

ATTO DD 2448/A1800A/2023**DEL 26/09/2023****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA**

OGGETTO: Servizio di formazione ed accompagnamento del personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica in materia di PNRR tramite RdO con trattativa diretta su MePA. Determinazione a contrarre e di affidamento - CIG A00B1098E3. Impegno della spesa di euro 167.683,00 sul capitolo 114832 del bilancio finanziario gestionale 2023-2025. Annualità 2023-2025.

Premesso che:

la Regione Piemonte, in virtù di vari Decreti emanati dalle Amministrazioni centrali titolari di Misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i cui contenuti sono stati integrati e potenziati attraverso il Piano Nazionale Complementare (PNC), risulta assegnataria di finanziamenti pari ad oltre 1,3 miliardi di euro ed è Amministrazione attuatrice per oltre mille progetti. L'attuazione degli interventi è demandata all'Ente regionale, direttamente o indirettamente. In tale ultima casistica, dell'attuazione vengono incaricati Soggetti attuatori di secondo livello, Soggetti sub-attuatori, delegati o beneficiari, del cui operato la Regione Piemonte, nella sua qualità di Soggetto attuatore di primo livello, è comunque responsabile;

le singole Direzioni regionali assegnatarie delle risorse destinate a progetti/interventi PNRR/PNC sono responsabili - direttamente o tramite i Soggetti attuatori individuati dalle singole Misure - dell'attuazione di questi e, tramite le proprie strutture e quelle degli altri soggetti attuatori, si impegnano nelle attività di realizzazione, gestione e rendicontazione necessarie. Esse sono responsabili, inoltre, di ciascun intervento per il quale hanno sottoscritto atti d'obbligo con l'Amministrazione centrale titolare della Misura e, dunque, del monitoraggio, della rendicontazione e della conservazione della documentazione, nonché dell'implementazione dei sistemi informativi previsti;

la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (A1800A) risulta - tramite i Settori Infrastrutture e pronto intervento (A1802B) e Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B) e, presumibilmente a breve, anche il Settore Difesa del suolo (A1805B) - soggetto attuatore cui compete la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito delle seguenti Misure del PNRR/PNC:

- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.1, di diretta competenza del Settore Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B), di importo pari ad euro 9.330.677,29;
- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento

4.4.2, di diretta competenza del Settore Investimenti, trasporti e infrastrutture (A1811B), di importi pari ad euro 23.133.265,43 per PNRR ed euro 29.213.634,00 per PNC;

- Missione 2 – Componente 4 “*Tutela del territorio e della risorsa idrica*” – Investimento 2.1a di prossima assegnazione e competenza al Settore Difesa suolo (A1805B) per interventi “in essere” di mitigazione del dissesto idrogeologico (frane e alluvioni) già avviati con precedenti programmi ed attualmente in corso (99 interventi per euro 67.590.000,00), con gestione ad oggi demandata al Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico (L.116/2014 e L. 164/2014) che delega agli Enti locali l’attuazione dei singoli interventi sul territorio regionale;

- Missione 2 – Componente 4 “*Tutela del territorio e della risorsa idrica*” – Investimento 2.1b, di diretta competenza del Settore Infrastrutture e pronto intervento (A1802B), di importi pari ad euro 4.102.756,34 per progetti in essere ed euro 59.308.773,06 per nuovi progetti;

- Missione 3 – Componente 1 “*Investimenti sulla rete ferroviaria*” – Investimento 1.6, di diretta competenza del Settore Investimenti, trasporti e infrastrutture (A1811B), di importo pari ad euro 140.500.000,00;

i summenzionati Settori garantiscono lo svolgimento delle attività relative alle Misure di propria competenza attraverso il personale tecnico e amministrativo di ruolo e, in relazione alle specifiche attività assegnate, forniscono il necessario supporto, approfondimento e confronto ai funzionari appositamente assunti per l’assistenza tecnica al PNRR/PNC;

stanti i crescenti adempimenti formali e procedurali richiesti dai Piani, sia in termini di obiettivi da raggiungere che di risultati da conseguire nei termini prescritti per ogni singolo investimento, in data 31 marzo 2023 la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica ha provveduto ad aggiornare, come richiesto dalla Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, l’analisi del proprio fabbisogno organizzativo di assistenza tecnica per l’attuazione delle Misure del PNRR/PNC di competenza, evidenziando i profili professionali necessari, in stretta relazione con target e milestones di riferimento.

Rilevato che, dalla suddetta analisi organizzativa, è emersa altresì la necessità di avvalersi di un servizio ad hoc, in termini di formazione e accompagnamento trasversale alla Direzione, consistente:

- nella formazione e nell’accompagnamento del personale interno ai Settori della Direzione destinatari delle Misure PNRR/PNC, il quale si occupa della gestione e dell’attività di controllo dei Piani (anche mediante la partecipazione a incontri e riunioni tra i soggetti coinvolti), del supporto nell’applicazione della normativa comunitaria e nazionale e dei principi di audit applicabili ai controlli in ambito PNRR/PNC;

- nella formazione e nell’accompagnamento, laddove necessario e richiesto, del personale interno ai Soggetti attuatori di secondo livello, Soggetti sub-attuatori, Soggetti attuatori delegati o beneficiari, che si occupa delle attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti attinenti la gestione amministrativo-contabile degli interventi, del monitoraggio degli stati di avanzamento dei predetti, della rendicontazione, del controllo e della verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali stabiliti per ogni singola Misura;

a seguito della predetta rilevazione dei fabbisogni organizzativi di assistenza tecnica, la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica intende pertanto acquisire un servizio di formazione e accompagnamento, ad alto contenuto professionale, per supportare le attività assegnate al Settore Infrastrutture e pronto intervento, al Settore Difesa del suolo ed al Settore Investimenti trasporti e infrastrutture - titolari, per quanto di propria competenza, delle Misure per le quali la Direzione risulta soggetto attuatore - nonché delle attività di raccordo intersettoriale assegnate al Settore Attività giuridica e amministrativa;

il servizio di formazione e accompagnamento alla Direzione committente dovrà essere espletato mediante:

- attività formativa volta a rafforzare le competenze del personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, con specifico riferimento ai Settori destinatari di Misure

PNRR/PNC e ai funzionari assegnati ad attività specifiche nell'ambito del PNRR/PNC;

- attività formativa e di accompagnamento volto a rafforzare le competenze dei Soggetti attuatori di secondo livello, Soggetti sub-attuatori, Soggetti attuatori delegati o beneficiari per l'attuazione delle misure, la rendicontazione ed il controllo;
- verifica ed eventuale aggiornamento dei documenti attuativi delle Misure di competenza della Direzione;
- accompagnamento ed affiancamento nella definizione di possibili metodologie di semplificazione per l'attuazione dei controlli;
- aggiornamento della manualistica di riferimento;
- esecuzione, in via sperimentale, di alcune attività (identificazione degli interventi, analisi della documentazione, esecuzione degli audit interni anche in loco, attività di reporting);
- accompagnamento nella gestione dei rapporti, interlocuzione ed interazione con Organismi europei, nazionali, regionali e locali in materia di PNRR/PNC.

Potranno, inoltre, essere richiesti ulteriori servizi, connessi alle attività oggetto dell'appalto e necessari allo svolgimento ed al buon esito del servizio appaltato, finalizzati ad assicurare l'efficace espletamento delle medesime attività.

Verificata la necessità di acquisire un servizio di formazione e accompagnamento ad alto contenuto professionale, al fine di supportare le suindicate attività di competenza della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, in particolare del Settore Infrastrutture e pronto intervento, del Settore Difesa del suolo, del Settore Investimenti trasporti e infrastrutture e del Settore Attività giuridica e amministrativa, incluso il personale appositamente assunto per l'assistenza tecnica PNRR/PNC, nonché di procedere con una Richiesta di Offerta (RdO), con trattativa diretta su MePA;

Considerato che si prevede di dare adeguata copertura alle spese previste di euro **167.683,00** (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 130.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 5.200,00, IVA al 22% euro 29.744,00, incentivi per euro 2.704,00 e contributo ANAC per euro 35,00) mediante impegni assunti sul cap. 114832 del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, annualità 2023-2025, per l'acquisto del servizio di formazione e affiancamento per il personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica con l'utilizzo delle risorse regionali messe a disposizione dalla Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, a favore delle Direzioni regionali impegnate sul PNRR/PNC per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica in materia, sulla base del Capitolato descrittivo e prestazionale, contenente le condizioni di svolgimento, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Considerato, altresì, che:

è stata presentata richiesta di offerta (RdO) con trattativa diretta su MePA al Dott. Alessio Micale (P.IVA 11724970014);

il Dott. Alessio Micale, come risulta dagli atti della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, presenta i requisiti di professionalità e specializzazione adeguati allo svolgimento delle attività descritte nel capitolato citato. In particolare, l'operatore economico individuato risulta possedere una rilevante esperienza e professionalità in tema di fondi europei e nazionali, relativamente alle procedure di controllo amministrativo, analisi del rischio e audit, nonché una spiccata capacità di interlocuzione ed interazione con Organismi europei, nazionali, regionali e locali per tali ambiti tematici. Inoltre, risulta aver acquisito un'esperienza specifica rispetto al PNRR/PNC ed ai temi connessi alla normativa, alla rendicontazione, alla manualistica preordinata all'attuazione delle relative Misure ed ai controlli rispetto agli investimenti da queste previsti;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, il quale, all’art. 50, comma 1, lettera b), prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici e, dunque, senza confronto tra più preventivi, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali analoghe a quelle oggetto di affidamento, nel rispetto del principio di rotazione;

Valutata, quindi, l’opportunità di affidare al Dott. Alessio Micale il servizio di formazione ed accompagnamento per il personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, secondo quanto disciplinato dal capitolato, allegato alla presente determinazione, per l’importo di 164.944,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 130.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 5.200,00 e IVA al 22% euro 29.744,00) sul cap. 114832 del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, annualità 2023-2025, a favore dell’operatore economico individuato;

Rilevato che la liquidazione a favore del Dott. Alessio Micale avverrà a cadenza bimestrale a seguito di presentazione di regolare fattura (debitamente controllata e vistata, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale), previa trasmissione da parte dell’operatore economico di specifica relazione, comprovante la prestazione effettuata nell’arco temporale di riferimento, ed alla sua positiva valutazione attestata dal Direttore dell’esecuzione del contratto, confermata dal Responsabile Unico del Procedimento. I pagamenti saranno soggetti alla disciplina dell’art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con L. 217/2010.

Rilevato, inoltre, che, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, co. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, così come integrato dal D.Lgs. n. 106/2009, per le modalità di svolgimento del servizio in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione “*non si applica ai servizi di natura intellettuale*” e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

Dato atto che:

ai sensi dell’art. 53, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all’art. 50, co. 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all’art. 106. Considerata, inoltre, la peculiarità della prestazione da rendere e la concreta affidabilità dell’operatore economico, comprovata da positive esperienze professionali effettuate nel medesimo ambito merceologico presso altre pubbliche amministrazioni, la stazione appaltante non richiede, ai sensi dell’art. 53, co. 4, la garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto;

il servizio ha avvio a partire dal 02 ottobre 2023 e ha durata pari a 26 mensilità, corrispondenti a 260 giornate, ripartite in 10 giornate, di cui almeno 5 in presenza presso gli Uffici della Direzione, per ogni singola mensilità;

il servizio durerà, dunque, fino alla conclusione delle prestazioni contrattuali, fissata per la data del 30 novembre 2025, secondo quanto disciplinato dal capitolato descrittivo e prestazionale, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è l’Arch. Salvatore Martino Femia, nella sua qualità di Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, e il Direttore dell’esecuzione del contratto (D.E.C.) è l’Ing. Gabriella Giunta, nella sua qualità di Vice Direttore della stessa Direzione e di rappresentante della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica nella Cabina di Regia regionale istituita per il PNRR/PNC;

