

Codice A1801B

D.D. 21 settembre 2021, n. 2722

Servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG: Z913218471. Importo contrattuale euro 6.000,00 o.f.i. più opzione di euro 2.727,27 o.f.i. Impegno di euro 6.000,00 o.f.i. s



ATTO DD 2722/A1801B/2021

DEL 21/09/2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA

A1801B - Attività giuridica e amministrativa

OGGETTO: Servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.lgs. 50/2016. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG: Z913218471. Importo contrattuale euro 6.000,00 o.f.i. più opzione di euro 2.727,27 o.f.i. Impegno di euro 6.000,00 o.f.i. sul capitolo di spesa 130730/2021 e prenotazione di euro 2.727,27 o.f.i. sul capitolo di spesa 130730/2021.

Premesso che:

- le leggi regionali vigenti (l.r. 54/1975, l.r. 4/2009) attribuiscono alla Regione compiti di valorizzazione del territorio e, in particolare per quanto rilevante ai fini del presente atto, di manutenzione del territorio forestale e di esecuzione di interventi di sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale, anche in amministrazione diretta, che vengono attuati in quest'ultimo caso avvalendosi delle attività di squadre di operai forestali, all'uopo assunti dalla Regione Piemonte con contratti di lavoro a tempo indeterminato e determinato regolati dal CCNL relativo alla categoria degli "addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria";
- a seguito della riorganizzazione degli uffici e dell'ordinamento del personale regionale, attuato con D.G.R. 11-1409 del 11/05/2015, la competenza in ordine alla contrattualistica e gestione degli operai e impiegati forestali è stata ricondotta alla competenza del Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (Direzione A18000) unitamente alle funzioni di datore di lavoro ai sensi della lettera b) comma 1 art. 2 del D. Lgs. 81/2008;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 4 dicembre 2020, n. 7-2444 ha statuito di ricondurre al

Settore A1801B, già competente per le funzioni di datore di lavoro e per le generali attività amministrative riferite alla gestione delle attività forestali e al fine di conseguire una maggior efficacia ed efficienza organizzativa, anche la gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi necessari e il coordinamento dell'attività vivaistica e della cessione dei materiali prodotti, precedentemente attribuite al Settore A1820C, con conseguente modifica delle rispettive declaratorie;

- le squadre forestali regionali svolgono attività programmate che vanno dagli interventi forestali, agli interventi di salvaguardia del territorio, a quelli di ingegneria naturalistica e di produzione di piante nei vivai;
- le attività sopra richiamate necessitano dell'utilizzo di veicoli, mezzi agricoli e forestali, attrezzature e macchine movimento terra, ed ovviamente la relativa conservazione in stato di efficienza ed utilizzo con riparazione dei guasti eventualmente avvenuti.

Considerato che:

- è stato redatto il progetto per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo, allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
- è stato redatto il relativo capitolato prestazionale con clausole contrattuali integrative, anch'esso allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
- il progetto stesso quantifica il servizio e determina il costo massimo dell'acquisizione in un importo di euro 4.918,03 o.f.e., più un'eventuale opzione di euro 2.235,47 o.f.e.

Dato atto che:

a seguito di indagine di mercato e comparazione con prestazioni analoghe acquisite in passato da questa stazione appaltante, la stima per l'esecuzione della prestazione in oggetto è di euro 4.918,03 o.f.e., più un'eventuale opzione di euro 2.235,47 o.f.e., oltre IVA 22%;

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto trattasi di servizio di durata inferiore a 5 uomini giorno e comunque da svolgersi in luoghi dei quali il committente non ha disponibilità giuridica;

non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

occorre procedere tramite l'utilizzazione del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto l'art. 1, comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ne ha istituito l'obbligo per importi di acquisizione pari o superiori a 5.000,00 Euro;

in attuazione delle disposizioni dell'art. 36 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art 1 del decreto-legge 16 luglio 2020 , n. 76, considerato l'importo, è possibile procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto e quindi è stata avviata la

procedura di acquisizione della prestazione in oggetto.

Considerato che:

è stato invitato a presentare offerta l'operatore economico POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN) - P.I. 01880720048, in data 23 giugno 2021 protocollo n° 29387;

l'operatore economico POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN) - P.I. 01880720048, ha presentato un'offerta per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo, acquisita con protocollo n° 32606 del 13 luglio 2021, per un importo di euro 6.000,00, di cui euro 4.918,03 per la prestazione ed euro 1.081,97 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;

che la predetta offerta è stata formalizzata sulla piattaforma MePa nell'ambito della trattativa MePa n° 1821335, in data 9 settembre 2021;

l'offerta presentata risulta essere congrua rispetto alle indagini preliminari e informali di mercato e alla comparazione con prestazioni analoghe acquisite in passato da questa stazione appaltante;

è rispettato il principio di rotazione in quanto l'operatore non è risultato affidatario né è stato invitato in occasione dell'affidamento precedente con ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore di servizi.

Per quanto sopra si ritiene di affidare l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo alla ditta POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN) - P.I. 01880720048; il contratto sarà stipulato tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dato atto che la spesa complessiva di euro 6.000,00 Iva inclusa per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa 130730/2021.

Ritenuto di:

- impegnare la somma di euro 6.000,00 o.f.i, di cui euro 4.918,03 per la prestazione ed euro 1.081,97 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, in favore della ditta POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN)- P.I. 01880720048 (codice Beneficiario 73596), sul capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021;
- prenotare, per far fronte all'eventuale esercizio dell'opzione contrattuale, la somma di euro 2.727,27 o.f.i di cui euro 2.235,47 per la prestazione ed euro 491,80 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, sul capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto:

- che la scadenza dell'obbligazione ricade nell'esercizio 2021;
- che gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs.118/2011;
- dell'avvenuta verifica di cassa sul capitolo 130730/2021.

Vista la nota prot. n. 49949 del 14 ottobre 2020, con cui la dirigente del Settore Attività giuridica e amministrativa, Dott.ssa Maria Gambino, è stata delegata dal Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Dott. Salvatore Martino Femia, ad effettuare gli impegni di spesa sul capitolo 130730 inserito nella missione 9, programma 9.05 associati al codice "A1800A" del Bilancio regionale;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 1-4046 del 17/10/2016;

tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.";
- D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i. "Codice dei contratti pubblici";
- DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni" parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000";
- DGR n. 12-5546 del 29.08.2017 "Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, misura 7.6. (Sottoscrizione degli atti e visto di controllo) del "Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023";
- Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";

- DGR n. 1-3115 del 19 aprile 2021 "Legge regionale 15 aprile 2021, n. 8 "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 s.m.i.";
- Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie;
- DGR 52-3663 del 30 luglio 2021 Bilancio di previsione finanziario 2020-2022. Attuazione della Legge regionale 29 luglio 2021, n. 21 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e disposizioni finanziarie". Modifica del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023.

DETERMINA

1. di approvare il progetto e il capitolato prestazionale e clausole contrattuali integrative per l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo, allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma del D.Lgs. 50/2016, l'acquisizione del servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale ad uso nel Settore Tecnico di Cuneo, all'operatore economico POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN) - P.I. 01880720048, codice beneficiario 73596, per l'importo contrattuale di euro 6.000,00 o.f.i., di cui euro 4.918,03 per la prestazione ed euro 1.081,97 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, più un'eventuale opzione di euro 2.727,27 o.f.i., di cui euro 2.235,47 per la prestazione ed euro 491,80 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972;
3. di autorizzare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lettera a) della L 120/2020;
4. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero in quanto non risultano sussistere rischi di natura interferenziale;
5. di affidare l'incarico secondo lo schema di contratto generato dal mercato elettronico della PA, nonché secondo il documento "CAPITOLATO PRESTAZIONALE E CLAUSOLE CONTRATTUALI" e secondo le clausole negoziali essenziali contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePA, di cui alla trattativa diretta n° 1821335;
6. di impegnare la somma complessiva di euro 6.000,00 o.f.i. (di cui euro 4.918,03 per la prestazione ed euro 1.081,97 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972), sul Capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021, a favore della Ditta POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN) - P.I. 01880720048, codice beneficiario 73596, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

7. di prenotare, per far fronte all'eventuale esercizio dell'opzione contrattuale, la somma di euro 2.727,27 o.f.i., di cui euro 2.235,47 per la prestazione ed euro 491,80 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 sul Capitolo 130730 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 - annualità 2021, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato Appendice A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
8. di provvedere al pagamento nei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
9. di nominare quale RUP la dirigente del Settore Attività giuridica e amministrativa Dott.ssa Maria Gambino;
10. di nominare Danilo Brao direttore dell'esecuzione del contratto;
11. di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010 nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013.

Dati di Amministrazione Trasparente:

Beneficiario: POLA DARIO E FIGLI S.N.C. DI POLA FRANCO E C. - Piazza Castello 12 - 12074 Cortemilia (CN);

P.I. 01880720048

Importo: euro 4.918,03 oltre IVA, più opzione di euro 2.235,47 oltre IVA;

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Gambino

Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto dall'art. 120 del Decreto Legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1801B - Attività giuridica e amministrativa)
Firmato digitalmente da Maria Gambino

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,

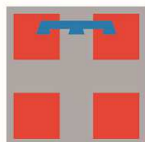
1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Capitolato_Attrezzature_CN.pdf
2. Progetto_Global_service_attrezzature_CN_2021.pdf



Allegato



**REGIONE
PIEMONTE**

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

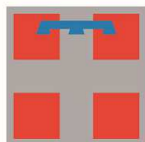
*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

CAPITOLATO PRESTAZIONALE E CLAUSOLE CONTRATTUALI INTEGRATIVE per il servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle attrezzature forestali di proprietà regionale, utilizzati dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Cuneo, dalla data della stipula fino all' esaurimento della somma impegnata a corrispettivo delle prestazioni di € 6.000,00 (O.F.I.) + eventuale opzione di € 2.727,27 (O.F.I.), e comunque non oltre il 31/12/2021.

STAZIONE APPALTANTE	Regione Piemonte, Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Settore Attività giuridica e amministrativa, Corso Bolzano n. 44 – 10121 Torino. PEC: operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it
---------------------	---

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico accetta tutte le condizioni contenute nel presente documento, che si considerano tacitamente sottoscritte.

1	Oggetto e finalità dell'affidamento	• L'affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione e riparazione delle attrezzature forestali (motoseghe, decespugliatori, trincie forestali, verricelli, soffiatori, ecc), utilizzati dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Cuneo. • Le prestazioni riguardano gli interventi di manutenzione programmata e gli interventi per avarie, come meglio indicati al punto successivo, per le attrezzature contenute negli elenchi allegati al presente capitolato e risponde alla necessità di garantire la costante e piena funzionalità ed efficienza operativa.
2	Servizi oggetto dell'affidamento	I servizi oggetto di affidamento consistono in interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature forestali, come meglio specificato di seguito: - manutenzione ordinaria/periodica: è intesa come il complesso delle operazioni necessarie a garantire la piena funzionalità ed efficienza delle attrezzature, in conformità con quanto indicato sui manuali di uso e manutenzione; - manutenzione straordinaria: inteso come il complesso degli interventi relativi alle componenti meccaniche, elettriche, elettroniche, non rilevabili durante le operazioni di manutenzione ordinaria o conseguenti a guasti; - ricambi: le parti di ricambio dovranno essere nuove, originali o di qualità equivalente al ricambio originale del fornitore/produttore. I ricambi originali dovranno pervenire dal circuito ufficiale di commercializzazione della ditta produttrice, mentre per i ricambi di

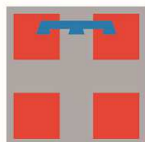


REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		qualità equivalente agli originali si intendono quelli non aventi lo stesso marchio commerciale del fornitore, ma aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche di quelli montanti dalle case costruttrici delle attrezzature in riparazione. e la cui idoneità dovrà essere attestata.
3	Importo massimo del servizio	4.918,03 Euro + eventuale opzione di € 2.235,47 oltre IVA di legge L'indicazione dell'importo contrattuale non indica la definizione a priori del quantum della prestazione, che sarà invece determinata in base al numero e all'importo dei servizi effettuati nell'arco di tempo determinato, in rapporto alle concrete esigenze o necessità dell'amministrazione nel periodo contrattuale. L'ammontare complessivo dell'affidamento comprende i corrispettivi di tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento. Il costo orario della manodopera sul quale andrà effettuato il ribasso è stato predeterminato dall'amministrazione in € 45,00, al lordo delle spese generali e degli utili di impresa
4	Obblighi a carico dell'appaltatore	1. L'affidatario, nell'adempimento del servizio, deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta in base alle prescrizioni di cui al contratto e al presente capitolato, e alle clausole negoziali essenziali riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA del bando di riferimento. 2. La sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione di tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, delle norme che regolano il presente affidamento, nonché delle condizioni che attengono all'esecuzione della prestazione. 3. La partecipazione alla procedura e la sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario equivale altresì a dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della prestazione.
5	Subappalto e subcontratti	1. In conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, il subappalto è ammesso, entro il limite massimo del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto (comprensivo degli oneri della sicurezza). 2. L'affidatario, al fine di poter procedere all'affidamento in subappalto, deve assoggettarsi agli ulteriori obblighi e adempimenti previsti dal sopraccitato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pena il diniego dell'autorizzazione al subappalto e le ulteriori conseguenze previste dalla legge nel caso di subappalto non autorizzato, nonché agli

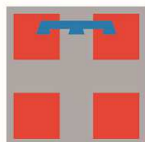


REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		obblighi e adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta. 3. L'elenco prodotto dall'affidatario prima della stipula del contratto e recante l'indicazione di tutte le prestazioni, con i relativi importi presumibili, che lo stesso intende affidare in conformità a quanto già dichiarato in sede di offerta, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti nei lavori o nei servizi e sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), se questi sono noti al momento della stipula del contratto, viene utilizzato dalla stazione appaltante per i controlli di competenza. 4. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante le eventuali modifiche delle informazioni relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente. La stazione appaltante controlla i contratti stipulati dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti, per le finalità della legge n. 136 del 2010, e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate. 5. L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante i dati relativi a tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione dell'affidamento, sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, con il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto della prestazione affidata e la dichiarazione che non sussiste, nei confronti dell'appaltatore, alcun divieto previsto dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.
6	Prestazioni e modalità di esecuzione del servizio	1. Ogni intervento, ordinario e straordinario, dovrà essere effettuato a regola d'arte. A tal fine la ditta affidataria si impegna ad attenersi alle norme contenute nei manuali d'uso e manutenzione delle attrezzature. 2. Ogni prestazione potrà essere controllata ed eventualmente sottoposta a collaudo. 3. L'affidatario dovrà impegnarsi ad effettuare i servizi richiesti tempestivamente, al fine di ridurre al minimo i tempi di fermo. 4. L'accettazione dell'attrezzatura presso l'officina, la diagnosi degli

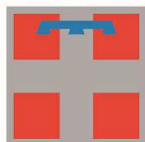


REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		interventi da eseguire e la predisposizione del preventivo dovranno avvenire entro due giorni lavorativi dalla richiesta o dalla consegna dell'attrezzatura presso l'officina dell'appaltatore. 5. Prima di ogni intervento dovrà essere stilato un preventivo con l'indicazione di: • descrizione degli interventi necessari; • tempo previsto per l'esecuzione del lavoro, distinto per singola operazione di intervento, riferito al tempario della casa costruttrice (in caso di mancanza di tali documenti, dovranno essere utilizzati i tempari relativi ad attrezzature analoghe); • costo dei pezzi di ricambio (desunti dal listino proprio del prodotto o da listini di prodotti analoghi); • costo della manodopera; • costo totale (imponibile + IVA). 6. Il preventivo di cui sopra è comunicato con e-mail o cartaceo al DEC individuato dall'amministrazione e dovrà essere da questi autorizzato con accettazione espressa trasmessa con e-mail o documento cartaceo all'aggiudicatario. Eventuali lavori eseguiti in difetto di tale disposizione non verranno liquidati. Il corrispettivo ammesso a liquidazione equivarrà all'importo delle prestazioni come sopra determinato, al netto del ribasso offerto in calce al presente capitolato. La ditta affidataria è tenuta, con oneri a proprio carico, a reiterare gli interventi in caso di riscontrate difformità rispetto agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, previa specifica segnalazione da parte del DEC. Qualora la ditta aggiudicataria non provvedesse alla reiterazione degli interventi ove richiesto, il DEC potrà far eseguire le manutenzioni/riparazioni da officina di propria scelta, addebitando i costi sostenuti sui crediti dell'appaltatore.
7	Durata del contratto	Gli effetti del contratto cominceranno a decorrere dalla data di stipulazione fino al 31/12/2021, e comunque, se temporalmente antecedente, fino al raggiungimento dell'importo del contratto, fatta salva la potestà per la stazione appaltante di optare per l'estensione dell'oggetto del contratto fino alla cifra in oggetto indicata, come da art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. L' affidatario nulla potrà pretendere in caso di mancato raggiungimento dell'importo contrattuale al termine della durata temporale prevista.

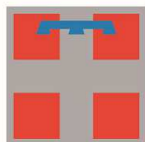


REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà essere richiesta una proroga di durata limitata al tempo strettamente necessario per la conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque non superiore a tre mesi. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.
8	Tempistiche di intervento e penali	Le prestazioni dovranno essere effettuate entro i termini stabiliti dal presente capitolato, parte integrante del regolamento contrattuale ai sensi dell' art 32 comma 14bis del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero gli interventi di manutenzione ordinaria dovranno essere eseguiti entro 24 ore dalla comunicazione di accettazione del preventivo, fatti salvi casi particolari che dovranno essere segnalati per iscritto dalla ditta aggiudicataria ed essere autorizzati dal DEC 2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le penalità per ritardi nell'esecuzione di ogni prestazione nella misura dell'1‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno secondo quanto previsto dalla normativa in materia civile e penale, fino ad un massimo del 10% dello stesso. In caso di inadempienze contrattuali verrà applicato quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016. 3. La penalità sarà detratta dall'importo contrattuale previa comunicazione all'affidatario da parte del DEC.
9	Responsabile Unico del Procedimento	Dr.ssa Maria Gambino.
10	Referente DEC	Danilo Brao
11	Indicazioni da riportare obbligatoriamente in fattura	CIG: Z913218471. Oggetto: servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle attrezzature di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Cuneo.
12	Fatturazione	L'affidatario potrà emettere regolare fattura solo dopo il rilascio, da parte del RUP, del certificato di regolare esecuzione rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato e aver ricevuto dalla stazione appaltante il certificato di pagamento. L'emissione della fattura relativa agli importi dovuti come corrispettivo delle prestazioni, previa indicazione delle prestazioni e dell'importo nel certificato di regolare esecuzione, avverrà in due soluzioni: • una prima fattura da emettere in data posteriore ai 90 giorni dalla stipula del contratto, per la parte di contratto eseguito fino a quella data; • una seconda fattura a saldo, emessa in data successiva alla scadenza del contratto per esaurimento delle somme o per lo spirare del termine del 31.12.2021, per la parte di prestazioni non

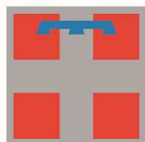


REGIONE
PIEMONTE

Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa

giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it

		liquidate con la prima fatturazione; • una eventuale terza fatturazione nel caso la stazione appaltante esercitasse l'opzione di proroga di cui all'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016. La Regione Piemonte applica la modalità di corresponsione dell'IVA prescritta dall'art.17 ter del DPR. 633/72. Pertanto, tutte le fatture dovranno precisare la modalità di esigibilità dell'IVA "split payment" (S). Si procederà al pagamento soltanto su presentazione di fattura elettronica, che dovrà indicare l'oggetto e il numero di smart CIG. Il codice unico IPA, al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche, è il seguente: 6U1HQH P.IVA Regione Piemonte: 02843860012 - PEC: operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it.
13	Termini e modalità di Pagamento	30 gg. dal ricevimento fattura o dall'attestazione della regolarità dell'esecuzione se postecedente (art. 113bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Il pagamento avverrà, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC) e delle prestazioni effettuate, tramite bonifico bancario sulle coordinate bancarie dedicate, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), comunicate da codesto operatore economico mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 21 del DPR. 445/2000, redatta secondo il modello allegato alla presente trattativa. La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale. Il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In conformità all'art. 31, comma 3, della legge 9 agosto 2013, n. 98 (<i>Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, recante Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia</i>), in caso di ottenimento da parte della stazione appaltante, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dalla stazione appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.
14	Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto	1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.. 2. Qualora la cessione dei crediti rientri nelle fattispecie previste dal combinato disposto dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e della Legge 21 febbraio 1991, n. 52 e pertanto il cessionario sia una banca o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in

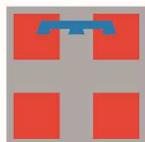


REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa, la medesima cessione è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa. 3. In tutti gli altri casi rimane applicabile la disciplina generale sulla cessione del credito nei confronti della pubblica amministrazione e la medesima cessione diventa efficace e opponibile alla stazione appaltante solo dopo la sua formale accettazione con provvedimento espresso. 4. Il contratto di cessione dei crediti, di cui ai punti 2 e 3, deve essere stipulato, ai fini della sua opponibilità alla stazione appaltante, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato alla stazione appaltante. Il contratto di cessione deve recare in ogni caso la clausola secondo cui la stazione appaltante ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di affidamento, pena l'automatica inopponibilità della cessione alla stazione appaltante.
15	Risoluzione del contratto e recesso	1. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016. 2. Non potranno essere intese quale rinuncia alla risoluzione di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni a precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia provveduto in tal senso, anche per mera tolleranza, nei confronti dell'appaltatore. 3. La Regione Piemonte si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere dal contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, debitamente motivate per iscritto. Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.
16	Tutela dei lavoratori	1. L'appaltatore e gli eventuali subappaltatori sono tenuti ad osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti. 2. L'affidatario è obbligato in solido con l'eventuale subappaltatore a corrispondere ai lavoratori del subappaltatore medesimo i trattamenti retributivi e i connessi contributi previdenziali e assicurativi dovuti.
17	Sicurezza	1. L'affidatario si obbliga ad ottemperare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, a tutte le prescrizioni derivanti da



REGIONE
PIEMONTE

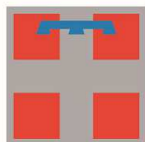
*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

		disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. 2. In particolare, si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. 3. L'affidatario s'impegna ad adottare tutti i mezzi necessari a garantire una perfetta rispondenza alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento delle prestazioni del presente Capitolato. 4. L'affidatario s'impegna a verificare che le medesime disposizioni siano rispettate anche dai propri eventuali subappaltatori nei confronti del loro personale e dei loro collaboratori.
18	Requisiti dell'operatore economico	L'Operatore economico deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (cfr. allegato DGUE da restituire compilata, firmato digitalmente da file originato in PDF). In merito ai requisiti di idoneità professionale é stato riscontrato che codesto Operatore Economico risulta iscritto allo strumento MEPA della piattaforma ACQUISTINRETEPA.
19	Autocertificazione dei requisiti	1. Per quanto concerne la parte IV è sufficiente compilare la sezione "alfa". 2. Si può invece omettere la compilazione della parte V. 3. Si rammenta che è possibile presentare un DGUE prodotto per altra gara, allegando apposita autocertificazione sulla persistenza dei requisiti resa nei modi previsti dal DPR 445/2000. La Stazione Appaltante procederà, nelle more del completamento della verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) della L. 11 settembre 2020, n. 120, che estende a tutti procedimenti indistintamente fino al 31.12.2021 l'applicazione dell'art. 32 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'esecuzione anticipata della prestazione e alla stipula del contratto, sottoponendo l'affidamento alla clausola risolutiva qualora le predette verifiche non diano esito favorevole.
20	Tracciabilità finanziaria	Con la presentazione dell'offerta l'operatore si obbliga a rispettare le seguenti condizioni contrattuali: • l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di antimafia ") e s.m.i; • l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1,

		della Legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; • la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi; • la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010; • l'esecutore deve trasmettere alla Stazione Appaltante, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente affidamento, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui al punto 2, con le modalità e nei tempi ivi previsti.
21	Informativa sulla privacy	1. I dati personali forniti alla Regione Piemonte - Settore Attività giuridica e amministrativa - saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)". 2. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679: • i dati personali verranno raccolti e comunque trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Attività giuridica e amministrativa. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel D.Lgs. n. 50/2016. I dati acquisiti in esecuzione della presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento

		amministrativo per il quale vengono comunicati; • il conferimento dei dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto; • i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, Piazza Castello n. 165, 10121 Torino; • il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale; • il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica; • il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento dr.ssa Maria Gambino; • i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all' Interessato; • i dati personali , resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 281/1999 e s.m.i.); • i dati personali sono conservati, per il periodo definito dal piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica; • i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. 3. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e agli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.
--	--	--



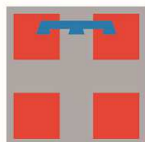
REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

22	Trasparenza e anticorruzione	1. L'operatore economico si obbliga al pieno rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, consultabile sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente". 2. Nel rispetto della misura 6.10 - Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors) del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro. 3. L'esecutore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il contratto affidato. 4. Nel rispetto della misura 6.14. Protocolli di legalità o patti di integrità - del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2021-2023 approvato con DGR n. 1-3082 del 16 aprile 2021, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione del contratto. 5. Il Responsabile unico del procedimento e codesto operatore economico dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Responsabile ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dal contraente, fatti salvi gli usi nei termini previsti dal codice di comportamento aziendale ovvero conclusi ai sensi dell'art. 1342 del Codice Civile.
23	Spese contrattuali	L'imposta di bollo da apporre sul documento di stipula e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.
24	Definizione delle controversie	Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
25	Norma di chiusura	1. L'affidatario, avendo partecipato alla procedura per l'affidamento del contratto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole tutte le prescrizioni richieste per l'espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

		2. Le clausole negoziali essenziali sono riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA relative al Bando di riferimento per la trattativa diretta in oggetto, nella documentazione relativa alla trattativa diretta e nell'offerta, nonché specificate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel contratto che verrà generato dalla piattaforma MePA, oltre a quanto stabilito nel D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e per quanto non espressamente ivi indicato le norme del codice civile.
26	Garanzie	Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ultimo periodo, questa stazione appaltante esercita la facoltà di non richiedere la garanzia provvisoria; allo stesso modo esercita pari facoltà di non richiedere il versamento della garanzia definitiva stanti la comprovata solidità di codesto operatore economico ed il miglioramento del prezzo offerto.



REGIONE
PIEMONTE

*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Attività giuridica e amministrativa*

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Alla Regione Piemonte
Settore A1801B - Attività giuridica e amministrativa
Corso Bolzano 44 -Torino
Torino
Pec: **operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it**

Il sottoscritto

legale rappresentante della ditta - - P.I..... preso
atto delle prestazioni oggetto del capitolato allegato alla presente offerta e del relativo regolamento
di esecuzione delle prestazioni ivi dedotte:

O F F R E

- a) un ribasso percentuale sui prezzi di listino dei ricambi e dei materiali utilizzati nell'esecuzione dello stipulando contratto di "servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle attrezzature di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Cuneo", di cui al capitolato parte integrante della presente offerta:

Numeri: _____
Lettere: _____

- b) un ribasso percentuale su prezzo della manodopera delle lavorazioni oggetto dello stipulando contratto di "servizio ad esecuzione periodica di manutenzione ordinaria e straordinaria e riparazione delle attrezzature di proprietà regionale, utilizzate dalle squadre forestali impiegate presso il Settore tecnico di Cuneo", di cui al capitolato parte integrante della presente offerta, stimate **predeterminato dall'amministrazione in € 45,00 al lordo delle spese generali e degli utili di impresa:**

Numeri: _____
Lettere: _____

- c) un ulteriore miglioramento del prezzo diretto all'esonero della garanzia definitiva, come da art 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un ribasso totale percentuale del:

RICAMBI E MATERIALI	Numeri: _____ Lettere: _____
MANODOPERA	Numeri: _____ Lettere: _____

Il ribasso totale applicato sarà quello indicato al punto c), che non si sommerà ma comprenderà e sarà necessariamente superiore a quanto indicato ai punti a) e b)



*Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,
Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore **Attività giuridica e amministrativa***

*giuridico.amm@regione.piemonte.it
operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it*

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 105 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, che intende subappaltare le seguenti prestazioni:

TIMBRO E FIRMA DELL' OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE



Direzione regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica
SETTORE A18o1B – ATTIVITA' GIURIDICA E AMMINISTRATIVA

Acquisizione del servizio di “Riparazione e ricambistica delle attrezzature forestali” per il funzionamento delle squadre forestali regionali area metropolitana di Cuneo – anno 2021. Spesa totale di euro 8.727,27 ofi (contratto iniziale di euro 6.000,00 + opzione di variante euro 2.727,27) ofi

**PROGETTO ai sensi art 23 comma 14 del D.Lgs
50/2016**

INDICE

Art. 1 – Relazione Tecnica Illustrativa

Art. 2 – Indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

Art. 3 – Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura

1 - RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

Le leggi regionali vigenti (l.r. 54/1975, l.r. 4/2009) attribuiscono alla Regione compiti di valorizzazione del territorio e di manutenzione del territorio forestale e di esecuzione di interventi di sistemazione idrogeologica ed idraulico-forestale, anche in amministrazione diretta, che vengono attuati in quest'ultimo caso avvalendosi delle attività di squadre di operai forestali, all'uopo assunti dalla Regione Piemonte con contratti di lavoro a tempo indeterminato e determinato regolati dal CCNL relativo alla categoria degli "addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria".

Attualmente sono in servizio 267 operai a tempo indeterminato e 127 operai a tempo determinato. La Giunta Regionale, secondo quanto previsto dall'art. 5 della L.R. n. 23/2008, con la D.G.R. n. 75-8127 del 14/12/2018 e con la successiva D.G.R. n. 7-2444 del 4/12/2020 ha stabilito, tra gli altri, che al Settore Attività Giuridica e Amministrativa competono l'amministrazione degli addetti forestali regionali e relativi adempimenti in materia di: retribuzione; sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; formazione professionale; procedure per l'assunzione di personale forestale; programmazione, gestione e controllo della spesa per l'acquisizione di beni e servizi necessari a garantirne l'operatività; procedure amministrative per acquisti di beni e servizi necessari per l'attività degli addetti forestali e liquidazione delle spese sostenute; definizione degli obiettivi, pianificazione e coordinamento delle attività delle squadre forestali regionali assegnate ai Settori Tecnici; rapporti in materia contrattuale con le OOSS del comparto forestale.

Con la D.G.R. n. 25-9077 del 27/5/2019 è stata attribuita al Settore medesimo, nella figura del suo responsabile, la funzione di Datore di Lavoro degli addetti forestali regionali con tutti gli adempimenti connessi.

I cantieri forestali regionali, nel corso dell'anno, per il loro funzionamento necessitano di un servizio di assistenza di riparazione delle attrezzature forestali in uso alle squadre forestali.

TIPOLOGIA D'INTERVENTO

- Interventi di riparazione delle attrezzature forestali in uso (es. motoseghe Stihl e Husqvarna, decespugliatori, soffiatori, motopotatori, verricelli portati, mototrapani,.....)
- Ricambistica (filtri, carter, candele, corde avviamento, flessibili, testine, coltelli, catene,...)

Si rende pertanto necessario provvedere ad individuare sul territorio la ditta idonea al servizio di assistenza e manutenzione delle attrezzature forestali per il funzionamento dei cantieri.

2 - INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto trattasi di servizio di durata inferiore a 5 uomini giorno e comunque da svolgersi in luoghi dei quali il committente non ha disponibilità giuridica.

3 - PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA

La determinazione della spesa per l'acquisizione del servizio di cui al precedente punto 1 è stata effettuata sulla base delle necessità pregresse (anni 2019-2020), su una stima delle necessità attuali e delle disponibilità economiche.

La Ditta individuata risponde ai requisiti (rotazione degli operatori, economicità ed efficacia) richiesti e l'affidamento diretto verrà effettuato tramite MEPA.

L'importo totale dell'affidamento si compone di due parti:

- un primo importo legato al contratto iniziale (scadenza 31/12/2021);
- un secondo importo per eventuale opzione di variante (a seguito di esaurimento del primo importo prima della scadenza del contratto)

Ne risulta quindi il seguente quadro economico (Area Cuneo):

Descrizione	Importo €
IMPORTO DEL CONTRATTO INIZIALE	4.918,03 €
ONERI PER LA SICUREZZA	0,00
I.V.A.	1.081,97 €
A) TOTALE CONTRATTO INIZIALE	6.000,00 €
IMPORTO EVENTUALE OPZIONE DI VARIANTE	2.235,47€
ONERI PER LA SICUREZZA	0,00
I.V.A.	491,80 €
B) TOTALE OPZIONE DI VARIANTE	2.727,27 €
TOTALE GENERALE OFI (A+B)	8.727,27 €

Dott. Massimo Chiò