

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT
A2107A - Promozione internazionale

OGGETTO: L.R. 14/2016. D.G.R. n. 35-7853/2023/XI del 4 dicembre 2023. Acquisizione di servizi per il progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" (CUP J68J24000100002). Affidamento in house a Visit Piemonte Srl del servizio di realizzazione delle attività (CIG B1FF54DDEB). Approvazione dello schema di contratto. Impegno di spesa di Euro 360.072,06 sul capp. 128510/2024 e 128510/2025 (Missione 07 - Programma 0701) a favore di Visit Piemonte Srl e di Euro 250,00 per contributo ANAC sul cap. 128510/2024.

Premesso che:

- la legge regionale 11 luglio 2016, n.14 recante “*Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte*” disciplina l'esercizio delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte e l'organizzazione delle strutture tecnico-operative preposte allo svolgimento delle stesse, con la finalità di promuovere il consolidamento e l'incremento dei flussi turistici in Piemonte, mediante azioni di marketing, promozione e comunicazione turistica che consentano di promuovere l'immagine della Regione Piemonte e valorizzare i suoi prodotti turistici e agroalimentari di eccellenza;
- ai sensi della succitata legge:
 - la Regione Piemonte, nell'ambito delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica, effettua, tra gli altri, interventi di sostegno dell'organizzazione turistica, della promozione e commercializzazione del prodotto turistico (art. 2, comma 1 lett. h);
 - la Regione Piemonte "si avvale, nel rispetto del diritto dell'Unione Europea, del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Srl per l'attuazione delle proprie iniziative e dei programmi concernenti la promozione turistica e l'analisi e la consulenza di marketing turistico" (art. 5, comma 4);
 - Visit Piemonte "supportando le strutture regionali nel coordinamento dell'attività di promozione turistica e dei prodotti agroalimentari agevola, operando in stretta collaborazione con le ATL, il raccordo con i territori per la programmazione di azioni di valorizzazione del Piemonte e partecipa alla definizione di obiettivi e azioni strategiche tramite l'interazione tra i soggetti pubblici e privati, al fine di incrementare i flussi turistici verso la Regione" (art. 6, comma 1);
 - Visit Piemonte "assicura la promozione commerciale del prodotto turistico e agroalimentare piemontese, mettendo in collegamento gli operatori turistici locali con gli operatori nazionali e internazionali, anche mediante l'organizzazione o la partecipazione a fiere ed altre iniziative di promozione turistica e agroalimentare favorendo e organizzando la partecipazione degli operatori turistici interessati" (art. 6, comma 2 lett. e);
- con la D.G.R. n. 35-7853/2023/XI del 4 dicembre 2023 è stato approvato il "Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" (nel seguito anche "Programma

2024"), ai sensi dell'articolo 3, comma 2, della sopra richiamata legge regionale 14/2016, per un totale stimato di spesa di Euro 16.742.672,00, demandando ai Settori regionali competenti della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, tra cui il Settore Promozione Internazionale, l'adozione degli atti e provvedimenti necessari per l'attuazione della deliberazione stessa.

Dato atto che il succitato Programma:

- individua azioni di promozione e di comunicazione sviluppate anche in compartecipazione con altri soggetti, nell'ambito di grandi eventi e progetti di rilevanza regionale per la promozione del turismo culturale, religioso, enogastronomico, sportivo, green, turismo per tutti, congressuale, ecc., idonei a valorizzare il territorio turistico piemontese;
- al punto 7a) presenta le linee di intervento con la sintesi delle azioni attivabili direttamente dai Settori regionali competenti, anche avvalendosi della collaborazione di Visit Piemonte Scrl, "ove sussistono le condizioni legittimanti in materia di affidamento a società *in house* di cui all'art. 7 commi 2 e 3 del dlgs 36/2023, nonché alla D.G.R. 2-6001 del 01 dicembre 2017, come da ultimo modificata dalla D.G.R. 21-2976 del 12 marzo 2021" e prevede che "le attività realizzabili tramite Visit Piemonte s.c.r.l. verranno ricomprese nel Piano annuale di attività 2024 della società medesima in coerenza con la programmazione regionale, ad integrazione e rafforzamento delle azioni direttamente realizzate dalla Regione Piemonte e in relazione alle risorse economiche disponibili sul capitolo 140699 e 128510 della missione 7 programma 1 del bilancio di previsione 2023-2025";
- nell'ambito delle succitate linee di intervento è contemplato il paragrafo "Trade fiere ed eventi internazionali", dedicato alle iniziative di promozione internazionale, quali la partecipazione alle grandi fiere di settore, l'organizzazione di eventi speciali di presentazione dell'offerta turistica regionale, road show e workshop nei mercati target, educational tour con operatori esteri, ecc.;
- dette iniziative di carattere internazionale trovano copertura finanziaria attraverso gli stanziamenti sul capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte, annualità 2024 e 2025, di competenza del Settore Promozione Internazionale, in relazione alle risorse disponibili.

Dato atto che con DD 338/A2107A/2024 del 18/10/2023 in attuazione del "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2023" di cui alla D.G.R. n. 25 - 7028 del 12 giugno 2023" è stato approvato il programma di iniziative promozionali internazionali relativo al primo trimestre 2024, affidando a Visit Piemonte Scrl il servizio di realizzazione delle attività in esso previste, nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house*, per l'ammontare massimo di spesa di euro 244.328,00.

Valutato che, in attuazione del sopra citato Programma 2024, si rende necessario realizzare un progetto che preveda la partecipazione regionale a iniziative ed eventi secondo una selezione conforme alle indicazioni di cui al paragrafo "Trade fiere ed eventi internazionali", da realizzare nel periodo giugno-dicembre 2024 e nei primi mesi del 2025, che possano costituire momenti dedicati di presentazione dell'offerta turistica e di valorizzazione del territorio sui principali mercati target per il Piemonte, in continuità e a completamento delle attività realizzate nel primo trimestre 2024, approvate con la DD 338/A2107A/2024 sopra richiamata.

Dato atto che, in ottemperanza a quanto previsto dal succitato Programma 2024, il Piano di attività e Budget 2024 di Visit Piemonte Scrl, su cui si è espresso favorevolmente il rappresentante regionale all'Assemblea della società del 30 aprile 2024, in virtù della D.G.R. n. 11-8502/2024/XI del 29 aprile 2024, risulta coerente con la programmazione regionale e in particolare con le attività e le iniziative contemplate nel paragrafo "Trade fiere ed eventi internazionali", realizzabili tramite la stessa società *in house*.

Dato atto che la Centrale di Committenza Regionale (SCR) non ha ad oggi stipulato alcuna convenzione per il servizio in oggetto e che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Vista la Convenzione sottoscritta dall'amministrazione regionale con SCR Piemonte S.p.A. in data 11/04/2019 per la messa a disposizione delle piattaforme di e-procurement SINTEL e NECA.

Dato atto che, al fine di dare attuazione a quanto previsto dal succitato "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024", con l'operatore economico Visit Piemonte Srl è stata attivata apposita trattativa per l'affidamento diretto *in house*, mediante piattaforma e-procurement SINTEL (id. n.184778565), del servizio di realizzazione del progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025", per un importo massimo di Euro 369.800,00, quale spesa massima riconoscibile per la realizzazione delle attività, di cui Euro 169.800,00 per l'annualità 2024 ed Euro 200.000,00 per l'annualità 2025, secondo la descrizione e le specifiche del servizio richiesto trasmesse all'operatore economico tramite la suddetta piattaforma (richiesta di offerta prot. n. 10609/A2100A del 05/06/2024).

Rilevato che la proposta progettuale dal titolo "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" con relativo budget economico di spesa, costituenti l'offerta tecnico-economica presentata da Visit Piemonte Srl attraverso la piattaforma SINTEL, contestualmente acquisita anche agli atti del Settore Promozione Internazionale (prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024), prevede un costo complessivo di Euro 360.072,06 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) e risulta conforme alle specifiche del servizio richiesto, in quanto prevede, quali principali attività:

- la partecipazione ad alcune tra le più importanti manifestazioni internazionali B2B e B2C del settore turistico, con focus sui temi principali dell'offerta regionale quali outdoor, golf, food&wine e MICE (IGTM Lisbona - WTM Londra - IBTM Barcellona - VAKANTIEBEURS Utrecht - F.RE.E. Monaco - IBT Berlino - SALON DE RANONNEUR Lione);

- l'organizzazione di eventi promozionali di carattere internazionale quali workshop B2B e presentazioni dell'offerta, anche in sinergia con altri soggetti organizzatori, nell'ambito di azioni di promozione sistemica del Piemonte (SUMMER FANCY FOOD New York, e BAROLO&FRIENDS Stoccolma).

Il progetto per il 2024 e 2025 prevede un proseguimento delle azioni promozionali con offerta diversificata sui mercati target tradizionali (Germania, Svizzera, Francia, Uk, Spagna) ed un incremento delle attività rivolte a mercati emergenti come Benelux e Scandinavia, senza dimenticare il principale target per il segmento "affluent" costituito dagli Stati Uniti d'America, con una tipologia di turista dotato di grande capacità di spesa per i servizi e i prodotti tipici regionali.

Obiettivo generale del suddetto progetto è l'incremento dei flussi turistici internazionali tale da generare una crescita a valore del comparto dovuta alla maggiore capacità di spesa dei turisti provenienti dai mercati target tradizionali e, di conseguenza, una maggior incidenza del comparto turistico sul PIL della Regione Piemonte; obiettivo specifico del progetto è il superamento dell'attuale quota di pernottamenti esteri e degli arrivi sul territorio piemontese.

Riconosciuta la valenza promozionale della proposta progettuale in questione, che intende contribuire all'incremento della quota internazionale dei flussi turistici verso il Piemonte in coerenza con gli obiettivi strategici di cui al Programma regionale delle attività di promozione turistica 2024 e con le finalità proprie della L.R. 11 luglio 2016, n. 14.

Rilevato altresì che:

- Visit Piemonte Srl si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" di cui alla D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;

- la D.G.R. 32 – 7964 del 30/11/2018 ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte Srl) autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Considerato inoltre che:

- con la delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nel nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, in ragione degli affidamenti *in house* a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte Srl).

Piemonte Srl), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.: tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società *in house*;

- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Srl come società *in house providing* della Regione Piemonte.

Rilevato pertanto che la Regione Piemonte può procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture a favore di Visit Piemonte Srl, in quanto società *in house providing* della Regione, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dalla giurisprudenza in materia di contratti pubblici e di affidamenti *in house*.

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa" del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in materia di affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società *in house*, in particolare in tema di valutazione della congruità economica della prestazione.

Valutata favorevolmente la congruità dell'offerta economica di Visit Piemonte Srl, presentata attraverso la piattaforma e-procurement SINTEL del valore di Euro 360.072,06 IVA esente, alla luce della nuova disciplina in materia di affidamenti *in house* introdotta dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la quale si pone in continuità con quanto già previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, per le seguenti motivazioni:

- l'offerta economica presentata da Visit Piemonte Srl, che prevede un costo medio lordo orario pari a Euro 42,93, appare congrua, in quanto in linea con le tariffe unitarie onnicomprensive considerate per la valutazione di congruità delle offerte economiche relative agli affidamenti diretti ad altri soggetti *in house* della Regione Piemonte, come emerge dal confronto comparativo derivante dall'analisi di benchmark delle tariffe giornaliere e orarie di cui al documento allegato alla D.G.R. n. 25 - 4121 del 19/11/2021 "Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Ceipiemonte s.c.p.a. in qualità di soggetto *in house* ai sensi dell'art. 192, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.";

- la quantificazione delle ore da impiegare appare congrua in relazione alle diverse attività da organizzare alla luce di quanto analogamente portato a compimento negli anni precedenti in relazione alle medesime o similari iniziative e dell'esperienza maturata in analoghe attività svolte direttamente dalle strutture regionali;

- si ritiene, inoltre, che la forma di gestione del servizio tramite Visit Piemonte Srl possa implementare molteplici benefici per la collettività in relazione agli obiettivi di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche in quanto la Società è in grado di assicurare ottimali livelli di servizio nel campo della valorizzazione turistica del territorio piemontese, grazie allo specifico know how acquisito nel corso degli anni dalle risorse umane presenti nel suo organico, consentendo all'Amministrazione regionale di non ricorrere al mercato negli specifici ambiti di competenza e di ottenere risparmi e immediata disponibilità anche per far fronte ad esigenze non programmate e non programmabili.

Visit Piemonte, infatti, da tempo supporta la Regione Piemonte per la realizzazione dei suoi obiettivi strategici, valorizzando le peculiarità della regione attraverso il racconto di quattro temi salienti, quali arte-cultura e siti Unesco, enogastronomia, attività outdoor e paesaggi, spiritualità, articolato su diversi canali promozionali destinati al mercato nazionale e internazionale, con un piano di comunicazione integrato, realizzato in collaborazione con tutti i partner pubblici e privati del territorio, in particolare con il mondo camerale attraverso Unioncamere Piemonte, suo altro socio. Il marketing territoriale in ambito turistico e agroalimentare rappresenta un'attività strategica che richiede un'organizzazione ad hoc, capace di operare sui mercati cogliendone le continue evoluzioni e Visit Piemonte Srl possiede le competenze tecniche necessarie per operare con efficacia anche in ambito internazionale, dove appare sempre più necessario presentarsi sui mercati con un approccio istituzionale e multilaterale al fine di dialogare e mettere in contatto gli attori del sistema turistico regionale con i player dei Paesi verso i quali viene attivata la promozione.

Vista la "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Visit Piemonte Srl", approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 (Rep. n. 206 del 9/05/2023), che "definisce i rapporti tra la Regione Piemonte e Visit Piemonte Srl e disciplina i principi e le disposizioni generali che devono essere osservati per qualsiasi affidamento disposto dalla Regione a Visit Piemonte, nell'ambito delle attività di cui al Programma regionale ex art. 3 comma 2 L.R. 14/2016"; essa costituisce il quadro normativo di riferimento per gli affidamenti

diretti alla Società, definendone le modalità, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 21-2976/2021 sopra richiamata, le procedure di controllo e le modalità di rendicontazione dei servizi resi.

Ritenuto, pertanto, al fine di dare attuazione alla D.G.R. n. 35-7853/2023/XI del 4 dicembre 2023 con cui è stato approvato il "Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" ai sensi dell'art. 3 della L.R. 14/2016, nel rispetto dei principi e delle disposizioni vigenti in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house* e in conformità alla sopra richiamata Convenzione Quadro, di:

- approvare la proposta progettuale "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" con relativo budget economico di spesa, costituenti l'offerta tecnico-economica presentata dall'operatore Visit Piemonte Srl attraverso la piattaforma e-procurement SINTEL (id. n. 184778565), del valore di Euro 360.072,06 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), acquisita agli atti del Settore Promozione Internazionale con prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024;
- affidare alla società *in house* Visit Piemonte Srl il servizio di realizzazione delle attività previste dal succitato progetto al costo massimo di Euro 360.072,06 (o.f.i.), di cui Euro 169.766,42 nell'annualità 2024 ed Euro 190.305,64 nell'annualità 2025, riconoscendo alla società affidataria le spese che saranno sostenute e rendicontate fino alla concorrenza dell'ammontare massimo di spesa approvato;
- impegnare conseguentemente, per la copertura delle spese relative al servizio oggetto di affidamento, a favore di Visit Piemonte Srl con sede in Torino, Via Bertola 34 C.A.P. 10122 - C.F. e P. IVA 09693360019 (cod. ben. 132262), sul capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2024-2026, annualità 2024 e 2025 (Missione 07 – Programma 0701), la somma complessiva di Euro 360.072,06, così ripartita:
 - Euro 169.766,42 sul capitolo 128510/2024;
 - Euro 190.305,64 sul capitolo 128510/2025;
- approvare lo schema di contratto tra la Regione Piemonte e Visit Piemonte Srl, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All. B), per la disciplina dei rapporti e degli obblighi reciproci tra le parti derivanti dall'affidamento del servizio sopra indicato.

Dato atto che Visit Piemonte Srl al momento della presentazione dell'offerta tramite la piattaforma e-procurement SINTEL ha attestato il pagamento del contributo di Euro 33,00 dovuto all'ANAC da parte dell'operatore economico per la procedura di gara in argomento identificata dal codice CIG B1FF54DDEB.

Rilevato che occorre inoltre impegnare la somma di Euro 250,00 sul capitolo 128510/2024 (Missione 07 - Programma 0701) del Bilancio regionale finanziario gestionale 2024-2026, quale contributo da versare all'ANAC (cod. benef. 297876) da parte della Stazione appaltante, ai sensi delle disposizioni in materia vigenti (Delibera ANAC del 19 dicembre 2023, n. 610).

Visti i capitoli 128510/2024 e 128510/2025 che risultano pertinenti e presentano la necessaria disponibilità, le cui codifiche per le transazioni elementari sono rappresentate nella "Appendice A - Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Dato atto che:

- in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.lgs. n. 118/2011), la spesa è imputabile alle annualità 2024 e 2025;
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi regionali;
- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria dei competenti capitoli di spesa del bilancio regionale;

- la natura della spesa è non ricorrente e la spesa è finanziata da risorse fresche;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/07/2021 come modificato dal Regolamento regionale n. 11 del 21/12/2023;
- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DURC di Visit Piemonte Scrl risulta regolare con validità fino al 25/07/2024 e il DURC di ANAC risulta regolare con validità fino al 14/06/2024, ai sensi della Legge 22 novembre 2002, n. 266.

Dato atto altresì che:

- al progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025", tramite procedura del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico - CUP J68J24000100002;
- all'affidamento *in house* del suddetto servizio, tramite la piattaforma e-procurement SINTEL, è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara - CIG B1FF54DDEB;
- il Responsabile Unico del Progetto-RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è Giulia Marcon, Dirigente del Settore Promozione Internazionale della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse, come da dichiarazione depositata agli atti del Settore Promozione Internazionale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111/2024/XI del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la L.R. 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 14, 16 e 17;
- la L.R. 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e

gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- la L.R. 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate";
- la L.R. 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16 luglio 2021, come modificato dal Regolamento regionale n. 11 del 21 dicembre 2023 approvato con D.P.G.R. del 21 dicembre 2023;
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la D.G.R. n. 8-8111/2024/XI del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- la D.G.R. n. 4-8114/2024/XI del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale:

- di approvare, in attuazione della D.G.R. n. 35-7853/2023/XI del 4 dicembre 2023 con cui è stato approvato il "Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024", la proposta progettuale "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" con relativo budget economico di spesa, costituenti l'offerta tecnico-economica presentata dall'operatore Visit Piemonte Scrl attraverso la piattaforma e-procurement SINTEL (id. n. 184778565), del valore di Euro 360.072,06 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), acquisita agli atti del Settore Promozione Internazionale con prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024 (CUP J68J24000100002);
- di affidare, nel rispetto dei principi e delle disposizioni vigenti in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house*, a Visit Piemonte Scrl il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" al costo massimo di Euro 360.072,06 (o.f.i.), di

cui Euro 169.766,42 nell'annualità 2024 ed Euro 190.305,64 nell'annualità 2025, riconoscendo alla società affidataria le spese che saranno sostenute e rendicontate fino alla concorrenza dell'ammontare massimo di spesa approvato (CIG B1FF54DDEB);

- di impegnare, per la copertura delle spese relative al servizio che si affida con il presente provvedimento, a favore di Visit Piemonte Srl con sede in Torino, Via Bertola n. 34 C.A.P. 10122 - C.F. e P. IVA 09693360019 (cod. ben. 132262), sul capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2024-2026, annualità 2024 e 2025 (Missione 07 – Programma 0701), la somma complessiva di Euro 360.072,06, così ripartita:

- Euro 169.766,42 sul capitolo 128510/2024;

- Euro 190.305,64 sul capitolo 128510/2025;

- di impegnare la somma di Euro 250,00 sul capitolo 128510/2024 (Missione 07 - Programma 0701) del Bilancio regionale finanziario gestionale 2024-2026, quale contributo da versare all'ANAC (cod. benef. 297876) ai sensi delle disposizioni in materia vigenti;

- di approvare, nel rispetto della "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Visit Piemonte Srl" - Rep. n. 206/2023, lo schema di contratto tra la Regione Piemonte e Visit Piemonte Srl, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All. B), per la disciplina dei rapporti e degli obblighi reciproci tra le parti derivanti dall'affidamento del servizio sopra indicato.

Si dispone che la presente determinazione, ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37 del D. lgs. 33/2013, sia pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Dati di Amministrazione Trasparente:

Beneficiario: Visit Piemonte Srl - Torino, Via Bertola n. 34 - C.A.P. 10122 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 Legge 241/1990: Giulia Marcon

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: Affidamento in house ai sensi ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023

Importo: Euro 360.072,06 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972).

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo entro il termine di prescrizione previsto dal Codice civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

LA DIRIGENTE (A2107A - Promozione internazionale)

Firmato digitalmente da Giulia Marcon

REGIONE PIEMONTE

CONTRATTO TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE SCRL PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PROGETTO "FIERE ED EVENTI DI PROMOZIONE INTERNAZIONALE 2024-2025" (CIG B1FF54DDEB - CUP J68J24000100002).

TRA

REGIONE PIEMONTE Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, Settore Promozione Internazionale, in persona della Responsabile di Settore, Giulia Marcon, domiciliata per l’incarico presso la Regione Piemonte, in Torino, Piazza Piemonte 1, C.A.P. 10127 - C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche “Regione”)

E

VISIT PIEMONTE SCRL, con sede in Torino, Via Bertola 34, C.A.P. 10122, con C.F./P.IVA 09693360019, in persona di Michela Bianchi, in qualità di Vice Presidente e Legale rappresentante della Società, in forza dei poteri alla medesima attribuiti dallo Statuto della Società, domiciliata per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche “Visit Piemonte”),

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

PREMESSO CHE:

- a) con D.G.R. n. 35-7853/2023/XI del 4 dicembre 2023 è stato approvato il "Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024", ai sensi dell'articolo 3, comma 2, della legge regionale 14/2016, per un totale stimato di spesa di Euro 16.742.672,00, demandando ai Settori regionali competenti della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, tra cui il Settore Promozione Internazionale, l'adozione degli atti e provvedimenti necessari per l’attuazione della deliberazione stessa;
- b) il suddetto Programma, individua azioni di promozione e di comunicazione sviluppate anche in compartecipazione con altri soggetti, nell’ambito di grandi eventi e progetti di rilevanza regionale per la promozione del turismo culturale, religioso, enogastronomico, sportivo, green, turismo per tutti, congressuale, ecc., idonei a valorizzare il territorio turistico piemontese;

- c) il suddetto Programma, presenta le linee di intervento con la sintesi delle azioni attivabili direttamente dai Settori regionali competenti, anche avvalendosi della collaborazione di Visit Piemonte Srl, ove sussistono le condizioni legittimanti in materia di affidamento a società *in house* di cui alla normativa vigente in materia;
- d) nell'ambito delle succitate linee di intervento è contemplato il paragrafo "Trade fiere ed eventi internazionali", dedicato alle iniziative di promozione internazionale, quali la partecipazione alle grandi fiere di settore, l'organizzazione di eventi speciali di presentazione dell'offerta turistica regionale, road show e workshop nei mercati target, educational tour con operatori esteri, ecc.;
- e) dette iniziative di carattere internazionale trovano copertura finanziaria attraverso gli stanziamenti sul capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 e 2025, di competenza del Settore Promozione Internazionale, in relazione alle risorse disponibili.
- f) in ottemperanza a quanto previsto dal succitato Programma 2024, il Piano di attività e Budget 2024 di Visit Piemonte Srl, su cui si è espresso favorevolmente il rappresentante regionale all'Assemblea della società del 30 aprile 2024, in virtù della D.G.R. n. 11-8502/2024/XI del 29 aprile 2024, risulta coerente con la programmazione regionale e in particolare con le attività e le iniziative contemplate nel paragrafo "Trade fiere ed eventi internazionali", realizzabili tramite la stessa società *in house*;
- g) con DD/A2107A/2024 del, in attuazione della D.G.R. n. 31-8382/2024/XI del 4 aprile 2024, è stata approvata la proposta progettuale "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" con relativo budget economico di spesa, costituenti l'offerta tecnico-economica presentata dall'operatore Visit Piemonte Srl attraverso la piattaforma e-procurement SINTEL (id. n. 184778565), del valore di euro 360.072,06 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), acquisita agli atti del Settore Promozione Internazionale con prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024 (CUP J68J24000100002);
- h) con la medesima determinazione è stato affidato a Visit Piemonte Srl il servizio di realizzazione delle attività previste dal succitato Progetto, nel rispetto dei principi e delle disposizioni vigenti in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house* (CIG

B1FF54DDEB), riconoscendo alla società affidataria le spese che saranno sostenute e rendicontate fino alla concorrenza dell'ammontare massimo di spesa approvato, come impegnate sul competente capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2024-2026, annualità 2024 e 2025;

- i) con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema del contratto di affidamento tra la Regione Piemonte e Visit Piemonte Srl, nel rispetto di quanto previsto dalla "Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Visit Piemonte Srl", approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 (Rep. n. 206/2023 del 9/05/2023);
- j) con il presente contratto le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione del succitato servizio e disciplinare i rapporti e gli obblighi reciproci derivanti dall'affidamento del medesimo.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante del presente contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO

La Regione Piemonte affida alla società in house Visit Piemonte Srl il servizio di realizzazione delle attività previste dal Progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025", come meglio dettagliate nel Progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non allegato allo stesso, bensì agli atti dell'Amministrazione regionale (prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024).

Il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) assegnato al Progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" è CUP J68J24000100002.

All'affidamento *in house* del suddetto servizio, tramite la piattaforma e-procurement SINTEL, è stato assegnato il Codice Identificativo di Gara - CIG B1FF54DDEB.

Art. 2 – ATTIVITÀ AFFIDATE A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione del servizio affidato, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del suindicato Progetto, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Promozione Internazionale articolazione della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport.

A tal fine Visit Piemonte, in qualità di Soggetto affidatario, si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal Progetto sopracitato, agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con DD/A2107A/2024 del, fatte salve eventuali modifiche contrattuali e variazioni in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8 della Convenzione Quadro;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, secondo modalità che saranno fornite dal Settore Promozione Internazionale;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al servizio affidato e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa ad esso;
- informare costantemente il Settore Promozione Internazionale della Regione Piemonte, in qualità di Settore committente, sulla preparazione delle iniziative previste dal progetto, anche al fine di valutare la partecipazione regionale alle stesse.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al Progetto oggetto del presente affidamento, costituenti variazioni in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione dovranno essere formulate da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Promozione Internazionale.

Nelle more della prescritta autorizzazione, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal programma di iniziative dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

Art. 3 – COMPITI DELLA REGIONE

Nell'ambito del presente contratto, la Regione si impegna:

- a erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione del servizio oggetto del presente affidamento, le somme che verranno rendicontate nell'ambito della previsione di spesa costituente l'offerta economica approvata, secondo le modalità previste al successivo art. 6;

- a trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- a esercitare le funzioni e le attività di vigilanza e controllo; a tal fine Visit Piemonte consente in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione del servizio affidato.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione le seguenti attività:

- coordinamento della presenza regionale ad eventi di rappresentanza all'estero (missioni istituzionali, imprenditoriali e tecniche), o realizzati con modalità a distanza, nell'ambito del progetto;
- predisposizione di accordi interregionali ed internazionali, che coinvolgano la Regione e supporto alle attività conseguenti;
- coordinamento delle attività regionali a valenza internazionale;
- raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI PRODOTTI

La titolarità dei risultati raggiunti con la realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento resta in capo alla Regione Piemonte, in qualità di stazione appaltante committente.

Nel caso in cui, in corso di svolgimento del servizio, si rendessero necessari lo sviluppo di software o l'acquisizione di banche dati o di altri prodotti funzionali allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, il Soggetto affidatario del servizio riconosce all'Amministrazione regionale la proprietà intellettuale della soluzione informatica sviluppata e la titolarità dei prodotti acquisiti, impegnandosi, ove necessario, a trasferire i relativi diritti in capo alla Regione.

Art. 5 – RISORSE DISPONIBILI

Le risorse necessarie per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto ammontano a Euro 360.072,06 e trovano copertura finanziaria sulle risorse impegnate, a favore di Visit Piemonte Srl, con la DD/A2107A/2024 del, sul capitolo 128510 del Bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2024-2026, annualità 2024 e 2025 (Missione 01 - Programma 0701), secondo la seguente ripartizione:

- Euro 169.766,42 sul capitolo 128510/2024 (impegno n. 2024/.....);
- Euro 190.305,64 sul capitolo 128510/2025 (impegno n. 2025/.....).

Le prestazioni sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972.

Le risorse verranno erogate in base alle disposizioni contenute nel successivo art. 6.

Art. 6 – EROGAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie verranno erogate dal Settore Promozione Internazionale al Soggetto affidatario del servizio, Visit Piemonte Srl, con le seguenti modalità, previste dall'art. 5 della Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti a Visit Piemonte Srl, approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 (Rep. n. 206/2023 del 9/05/2023):

a) al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate, Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;

b) il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti.

Su richiesta scritta e motivata di Visit Piemonte, in casi eccezionali, che saranno di volta in volta valutati dal Settore Committente, al fine di permettere l'avanzamento delle attività, qualora occorra far fronte alla copertura di rilevanti oneri derivanti da obbligazioni assunte con soggetti terzi (ad es.: organizzatori esclusivisti, sub-fornitori, ecc.), indispensabili per la realizzazione del Progetto, la Regione può accordare a Visit Piemonte, anche in deroga a quanto previsto al punto a) che precede, l'erogazione di somme che siano state alla stessa già fatturate ma non ancora quietanzate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della sopra richiamata Convenzione Quadro.

La prima quota e il saldo finale verranno erogati entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, che sarà emessa da Visit Piemonte a seguito di assenso da parte del Settore Promozione Internazionale alla fatturazione degli importi, espresso successivamente alla verifica della regolare esecuzione delle attività svolte, in conformità al Progetto approvato e alle eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatture, come meglio specificato al successivo art. 7.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA. Pertanto le fatture relative al servizio regolato dal presente contratto dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco Ufficio IPA della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport: 1MGN7P.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 (tra cui gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici) tra l'altro, il codice unico di progetto (CUP).

Pertanto, sulle fatture presentate deve essere riportato il seguente numero di CUP J68J24000100002. Ogni fattura diversa non potrà essere ammessa e comporterà automatico rifiuto della stessa, ai sensi dell'art. 2-bis del decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 11 co. 2-bis della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", ogni atto che non contenga tale indicazione è da ritenersi nullo. In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

Art. 7 – DOCUMENTAZIONE PER LA RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Promozione Internazionale la documentazione a supporto delle fatturazioni.

La presentazione della rendicontazione, sia essa periodica o finale, si compone di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del Legale rappresentante della società, ai sensi dell'art. 5 della sopra richiamata Convenzione Quadro a cui si rimanda, corredata da:

- 1) una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, redatta secondo le modalità indicate all'art. 5, comma 1, punto 3 della succitata Convenzione Quadro;
- 2) un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese sostenute e quietan-

zate, suddivise per WP o per altri aggregati (es. singole iniziative) e, all'interno di questi, per voci di costo.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività progettuali oggetto della rendicontazione stessa.

La documentazione giustificativa comprovante le spese effettivamente sostenute nell'ambito del servizio affidato, per le attività oggetto di fatturazione, dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione delle spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire alla Regione le attività di verifica sulla spesa ai fini dell'erogazione delle risorse come previsto al precedente art. 6.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Srl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Convenzione Quadro, l'Organo amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte dovrà, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicate. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 10 del presente contratto.

Art. 8 – MODALITÀ DI REVISIONE DEL CONTRATTO

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi al presente contratto, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca dell'affidamento del servizio oggetto del presente contratto né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata del presente contratto, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE

Il contratto potrà essere risolto dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

- a) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- b) interruzione non motivata dei servizi affidati;
- c) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- e) inosservanza del divieto di cessione del contratto;

Nei casi sopra indicati il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Soggetto affidatario.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica al Soggetto affidatario secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'affidatario avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 10 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 31 dicembre 2025, fatte salve le eventuali proroghe alla durata dello stesso ai sensi del precedente art. 8.

Art. 11 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'AFFIDAMENTO

La Regione Piemonte esercita il controllo analogo sull'attività di Visit Piemonte, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R n. 21-2976 del 12 marzo 2021 con la quale la Giunta Regionale ha approvato le nuove "Linee guida relative al controllo analogo sugli Organismi operanti in regime di "in house providing" per la Regione Piemonte". La vigilanza sull'affidamento regola-

mentato dal presente contratto deve essere altresì conforme alla normativa generale e speciale di riferimento.

Fermi restando gli impegni assunti con il presente contratto e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, in ogni caso assicurando la qualità delle prestazioni, il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento.

Tutte le persone impiegate nelle attività previste dal presente contratto sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione del presente contratto. Visit Piemonte dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

Il Soggetto affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto del contratto sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008.

Art. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602

del 24 novembre 2014, come modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per farne parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato allo stesso, nonché gli ulteriori obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, entrato in vigore il 14 luglio 2023, che ha apportato modifiche al Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e che qui si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta della Regione Piemonte e dal Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni è causa di risoluzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con D.G.R. n. 4-8114/2024/XI del 31 gennaio 2024 da parte di Regione Piemonte, nel quale è confluito il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA-NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (Regolamento Generale sulla

Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" e comunque necessari all’adempimento degli obblighi connessi all’esecuzione del rapporto instaurato con il presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile del Settore Promozione Internazionale della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) è: dpo@regione.piemonte.it.

In qualità di Responsabile (esterno) del trattamento dei dati, Visit Piemonte tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all’art. 32 GDPR.

Il Responsabile (esterno) del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso e provvede autonomamente a fornire l’informativa sul trattamento dei dati personali agli interessati. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, anche attraverso il proprio sito internet, l’informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula del presente contratto o per altre finalità derivanti dall'esecuzione del medesimo.

Visit Piemonte, quale Responsabile (esterno) del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GDPR).

Nel corso e per tutta la durata delle attività oggetto del presente contratto Visit Piemonte e gli eventuali sub-responsabili da essa nominati devono osservare gli obblighi e le istruzioni indicati nell'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto e che si accetta con la sottoscrizione del medesimo.

Art. 14 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento, secondo le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia.

La Regione Piemonte si riserva di applicare penali, previste ai sensi dell'art. 16 della Convenzione Quadro, in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili al Soggetto affidatario.

Al verificarsi di tali circostanze il Settore committente, a mezzo di PEC, intimerà al Soggetto affidatario di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'affidatario, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali applicate dal Settore committente saranno le seguenti:

- 5.000,00 euro per ogni mese di ritardo nell'adempimento, fino ad un massimo di due mesi, da applicare quale detrazione dall'erogazione delle risorse ai sensi dell'art.6;
- in caso di superamento del limite di cui sopra, diffida ad adempiere e successiva risoluzione del contratto.

Il ritardo è riferito alle scadenze temporali dei servizi e delle attività definite dal cronoprogramma o dalle tempistiche del progetto affidato.

Art. 15 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Visit Piemonte non può, se non previa autorizzazione della Regione, appaltare a soggetti terzi una o più delle attività ricomprese nel presente affidamento.

E' comunque consentito a Visit Piemonte di avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per l'acquisizione di beni e servizi, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 16 – OBBLIGO DI DENUNCIA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA

Visit Piemonte è tenuto a denunciare all'Autorità giudiziaria fatti che possano configurarsi come reati, di cui venga a conoscenza in occasione dell'esercizio di funzioni o di svolgimento di attività oggetto del presente affidamento. Di ogni denuncia è data immediatamente informazione alla Regione.

Art. 17 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE - ONERI

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e tutte le imposte, tasse e spese, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

L'imposta di bollo relativa alla stipulazione del presente contratto, per l'importo di euro 120,00 ai sensi della normativa vigente (art.18, comma 10, D. lgs. n. 36/2023 e Allegato I.4), sarà a carico di Visit Piemonte.

L'assolvimento dell'imposta di bollo avviene attraverso il versamento mediante F24, utilizzando il codice tributi 1573 ("Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, d. lgs. 31 Marzo 2023, n. 36"), anno di riferimento 2024.

Il presente contratto sarà repertoriato, a cura del Settore committente, presso il Settore regionale competente ("Settore Contratti, polizia locale e sicurezza integrata" della Direzione della Giunta Regionale).

Art. 18 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità del presente contratto il Foro competente è quello di Torino.

Il presente contratto si compone di 18 articoli e di n. 1 allegato.

Letto, approvato e sottoscritto.

REGIONE PIEMONTE

Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport

Settore Promozione Internazionale

La Responsabile

Giulia Marcon

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

VISIT PIEMONTE SCRL

La Vice Presidente

Michela Bianchi

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

r_piemon - Rep. DD-A21 12/06/2024.0000165.1 Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da GIULIA MARCON Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Regione Piemonte

ALLEGATO 1

Disciplina dei trattamenti effettuati da Visit Piemonte Srl quale Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Nell'ambito del contratto di affidamento delle attività riguardanti il servizio di realizzazione del Progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025" (presentato attraverso la piattaforma SINTEL e acquisito agli atti del Settore Promozione Internazionale prot. n. 10961/A2100A e n. 10982/A2100A del 11/06/2024), di cui alla DD/A2107A/2024 del, a cui il presente documento è allegato quale parte integrante e sostanziale e perciò accettato con la sottoscrizione del contratto medesimo, Visit Piemonte Srl assume il ruolo di Responsabile (esterno) del trattamento (nel seguito Responsabile), ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Quale Responsabile, Visit Piemonte Srl ottempera alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (nel seguito GDPR), del D.Lgs. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018), nonché agli obblighi e istruzioni di seguito indicati dal Responsabile del Settore Promozione Internazionale della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, quale Delegato del Titolare (Giunta Regionale) ai sensi della D.G.R. n. 1-6847 del 18.5.2018.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi dell'art. 4 del GDPR si intende

- per «**Responsabile del trattamento**» la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per «**Trattamento**» qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- per «**Dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

2. TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali devono essere:

- α. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, pertanto, sarà cura del Responsabile veicolare agli interessati l'informativa relativa al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del GDPR e assicurarsi e poter dimostrare che i relativi contenuti siano stati compresi;
- β. raccolti esclusivamente per le finalità esplicitate nel presente atto e trattati coerentemente con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali;
- γ. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- δ. esatti e aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- ε. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

3. NATURA E FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I trattamenti dei dati personali a titolarità della Giunta regionale che il Responsabile esterno è autorizzato ad effettuare sono i seguenti:

- raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, eventuale aggiornamento.

I trattamenti dei dati personali sono finalizzati ad adempiere alla concessione e all'erogazione dei contributi e ai necessari controlli di legge.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento a quanto previsto dal presente contratto e alle istruzioni ivi contenute.

4. OGGETTO DEI TRATTAMENTI

Tipo di dati personali

I dati che possono essere oggetto di trattamento, coerentemente con quanto previsto dai singoli avvisi pubblici, sono messi a disposizione dal Delegato del Titolare o raccolti direttamente presso l'interessato; tali dati personali sono i seguenti:

- dati anagrafici (nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale ed estremi del documento di riconoscimento);
- eventuali dati relativi a condanne penali e reati.

Categorie di interessati

I soggetti interessati dal trattamento dei dati personali sono le persone fisiche che conferiscono i dati per la partecipazione alle attività previste dal Progetto "Fiere ed eventi di promozione internazionale 2024-2025", nonché quelli comunque necessari all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con il presente contratto di servizio.

Banche dati

Banche dati di Visit Piemonte Srl o in uso alla stessa.

Sistema Gestionale e di Protocollo di Visit Piemonte Srl.

5. DURATA DEI TRATTAMENTI

Ogni trattamento dei suddetti dati personali, da effettuarsi esclusivamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione agli interventi di cui al presente contratto.

Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione, salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, di conservazione delle attestazioni e dei certificati rilasciati in esito a percorsi formativi, ecc.), anche per consentire eventuali *audit* da organismi nazionali o regionali di controllo.

6. FUNZIONI E OBBLIGHI DEL RESPONSABILE ESTERNO

Ferma restando la scrupolosa applicazione delle disposizioni del GDPR e del D.Lgs. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018), il Responsabile adotta le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti, con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del GDPR.

Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte e adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro: a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati; b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

Di seguito si indicano le Misure ritenute adeguate a garantire la protezione dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR:

a) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;

b) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;

c) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Il Responsabile deve altresì:

- individuare, verificare e, se del caso, aggiornare i nominativi delle persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- vigilare - anche secondo le prassi istituite e in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali del Responsabile esterno si attenano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo di cui agli artt. 35-36 del GDPR;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. 13 - 22 del GDPR;
- se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32 - 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di providing e backup utilizzati ordinariamente.

7. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il Responsabile si impegna a osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nella realizzazione delle attività previste dal presente contratto.

A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nella realizzazione degli interventi e/o nell'erogazione dei servizi, fermo restando quanto previsto relativamente ai sub-responsabili.

8. GARANZIE PRESTATE DAL RESPONSABILE ESTERNO

Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità per effettuare i trattamenti oggetto del presente contratto.

Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità dal presente contratto.

Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (hosting provider, prestatori di servizi Cloud, ecc.), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.

I dati oggetto del presente contratto dovranno essere trattati o comunque utilizzati dal Responsabile esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che gli derivano dalle disposizioni del contratto di servizio. Conseguentemente, i dati non saranno:

- 1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse da quelle indicate nel presente contratto;
- 2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
- 3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse da quelle del presente contratto.

9. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Il Responsabile si impegna, nei casi previsti dall'art. 30 par. 5 del GDPR, a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per suo conto, evidenziando:

- a) il nome e i dati di contatto del Responsabile o dei Responsabili del trattamento, del Titolare del trattamento per conto del quale agisce il Responsabile del trattamento, del rappresentante del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare del trattamento;
- c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui all'art. 49 par. 2, la documentazione delle garanzie adeguate;
- d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, par. 1 del GDPR.

10. SUB-RESPONSABILI. MANLEVA.

Con il presente contratto, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del Sub-Responsabile (art. 28, par. 4 del RGPD). Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a Sub-Responsabili, egli si impegna a selezionare Sub-Responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa *pro tempore* vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i Sub-Responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.

Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei Sub-Responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento; il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

11. OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE

Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa vigente, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato.

A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto.

In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.



REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO DD 165/A2107A/2024 DEL 12/06/2024

Impegno N.: 2024/19474

Descrizione: L.R. 14/2016. D.G.R. N. 35-7853/2023/XI DEL 4 DICEMBRE 2023. PROGETTO "FIERE ED EVENTI DI PROMOZIONE INTERNAZIONALE 2024-2025" (CUP J68J24000100002).

AFFIDAMENTO IN HOUSE A VISIT PIEMONTE SCRL DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ (CIG B1FF54DDEB). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO .

IMPEGNO DI SPESA DI EURO 169.766,42 SUL CAP. 128510/2024 E DI EURO 190.305,64 SUL CAP. 128510/2025 A FAVORE DI VISIT PIEMONTE SCRL E DI EURO 250,00 PER CONTRIBUTO ANAC CAP. 128510/2024.

Importo (€): 169.766,42

Cap.: 128510 / 2024 - SPESE ED ALTRI ONERI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE, ANCHE ATTRAVERSO L'ADESIONE DELLA REGIONE CON QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI, ISTITUTI, ASSOCIAZIONI E COMITATI CORRELATI AD EVENTI DI CARATTERE INTERNAZIONALE (L.R. 14/2016)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1FF54DDEB

CUP: J68J24000100002

Soggetto: Cod. 132262

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.005 - Organizzazione manifestazioni e convegni

COFOG: Cod. 04.7 - Altri settori

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 07 - Turismo

Programma: Cod. 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 165/A2107A/2024 DEL 12/06/2024**

Impegno N.: 2024/19475

Descrizione: L.R. 14/2016. D.G.R. N. 35-7853/2023/XI DEL 4 DICEMBRE 2023. PROGETTO "FIERE ED EVENTI DI PROMOZIONE INTERNAZIONALE 2024-2025" (CUP J68J24000100002).

AFFIDAMENTO IN HOUSE A VISIT PIEMONTE SCRL DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ (CIG B1FF54DDEB). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO .

IMPEGNO DI SPESA DI EURO 169.766,42 SUL CAP. 128510/2024 E DI EURO 190.305,64 SUL CAP. 128510/2025 A FAVORE DI VISIT PIEMONTE SCRL E DI EURO 250,00 PER CONTRIBUTO ANAC CAP. 128510/2024.

Importo (€): 250,00

Cap.: 128510 / 2024 - SPESE ED ALTRI ONERI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE, ANCHE ATTRAVERSO L'ADESIONE DELLA REGIONE CON QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI, ISTITUTI, ASSOCIAZIONI E COMITATI CORRELATI AD EVENTI DI CARATTERE INTERNAZIONALE (L.R. 14/2016)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1FF54DDEB

CUP: J68J24000100002

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.005 - Organizzazione manifestazioni e convegni

COFOG: Cod. 04.7 - Altri settori

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 07 - Turismo

Programma: Cod. 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 165/A2107A/2024 DEL 12/06/2024**

Impegno N.: 2025/1964

Descrizione: L.R. 14/2016. D.G.R. N. 35-7853/2023/XI DEL 4 DICEMBRE 2023. PROGETTO "FIERE ED EVENTI DI PROMOZIONE INTERNAZIONALE 2024-2025" (CUP J68J24000100002).

AFFIDAMENTO IN HOUSE A VISIT PIEMONTE SCRL DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ (CIG B1FF54DDEB). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO .

IMPEGNO DI SPESA DI EURO 169.766,42 SUL CAP. 128510/2024 E DI EURO 190.305,64 SUL CAP. 128510/2025 A FAVORE DI VISIT PIEMONTE SCRL E DI EURO 250,00 PER CONTRIBUTO ANAC CAP. 128510/2024.

Importo (€): 190.305,64

Cap.: 128510 / 2025 - SPESE ED ALTRI ONERI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE, ANCHE ATTRAVERSO L'ADESIONE DELLA REGIONE CON QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI, ISTITUTI, ASSOCIAZIONI E COMITATI CORRELATI AD EVENTI DI CARATTERE INTERNAZIONALE (L.R. 14/2016)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1FF54DDEB

CUP: J68J24000100002

Soggetto: Cod. 132262

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.005 - Organizzazione manifestazioni e convegni

COFOG: Cod. 04.7 - Altri settori

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 07 - Turismo

Programma: Cod. 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo