iniziativa "Servizi – ITC Servizi per l'Information & Communication Technology" sulla base della nota specialità dei servizi offerti
2. di approvare l'offerta economica di euro 39.318,23 IVA esclusa presentata dall'operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) per la fornitura del: "Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e

acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente” di seguito per brevità denominato : “Servizio-LIMS 2022” al termine della trattativa diretta n. 2135411 con utilizzo del MEPA;

3. di aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) L 120/2020 così come modificato dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, alla Società Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR), nelle more dei controlli avviati, la fornitura del “Servizio-LIMS 2022” per una spesa complessiva di euro 39.318,23 IVA esclusa;

4. di affidare, mediante la procedura di trattativa diretta n. 2135411 sul mercato elettronico della P.A., all’operatore economico Open-Co S.r.l. - P.IVA 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/c - 37015 - Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR) abilitato all’iniziativa “Servizi – ITC Servizi per l’Information & Communication Technology” la fornitura del “Servizio-LIMS 2022” per una spesa effettiva complessiva di euro 39.318,23 IVA esclusa;

5. di prendere atto che, come indicato nei dati relativi all’offerta riportati nel documento di stipula, i costi relativi alla sicurezza afferenti all’esercizio dell’attività svolta dall’impresa di cui all’art. 95, comma 10, del D.lgs.50/2016 e s.m.i, per l’esecuzione del presente affidamento, sono pari euro 0,01;

6. di stabilire che l’Amministrazione regionale si riserva di modificare il contratto per la fornitura del “Servizio – LIMS 2022” per il Laboratorio Fitosanitario regionale del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici. durante il periodo di efficacia, ai sensi dell’art. 106 comm. 1 lett. b) del D.lgs 50/2016, con successivo atto amministrativo;

7. di redigere il DUVRI congiunto, qualora venga stata riscontrata la presenza di rischi in conformità a quanto previsto dall’art. 26 comma 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009;

8. di procedere ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della società Open-Co S.r.l ,per la fornitura la fornitura del “Servizio-LIMS 2022”;

9. di allegare alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale la seguente documentazione di gara utilizzata all’ interno della T.D.(trattativa diretta) n. 2135411:

Allegato - Condizioni Particolari di Contratto;

Allegato 1 - Capitolato tecnico;

Allegato 2 - DGUE;

Allegato 3 - Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Allegato 4 - Patto di Integrità dei contratti pubblici della Regione Piemonte;

10. di identificare, ai fini di quanto previsto dall’art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, quali elementi essenziali dello stipulando contratto di servizio, le disposizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto e nel Capitolato tecnico, allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

11. di allegare alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MePa e contenente i dati della T.D (trattativa diretta) n. 2135411 predisposta dalla stazione appaltante;

12. di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs 50/2016, quale “Responsabile unico del Procedimento (R.U.P.)”, la Dr.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore fitosanitario e servizi tecnico – scientifici;

13. di stabilire che, ai sensi dell’art. 31 com. 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il responsabile del procedimento Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell’esecuzione del contratto (DEC) per la presente fornitura di servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi del supporto tecnico del funzionario dr.ssa Giovanna Mason in servizio presso il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico scientifici;

14. di stabilire che il contratto per la fornitura del “Servizio-LIMS 2022”, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente sarà caricato a sistema ai sensi dell’art 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

15. di stabilire altresì che la spesa di euro 47.968,24 IVA inclusa (di cui euro 8.650,01 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17 ter del DPR 633/1972) per il servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS, trova copertura finanziaria con l’Impegno n. 2022/2490 di euro 201.894,60 sul capitolo di spesa 136066/2022 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2022-2024 – annualità 2022 – assunto in favore di beneficiari plurimi (classe soggetto) per il potenziamento del servizio fitosanitario per il 2022, che presenta una disponibilità finanziaria di euro 201.894,60.

Scadenza dell’obbligazione: esercizio 2022 euro 47.968,24;

16. di stabilire infine che la liquidazione di euro 47.968,24 sul capitolo di spesa 136066/2022 in favore dell’operatore economico Open-Co S.r.l sarà effettuata a regolare esecuzione del servizio, secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Dati di Amministrazione Trasparente:

- Beneficiario: Società Open-Co S.r.l. - P.IVA e Cod Fiscale 03548920234 - con sede legale in Via Corte Ronchi, 81/C – 37015 Sant’Ambrogio di Valpolicella (VR);
- Importo: euro 47.968,24 IVA inclusa
- Dirigente Responsabile: Dirigente Responsabile: Dr.ssa Luisa Ricci
- Modalità individuazione beneficiario: procedura di acquisizione negoziata con l’utilizzo del Mercato Elettronico della P.A ai sensi dell’art. dell’art. 1 comma 2 lett. a) L 120/2020 e s.m.i

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto dall’art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici)
Firmato digitalmente da Luisa Ricci

Procedura di affidamento diretto con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura del

“SERVIZIO DI SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DELLE SCHEDE LIMS PER LA GESTIONE DEI DATI ANALITICI DEL LABORATORIO FITOSANITARIO E ACQUISTO PROLABQ-LAB LICENZA SINGOLA ACCESSO CONCORRENTE ”

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DELLA TD N. 2135411

Le Condizioni del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore contraente sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto, con altre disposizioni contenute nelle **Condizioni Generali di Contratto relative all'Iniziativa “Servizi - Servizi per l'information & communication technology ”** del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Codice identificativo di gara (CIG): ZCD3664F20

INDICE

ART. 1	OGGETTO E IMPORTO DELLA GARA
ART. 2	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
ART. 3	SUBAPPALTO
ART. 4	GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE
ART. 5	MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA
ART. 6	SOCCORSO ISTRUTTORIO
ART. 7	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA
ART. 8	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
ART. 9	ESECUZIONE DEL SERVIZIO
ART. 10	VERIFICA DI CONFORMITA'
ART. 11	CORRISPETTIVO

ART. 12	FATTURAZIONE E PAGAMENTI
ART. 13	PENALI E PROCEDURE
ART. 14	EFFETTI DELLA RISOLUZIONE: ESECUZIONE IN DANNO
ART. 15	RECESSO
ART. 16	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI
ART. 17	RESPONSABILITA'
ART. 18	RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI
ART. 19	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL GDPR 2016/679
ART. 20	OBBLIGHI IN CAPO AL FORNITORE CONTRAENTE IN MATERIA DI DATI PERSONALI
ART. 21	PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC)
ART. 22	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
ART. 23	FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE

Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

- ALLEGATO B “Capitolato Tecnico - Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente”

PREMESSA - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Le richieste di eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto delle presenti condizioni particolari di fornitura e dei suoi allegati, formulate in lingua italiana e recanti l'indicazione dell'oggetto e del numero di TD, dovranno essere trasmesse **esclusivamente a mezzo portale Me.pa.**

E' pertanto onere dei Concorrenti visitare il suddetto portale acquistinretepa.it prima della presentazione della propria offerta, onde verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Il Responsabile della presente procedura di gara è il Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici Dr.ssa Luisa Ricci (tel. 011.4322917 fax. 011.4323710 e-mail luisa.ricci@regione.piemonte.it.)

E' individuato quale R.U.P. (Responsabile unico del procedimento) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, la Dr.ssa Luisa Ricci, Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici

Si stabilisce che per la fornitura del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 31 com. 5 del Codice e secondo quanto stabilito dalle linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del Codice, recanti: “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti

e concessioni”, Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) avvalendosi del supporto tecnico del Funzionario dr.ssa Giovanna Mason.

Il punto istruttore della procedura sul Mepa è la dott.ssa Laura Petruzzelli (tel. 011.4325556 – e-mail: laura.petruzzelli@regione.piemonte.it)

Il referente tecnico per la presente procedura è la dott.ssa Giovanna Mason (tel 011- 4325067, e- mail: giovanna.mason@regione.piemonte.it)

La documentazione di gara comprende:

Condizioni Particolari di Contratto e suoi 4 allegati: (Allegato 1 **Capitolato tecnico** - Allegato 2 **DGUE** – Allegato 3 **Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari** - Allegato 4 **Patto di Integrità dei contratti pubblici della Regione Piemonte**);

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 (e dall'art. 8 della L.R. n. 14 del 14.10.2014), per il termine del procedimento si rinvia a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del Codice dei Contratti Pubblici, il Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELLA GARA

Oggetto della presente procedura di acquisizione diretta sensi dell'art.1 com.2 lett.a) del d.l. 76/2020 convertito nella L. 120/2020, espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement MePa. del “**SERVIZIO DI SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DELLE SCHEDE LIMS (LABORATORY INFORMATION MANAGEMENT SYSTEM) PER LA GESTIONE DEI DATI ANALITICI DEL LABORATORIO FITOSANITARIO E ACQUISTO PROLABQ-LAB LICENZA SINGOLA ACCESSO CONCORRENTE**” di seguito denominato “Servizio LIMS”.

L'importo totale presunto è di Euro **39.900,00** IVA esclusa.

Ai sensi della determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

IL SERVIZIO DOVRÀ ESSERE ESPLETATO SECONDO LE DETTAGLIATE INDICAZIONI STABILITE NEL “CAPITOLATO TECNICO ED IL SUO ALLEGATO-A-SCHEDA TECNICA” E NELLE PRESENTI “CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO”.

L'aggiudicazione, si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della PA. Reperibile su sito del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il Punto Ordinante, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, modifiche nonché varianti nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle disposizioni legislative e regolamentari applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'operatore economico dovrà dimostrare, ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito chiamato Codice), il possesso dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti generali:

- 1) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165 del 2001.

**Il concorrente dovrà compilare il *DGUE - Parte II – Informazioni sull'operatore economico*
*Parte III - Motivi di esclusione***

Requisiti speciali:

1) **Requisiti di idoneità:** essere iscritti nel registro della camera di commercio, industriale, artigianale e agricola o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett a) del Codice per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

2) Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecniche-professionali:

a) **la capacità economica-finanziaria**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett b) del Codice mediante la presentazione di almeno **due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 01/09/1993 n. 385**. Dette referenze dovranno fare espresso riferimento alla presente procedura. In alternativa può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante la presentazione di una **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 del fatturato globale ed il fatturato relativo ai forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara** realizzate negli ultimi tre esercizi;

b) **le capacità tecniche-professionali** ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett c) del Codice, il concorrente deve aver eseguito nel triennio 2018-2019-2020 forniture di servizi analoghe a quelle oggetto della presente gara per un valore non inferiore il 50% dell'importo a base di gara,

specificando l'elenco dei principali contratti regolarmente eseguiti con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

Il concorrente dovrà compilare il *DGUE - Parte IV – CRITERI DI SELEZIONE lettera A – B -*

**Il concorrente non dovrà compilare il *DGUE - Parte IV – CRITERI DI SELEZIONE lettera C*
*Punti 1b; 11 e 12***

Tutta la documentazione redatta in Lingua italiana dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

La mancata esibizione dei documenti sopra indicati determina l'esclusione dalla gara.

ART. 3 - SUBAPPALTO

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 4 – GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE

L'offerta dovrà essere corredata da **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari dalle medesime costituiti.**

La garanzia provvisoria ai sensi dell'Art. 1, comma 4, Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) non è richiesta.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. E' onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia stato predisposto in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana e dovrà essere caricata a sistema secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione e dalle presenti Condizioni particolari di Contratto stabilite dalla stazione appaltante.

L'offerente con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Particolari di Contratto dichiara di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.

In caso di mancanza e/o incompletezza dei documenti amministrativi si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

Il termine ultimo per l'inserimento delle offerta sulla piattaforma MEPA è fissato nelle ore 18.00 del giorno 24 maggio 2022.

L'importo dell'offerta economica deve essere riferito all'importo complessivo del servizio IVA esclusa.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice **per 240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta è a totale rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio di mancato o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsiasi responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico esonera questa stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura del portale degli acquisti della pubblica amministrazione. L'operatore economico, al verificarsi di malfunzionamenti dovrà prontamente contattare il servizio di assistenza messo a disposizione del **Portale Acquisti in Rete**, e segnalare il malfunzionamento.

In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara o prorogare la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

ART. 6 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era

finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, che viene fissato per la presente gara in 7 (sette) giorni solari e continuativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Oltre a quanto già indicato ai commi precedenti, l'operatore economico dovrà allegare:

(Allegato 1 Capitolato tecnico - Allegato 2 DGUE – Allegato 3 Dichiarazione di Tracciabilità dei Flussi Finanziari - Allegato 4 Patto di Integrità dei contratti pubblici della Regione Piemonte);

- **Condizioni Particolari di Contratto:** debitamente sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente ad integrale conoscenza ed accettazione di tutte le norme e le disposizioni in esse contenute, senza riserva alcuna.
- **Capitolato Tecnico (Allegato 1): - firmato per accettazione**
- **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo (Allegato 2):** il concorrente compila il DGUE Parte II – III – IV lettera -C punti 1b;11 e 12 esclusa la lettera D – Parte VI, lo sottoscrive con firma digitale del legale rappresentante.
- **Dichiarazione Tracciabilità dei Flussi Finanziari (Allegato 3):** redatta secondo il modello fornito dalla stazione appaltante e firmata digitalmente dal legale rappresentante
- **Accettazione Patto di Integrità degli appalti pubblici regionale (Allegato 4)**
- **Impegno di una fideiussore** nelle modalità indicate all'Art. 4 – GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE delle presenti Condizioni particolari di Contratto.
- **Dettaglio economico dell'offerta** con l'indicazione dei prezzi unitari e complessivi riferiti a ciascuna voce di cui si compone il servizio. Il totale dell'intero servizio indicato nell'offerta economica a sistema dovrà corrispondere alla sommatoria delle voci di costo indicate nel dettaglio economico.

Data la natura della fornitura del Servizio, l'operatore economico dovrà anche allegare le proprie **CONDIZIONI GENERALI DI LICENZA D'USO**.

ART. 8 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'offerta è vincolante per un periodo di **240 giorni** dalla data di aggiudicazione del servizio.

La stazione appaltante, nel caso specifico la Regione Piemonte, si riserva di sottoscrivere, dopo attento esame, le **CONDIZIONI GENERALI DI LICENZA D'USO** fornite dall'operatore economico in occasione della stipula definitiva del contratto.

L'aggiudicatario può essere esonerato dal presentare Garanzia Definitiva in base all'art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016; ma l'esonero è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

L'aggiudicazione, si concluderà con il caricamento a sistema del documento di accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante, come specificato all'art. 52 comma 3 delle Regole del sistema di e-procurement della PA. Reperibile su sito del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Trattandosi di un mero servizio di somministrazione per il presente appalto non si dovrà procedere alla valutazione dei rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i., in quanto assenti. L'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pertanto pari a zero.

Questo Ente si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non affidare il servizio senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle ditte partecipanti.

PER QUALSIASI INFORMAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA SULL'UTILIZZO DI MEPA È POSSIBILE CONTATTARE L'HELP DESK AL NUMERO VERDE 800.116.738.

ART. 9- ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Fornitore contraente deve essere in grado **entro 10 gg lavorativi** dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio (previa verifica della disponibilità tecnica delle infrastrutture della stazione appaltante) e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio. Il non rispetto di tale termine causerà risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), con espressa diffida ad adempiere inviata dalla Stazione Appaltante con posta certificata. Il contratto sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente.

Il servizio decorrerà a partire dalla data di stipulazione del contratto, documento informatico sottoscritto a mezzo di Firma Digitale dal Soggetto Aggiudicatore e caricato a sistema come specificato negli art. 53 delle Regole del Sistema di E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio la Stazione appaltante applicherà al Fornitore contraente una penale pari all'1% dell'importo complessivo del servizio, per ogni decade di ingiustificato ritardo, da trattarsi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto.

Il Fornitore contraente si obbliga a consentire al Punto Ordinante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche periodiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore contraente si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute nelle condizioni generali e particolari di contratto e nei capitolati tecnici.

NELL'ADEMPIMENTO DELLE PROPRIE PRESTAZIONI ED OBBLIGAZIONI, IL FORNITORE CONTRAENTE SI IMPEGNA AD OSSERVARE TUTTE LE INDICAZIONI OPERATIVE, DI INDIRIZZO E DI CONTROLLO CHE A TALE SCOPO SARANNO PREDISPOSTE E COMUNICATE DAL PUNTO ORDINANTE, NONCHÉ LE INDICAZIONI RELATIVE ALLA BUONA E CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile del procedimento coadiuvato dal Funzionario Istruttore provvederà ad accertare la rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali e nel capitolato tecnico emettendo, in caso di esito positivo, entro il quinto giorno naturale successivo al termine ultimo stabilito nel contratto per l'adempimento del servizio, l'attestazione della regolare esecuzione del contratto.

In caso di esito positivo di regolare esecuzione delle prestazioni, la data della relativa attestazione di regolare esecuzione varrà come Data di Accettazione dei Servizi con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal Fornitore contraente; e da quella data il Fornitore sarà autorizzato ad emettere fattura per l'importo relativo alle prestazioni rese nel periodo di riferimento.

ART. 11 - CORRISPETTIVO

1. Il prezzo complessivo sarà quello risultante dall'Offerta del Fornitore in risposta alla richiesta del Punto Ordinante.

2. Il prezzo comprende, tra l'altro:

a) l'eventuale garanzia prestata dal produttore e/o dal fornitore e/o da terzi da questi incaricati;

- b) le spese e, in generale, tutti gli oneri di trasporto e consegna, gli oneri per la sicurezza;
 - c) le spese relative alle attività indicate nell'offerta economica presentata dall'operatore economico comprensiva dei costi delle giornate formative;
 - e) tutti i servizi connessi, quanto indicato nel Capitolato Tecnico-scheda e in generale quanto previsto alle presenti Condizioni particolari di contratto;
3. Il prezzo è da intendersi, ove non sia espressamente indicato il contrario, IVA esclusa. Il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il Contratto. Le spese relative allo strumento di pagamento utilizzato dal Soggetto Aggiudicatore (es. spese bancarie di bonifico), così come l'imposta di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico del Fornitore.

Relativamente all'imposta di bollo e di registro del contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e se dovute sono a carico dell'affidatario.

4. Tutti gli obblighi e oneri derivanti al Fornitore contraente dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel prezzo.
5. I prezzi dei Servizi sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico, esso stesso, di ogni relativo rischio.

ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il Fornitore contraente emetterà Fattura al termine dell'esecuzione del contratto per gli interventi effettuati.

Il pagamento della fattura sarà subordinato:

- all'emissione dell'Attestazione della regolare esecuzione del contratto, come indicato all'Art-10 Verifica di Conformità;
- all'emissione di regolare fattura.
- La fattura dovrà contenere le seguenti voci:
 - il codice C.I.G. relativo al lotto aggiudicato (Codice Identificativo Gara);
 - il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura del servizio ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
 - il numero di Richiesta di Ordine;
 - gli estremi della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva del servizio;
 - gli estremi della determina di impegno di spesa, l'indicazione delle attività svolte, i prezzi unitari e il prezzo complessivo;

- la dicitura “scissione del pagamento” ai sensi del nuovo meccanismo denominato “Split Payment” (versamento dell’IVA sulle fatture fornitori direttamente all’Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)".
- La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico sul Sistema nazionale d’Interscambio (SdI) al seguente **codice univoco ufficio IPA F7XJX1**.
- La fattura emessa dovrà essere intestata alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 - Via Livorno, 60 c/o Environment Park, 10143 TORINO.
- L’omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che il Fornitore possa sollevare riserve o eccezioni.
- Il corrispettivo per il servizio eseguito sarà pagato a 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici della fattura elettronica.
- Il pagamento del corrispettivo per la realizzazione del servizio è subordinato alla regolare esecuzione dello stesso secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l’emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d’ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l’Amministrazione regionale trattiene l’importo corrispondente all’inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

Nel caso di contestazione della fattura da parte della Regione Piemonte, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato, per causa imputabile alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura determinata dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192.

Il Fornitore contraente ha diritto alla corresponsione degli interessi moratori, salvo che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici dimostri che il ritardo nel pagamento del corrispettivo è stato determinato dall’impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile.

ART. 13 – PENALI E PROCEDURE

Per ogni giorno lavorativo di ritardo nella realizzazione del servizio rispetto ai termini previsti all’art. 5 delle presenti condizioni particolari di fornitura del servizio, l’Affidatario sarà tenuto a corrispondere alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici una

penale pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo contrattuale e comunque un importo non inferiore a 15 euro.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali comprensivi dei ritardi che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente punto verranno contestati dall'Affidatario per iscritto tramite PEC. L'Affidatario, dovrà comunicare alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici le proprie deduzioni nel termine massimo di **5 (cinque)** giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni a giudizio della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali come sopra indicate.

Oltre le ipotesi di ritardo nell'esecuzione del servizio o di realizzazione non conforme in ogni altro caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici provvederà all'applicazione delle penali negli importi e con la procedura indicata nel presente articolo

In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

Le penali assegnate non potranno in ogni caso superare complessivamente un decimo del corrispettivo contrattuale, poiché, superato tale limite, la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici potrà procedere alla risoluzione contrattuale, e all'esecuzione in danno all'esecutore inadempiente ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

In presenza di penalità a carico dell'affidatario, la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici tratterrà l'importo corrispondente alla penale dalla liquidazione del corrispettivo contrattuale.

ART. 14 – EFFETTI DELLA RISOLUZIONE: ESECUZIONE IN DANNO

Con la risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore contraente sorge in capo alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici il diritto ad affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno del Fornitore contraente inadempiente.

L'affidamento a terzi viene comunicato al Fornitore contraente inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle prestazioni affidate al nuovo fornitore e degli importi contrattuali relativi.

Al Fornitore contraente inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono trattenute da eventuali crediti del Fornitore contraente. Nel caso di minor spesa nulla compete al Fornitore contraente inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il Fornitore contraente inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa Amministrazione possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione. In caso di inadempimento da parte del Fornitore contraente degli obblighi di cui al presente articolo, la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART.15 - RECESSO

1. Il Punto Ordinante ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare al Fornitore contraente, nei casi di:
 - giusta causa;
 - reiterati inadempimenti del Fornitore contraente, anche se non gravi.
2. La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - qualora sia stato depositato contro il Fornitore contraente un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione coatta, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore contraente;
 - in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza del Punto Ordinante, che abbiano incidenza sull'esecuzione del Contratto;
 - ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore contraente dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Punto Ordinante.
4. In caso di recesso si applica quanto previsto all'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
5. Il Punto Ordinante potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore contraente per iscritto, purché tenga indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.
6. Resta inteso che in caso di cessazione dell'efficacia del Contratto, per qualsiasi motivo essa avvenga, il Fornitore contraente sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazione dei Servizi oggetto del Contratto.

ART. 16 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore contraente di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore contraente degli obblighi di cui al presente articolo, il Punto Ordinante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto.
3. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore contraente nei confronti del Soggetto Aggiudicatore nel rispetto dell'art. 115, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo articolo 18 delle presenti Condizioni particolari.

ART. 17 – RESPONSABILITA’

IL FORNITORE CONTRAENTE SI IMPEGNA A MANLEVARE E A TENERE INDENNE IL PUNTO ORDINANTE DA QUALSIASI RICHIESTA DI RISARCIMENTO CHE TERZI DOVESSERO AVANZARE NEI CONFRONTI DEL PUNTO ORDINANTE PER DANNI DERIVANTI DAI VIZI DEI SERVIZI O DALLA MANCATA E NON CORRETTA ESECUZIONE DEI SERVIZI CONNESSI E/O ACCESSORI.

ART. 18 - RISERVATEZZA E PROPRIETA’ DEI DATI

- Il Fornitore contraente ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni compresi i dati tecnici, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
- L’obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- Il Fornitore contraente è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui ai commi 1 e 2, il Punto Ordinate/Soggetto Aggiudicatore ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Punto Ordinate/Soggetto Aggiudicatore.
- Il Fornitore contraente potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore contraente medesimo a gare e appalti.

ART. 19 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E DEL GDPR 2016/679

I dati personali forniti dall’operatore economico/fornitore contraente alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”;

I dati personali riferiti all’operatore economico/fornitore contraente verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità e per lo svolgimento della “Servizio di sviluppo e implementazione

delle schede lims (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente” e delle attività preliminari alla stipulazione del contratto per una corretta gestione contrattuale e per adempiere a tutti gli obblighi di legge e per le finalità amministrative previste dal d.lgs 50/2016 e s.m.i, tali dati saranno comunicati alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici.

I dati personali riferiti all'operatore economico/Fornitore contraente saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

in riferimento al comma 3 del presente articolo, nell'ambito del servizio oggetto delle presenti condizioni particolari di contratto, i soggetti preposti al trattamento dei dati personali, ai quali saranno comunicati potrebbero appartenere alle seguenti categorie:

- a) dipendenti pubblici e collaboratori incaricati del trattamento per la gestione delle pratiche relative al rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare;
- b) istituti di credito per le operazioni di incassi e pagamenti;
- c) soggetti esterni per eventuali attività da svolgere legate alla perfetta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- d) corrieri, spedizionieri e depositari ed altra società di servizi funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale;
- e) altre autorità e/o amministrazioni pubbliche per l'adempimento di ogni obbligo di legge;

il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con la Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici . Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con la Regione Piemonte - Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici;

i dati riferiti all'operatore economico/fornitore contraente resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);

i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente sono conservati, per il periodo 12 anni (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte). i dati personali riferiti all'operatore economico riportati nei documenti contrattuali sottoscritti fra le parti saranno conservati per un periodo illimitato (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte)

i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it
piazza Castello 165, 10121 Torino;

il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici pro-tempore e domiciliato presso la sede operativa del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici - via Livorno, 60 10100 Torino;

il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte nonché CONSIP per tutto ciò che è conservato ed inviato sul portale MePa;

l'operatore economico/Fornitore contraente potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

ART. 20 – OBBLIGHI IN CAPO AL FORNITORE CONTRAENTE IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del Contratto, il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna a sua volta ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, per le finalità descritte nell'informativa, come sopra richiamata.

Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore contraente si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

In ragione dell'oggetto del Contratto, ove il Fornitore contraente sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, il medesimo potrà essere nominato dal Soggetto Aggiudicatore "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte del Soggetto Aggiudicatore, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore contraente nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti. Il Fornitore contraente si impegna a comunicare al Soggetto Aggiudicatore i dati inerenti al proprio Titolare del trattamento e comunicare i nominativi del personale autorizzato al trattamento dei dati personali;

Nel caso in cui il Fornitore contraente violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o

contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, il Soggetto Aggiudicatore diffiderà il Fornitore contraente ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, il Soggetto Aggiudicatore in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Fornitore contraente si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

ART. 21 – PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC)

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per gli anni 2022-24 della Regione Piemonte, approvato con DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/pl/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>), in attuazione della Legge 190/2012, per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

- Misure Trattamento del rischio - 4.1
- Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;
- Divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors);
- Patti di integrità (D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021)

ART. 22- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i.

Il Fornitore contraente deve comunicare alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non esegue alcun pagamento al Fornitore contraente in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.



*Direzione Agricoltura e cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i. Il Fornitore contraente deve trasmettere alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subfornitori della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumo gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., ivi compreso quello di comunicare al Committente i dati di cui al secondo comma del presente articolo, con le modalità ed i tempi ivi previsti.

ART. 23- FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino

Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali/Particolari di contratto l'operatore economico/ Fornitore contraente dichiara di aver preso visione "dell'ART. 11 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679", fermo quanto previsto dall'Art 6 comma 1 lett. B) del medesimo regolamento.

*Per Accettazione il Fornitore
Contraente
Firmato Digitalmente*



Direzione Agricoltura e cibo

Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

ALLEGATO 1

Capitolato tecnico

Servizio di sviluppo e implementazione delle schede Lims (*Laboratory information management system*) per la gestione dei dati analitici del Laboratorio Fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente per il Laboratorio Fitosanitario del Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici della Regione Piemonte.

CIG: ZCD3664F20

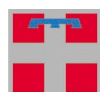
Il Laboratorio Fitosanitario, al fine di garantire la tracciabilità dei processi analitici (dall'accettazione del campione fino all'emissione del Rapporto di Prova), nonché per assicurare un'adeguata gestione in qualità delle apparecchiature e del magazzino dei consumabili, si avvale dell'utilizzo di un sistema informatico, costituito dal software LIMS ProLabQ dell'azienda OpenCO, acquisito nel 2021.

A seguito delle risultanze della recente visita ispettiva ACCREDIA, Ente unico di Accreditamento nazionale, svoltasi nel mese di marzo 2022, è emersa la necessità di effettuare un'evolutiva del LIMS, in particolare per l'emissione dei Rapporti di Prova.

Il Laboratorio Fitosanitario ha la necessità che sia garantito un servizio di manutenzione e sviluppo evolutivo teso ad apportare migliorie/correzioni al software sopracitato, mediante opportuni adeguamenti sistemistici a carico dell'azienda fornitrice del servizio, concordati con il personale tecnico del Laboratorio Fitosanitario, in grado di migliorare le prestazioni delle funzioni previste, garantendo al contempo la continuità del funzionamento del software, senza interruzioni di funzionalità dello stesso.

Le specifiche di seguito riportate, rappresentano i requisiti minimi ed indispensabili per la fornitura:

Specifica evolutiva	Descrizione	Eventuali Quantità
Customizzazione su Cloud Server per il Web Access HTML5 (accesso agli applicativi tramite browser web), per quattro accessi contemporanei al software, allo scopo di poter consentire a più utenti di accedere contemporaneamente e tramite piattaforma Web al LIMS.	L'opzione HTML5 consente di accedere al Cloud server non solo tramite i dispositivi con un client RDP (ad esempio PC) ma anche con qualsiasi dispositivo che abbia un internet browser. Attraverso la personalizzazione multiutenza su cloud, potranno accedere agli applicativi anche gli utenti che utilizzano tablet Android o Apple, senza installare alcun applicativo sul client. L'accesso multiutente (Web Access HTML5) è utilizzato dai tecnici del Laboratorio Fitosanitario del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici per la gestione, la proceduralizzazione e la tracciabilità delle attività.	/



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Agricoltura e cibo

Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici

fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

Aggiunta di una Licenza singola accesso concorrente	Aggiunta di una licenza addizionale alle tre attualmente in uso e relativo costo di canone annuo	1
Evolutiva inerente l'emissione dei Rapporto di Prova	-Sviluppo modello Rapporto di prova con separazione informazioni ricevute dal cliente; -aggiunta visibilità del campo note relativo alle analisi.	/
Produzione nuovo documento denominato Nota di valutazione sintomatologica	Sviluppo di preciso report indicante dati e pareri derivanti da accettazione di livello II, in sostituzione al Rapporto di Prova	/
Evolutiva anagrafiche accettazione	Aggiunta campo data/mezzo di comunicazione esito;	
Evolutiva anagrafica raccolta dati del LIMS inerenti le prove	-Implementazione campi per inserimento inerenti alle schede operative utilizzate quale tracciabilità di dettaglio delle analisi (in sostituzione di pdf inseriti quali allegati); -possibilità d'inserimento di più metodi di prova inerentemente la stessa aliquota campione.	/
Modifiche reportistica magazzino	Miglioramento report inerente la richiesta di fornitura degli approvvigionamenti	/

Dettagliare nell'offerta una quantità stimata di giorni di sviluppo e supporto tecnico agli utenti del LIMS e spese di diaria giornaliera del tecnico *sistemista* in loco presso sede del Laboratorio Fitosanitario (non superiori alle 18 giornate) e relativo rimborso chilometrico.

I Referenti tecnici:
Dott.ssa Giovanna Mason
Dott. Mirko Crosetto

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	2135411
Descrizione	Regione Piemonte Settore Fitosanitario-Servizio di sviluppo e implementazione delle schede LIMS (laboratory information management system) per la gestione dei dati analitici del laboratorio fitosanitario e acquisto PROLABQ-LAB licenza singola accesso concorrente
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 1, comma 2, lettera a), L. 120/2020
CIG	ZCD3664F20
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	REGIONE PIEMONTE
Codice Fiscale Ente	80087670016
Nome Ufficio	FITOSANITARIO E SERVIZI TECNICO SCIENTIFICI
Indirizzo Ufficio	Piazza Castello 165 10122 TORINO (TO)
Telefono / FAX Ufficio	0114321482 / -
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	F7XJX1
Punto Ordinante	LUISA RICCI /
Soggetto stipulante	LUISA RICCI /
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione o Denominazione Sociale	OPEN-CO
Codice Identificativo Operatore Economico	03548920234
Codice Fiscale Operatore Economico	03548920234
Sede Legale	VIA CORTE RONCHI 81C 37015 SANT'AMBROGIO DI VALPOLICELLA (VR)
Telefono	0454938090
Posta Elettronica Certificata	AMMINISTRAZIONE@PEC.OPENCO.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	VR-345468
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	12/22/05 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	VR
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.VERONA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / INFORMATICO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	NTONELLI SCAINI

() salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula*

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	1330483
Offerta sottoscritta da	MASSIMO ANTONELLI
email di contatto	AMMINISTRAZIONE@OPENCO.IT
Offerta presentata il	20/05/2022 14:41
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	30/11/2022 18:00

Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 39.900,00 EURO)
Valore dell'offerta economica	39.318,23 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	EURO 0,01

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	VIA LIVORNO N. 60 TORINO - 10100 (TO) PIEMONTE
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA LIVORNO N. 60 TORINO - 10100 (TO) PIEMONTE
Termini di Pagamento	30 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE