

ATTO DD 416/A1112C/2020**DEL 31/07/2020****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO****A1112C - Tecnico e sicurezza degli ambienti di lavoro**

OGGETTO: COVID-19 – Servizio di pulizia ordinaria presso l’immobile sede degli uffici regionali sito in Roma – Via della Scrofa n.34. Proroga scadenza contratto alla Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. Impegno di spesa di € 10.598,76 o.f.c. sul cap. 131230 annualità 2020/2021. CIG n. Z2F24D2347

Premesso che con la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili connessi al virus COVID 19;

il 29 luglio 2020 il Consiglio dei Ministri, a seguito di risoluzione del Parlamento, ha deliberato la proroga dello stato di emergenza fino al 15 ottobre 2020 nonché le disposizioni di cui ai decreti legge nn.19 e 33 del 2020 che consentono di adottare misure specifiche per il contenimento dell’epidemia da Covid-19;

Preso atto della Deliberazione A.N.A.C. 9/4/2020 n. 312 “Prime indicazioni in merito all’incidenza delle misure di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull’esecuzione delle relative prestazioni” ed in particolare del primo punto, relativo alle procedure di gara per le quali non si è ancora addivenuti alla pubblicazione del bando di gara, dell’avviso o dell’invito a presentare offerte. In tal caso, precisa la deliberazione *“Le stazioni appaltanti valutano la necessità o l’opportunità di differire l’avvio delle procedure di gara già programmate tenendo conto dell’urgenza di approvvigionamento, della necessità di prevedere il sopralluogo o la consultazione sul posto di atti o documenti, della complessità delle operazioni richieste per la preparazione delle offerte, dell’esigenza di garantire, in ogni caso, la massima partecipazione alla procedura e di favorire l’agevole adempimento degli oneri di partecipazione, delle difficoltà organizzative interne connesse alla situazione di emergenza. In linea generale, le amministrazioni dovrebbero avviare soltanto le procedure di gara ritenute urgenti e indifferibili, adottando tutte le cautele volte a favorire la massima partecipazione e garantire la par condicio tra i concorrenti;*

considerato che la la situazione emergenziale, pur in miglioramento sul territorio nazionale, risulta ancora in corso e che la stessa ha avuto e continua ad avere ripercussioni sulla programmazione delle attività da parte delle Stazioni Appalti, tra cui l’avvio di procedimenti di acquisizione di beni e servizi, divenuti imprevisti e

indifferibili per il bene e la salute pubblica, e pertanto si ritiene di poter condividere l'impostazione di disporre, la ove possibile, la proroga dei contratti in essere, onde consentire l'avvio delle procedure di gara o la prosecuzione delle medesime, in tempi in cui l'attività amministrativa e la relativa programmazione saranno certe;

Visto che il contratto di servizio di pulizia ordinaria presso l'immobile sito in Roma – Via della Scrofa n. 64, sede di uffici regionali - prot. n. 67840 del 15.10.2018 – di cui alla determinazione dirigenziale n. 595 del 28.9.2018 - affidato alla Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. con sede in Potenza – Viale del Basento s.n. (Cod. Fisc./P. I.V.A. 05918090720 - Cod. Ben. 270164) è in scadenza al 31.08.2020;

nell'ambito delle procedure del sistema di gestione sicurezza per garantire il contenimento della diffusione del Covid-19 messe in atto dalla Regione Piemonte, sono state notificate con pec ns prot 18458 del 08.05.2020 all'affidatario del contratto di cui sopra le disposizioni da osservare;

con nota del 13.05.2020 ns prot 19018 del 13.05.2020 l'affidatario Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. con sede in Potenza – Viale del Basento s.n. (Cod. Fisc./P. I.V.A. 05918090720 - Cod. Ben. 270164) confermava la disponibilità ad applicare tali disposizioni per un importo aggiuntivo di € 700,00 oltre IVA al mese oltre al canone in essere;

risulta quindi necessario procedere alla proroga della durata del contratto di cui sopra per 6 mesi a partire dal 01.09.2020, in considerazione del permanere di difficoltà operative dovute alla pandemia in atto anche in capo agli operatori economici e considerato che la procedura di gara non riveste carattere d'urgenza, essendo applicata allo stato attuale la modalità di "lavoro agile" come da disposizioni conseguenti la dichiarazione dello "stato di emergenza", nelle more degli adempimenti finalizzati alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;

dato atto che il costo del servizio per il periodo dal 1.09.2020 al 28.02.2021, comprensivo dell'incremento economico dovuto all'ottemperanza alle disposizioni per il contenimento del Covid-19 predisposte dalla Regione Piemonte, ammonta ad € 10.598,76 o.f.c. oneri della sicurezza inclusi;

ritenuto pertanto di impegnare la spesa di € 10.598,76 ofi di cui € 8.687,50 per il servizio di pulizia ordinaria presso l'immobile sede di uffici regionali sito in Roma – Via della Scrofa n. 64 oltre € 1.911,26 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii., per il periodo 1.09.2020 – 28.02.2021 a favore della Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. (Cod. Ben. 270164) facendo fronte con la disponibilità di cui al movimento contabile (cap.131230/2020) del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022, annualità 2020-2021, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così ripartita:

€ 7.065,84 ofi sul cap.131230 annualità 2020

€ 3.532,92 ofi sul cap.131230 annualità 2021

dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di Direttore ai sensi della misura 6.2.1 del P.T.P.C. 2020/2022;

preso atto che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 131230 delle uscite di bilancio relativo all'esercizio finanziario 2020;

verificata la disponibilità di cassa;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della DGR 1-4046 del 17/10/2016;

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Vista la l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- Visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Visto il D.lgs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. lgs. 18 aprile 2016, n.50";
- Vista la D.G.R. n.12-5546 del 29/08/2017 recante "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot.n. 30568/A1102A del 2 ottobre 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- Vista la D.G.R. n. n. 37-1051 del 21/02/2020 recante "Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2020-2022";
- Vista la Legge regionale n. 7 del 31 marzo 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2020-2022 - (Legge di stabilità regionale 2020)";
- Vista la Legge regionale n. 8 del 31 marzo 2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- Vista la D.G.R. n. 16-1198 del 3 aprile 2020 "Legge regionale 31 marzo 2020, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";
- OCDPC 3 febbraio 2020 n. 630 art. 1 c.2 art. 3 (deroghe codice contratti, ambiente, espropri, progetti, urbanistica);
- OCDPC 22 febbraio 2020 n.638, art. 1 (deroghe codice dei contratti);

DETERMINA

1) di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nel Dirigente del Settore tecnico e

sicurezza degli ambienti di lavoro Ing. Sandra Beltramo in forza della DGR 9-1028 del 21.02.2020;

2) di prorogare , per le motivazioni espresse in premessa connesse alla situazione epidemiologica da virus COVID 19, il contratto prot. n. 67840 del 15.10.2018, stipulato in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 595 del 28.9.2018, affidato alla Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. con sede in Potenza – Viale del Basento s.n. (Cod. Fisc./P. I.V.A. 05918090720 - Cod. Ben. 270164), avente ad oggetto il servizio di pulizia ordinaria presso l'immobile sito in Roma – Via della Scrofa n. 64, sede di uffici regionali CIG Z2F24D2347 per il periodo di mesi 6 dal 01.09.2020;

3) di impegnare la somma € 10.598,76 ofi di cui € 8.687,50 per il servizio di pulizia ordinaria presso l'immobile sede di uffici regionali sito in Roma – Via della Scrofa n. 64 oltre € 1.911,26 per I.V.A. soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ss.mm.ii., per il periodo 1.09.2020 – 28.02.2021 a favore della Ditta GENERAL SERVICE s.r.l. (Cod. Ben. 270164) facendo fronte con la disponibilità di cui al movimento contabile (cap.131230/2020) del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022, annualità 2020-2021, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così ripartita:
€ 7.065,84 ofi sul cap.131230 annualità 2020
€ 3.532,92 ofi sul cap.131230 annualità 2021

4) di precisare che sul predetto capitolo 131230/2020 risulta alla data del presente provvedimento una sufficiente iscrizione contabile di cassa e che l'impegno da adottare non è finanziato da risorse vincolate in entrata;

5) di nominare la dipendente p.i. Piera Rita VILARDO, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e Verificatore della Conformità dei servizi di pulizia ordinaria presso l'immobile sede di uffici regionali sito in Roma – Via della Scrofa n. 64, con i compiti previsti dagli articoli 101, 102, 111 del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» ed in particolare con funzioni e compiti di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile a far data dalla presente determinazione;

6) di nominare un assistente con funzione di Direttore operativo nella persona del dipendente p.i. Stefano Virgilio ROSAS che unitamente al DEC, assicurerà la corretta esecuzione del contratto e il controllo tecnico-contabile;

7) di stabilire che si provvederà a dare avvio alla fase della liquidazione, nei termini previsti dal D.lgs. 231/2002, su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata ai sensi del D.lgs. 50/2016 in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

8) di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010 nonché nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'artt. 23,c.1 lett.b) e 37 del d.lgs. n. 33/2013.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: GENERAL SERVICE s.r.l. (Cod. Fisc./P. I.V.A. 05918090720)

Importo: 10.598,76 o.f.i.

Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del Dlgs 50/16 e smi.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1112C - Tecnico e sicurezza degli ambienti di lavoro)
Firmato digitalmente da Sandra Beltramo

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 416/A1112C/2020 DEL 31/07/2020**

Impegno N°: 2020/9617
Descrizione: SERVIZIO PULIZIA ROMA
Importo (€): 7.065,84
Cap.: 131230 / 2020 - SPESE PER IMMOBILI DESTINATI AD UFFICI SERVIZI: PULIZIA
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
CIG: Z2F24D2347
Soggetto: Cod. 270164
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2020
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020

Impegno N°: 2021/1721
Descrizione: SERVIZIO PULIZIA ROMA
Importo (€): 3.532,92
Cap.: 131230 / 2021 - SPESE PER IMMOBILI DESTINATI AD UFFICI SERVIZI: PULIZIA
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
CIG: Z2F24D2347
Soggetto: Cod. 270164
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia
COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
del bilancio gestionale 2020/2022 annualità 2021
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: Cod. 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021