

ATTO DD 708/A1111C/2020

DEL 30/11/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale

OGGETTO: Noleggio di tre sistemi di stampa a colori per il Centro stampa della Regione Piemonte. Ditta A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) - XEROX S.p.a. (Mandante) - CIG 6149272BC6 - Conferma prosecuzione del servizio dall'1.12.2020 al 28.02.2021. Spesa di € 14.640,00 o.f.c sul Cap. 136116 del Bilancio Finanziario gestionale 2020-2022 (annualità 2021).

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 481 del 27.7.2015 del Settore Beni Mobili, Economato e Cassa Economale veniva approvato il Progetto del nuovo servizio di noleggio di sistemi di stampa e servizi accessori per il Centro Stampa regionale e veniva contestualmente autorizzato l'esperimento di gara con procedura aperta ex artt. 54 e 55 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del medesimo Decreto Legislativo per l'affidamento dell'appalto;
- con Determinazione n. 48 dell'8.3.2016 della Direzione Affari Istituzionali e Avvocatura, Settore Contratti, Espropri, Usi Civici venivano approvati il Bando e il disciplinare di gara;
- con determinazione dirigenziale del suddetto Settore n. 117 del 30.05.2016, in esito allo svolgimento di gara pubblica, venivano acquisite in noleggio, tre sistemi di stampa digitale a colori destinati al Centro Stampa regionale, per la durata di quattro anni, dalla Ditta A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) - XEROX S.p.a. (Mandante) – con sede in Milano – viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni (MI) (P. IVA/C.F. *omissis*- cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6) per la durata di quattro anni e al canone complessivo di Euro 388.879,20 oltre I.V.A. + euro 200,00 oltre IVA per oneri di sicurezza, per un totale complessivo di euro 474.676,62 o.f.c., come da Contratto Rep. n. 321 del 18.10.2016;
- l'art. 5 del C.S.A. prevede la facoltà dell'Amministrazione regionale Appaltante di richiedere in ogni momento e per tutta la durata del contratto, l'espansione dell'apparecchiatura noleggiata, mediante l'installazione di nuovi accessori, previa definizione del canone di noleggio;
- l'art. 3 del sopra riportato contratto rep. n. 321/2016 del 18.10.2016 prevede che il canone posticipato decorre dalla data di effettiva installazione delle macchine e nello specifico le stesse sono state installate nel mese di agosto 2016, data di avvio delle prestazioni oggetto del contratto per un totale di 48 mesi e precisamente fino al mese di luglio 2020 compreso, data naturale di conclusione delle prestazioni contrattuali originariamente stabilita;
- come attestato dal funzionario tecnico del Settore Patrimonio Direttore dell'esecuzione del servizio in corso Dott. Renzo Picollo in data 5.3.2020, non risultano attive Convenzioni aventi ad oggetto il bene/servizio da

acquisire né presso Consip S.p.a. di cui all'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i., né presso la centrale di committenza attiva nella Regione, sicché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione dell'organo di vertice dell'Amministrazione Appaltante prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

tenuto conto di quanto sopra con determinazione dirigenziale n. 238 del 01.06.2020, considerata l'impossibilità di dar corso ad adesione a Convenzione CONSIP del suddetto "Servizio di noleggio", veniva approvato il Progetto del servizio di noleggio di sistemi di stampa per il centro Stampa regionale con cui veniva disposto che all'affidamento dell'appalto si procedesse mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i.;

atteso che il competente Settore Contratti, Persone Giuridiche, Espropri, Usi Civici segnalava che il procedimento di gara si sarebbe potuto presumibilmente concludere nel mese di ottobre 2020;

vista la nota prot. n. 31548 del 16.10.2020 con la quale il Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici ha comunicato che con determinazione n. 446 del 14.10.2020 ha proceduto alla nomina della Commissione Giudicatrice e che, non essendo note le tempistiche necessarie per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, ritiene ragionevole attivare una proroga a tutto il mese di novembre 2020 al fine di consentire lo svolgimento dei lavori e la conclusione dell'iter di gara;

considerato tutto quanto sopra, con Determinazione dirigenziale n. 258/A1111C del 9.6.2020 e n. 608/A1111C del 29.10.2020, veniva disposto di confermare, per un periodo di 4 mesi, dall' 1.8.2020 al 30.11.2020, la prosecuzione del contratto rep. n. 321 del 18.10.2016 in corso con la S Ditta A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) - XEROX S.p.a. (Mandante) – con sede in Milano – viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni (MI) (P. IVA/C.Fomissis - cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6;

vista la nota prot. n. 121938 del 12.11.2020 con la quale il Settore Contratti Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici ha comunicato che: "Facendo seguito alla nota prot. n. 31548 del 16.10.2020, a causa del protrarsi del periodo emergenziale e delle misure di contenimento della pandemia da Sars Covid 19, adottate con i recenti D.P.C.M., si comunica che la Commissione Giudicatrice non potrà procedere all'apertura delle offerte tecniche e conseguentemente avviare i lavori di esame e valutazione delle stesse, per almeno 15 giorni.";

preso atto della successiva nota prot. n. 36900 del 20.11.2020 con la quale il Settore Contratti Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici, per le motivazioni esplicitate nella medesima cui si fa rinvio per relationem, ha comunicato che: "..... omissis ... Allo stato attuale si ritiene ragionevole che la Commissione Giudicatrice possa insediarsi e, conseguentemente, avviare i lavori di esame e valutazione delle offerte, entro un termine massimo di 15/30 giorni.";

preso atto del numero delle offerte complessivamente pervenute ed ammesse in merito alla procedura di gara di cui trattasi, così come riportato nella Determinazione n. 446 del 14.10.2020 con la quale il Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici ha nominato la Commissione Tecnica Giudicatrice, nonché delle ulteriori informazioni acquisite attraverso e-mail inviata in data 23.11.2020 dal Settore Contratti;

considerato che:

- la giurisprudenza in materia, anche ai fini di conformarsi ai precetti comunitari, nel confermare l'impossibilità di procedere ad un rinnovo o ad una proroga del contratto, consente invece la cosiddetta "proroga tecnica" cioè finalizzata e strettamente connessa allo svolgimento di gara ad evidenza pubblica (Consiglio di Stato, sez. V[^], 7 aprile 2011);
- il parere ANAC n. AG 33/13 del 16.5.2013 chiarisce che in casi del tutto eccezionali sono ammesse le c.d. proroghe tecniche dei contratti in corso;

considerato altresì che la cosiddetta proroga tecnica dell'appalto in scadenza si rende necessaria al ricorrere

dei presupposti eccezionali enunciati nella giurisprudenza e nel sopra citato parere ANAC n. AG 33/13;

considerato inoltre che dopo la conclusione del procedimento di gara, come da verosimili tempistiche indicate dal Settore Contratti, in sede di aggiudicazione potrà essere approvata la consegna anticipata del servizio, nelle more delle formalità previste per la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 8, co. 1 lett. a) del D.L. 16.7.2020 convertito con L. n. 120/2020 a tenore del quale: "e' sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura";

preso atto che con comunicazione, in data 24.11.2020, il Direttore dell'esecuzione del Contratto Dott. Pierenzo Picollo, funzionario del Settore Patrimonio, riscontrata la necessità di mantenere la continuità del servizio di stampa di sistemi di stampa a colori per gli uffici regionali ha proceduto a richiedere una proroga tecnica all'Appaltatrice del contratto in corso Ditta A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) - XEROX S.p.a. (Mandante) – con sede in Milano – Viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni (MI) dall'1.12.2020 al 28.02.2021 per il noleggio di tre sistemi di stampa digitale a colori;

dato atto che il corrispettivo previsto dal contratto rep. n. 321 del 18.10.2016, stipulato per il noleggio delle suddette stampanti a colori, come da offerta agli atti del procedimento a suo tempo presentata dall'Impresa Aggiudicataria nell'originaria gara d'appalto svoltasi nell'anno 2016, ammonta ad un canone mensile di € 8.101,65 oneri sicurezza esclusi oltre IVA;

atteso che con comunicazione via posta elettronica del 30.11.2020, acquisita in pari data al prot. 127199/A1111C, l'A.T.I. Appaltatrice ha confermato la disponibilità ad eseguire il servizio di noleggio di cui trattasi per il periodo dal 1.12.2020 al 28.02.2021 al canone mensile ridotto pari ad euro 4.000,00 oltre IVA, comprensivo di un quantitativo di stampe pari a 100.000 a colori al costo contrattuale in essere e pertanto, a condizioni migliorative rispetto al contratto originario;

ritenuto pertanto necessario, nelle more dello svolgimento delle attività tecniche e amministrative connesse alla conclusione del procedimento di gara d'appalto pubblica autorizzata per l'affidamento del nuovo servizio di noleggio di sistemi di stampa a colori, procedere a confermare la prosecuzione delle prestazioni di noleggio delle stampanti a colori oggetto del citato contratto rep. n. 321 del 18.10.2016 per tre mesi e, pertanto, dal 1.12.2020 al 28.02.2021 ad un costo mensile di euro 4.000,00 oltre IVA, per importo inferiore rispetto a quello previsto dal contratto a suo tempo stipulato (€ 8.101,65 oneri sicurezza esclusi oltre IVA) e pertanto a condizioni economiche migliorative;

dato atto conseguentemente che risulta necessario impegnare, in favore della Società Mandataria Capogruppo Xerox Italia Rental Services S.r.l. dell'A.T.I. Appaltatrice con sede in Milano – Viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni - MI (P. IVA/C.F. *omissis* - cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6) la spesa complessiva di euro 14.640,00 o.f.c., di cui euro 2.640,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii., relativa al costo del canone posticipato trimestrale dall'1.12.2020 al 28.02.2021 per la proroga tecnica delle prestazioni di noleggio delle stampanti a colori oggetto del contratto rep. n. 321 del 18.10.2016, come da condizioni economiche migliorative di cui alla comunicazione via posta elettronica dell'A.T.I. Appaltatrice del 30.11.2020, acquisita in pari data al prot. n. 127199/A1111C;

dato atto che alla sopra citata spesa complessiva di euro 14.640,00 o.f.c., si farà fronte con i fondi del capitolo di spesa 136116 del bilancio finanziario gestionale 2020/2022 (annualità 2021);

dato atto altresì che l'impegno di spesa di cui sopra é assunto secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;

rilevato che l'ANAC, in esito ad apposito quesito (FAQ A42), ha chiarito che “non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario”;

dato atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale Ing. Alberto SILETTO;

vista la L. n. 190/2012 e s.m.i.;

visto il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato con D.G.R. n. 37-1051 del 21.2.2020;

vista la Circolare del Settore Trasparenza e Anticorruzione prot. n. 1039-SA001 del 7.9.2017;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016 “Disciplina del sistema dei controlli interni”, art 6, comma 2;

dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di Direttore ai sensi della misura 6.2.1 del P.T.P.C. - Piano triennale di prevenzione della corruzione - 2020/2022 approvato con D.G.R. n. 37-1051 del 21/02/2020;

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. e D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n.163/2006";
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- la L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.G.R. n. 7-411 del 13.10.2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006"

- Circolare regionale prot. n. 1039/SA0001 del 7/9/2017 del Settore Trasparenza e Anticorruzione;
- D.G.R. n. 37-1051 del 21 febbraio 2020 "Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per gli anni 2020-2022;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13/4/2000";
- D.G.R. 12-5546 del 29/8/2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 2/10/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- legge regionale n. 7 del 31 marzo 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2020-2022 - (Legge di stabilità regionale 2020)";
- legge regionale n. 8 del 31 marzo 2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

DETERMINA

- di confermare, per le motivazioni esposte in preambolo, per un periodo di tre mesi cioè dal 01.12.2020 al 28.02.2021, la prosecuzione delle prestazioni di noleggio delle tre stampanti a colori oggetto del contratto rep. n. 321 del 18.10.2016 in corso con la Ditta A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) - XEROX S.p.a. (Mandante) – con sede in Milano – viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni (MI) (P. IVA/C.F. *omissis*- cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6 a condizioni economiche migliorative del contratto stipulato, secondo quanto indicato nella comunicazione via posta elettronica dell'A.T.I. Appaltatrice del 30.11.2020, acquisita in pari data al prot. n. 127199/A1111C, e pertanto ad un canone mensile ridotto pari ad euro € 4.000,00 oltre IVA, comprensivo di un quantitativo di stampe incluso pari a 100.000 click colore e l'eventuale eccedenza al costo contrattuale in essere, e così per complessivi euro 14.640,00 o.f.c.);

- di impegnare pertanto sul capitolo 136116 del Bilancio finanziario gestionale 2020/2022 (annualità 2021) in favore dell'A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) (P. IVA/C.F. *omissis* - cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6) - Xerox S.p.a. (Mandante), con sede legale in Milano – Viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni, la spesa complessiva di euro 14.640,00 o.f.c., di cui euro 2.640,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii., relativa al costo del canone trimestrale posticipato dal 1.12.2020 al 28.02.2021 per la proroga tecnica delle prestazioni di noleggio delle tre stampanti a colori oggetto del contratto rep. n. 321 del 18.10.2016, come da condizioni economiche migliorative di cui alla citata comunicazione via posta elettronica dell'A.T.I. Appaltatrice del 30.11.2020 acquisita in pari data al prot. 127199/A1111C;

- di dare atto che la transazione elementare di cui al suddetto impegno é rappresentata nell'appendice "A"

parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.07.008 - Noleggi di impianti e macchinari

- di dare atto altresì che l'impegno di spesa di cui sopra è assunto secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono imputate all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza;

- di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale Ing. Alberto SILETTO.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.; ai fini della pubblicazione si comunicano i seguenti dati:

Beneficiario: A.T.I. Xerox Italia Rental Services S.r.l. (Mandataria Capogruppo) (P. IVA/C.F. *omissis* - cod. benef. 222748 – CIG 6149272BC6) - Xerox S.p.a. (Mandante) con sede in Milano – Viale Tommaso Edison, 110 – Sesto San Giovanni (MI);

Responsabile del Procedimento ex D.lgs n. 163/2006 s.m.i.: Ing. Alberto SILETTO;

Modalità	individuazione	beneficiario:
proroga tecnica di contratto d'appalto in corso aggiudicato con procedura aperta ex artt. 54, 55 comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i.		

La presente determinazione è sottoposta al visto del Direttore Risorse Finanziarie e Patrimonio Dott. Giovanni Lepri, ai sensi della misura 6.2.1 del P.T.P.C. - Piano triennale di prevenzione della corruzione - 2020/2022 approvato con D.G.R. n. 37-1051 del 21/02/2020.

IL DIRIGENTE (A1111C - Patrimonio immobiliare, beni mobili,
economato e cassa economale)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 708/A1111C/2020 DEL 30/11/2020**

Impegno N°: 2021/2720

Descrizione: PROROGA TECNICA 01.12.20 AL 28.02.21

Importo (€): 14.640,00

Cap.: 136116 / 2021 - SPESE PER L'ACQUISTO O IL NOLEGGIO DI ATTREZZATURE
TIPOGRAFICHE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: 6149272BC6

Soggetto: Cod. 222748

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.07.008 - Noleggi di impianti e macchinari

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021