il Direttore dell’esecuzione del contratto si avvarrà della collaborazione del gruppo di supporto tecnico per la gestione delle funzioni aggiuntive utili per l’esecuzione del contratto, secondo le previsioni dell’art. 45,

co. 1, del Codice, nonché dell'Allegato I.10, i cui componenti verranno individuati tra i dipendenti della Direzione con successive disposizioni organizzative. L'importo previsto quale incentivo, nelle more della definizione delle singole quote di ripartizione secondo l'ordinamento regionale, è suddiviso in pari quota tra i collaboratori;

trattandosi di servizio connesso all'ambito dell'assistenza tecnica al PNRR/PNC, l'Amministrazione dispone l'esecuzione d'urgenza del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 17, co. 9, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle more della verifica dei requisiti di cui gli artt. 94-98 del medesimo Decreto;

Dato atto, altresì, che:

non risultano sussistere in capo all'operatore economico designato le condizioni di conflitto di interesse, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

non risulta sussistere, per la tipologia di servizi affidati, l'interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

stanti il numero circoscritto e non adeguato di operatori presenti sul mercato di riferimento, il difficilmente replicabile grado di soddisfazione maturato dall'Ente regionale per un ulteriore rapporto contrattuale, afferente il medesimo settore merceologico, attualmente in corso tra il Dott. Alessio Micale ed altra Direzione del medesimo Ente, il peculiare oggetto e le specifiche caratteristiche del mercato di che trattasi, non risulta violato il principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;

è stata acquisita tramite il DGUE l'autodichiarazione del Dott. Alessio Micale e sono stati richiesti i controlli concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo I (art. 94 e ss. del Codice);

Attestata la regolarità amministrativa della presente determinazione, ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

IL VICARIO DELLA DIREZIONE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- L. 22 novembre 2002, n. 266 "Documento unico di regolarità contributiva";
- L.r. 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e s.m.i., con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e

dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;

- D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n. 13-3370 del 30 maggio 2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi e direttive volte alla sua attuazione";
- D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della Disciplina del sistema dei controlli interni", come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 02 ottobre 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- D.l. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;
- Reg. 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2011, n. 18";
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023" (in cui è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con D.G.R. n. 1-4936 del 29 aprile 2022);
- L.r. 24 aprile 2023, n. 5 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2023-2025 (Legge di stabilità regionale 2023)";
- L.r. 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025";
- D.G.R. n. 1-6763 del 27 aprile 2023: Legge regionale 24 aprile 2023, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2023-2025". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025";

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'acquisizione del servizio di formazione e accompagnamento del personale interno ai Settori di Direzione destinatari delle Misure PNRR/PNC, nonché nella formazione e nell'accompagnamento, laddove necessario e richiesto, del personale interno ai Soggetti attuatori di secondo livello, Soggetti sub-attuatori, Soggetti attuatori delegati o beneficiari per l'attuazione delle medesime Misure - del Dott. Alessio Micale (P.IVA 11724970014);

- di approvare il seguente quadro economico per il servizio richiesto:

A	A	Importo della prestazione del servizio, comprensivo	€ 135.200,00	
Impo	1	di oneri previdenziali		

rto Servi zi	A 2	Costi della sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso)	€ 0,00	
		Totale importo servizio (A1+A2)		€ 135.200,00
B Som me a dispo sizio ne	B 1	Accantonamenti per modifiche di cui agli articoli 60 e 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/23	€ 0,00	
	B 2	Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 36/23 per le prestazioni svolte dal personale dipendente (80% del 2%)	€ 2.163,20	
	B 3	Spese di cui all'articolo 45 commi 6 e 7 del D.Lgs. n. 36/2023	€ 540,80	
	B 4	Contributi ANAC (Delibera 621 del 20/12/2022 e s.m.i.)	€ 35,00	
	B 5	Iva 22%	€ 29.744,00	
		Totale somme a disposizione (B1+B2+B3+B4+B5)		€ 32.483,00
		TOTALE QUADRO ECONOMICO		€ 167.683,00

- di approvare il “Capitolato descrittivo e prestazionale” (Allegato A), contenente le condizioni per lo svolgimento delle prestazioni contrattuali richieste, per farne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di formazione ed accompagnamento per il personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica in materia di assistenza tecnica PNRR/PNC, nonché, laddove necessario e richiesto, per il personale interno ai Soggetti attuatori di secondo livello, Soggetti sub-attuatori, Soggetti attuatori delegati o beneficiari per l'attuazione delle Misure, al Dott. Alessio Micale (P.IVA. 11724970014), secondo quanto disciplinato dal suddetto “Capitolato descrittivo e prestazionale” per l'importo complessivo di euro 164.944,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 130.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 5.200,00 e IVA al 22% euro 29.744,00);

- di stipulare il contratto mediante la Piattaforma MePA nell'ambito della trattativa diretta n. 3723488 del 11/09/2023;

- di impegnare, mediante impegno delegato, la somma complessiva di euro 167.683,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 130.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 5.200,00, IVA al 22% euro 29.744,00, incentivi per euro 2.704,00 e contributo ANAC per euro 35,00) per l'acquisto del servizio di formazione e accompagnamento per il personale della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo Protezione Civile, Trasporti e Logistica, sul cap. 114832 del bilancio gestionale finanziario 2023-2025, annualità 2023-2025 così suddivisi:

- Esercizio 2023:
 - € 35,00 sul capitolo 114832/2023 a favore di ANAC (cod. Beneficiario 297876) – C.F. 97584460584;
 - 19.032,00 o.f.i. sul capitolo 114832/2023 a favore del Dott. Alessio Micale (cod. Beneficiario 379637) – P.IVA 11724970014

- Esercizio 2024:
 - 76.128,00 o.f.i. sul capitolo 114832/2024 a favore del Dott. Alessio Micale (cod. Beneficiario 379637) – P.IVA 11724970014
 - € 1.081,60 sul capitolo 114832/2024 per incentivi a favore di personale dipendente (cod. Beneficiario 2477);
- Esercizio 2025:
 - 69.784,00 o.f.i. sul capitolo 114832/2025 a favore del Dott. Alessio Micale (cod. Beneficiario 379637) – P.IVA 11724970014
 - € 1.081,60 sul capitolo 114832/2025 per incentivi a favore di personale dipendente (cod. Beneficiario 2477);
 - € 540,80 sul capitolo 114832/2025 per spese di cui all'art. 45, co. 6 e 7, del D.Lgs. 36/2023, a favore di beneficiari da individuarsi;

- la transazione elementare dei sopra elencati impegni è rappresentata nell'allegato "Appendice A – elenco registrazioni contabili -" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di prendere atto che le risorse impegnate con il presente provvedimento non saranno oggetto di rendicontazione;

- di dare atto che i costi relativi alla sicurezza ammontano ad euro 0,00, in quanto non risultano sussistere rischi di natura interferenziale;

- di provvedere al pagamento nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, su presentazione da parte dell'operatore economico di regolare fattura (debitamente controllata e vistata, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale), previa trasmissione di specifica relazione, comprovante la prestazione effettuata nell'arco temporale di riferimento, ed alla sua positiva valutazione attestata dal Direttore dell'esecuzione del contratto;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 e dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e ai sensi dell'art. 10, co. 2, della L.r. n. 14/2014, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è l'Arch. Salvatore Martino Femia, nella sua qualità di Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, e che il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) è l'Ing. Gabriella Giunta, nella sua qualità di Vice Direttore della predetta Direzione e di rappresentante della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica nella Cabina di Regia regionale per il PNRR/PNC, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023;

- di dare, inoltre, atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto si avvarrà della collaborazione del gruppo di supporto tecnico per la gestione delle funzioni aggiuntive utili per l'esecuzione del contratto, secondo le previsioni dell'art. 45, co. 1, del Codice dei contratti, nonché dell'Allegato I.10, i cui componenti verranno individuati tra i dipendenti della Direzione con successive disposizioni organizzative. L'importo previsto quale incentivo, nelle more della definizione delle singole quote di ripartizione secondo l'ordinamento regionale, è suddiviso in pari quota tra i collaboratori;

- di dare, altresì, atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: A00B1098E3;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli art. 23 co.1 let.b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Dati Amministrazione trasparente:

Beneficiario: Dott. Alessio Micale (cod. Beneficiario 379637);

Importo: € 164.944,00 (o.f.i.) ;

Norma o titolo a base dell'attribuzione: spese per attività di supporto e assistenza specialistica per progetti di interesse della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica;

Responsabile Unico del Progetto: Arch. Salvatore Martino Femia;
Direttore dell'esecuzione: Ing. Gabriella Giunta;
Modalità di individuazione del Beneficiario: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023; RdO con trattativa diretta su MePa – CIG A00B1098E3.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.r. n. 22/2010.

IL VICARIO DELLA DIREZIONE
Firmato digitalmente da Maria Gambino

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
tramite Richiesta di Offerta con acquisto diretto su
MePA EURO € 164.944,00 (o.f.i.) - CIG A00B1098E3

Art. 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

1.1. La Regione Piemonte, in virtù di vari Decreti emanati dalle Amministrazioni centrali titolari di Misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i cui contenuti sono stati integrati e potenziati attraverso il Piano Nazionale Complementare (PNC), risulta assegnataria di finanziamenti pari ad oltre 1,3 miliardi di euro ed è Amministrazione attuatrice per oltre mille progetti. L'attuazione degli interventi è demandata all'Ente regionale, direttamente o indirettamente. In tale ultima casistica, dell'attuazione vengono incaricati soggetti attuatori di secondo livello, soggetti sub-attuatori, delegati o beneficiari, del cui operato la Regione Piemonte, nella sua qualità di soggetto attuatore di primo livello, è comunque responsabile.

Le singole Direzioni regionali assegnatarie delle risorse destinate a progetti/interventi PNRR/PNC sono responsabili - direttamente o tramite i Soggetti attuatori individuati dalle singole Misure - dell'attuazione di questi e, tramite le proprie strutture e quelle degli altri soggetti attuatori, si impegnano nelle attività di realizzazione, gestione e rendicontazione necessarie. Esse sono responsabili, inoltre, di ciascun intervento per il quale hanno sottoscritto atti d'obbligo con l'Amministrazione centrale titolare della Misura e, dunque, del monitoraggio, della rendicontazione e della conservazione della documentazione, nonché dell'implementazione dei sistemi informativi previsti.

1.2. La Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (A1800A) risulta, tramite i Settori Infrastrutture e pronto intervento (A1802B) e Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B) e, presumibilmente a breve, anche il Settore Difesa del suolo (A1805B), soggetto attuatore cui compete la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito delle seguenti Misure del PNRR/PNC:

- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.1, di diretta competenza del Settore Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B), di importo pari ad euro 9.330.677,29;
- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.4.2, di diretta competenza del Settore Investimenti, trasporti e infrastrutture (A1811B), di importi pari ad euro 23.133.265,43 per PNRR ed euro 29.213.634,00 per PNC;
- Missione 2 – Componente 4 “*Tutela del territorio e della risorsa idrica*” – Investimento 2.1a di prossima assegnazione per competenza al Settore Difesa suolo (A1805B) per interventi “in essere” di mitigazione del dissesto idrogeologico (frane e alluvioni) già avviati con precedenti programmi ed attualmente in corso (99 interventi per euro 67.590.000,00), con gestione ad oggi demandata al Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico (L.116/2014 e L. 164/2014) che delega agli Enti locali l'attuazione dei singoli interventi sul territorio regionale;
- Missione 2 – Componente 4 “*Tutela del territorio e della risorsa idrica*” – Investimento 2.1b, di diretta competenza del Settore Infrastrutture e pronto intervento (A1802B), di importi pari ad euro 29.654.386,53 per progetti in essere ed euro 59.308.773,06 per nuovi progetti;
- Missione 3 – Componente 1 “*Investimenti sulla rete ferroviaria*” – Investimento 1.6, di diretta competenza del Settore Investimenti, trasporti e infrastrutture (A1811B), di importo pari ad euro 140.500.000,00.

1.3. I Settori responsabili di Misura garantiscono lo svolgimento delle attività inerenti ai suddetti interventi attraverso il proprio personale tecnico e amministrativo di ruolo e, in relazione alle specifiche attività assegnate, forniscono il necessario supporto, approfondimento e confronto ad alcuni funzionari assunti a tempo determinato dalla Regione per l'assistenza tecnica al PNRR.

1.4. In data 31 marzo 2023, a seguito della ricognizione avviata dalla competente Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei, la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica ha provveduto ad aggiornare l'analisi del proprio rilevante

fabbisogno organizzativo di assistenza tecnica per l'attuazione delle Misure del PNRR/PNC di competenza, evidenziando i profili professionali necessari, in stretta relazione con target e milestones di riferimento.

La suddetta analisi ha dimostrato, altresì, la necessità per la Direzione di avvalersi di una formazione e accompagnamento trasversale, da realizzare mediante affidamento di servizi, a favore del personale interno che si occupa della gestione, del monitoraggio e, soprattutto, dell'attività di controllo del PNRR, anche mediante la partecipazione a incontri formativi e riunioni, tra i vari soggetti coinvolti nell'attuazione degli investimenti, nonché per l'applicazione e l'interpretazione della normativa comunitaria e nazionale e dei principi di audit applicabili ai controlli in ambito PNRR.

1.5. Il presente Capitolato disciplina i contenuti dell'affidamento di tale servizio di formazione e accompagnamento a favore della Direzione committente, nell'ambito delle risorse regionali rese disponibili per l'assistenza tecnica alle Misure del PNRR.

In particolare, il servizio dovrà comprendere, in termini di formazione e accompagnamento, l'esecuzione delle attività di seguito elencate:

- Analisi del contesto di riferimento e delle procedure interne di controllo in uso presso la Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica rispetto alle Misure PNRR/PNC di competenza;
- Attività formativa e accompagnamento volta a rafforzare le competenze interne del personale della Direzione, da svolgere in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio, con specifico riferimento ai Settori destinatari di misure PNRR: Infrastrutture e pronto intervento (A1802B), Difesa del suolo (A1805B), Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B); al Settore Attività giuridica e amministrativa (A1801B), in quanto Settore di raccordo giuridico-amministrativo della Direzione; ai funzionari di altri Settori della Direzione impegnati in ambito di attività connesse al PNRR;
- Attività formativa e accompagnamento alle attività di competenza delle amministrazioni attuatrici degli interventi finanziati dalle predette misure (enti locali, AIPO, SCR), per la rendicontazione e il controllo, con l'individuazione dei criteri e delle possibili procedure di semplificazione da implementare, da svolgere in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio;
- Verifica e aggiornamento dei documenti attuativi delle misure di competenza della Direzione;
- Accompagnamento nella definizione di metodologie di eventuale semplificazione per l'attuazione dei controlli;
- Predisposizione e aggiornamento della Manualistica di riferimento;
- Esecuzione, in via sperimentale, di alcune attività (identificazione degli interventi, analisi della documentazione, esecuzione di audit interni anche in loco, attività di reporting);
- Accompagnamento, da svolgere in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio, per le attività finalizzate al monitoraggio e al riscontro a richieste formulate, a titolo esemplificativo, dalla Cabina di regia regionale per il PNRR, dal Settore regionale Attuazione PNRR, dalla Corte dei Conti, ecc.;
- Inoltre, potranno essere richieste ulteriori attività, on demand, finalizzate ad assicurare l'efficace espletamento delle attività sopra descritte.

1.6. L'operatore economico dovrà inoltre fornire alla Direzione committente, su indicazione di quest'ultima attraverso i referenti dei citati Settori Attuatori delle Misure e del Settore Attività giuridica e amministrativa, tutti i servizi strettamente connessi alle attività oggetto dell'appalto che, pur non espressamente compresi nell'elenco sopra descritto, siano ritenute, a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante, necessari allo svolgimento ed al buon esito del servizio appaltato.

1.7. Per realizzare le prestazioni del presente Capitolato l'operatore economico, deve possedere una rilevante esperienza e professionalità specialistica in tema di fondi europei e nazionali,

relativamente alle procedure di controllo, analisi del rischio e audit, nonché una spiccata capacità di interlocuzione e interazione con Organismi europei, nazionali, regionali e locali per tali ambiti tematici.

Inoltre, deve aver acquisito esperienza specifica rispetto all'attuazione, rendicontazione e controllo nell'ambito del PNRR.

1.8. L'espletamento delle attività sopra elencate dovrà avvenire, indicativamente, secondo la sequenza e la tempistica di cui all'art. 3 del presente Capitolato Speciale.

Art. 2. DURATA DELL'APPALTO E VERBALE DI INIZIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

2.1. Il servizio in oggetto decorre dalla data del **02 ottobre 2023** e la durata sarà non superiore a **26 (ventisei) mesi**, dovrà essere reso nel numero minimo di **10 (dieci) giornate mensili** e dovrà comunque concludersi **entro il 30 novembre 2025**.

2.2. Dopo che il contratto è divenuto efficace, il Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito D.E.C.) dà avvio all'esecuzione delle prestazioni e redige il verbale di inizio dell'esecuzione del contratto. L'operatore economico, al momento della sottoscrizione di tale documento, dovrà avere perfetta conoscenza delle specifiche e delle modalità indicate nel presente Capitolato e nei documenti di gara.

2.3. La sottoscrizione di tale verbale, senza obiezione alcuna, comporta da parte dell'operatore economico la piena cognizione della consistenza delle prestazioni da rendere e di tutta la normativa vigente in materia e la completa ed incondizionata accettazione delle condizioni riportate nel presente Capitolato e nei restanti documenti di gara.

2.4 L'operatore economico è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal D.E.C. per l'avvio dell'esecuzione del contratto; in caso di inadempienza, l'Ente ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023. Ugualmente l'Ente si riserva la possibilità di recedere in qualsiasi momento ai sensi e nei modi di cui all'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Art. 3. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

3.1. Al fine di garantire il corretto espletamento delle attività sopra indicate, è necessario che il servizio in oggetto, in termini di formazione e accompagnamento, venga svolto secondo il cronoprogramma di massima dettagliato nella tabella seguente:

ATTIVITA'	TEMPI (indicativi) di esecuzione
Analisi del contesto di riferimento e delle procedure interne di controllo in uso presso la Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica rispetto alle Misure PNRR/PNC di competenza.	Ottobre 2023 - Dicembre 2023
Attività formativa e accompagnamento, volta a rafforzare le competenze del personale interno	

della Direzione Opere Pubbliche, con specifico riferimento ai Settori destinatari di misure PNRR, Infrastrutture e pronto intervento (A1802B), Difesa del suolo (A1805B), Investimenti trasporti e infrastrutture (A1811B), e al Settore Attività giuridica e amministrativa (A1801B), in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio.	Gennaio 2024 – Novembre 2025
Predisposizione e aggiornamento della Manualistica a seguito della conclusione dell'analisi del contesto di riferimento.	Gennaio 2024 – Marzo 2024
Attività formativa e accompagnamento alle amministrazioni attuatrici degli interventi finanziati dalle predette misure (enti locali, AIPO, SCR), per la rendicontazione e il controllo, con l'individuazione dei criteri e delle possibili procedure di semplificazione da implementare, in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio.	Gennaio 2024 – Novembre 2025
Accompagnamento nella definizione di metodologie di eventuale semplificazione per l'attuazione dei controlli di competenza delle strutture della Direzione committente, delegate dalle Amministrazioni centrali titolari delle Misure, in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio.	Gennaio 2024 - Novembre 2025
Esecuzione, in termini di formazione e accompagnamento, di alcune attività specifiche (identificazione degli interventi, analisi della documentazione, esecuzione di audit interni anche in loco, attività di reporting).	Aprile 2024 - Novembre 2025
Accompagnamento, da svolgere in modalità continuativa nel corso dell'esecuzione del servizio, per le attività finalizzate al monitoraggio e al riscontro a richieste formulate, a titolo esemplificativo, dalla Cabina di regia regionale per il PNRR, dal Settore regionale Attuazione PNRR, dalla Corte dei Conti, ecc.	Ottobre 2023 – Novembre 2025

3.2. L'Operatore economico dovrà adeguarsi alle esigenze non prevedibili di variazione delle tempistiche sopra indicate che dovessero emergere nel corso del contratto.

3.3. L'Operatore economico nell'espletamento del servizio dovrà garantire la propria presenza presso gli uffici della Direzione committente per un numero di giornate mensili almeno pari a 5 (cinque), oltre a partecipare, qualora specificamente richiesto, ad incontri con altri enti attuatori, anche in loco, nonché con altre amministrazioni ed organismi di riferimento per il PNRR.

3.4. Tutte le attività descritte dovranno essere eseguite con la massima cura e diligenza da parte dell'operatore economico, nel rispetto di quanto prescritto nel presente Capitolato e secondo gli ordini di servizio impartiti dal R.U.P. e dal D.E.C.

3.5. L'Operatore economico dovrà formulare e sottoporre all'approvazione dal D.E.C., entro 10 giorni dalla data di avvio delle attività, un Piano Generale di Lavoro di livello esecutivo, che illustri, per il periodo di riferimento ed in relazione alle diverse attività da espletare, gli output da realizzare, l'impegno previsto in termini di giornate/lavoro e le relative scadenze.

Tale piano costituirà il riferimento per ogni verifica di rispondenza, efficacia ed efficienza del servizio fornito.

3.6. In ragione di eventuali necessità connesse a particolari periodi dell'anno, il D.E.C. potrà richiedere la variazione del Piano Generale di Lavoro nonché assegnare all'Operatore economico specifici sotto-obiettivi di periodo o speciali ordini di priorità che l'Operatore economico sarà tenuto a rispettare.

3.7. Tutte le prestazioni che, a giudizio del D.E.C. non rispettano le prescrizioni impartite, dovranno essere nuovamente eseguite o completate a spese dell'operatore economico entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla relativa richiesta.

3.8. L'operatore economico ha l'obbligo di comunicare al D.E.C. eventuali inconvenienti, irregolarità, cause di impedimento, disagi, rilevati nell'espletamento delle prestazioni al fine di una fattiva collaborazione per la risoluzione delle stesse.

3.9. Il pagamento del corrispettivo avverrà a cadenza bimestrale, previa presentazione al D.E.C. di una relazione inerente lo stato delle prestazioni rese nel periodo di riferimento, in conformità con il cronoprogramma. Il D.E.C., verificato l'esatto adempimento delle stesse prestazioni, emette il certificato di regolare esecuzione dello stato di avanzamento, confermato dal R.U.P., a seguito del quale l'operatore economico potrà emettere fattura.

Art. 4. FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO - REVISIONE PREZZI

4.1. Il servizio sarà affidato a corpo con modalità di rendicontazione per un numero di giornate uomo pari a **260 (duecentosessanta)**.

L'importo complessivo stimato delle servizio è il seguente:

Importo relativo alle prestazioni	€ 130.000,00
Oneri previdenziali	€ 5.200,00
IVA	€ 29.744,00
Importo complessivo	€ 164.944,00

4.2. L'importo indicato dell'appalto si intende comprensivo di oneri vari, anche relativi a tasse e imposte, attrezzature, mezzi comprensivi di consumi, prodotti, materiali, manodopera, viaggi, trasferte del personale, responsabilità, oneri di sicurezza propri dell'operatore economico, spese generali, utile d'operatore economico e quanto altro indicato nel presente Capitolato a carico dell'operatore economico, avente come fine l'attuazione ed il completamento delle prestazioni date in appalto ed effettivamente rese, secondo le modalità e le specifiche in esso indicate; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste, per implicita ammissione dell'operatore economico.

4.3. Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" — DUVRI.

Art. 5. PRESTAZIONI NON PREVISTE E VARIAZIONI

5.1. L'operatore economico è tenuto, a sua cura e spese, a segnalare per iscritto al D.E.C., dandone motivazione tecnica, la necessità di esecuzione di eventuali attività differenti e/o aggiuntive rispetto a quelle previste dal presente Capitolato.

5.2. In caso di necessità e urgenza il D.E.C. potrà apportare modifiche al Piano Generale di Lavoro che l'operatore economico dovrà attuare con decorrenza immediata. Il D.E.C. ne riconosce, per ogni effetto e conseguenza, la piena efficacia, applicando le norme di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023. Resta in facoltà dell'operatore economico presentare in forma scritta, entro 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento degli stessi, le osservazioni che ritiene opportune.

5.3. L'operatore economico dovrà provvedere alle variazioni e/o all'esecuzione di servizi non previsti solamente dopo averne ricevuto l'ordine scritto e firmato dal R.U.P./ D.E.C.

5.4. Oltre all'aggiornamento (positivo o negativo) del corrispettivo relativo alle mutate prestazioni, l'operatore economico non avrà diritto a nessun'altra indennità.

5.5. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'operatore economico, se non è disposta dal D.E.C. e preventivamente approvata dall'Ente, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'art.120 del del D.Lgs.36/2023. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il D.E.C. lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'operatore economico, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni dettate dallo stesso.

Art. 6. PERSONALE IN SERVIZIO - NORME DI SICUREZZA

6.1. L'operatore economico dovrà mantenere un comportamento corretto e riguardoso verso i dipendenti dell'Ente, uniformandosi alle disposizioni impartite dal presente Capitolato e rispettando le norme di sicurezza e le norme per l'accesso agli uffici regionali, anche nell'ipotesi in cui sopravvengano situazioni di emergenza particolari.

6.2. E' a carico dell'operatore economico la dotazione di telefono cellulare, pc personale ed autovettura. Tutte le dotazioni di cellulari o di altre apparecchiature per la comunicazione e la ricezione, comprensivi dei relativi costi di canoni e consumi, sono a carico dell'operatore economico affidatario.

6.3. L'operatore economico dovrà garantire la possibilità di effettuare incontri e riunioni virtuali in videoconferenza e/o multiconferenza secondo un protocollo standard comune su rete internet.

Art. 7. SEDI E RECAPITI

7.1. Per tutta la durata dell'appalto l'operatore economico dovrà mantenere edotto l'Ente circa il luogo in cui è domiciliata la propria sede legale e la sede amministrativa competente da cui dipendono le attività oggetto del presente appalto, comunicando e, ove necessario, aggiornando

gli indirizzi, i numeri di telefono, e-mail, entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta modifica.

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

8.1. Il Responsabile Unico del Progetto per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di cui agli art. 15 e 114 del D.Lgs. 36/2023 è il Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica della Regione Piemonte, Arch. Salvatore Martino Femia.

8.2. La Regione Piemonte verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'operatore economico attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 101 del d.lgs. 36/2023, individuato nella persona dell'Ing. Gabriella Giunta, Vice direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica.

8.3. Al D.E.C., sono assegnati i compiti di coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico — contabile dell'esecuzione del contratto; inoltre, lo stesso assicura la verifica di conformità del servizio da contratto eseguito da parte dell'operatore economico, accertando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

8.4. Il D.E.C., sulla base delle indicazioni del R.U.P., dà avvio all'esecuzione della prestazione con apposito verbale, ordina le eventuali sospensioni dell'esecuzione, qualora sia temporaneamente impedita da circostanze particolari, ai sensi dell'art. 121 del Codice, e le riprese dell'esecuzione e rilascia il certificato di avvenuta ultimazione delle prestazioni.

8.5. La vigilanza ed il controllo sulle prestazioni competerà quindi a tale soggetto per tutto il periodo del servizio, con la più ampia facoltà e con i modi ritenuti più idonei. Lo stesso potrà disporre in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso ed a sua discrezione e giudizio, l'esecuzione di visite ispettive presso i luoghi di effettuazione delle prestazioni, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente Capitolato, nei restanti documenti di gara e nel contratto nonché di tutte quelle altre norme conseguenti a leggi e regolamenti vigenti in materia. Per una funzionalità del controllo, l'operatore economico è obbligato a fornire al R.U.P. e al D.E.C. tutta la collaborazione necessaria.

8.6. L'operatore economico è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni che il R.U.P. ed il D.E.C. potranno adottare, anche a seguito dei controlli effettuati nei riguardi delle prestazioni oggetto del servizio.

8.7. In via ordinaria tutti gli ordini e le disposizioni provenienti dall'Ente verranno trasmessi all'operatore economico in forma scritta. Tuttavia, in caso di urgenza, il R.U.P. ed il D.E.C. potranno dare disposizioni anche verbali per quanto riguarda le normali istruzioni di dettaglio.

Art. 9. SOSPENSIONI

9.1. L'operatore economico non può, per nessun motivo sospendere o comunque rallentare di propria iniziativa l'esecuzione del servizio, con espressa rinuncia ad eccezioni di qualsiasi genere.

9.2. In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali — non prevedibili al momento della stipula — che impediscono, in via temporanea, l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni contrattuali, il

Direttore dell'Esecuzione può disporre la sospensione dell'esecuzione, redigendo il verbale di cui all'art. 121, co.1, del D. Lgs. 36/2023. La sospensione può altresì essere disposta dal R.U.P., per ragioni di necessità o di pubblico interesse. La sospensione deve essere disposta per il tempo strettamente necessario; una volta cessate le cause che l'hanno determinata, il R.U.P. dispone la ripresa dell'esecuzione.

9.3. Nel caso di sospensione, il D.E.C. compila apposito verbale nel quale devono essere indicate le ragioni della sospensione e l'imputabilità delle medesime, le prestazioni già effettuate, le eventuali cautele per la ripresa dell'esecuzione del contratto senza che siano richiesti ulteriori oneri, gli strumenti che rimangono eventualmente nel luogo dove l'attività contrattuale era in corso di svolgimento. Il verbale deve essere sottoscritto dall'operatore economico e inviato al RUP.

9.4. La ripresa dell'esecuzione del contratto è ordinata dal RUP, non appena siano venute a cessare le cause della sospensione; il D.E.C. redige apposito verbale, firmato dall'esecutore e inviato al RUP.

9.5. Ove il tempo di sospensione superi un quarto della durata complessiva del contratto, o comunque il termine di 6 (sei) mesi, l'affidatario può chiedere la risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 121, comma 5, del D. Lgs. 36/2023.

9.6. Ai sensi dell'art. 121, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, ove successivamente all'avvio del servizio insorgano, per cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente il regolare svolgimento del servizio, l'esecutore è tenuto a proseguire le parti di servizio eseguibili, mentre si provvede alla sospensione parziale del servizio non eseguibile, dandone atto in apposito verbale. Le contestazioni dell'esecutore in merito alle sospensioni del servizio sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e di ripresa del servizio.

Art. 10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

10.1. L'operatore economico affidatario si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010, di seguito riportati:

- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
- L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
- la stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
- l'appaltatore deve trasmettere alla stazione appaltante, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia degli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle

imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

10.2. L'operatore economico affidatario invierà la fattura secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica e secondo le disposizioni regionali in materia, con il riferimento alle attività svolte e al relativo corrispettivo.

10.3. Ai sensi dell'articolo 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con legge n. 89/2014, nelle fatture dovrà essere indicato, pena l'impossibilità di procedere al pagamento delle medesime, il CIG (Codice identificativo di gara).

10.4. Le fatture, unitamente alla documentazione prevista attestante l'erogazione del servizio (SAL e rendiconto giornate-uomo erogate), dovranno essere sottoposte al Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) e al RUP, al fine della verifica riguardante la corretta esecuzione del contratto.

10.5. L'Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale dopo aver verificato che da parte del soggetto aggiudicatario sia stato effettuato il versamento delle ritenute fiscali, dei contributi previdenziali e assicurativi dei dipendenti, ove presenti, mediante acquisizione d'ufficio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità relativo all'Appaltatore e a tutti i subappaltatori, se presenti.

10.6. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura.

Art. 11. STIPULA DEL CONTRATTO

11.1. Il contratto viene stipulato mediante procedura generata dal MePA.

11.2. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.

ART. 12. OBBLIGAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO

12.1. Sono a carico dell'operatore economico affidatario tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione dei Servizi del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

12.2. L'operatore economico affidatario garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza di dette norme.

12.3. L'operatore economico affidatario si obbliga a:

- manlevare e tenere indenne l'Amministrazione dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni contrattuali oggetto del Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, e a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché

atti a consentire all'Amministrazione di monitorare la conformità dei Servizi alle prescrizioni contrattuali.

12.4. L'operatore economico affidatario si impegna:

- a rispettare la D.G.R. 30 Gennaio 2023, n. 3-6447 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 (*omissis*)", in cui è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui alla D.G.R. n.1-4936 del 29 aprile 2022;
- a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. n. 1-602 del 24/11/2014;
- a rispettare quanto previsto nel "Nuovo disciplinare per l'uso degli strumenti informatici. Revoca della D.G.R. n. 2-12269 del 05.10.2009" adottato con D.G.R. n. 2-5456 del 3/08/2022;
- ad assicurare la riservatezza in riferimento alle informazioni, ai documenti e agli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- a rispettare quanto disposto dall'art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. 165/2001.

ART. 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1. L'esecuzione del contratto in oggetto avverrà nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modificazioni e integrazioni e dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR)".

A tal fine, l'operatore economico affidatario si impegna a non divulgare a terzi qualsiasi informazione di cui dovesse venire a conoscenza durante l'esecuzione del contratto, per qualsiasi finalità estranea al corretto svolgimento del medesimo.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO DD 2448/A1800A/2023 DEL 26/09/2023

Impegno N.: 2023/17702

Descrizione: CONTRIBUZIONE ANAC

Importo (€): 35,00

Cap.: 114832 / 2023 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

Impegno N.: 2023/17704

Descrizione: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DIREZIONE A18

Importo (€): 19.032,00

Cap.: 114832 / 2023 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO DD 2448/A1800A/2023 DEL 26/09/2023

Impegno N.: 2024/2127

 Descrizione: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DIREZIONE A18

Importo (€): 76.128,00

 Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI
REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -
PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

 Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse
dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

Impegno N.: 2024/2128

 Descrizione: INCENTIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE - ATTUAZIONE PNRR -
DIREZIONE A18

Importo (€): 1.081,60

 Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI
REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -
PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

 Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse
dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO DD 2448/A1800A/2023 DEL 26/09/2023

Impegno N.: 2025/665

 Descrizione: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DIREZIONE A18

Importo (€): 69.784,00

 Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI
REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -
PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

 Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse
dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

Impegno N.: 2025/666

 Descrizione: INCENTIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE - ATTUAZIONE PNRR -
DIREZIONE A18

Importo (€): 1.081,60

 Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI
REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -
PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

 Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse
dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 2448/A1800A/2023 DEL 26/09/2023**

Prenotazione N.: 2025/667

Descrizione: SPESE OBBLIGATORIE - D.LGS 36/2023 ART. 45, CO. 6 E 7

Importo (€): 540,80

Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: A00B1098E3

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali