

INFORMAZIONI
PERSONALI

Bianca Maria EULA

 [REDACTED]

 [REDACTED]

 [REDACTED]

Sesso  | Data di nascita  | Nazionalità 

OCCUPAZIONE SVOLTA FINO
AL 31/03/2024

Dal 1 aprile 1992 al 31 marzo 2024 sono stata dipendente della Regione Piemonte con compiti di responsabile della programmazione, gestione e rendicontazione di programmi/progetti finanziati con fondi comunitari (FSE, FEASR e FESR).

TITOLO DI STUDIO

Dal 1983 al 1992 ho insegnato inglese e cultura presso il Centro di Formazione Professionale del CNOS - FAP Torino Valdocco di Via Maria Ausiliatrice, 36 - TORINO.

LAUREA in Lingue e letterature straniere moderne conseguita nel 1983 presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Torino

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Funzionario Amministrativo – Categoria D7

15/04/2016 - 31/03/2024

Titolare posizione organizzativa A: Esperto in programmazione europea e integrata in materia di sviluppo energetico sostenibile presso la Direzione Ambiente, Energia e Territorio

**Regione Piemonte Direzione Ambiente Energia e Territorio
Settore Sviluppo energetico sostenibile**

Programmazione POR FESR 2014-2020 e PR FESR 2021-27 - Regione Piemonte

Coordinamento delle azioni a favore di imprese ed Enti pubblici delle azioni a valere sulle Misure dedicate allo sviluppo energetico sostenibile.

Elaborazione di documenti complessi quali: bandi e relativa definizione delle procedure finalizzate alla concessione dei contributi, in collaborazione con organismi delegati e soggetti gestori dei finanziamenti.

Le attività comprendono:

- definizione delle modalità di ricezione delle domande, istruttoria e valutazione, definizione del sistema di monitoraggio, in collaborazione con i soggetti regionali responsabili, redazione di linee guida;
- supporto tecnico, azioni di animazione e comunicazione nei confronti dei potenziali beneficiari e stakeholders;
- coordinamento di gruppi di lavoro interni ed esterni all'amministrazione;
- collaborazione con l'Autorità di gestione per le attività che riguardano i rapporti con i soggetti cofinanziatori (CE, Stato), il monitoraggio e la valutazione del programma, la redazione dei rapporti annuali da inviare alla CE, le attività di supporto al Comitato di Sorveglianza;
- organizzazione di attività di comunicazione (seminari, workshop,

divulgazione risultati) anche in collaborazione con altri uffici regionali.

Principali incarichi precedenti

Agosto 1997 – Responsabile U.O.O “Gestione programmi di iniziativa comunitaria”

Giugno 1999 – Incarico P.O. Categoria A “Referente per il coordinamento degli interventi tesi a contrastare il declino delle zone rurali”

luglio 1996 - aprile 2016

Giugno 2004 – Incarico A.P. Esperto nel supporto alla definizione delle strategie regionali integrate e innovative nell’ambito della programmazione comunitaria di sviluppo rurale

Regione Piemonte – Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica

Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera

Programmazione FEASR 2014/2020

Partecipazione al Comitato tecnico a supporto della Cabina di regia per la programmazione 2014-20, coordinato dal Settore Affari europei – Ufficio di Bruxelles;

partecipazione alla redazione del Documento Strategico Unitario della Regione Piemonte per quanto riguarda gli interventi di programmazione integrata e analisi delle opportunità di integrazione tra Misure FSE, FESR, FEASR, in collaborazione con altre strutture regionali interessate;

partecipazione a seminari funzionali alla redazione dell’ Accordo di Programma per gli argomenti inerenti lo sviluppo delle zone rurali;

partecipazione con responsabilità di coordinamento e referente di misura, al gruppo di lavoro istituito dalla Direzione di appartenenza per la redazione del PSR 2014-2020 (misure destinate allo sviluppo integrato della montagna e delle aree rurali marginali), in collaborazione con l’Adig FEASR;

redazione delle misure destinate allo sviluppo della montagna del PSR 2014-20, partecipazione al negoziato e agli incontri con la Commissione funzionali all’approvazione del Programma;

redazione del bando e delle linee guida per la presentazione dei Programmi di Sviluppo locale a valere sulla misura 19 “Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader “ del PSR”;

coordinamento delle attività per la predisposizione del sistema informativo della Misura 19 “Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader” nell’ambito del sistema informativo del PSR in collaborazione con l’Autorità di gestione, il CSI Piemonte e l’organismo pagatore ARPEA;

coordinamento del tavolo tecnico regionale con i Gruppi di azione locale e conseguente organizzazione di periodici workshop di confronto;

partecipazione al gruppo di lavoro per le attività di assistenza tecnica e

comunicazione (Misura 20 del PSR 2014-20) coordinato dall'Autorità di gestione;

partecipazione al gruppo direttivo a supporto della valutazione del PSR 2014-20;

partecipazione al gruppo di lavoro interdirezionale per l'agricoltura sociale istituito dall'Autorità di gestione del PSR 2014-20;

partecipazione tavolo tecnico interdirezionale per la Strategia Nazionale Aree interne (SNAI) istituito dalla Direzione Competitività.

Programmazione Comunitaria 1994/1999 – 2000/2006 – 2007/2013

Partecipazione e coordinamento di gruppi di lavoro per la redazione dei Programmi da presentare alla CE, animazione territoriale dei potenziali beneficiari e gestione dei negoziati nella fase precedente alla Comunicazione di approvazione;

gestione e coordinamento del partenariato con i Servizi della Commissione, i Ministeri e le strutture regionali coinvolte (Agricoltura, Turismo, Artigianato, Cultura, Formazione professionale e servizi per la creazione di impresa, urbanistica e pianificazione territoriale etc), gli attori istituzionali, i portatori di interessi collettivi, i beneficiari;

programmazione e attuazione delle linee di intervento dedicate allo sviluppo rurale integrato in particolare per quanto riguarda I.C. Leader II (1994-99), I.C. Leader+ (2000-2006) e Asse IV Leader del P.S.R. 2007-2013;

istruttoria dei Programmi di Sviluppo Locale presentati dai GAL e dei documenti attuativi (bandi e progetti esecutivi);

redazione di documenti complessi quali bandi, linee guida, stati di avanzamento, rapporti annuali di esecuzione, analisi dei dati di monitoraggio e valutazione, anche in collaborazione con le altre strutture regionali coinvolte per materia e l'organismo pagatore ARPEA;

attività di controllo, monitoraggio, supporto tecnico ai beneficiari, gestione gruppi di lavoro con soggetti interni ed esterni all'amministrazione regionale anche mediante il supporto di collaboratori (co.co.co, assistenza tecnica);

partecipazione al gruppo direttivo per la valutazione in itinere ed ex-post del PSR 2007-2013 in qualità di referente dell'Asse IV LEADER;

organizzazione di attività di comunicazione, anche in collaborazione con altri uffici regionali (seminari, workshop e convegni, divulgazione di buone pratiche, elaborazione di materiale informativo)

Programmazione Comunitaria 1994-1999 e 2000-2006

Programmazione, attuazione e rendicontazione di progetti a regia pubblica e con beneficiario Regione Piemonte nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Interreg Italia Francia;

aprile 1992 / luglio 1996
Funzionario amministrativo –

Regione piemonte - Settore Formazione professionale - Servizio Fondo sociale europeo

Collabora all'elaborazione, gestione, valutazione e rendicontazione alla CEE dei piani operativi regionali relativi agli obiettivi 2 – 4 – e 5b ex Regolamento 2081/93 nell'ambito delle direttive per occupati e disoccupati. Segue in modo specifico gli atti procedurali relativi all'obiettivo 5b.

sett. 1983 /marzo 1992
Insegnante

C.F.P. Valdocco – Torino

Insegnante di Inglese e cultura generale nei corsi di formazione professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Giugno 1983

Laurea in lingue e letterature straniere moderne presso la Facoltà di lettere dell'Università di Torino

Laurea quinquennale vecchio ordinamento

Lingua madre

italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B2	B2	B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Inglese

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative acquisite durante l'attività di insegnamento, le attività di coordinamento di gruppi di lavoro interni ed esterni alla Regione, la partecipazione a convegni/seminari in qualità di relatore.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze organizzative e gestionali maturate in ambito lavorativo attraverso le attività di coordinamento e attuazione di misure e progetti comunitari; predisposizione al raggiungimento di obiettivi complessi anche attraverso il confronto con soggetti interni ed esterni alla Regione.

Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft e del pacchetto Office; buona capacità di utilizzo della rete web e dei sistemi informativi di uso corrente.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho sempre svolto attività caritative e di volontariato che posso documentare in campo sociale a servizio di giovani e persone fragili.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del DGPR 2016/679.

Torino, 27 giugno 2024

