

Deliberazione della Giunta Regionale 6 dicembre 2024, n. 15-491

Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale - Area quadrante nord est - Avviso pubblico, anni 2023-2025 - Risorse FSC 2021/2027 di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte", da sottoscrivere con i..



Seduta N° 32

Adunanza 06 DICEMBRE 2024

Il giorno 06 del mese di dicembre duemilaventiquattro alle ore 09:00 si è svolta la seduta della Giunta regionale in via straordinaria, in modalità telematica, ai sensi della D.G.R. n. 1-8208 del 26 febbraio 2024 con l'intervento di Elena Chiorino Presidente e degli Assessori Paolo Bongioanni, Enrico Bussalino, Marina Chiarelli, Marco Gabusi, Marco Gallo, Matteo Marnati, Gian Luca Vignale con l'assistenza di Guido Odicino nelle funzioni di Segretario Verbalizzante.

Assenti, per giustificati motivi: il Presidente Alberto CIRIO, gli Assessori Maurizio Raffaello MARRONE - Federico RIBOLDI - Andrea TRONZANO

DGR 15-491/2024/XII

OGGETTO:

Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area quadrante nord est - Avviso pubblico, anni 2023-2025 - Risorse FSC 2021/2027 di cui all’Accordo per la Coesione della Regione Piemonte”, da sottoscrivere con i Comuni di Massino Visconti, Palazzolo Vercellese, Rimella, Ronsecco, Rosazza e Varallo. Risorse pari ad euro 3.196.593,96.

A relazione di: Vignale

Premesso che:

l’articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che “per la definizione e l’attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l’azione integrata e coordinata di comuni, di province e regioni, di amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, il Presidente della Regione o il Presidente della provincia o il sindaco, in relazione alla competenza primaria o prevalente sull’opera o sugli interventi o sui programmi di intervento, promuove la conclusione di un accordo di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento”; con la D.G.R. n. 27-23223 del 24 novembre 1997, successivamente modificata con D.G.R. n. 60-11776 del 16 febbraio 2004, D.G.R. n. 58-10762 del 9 febbraio 2009 e D.G.R. n. 1-7327 del 3 agosto 2018 sono state approvate le procedure regionali per la formazione degli accordi di programma;

la legge regionale n. 43/1994, all’articolo 9, sancisce, in particolare, che, per l’attuazione di interventi coerenti con gli indirizzi di programmazione regionale e che richiedono l’azione integrata

di diversi soggetti pubblici, il Presidente della Giunta Regionale può promuovere la stipula di accordi di programma.

con D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 sono stati approvati gli indirizzi in materia di Accordi di Programma per gli anni 2021-2024, individuando specifici macro-ambiti di intervento;

con D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023 sono state approvate, per gli anni 2023-2025, le disposizioni per l'Avviso pubblico per la raccolta di proposte progettuali, per il finanziamento di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale, in coerenza con la suddetta D.G.R. 39-4096 del 12 novembre 2021, destinando euro 3.000.000,00 e disponendo che tale dotazione finanziaria possa essere eventualmente implementata, previa apposita deliberazione della Giunta regionale, con eventuali fondi regionali, fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) e delle assegnazioni della programmazione 2021-2027, nonché con fondi del POC Piemonte 2014 – 2020;

con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023 avente ad oggetto “Rettifica alla DGR n. 48-7761 del 20 novembre 2023 “Decreto legge 124/2023 - Approvazione dello schema di “Accordo per la Coesione” da sottoscrivere con la Presidenza del Consiglio dei Ministri finalizzato a realizzare un programma unitario di interventi sul territorio della Regione Piemonte per lo sviluppo infrastrutturale, economico e sociale del territorio” sono state destinate risorse statali FSC 2021-2027 per un importo pari a 31.749.287,56 euro, per il finanziamento della linea d'intervento “avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di programma” il cui utilizzo era subordinato alla approvazione delle rispettive delibere CIPESS e alla loro rispettiva registrazione dal parte dell'organo di controllo;

con D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 sono stati approvati gli indirizzi di carattere generale in merito alla collocazione finanziaria degli interventi di sviluppo locale da realizzare mediante lo strumento dell'accordo di programma, a valere sull'Avviso 2022-2024, di cui alla D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, e sull'Avviso 2023-2025, di cui alla D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023 e sono state integrate le risorse disponibili per un importo pari ad euro 4.287.000,00, nello stanziamento sul capitolo 217968 “Accordo di programma di cui all'Avviso per gli anni 2023 - 2025 per il finanziamento di interventi finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale”.

Inoltre, con il medesimo atto, è stata prevista la destinazione allo stesso Avviso 2023-2025 di risorse FSC 2021/2027 per 24 milioni di euro, la cui disponibilità è stata definitivamente formalizzata dalla delibera CIPESS n. 27 del 23 aprile 2024.

Dato atto che con D.D. n. 517/A2104B/2023 del 22 dicembre 2023 è stata approvata la graduatoria finale dell'avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale.

Richiamato che:

la delibera CIPESS n. 27 del 23 aprile 2024, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica serie generale n. 183 del 6 agosto 2024, assegna, tra l'altro, risorse per il finanziamento della linea d'azione avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di programma per un importo di risorse statali FSC 2021-2027 pari a 31.749.287,56 euro, di cui 24 milioni di euro già destinati dalla D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023;

la DGR 17-184/2024 del 20 settembre 2024, ha disposto di confermare i 24 milioni di euro già destinati dalla D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 e, al fine di permettere la scorrimento della graduatoria e proporre a finanziamento tutti i progetti che hanno conseguito un punteggio maggiore di 50 punti, ha integrato le risorse con ulteriori 2.377.400,00 euro;

la DGR 24-207/2024 del 27 settembre 2024 ha individuato gli organismi di governance ed i Responsabili regionali di attuazione e controllo.

Dato atto che:

come da verifiche della Direzione regionale Coordinamento politiche e Fondi Europei - Turismo e

Sport, Settore "Programmazione negoziata", l'Area tematica 08 – *Riqualificazione urbana*, dell'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte sottoscritto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 7 dicembre 2023 prevede la realizzazione di interventi promossi nell'ambito degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale di cui all'avviso per gli anni 2023-2025, da sottoscrivere in attuazione alla D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 ed alla D.G.R. n. 39- 4096 del 12 novembre 2021;

- con nota prot. n. 42643 del 30 settembre 2024, il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del Dirigente del sopra citato Settore "Programmazione Negoziata".

Dato atto, inoltre, che:

- come da documentazione agli atti del sopra richiamato Settore "Programmazione negoziata", nel corso delle conferenze del 18 ottobre 2024 e del 11 novembre 2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza dell'accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area quadrante nord est - Avviso pubblico, anni 2023-2025 - Risorse FSC 21/27 di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte", da sottoscrivere tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Massino Visconti, Palazzolo Vercellese, Rimella, Ronsecco, Rosazza e Varallo;

- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 43 del 24 ottobre 2024 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento;

- l'importo complessivo di euro 4.493.000,00, trova copertura come di seguito riportato:

per Euro 3.196.593,96, a valere sui fondi FSC 2021/2027 (Fondo Sviluppo e Coesione di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216258/0;

per Euro 1.296.406,04, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore "Programmazione negoziata".

Ritenuto, pertanto, di approvare, quale allegato (Allegato 1) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell'Accordo di Programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area quadrante nord est - Avviso pubblico, anni 2023-2025 - Risorse FSC 2021/2027 di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte", unitamente ai suoi allegati, da sottoscrivere tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Massino Visconti, Palazzolo Vercellese, Rimella, Ronsecco, Rosazza e Varallo.

Viste:

la D.G.R. n. 4 - 8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024- 2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";

la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

la legge Regionale 26 marzo 2024 n. 8, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;

la legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";

la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024, avente per oggetto "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";

la DGR n. 40-471/2024/XII del 2 dicembre 2024: "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali".

Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente

provvedimento, per l'importo pari ad euro 3.196.593,96, sono esclusivamente quelli sopra riportati

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso, la Giunta regionale, unanime,

delibera

- di approvare, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023, lo schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area quadrante nord est - Avviso pubblico, anni 2023-2025 - Risorse FSC 2021/2027 di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte" da sottoscrivere tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Massino Visconti, Palazzolo Vercellese, Rimella, Ronsecco, Rosazza e Varallo, con scadenza al 30 giugno 2028 e per un importo complessivo pari ad euro 4.493.000,00 unitamente ai suoi allegati, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);

- che il presente provvedimento, per l'importo complessivo di euro 4.493.000,00, trova copertura come di seguito riportato:

per Euro 3.196.593,96, a valere sui fondi FSC 2021/2027 (Fondo Sviluppo e Coesione di cui all'Accordo per la Coesione della Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216258/0;

per Euro 1.296.406,04, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore "Programmazione negoziata";

- di demandare al Presidente della Giunta regionale, o in sua vece di un suo delegato, a sottoscrivere il suddetto accordo di programma, autorizzando ad apportare al medesimo, in sede di sottoscrizione, eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie;

- di dare atto che l'Accordo di Programma verrà approvato con Decreto del Presidente della Regione Piemonte successivamente alla sua sottoscrizione;

- che il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR in sede di giurisdizione esclusiva, entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto per la tutela di interessi legittimi e nei termini di decadenza o prescrizione per far valere diritti soggettivi, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/20102010, nonché ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera d), del decreto legislativo 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

DGR-491-2024-All_1-SCHEMA_ADG_21_27_quadrante_NE.pdf

1.



Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**Accordo di Programma
per
la realizzazione di interventi di sviluppo locale
- Area Quadrante Nord Est -**

Avviso pubblico anni 2023 – 2025
*Risorse FSC 21/27 di cui all'Accordo per la Coesione della
Regione Piemonte*

**tra la
Regione Piemonte
e i Comuni di**

**MASSINO VISCONTI, PALAZZOLO
VERCELLESE, RIMELLA, RONSECCO,
ROSAZZA e VARALLO**

Premesso che:

l'articolo 34 del D.Lgs. 267/2000 prevede che per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di comuni, di province e regioni, di amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, il Presidente della Regione o il Presidente della provincia o il sindaco, in relazione alla competenza primaria o prevalente sull'opera o sugli interventi o sui programmi di intervento, promuove la conclusione di un accordo di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento;

con la D.G.R. n. 27-23223 del 24 novembre 1997: "Procedimento *amministrativo per accordi di programma*", come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 1-7327 del 3 agosto 2018, sono state approvate le procedure regionali per la formazione degli Accordi di Programma.

la legge regionale n. 43/1994, all'articolo 9, sancisce, in particolare, che, per l'attuazione di interventi coerenti con gli indirizzi di programmazione regionale e che richiedono l'azione integrata di diversi soggetti pubblici, il Presidente della Giunta Regionale può promuovere la stipula di Accordi di Programma;

con D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 sono stati approvati gli indirizzi in materia di Accordi di Programma per gli anni 2021-2024, individuando specifici macro-ambiti di intervento;

con D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023 sono state approvate, per gli anni 2023-2025, le disposizioni per l'Avviso pubblico per la raccolta di proposte progettuali, per il finanziamento di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale, in coerenza con la D.G.R. 39-4096 del 12/11/2021, destinando euro 3.000.000,00 e disponendo che tale dotazione finanziaria possa essere eventualmente implementata, previa apposita deliberazione della Giunta regionale, con eventuali fondi regionali, fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) e delle assegnazioni della programmazione 2021 – 2027, nonché con fondi del POC Piemonte 2014 – 2020;

con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023 avente ad oggetto "Rettifica alla DGR n. 48-7761 del 20 novembre 2023 "Decreto legge 124/2023 - Approvazione dello schema di "Accordo per la Coesione" da sottoscrivere con la Presidenza del Consiglio dei Ministri finalizzato a realizzare un programma unitario di interventi sul territorio della Regione Piemonte per lo sviluppo infrastrutturale, economico e sociale del territorio" sono state destinate risorse statali FSC 2021-2027 per un importo pari a 31.749.287,56 euro, per il finanziamento della linea d'intervento "avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di programma" il cui utilizzo era subordinato alla approvazione delle rispettive delibere CIPESS e alla loro rispettiva registrazione dal parte dell'organo di controllo;

con D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 sono stati approvati gli indirizzi di carattere generale in merito alla collocazione finanziaria degli interventi di sviluppo locale da realizzare mediante lo strumento dell'accordo di programma, a valere sull'Avviso 2022-2024, di cui alla D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, e sull'Avviso 2023-2025, di cui alla D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023 e sono state integrate le risorse disponibili per un importo pari ad euro 4.287.000,00, nello stanziamento sul capitolo 217968 "Accordo di programma di cui all'Avviso per gli anni 2023 - 2025 per il

finanziamento di interventi finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale”.

Inoltre, con il medesimo atto, è stata prevista la destinazione allo stesso Avviso 2023-2025 di risorse FSC 2021/2027 per 24 milioni di euro, la cui disponibilità è stata definitivamente formalizzata dalla delibera CIPESS n. 27 del 23 aprile 2024;

con D.D. n. 517 del 22 dicembre 2023 è stata approvata la graduatoria finale dell'avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale;

Dato atto che:

la delibera CIPESS n. 27 del 23 aprile 2024, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica serie generale n. 183 del 6 agosto 2024, assegna, tra l'altro, risorse per il finanziamento della linea d'azione avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli Accordi di programma per un importo di risorse statali FSC 2021-2027 pari a 31.749.287,56 euro, di cui 24 milioni di euro già destinati dalla D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023;

la DGR 17-184/2024 del 20 settembre 2024, ha disposto di confermare i 24 milioni di euro già destinati dalla D.G.R. n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 e, al fine di permettere la scorrimento della graduatoria e proporre a finanziamento tutti i progetti che hanno conseguito un punteggio maggiore di 50 punti, ha integrato le risorse con ulteriori 2.377.400,00 euro.

Tenuto conto che la DGR 24-207/2024 del 27 settembre 2024 ha individuato gli organismi di governance e i Responsabili regionali di attuazione e controllo.

Considerato che:

l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'accordo di programma possa essere promosso per l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata di più Enti Pubblici, al fine di assicurare il coordinamento delle azioni e di determinare i tempi, le modalità, il finanziamento e ogni altro connesso adempimento;

con nota prot. n. 00042643 del 30/09/2024 il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del dott. Mario Lupo, Dirigente del Settore Programmazione Negoziata – Direzione Coordinamento Politiche, Fondi Europei, Turismo e Sport;

nel corso delle Conferenze del 18/10/2024 e del 11/11/2024 tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma condividendone l'iniziativa e i contenuti;

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 43 del 24/10/2024 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.Lgs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i."

Visto i seguenti atti di approvazione dello schema del presente Accordo di Programma:

Deliberazione di Giunta Regionale n. del

Deliberazione di Giunta Comunale n. del Comune di Massino Visconti;

Deliberazione di Giunta Comunale n. ... del del Comune di Palazzolo Vercellese;

Deliberazione di Giunta Comunale n. ... del del Comune di Rimella;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del Comune di Ronsecco;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del Comune di Rosazza;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del Comune di Varallo;

TRA

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Torino, Piazza Piemonte, 1

E

il Comune di Massino Visconti rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Massino Visconti, P.zza IV novembre, 9;

il Comune di Palazzolo Vercellese rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Palazzolo Vercellese, P.zza Martiri Libertà, 6;

il Comune di Rimella rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Rimella, Frazione Chiesa;

il Comune di Ronsecco rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Ronsecco, P.zza Vittorio Veneto, 11;

il Comune di Rosazza rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Rosazza, Via Roma, 6;

il Comune di Varallo rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Varallo, C.so Roma, 31;

di seguito denominate, per brevità, "le parti"

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE
ACCORDO DI PROGRAMMA

Articolo 1

Premesse ed allegati

- 1) Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).

Articolo 2

Finalità dell'Accordo

- 1) L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 6, contenenti il titolo dell'intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione delle relative fonti e il cronoprogramma.

Art. 3

Definizioni

- 1) Ai fini del presente Accordo si intende:

- per "Accordo", il presente Accordo di Programma avente ad oggetto gli interventi di cui all'art. 2;
- per "Parti", i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
- per "Intervento" il progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 6;
- per Sistema informatico ReGiS, l'applicativo informatico, nella versione evoluta per la politica di coesione 2021-2027, di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
- per "Scheda", la scheda in versione informatica che identifica per l'intervento, il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;
- per "Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di Programma"(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile del Settore Programmazione negoziata – Direzione Coordinamento politiche fondi europei, turismo e sport che è anche individuato quale Autorità di Gestione FSC 2021/2027;
- per "Responsabile dell'intervento": il soggetto responsabile di gestire e programmare l'intervento, così come individuato nel successivo art. 4;
- per "beneficiario/realizzatore", il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;

- per “Collegio di Vigilanza”: il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo art. 8.

Articolo 4

Ente Beneficiario/realizzatore

1) Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono i Comuni di: Massino Visconti, Palazzolo Vercellese, Rimella, Ronsecco, Rosazza e Varallo, i cui responsabili dell'intervento sono i responsabili dell'area tecnica indicati nella seconda conferenza e agli atti del Settore Programmazione negoziata – Direzione Coordinamento politiche fondi europei, turismo e sport.

Articolo 5

Copertura finanziaria e programmazione delle risorse

1) Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro **4.493.000,00** la cui copertura finanziaria è assicurata dalla fonte riportata nelle successive tabelle:

Intervento 01: Progetto di rigenerazione culturale e sociale dell'abitato di Massino Visconti mediante interventi di riqualificazione urbana e funzionale della piazza Vittorio Veneto – Opere di completamento (CUP H68H22002600006)

Beneficiario: Comune di MASSINO VISCONTI

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
Comune di MASSINO VISCONTI	90.000,00			90.000,00
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		711.000,00	79.000,00	790.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	90.000,00	711.000,00	79.000,00	880.000,00

Intervento 02: Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione dell'immobile comunale sito in via S. Sebastiano n.20 "ex Mulino" (CUP J15F22000110001)

Beneficiario: Comune di PALAZZOLO VERCELLESE

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI PALAZZOLO VERCELLESE		150.000,00		150.000,00
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		630.000,00	70.000,00	700.000,00

TOTALE COMPLESSIVO		780.000,00	70.000,00	850.000,00
---------------------------	--	------------	-----------	------------

Intervento 3: Valorizzazione area rurale nel comune di Rimella: stalla comunale (CUP C66C23000090006)

Beneficiario: Comune di RIMELLA

Fonte	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI RIMELLA		66.000,00		66.000,00
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		160.200,00	373.800,00	534.000,00
TOTALE COMPLESSIVO		226.200,00	373.800,00	600.000,00

Intervento 04: Riqualificazione e messa in sicurezza dell'area del centro sportivo comunale (CUP G24J23000550006)

Beneficiario: Comune di RONSECCO

Fonte	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI RONSECCO	72.600,00			72.600,00
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		528.660,00	58.740,00	587.400,00
TOTALE COMPLESSIVO	72.600,00	528.660,00	58.740,00	660.000,00

Intervento 5: Adeguamento dell'accoglienza turistica per associazione borghi più belli d'Italia (CUP H19E22000030004)

Beneficiario: Comune di ROSAZZA

Fonte	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI ROSAZZA		64.480,00		64.480,00
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		304.668,00	33.852,00	338.520,00

TOTALE COMPLESSIVO		369.148,00	33.852,00	403.000,00
---------------------------	--	------------	-----------	------------

Intervento 6: Lavori di completamento riqualificazione del patrimonio immobiliare del Sacro Monte di Varallo patrimonio Unesco (CUP I42F23000120006)

Beneficiario: Comune di VARALLO

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI VARALLO	121.000,00			121.000,00
AVVISO ANNI 2023-2025 FINANZIAMENTO ACCORDI DI PROGRAMMA FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE DI SVILUPPO LOCALE, IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R. N. 72-7370 DEL 31/07/2023	732.326,04			732.326,04
ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024			246.673,96	246.673,96
TOTALE COMPLESSIVO	853.326,04		246.673,96	1.100.000,00

2) A tale impegno, la Regione Piemonte farà fronte con risorse che trovano copertura sul capitolo n. del bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Gli Enti beneficiari faranno fronte con risorse che trovano copertura come di seguito specificato:

Comune di Massino Visconti: Cap. 2503/3
Comune di Palazzolo Vercellese: Cap. 5031/5031/99
Comune di Rimella: Cap. 10250/3/1
Comune di Ronsecco: Cap. 7830 art. 4
Comune di Rosazza: Cap. 8530/10/1
Comune di Varallo: Cap. 7550/4/1

3) Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.

4) Le economie di spesa di cui al precedente comma 3 possono essere riprogrammate, per finanziare:

- interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza, compresa la copertura

dell'eventuale aumento prezzi e comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;

- interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza;

5) Il soggetto beneficiario per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

Articolo 6

Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese

1) Le Parti si danno atto che, per ogni distinta tipologia di fonte di finanziamento, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese da queste finanziate. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione delle spese.

2) La procedura di liquidazione del finanziamento, a favore dei soggetti beneficiari, avverrà nei termini e modalità che seguono:

- prima quota a titolo di anticipo, pari al 30% a seguito di aggiudicazione dei lavori (OGV);
- secondo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- terzo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- il saldo del 10% a seguito di collaudo o di qualunque documentazione idonea a dimostrare la realizzazione dell'intervento, i pagamenti e la relativa rendicontazione delle spese.

3) Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport – Settore Programmazione negoziata – Piazza Piemonte n.1 – Torino. Le quote successive all'anticipo potranno essere richieste previo aggiornamento dell'avanzamento di spesa sul Sistema informatico ReGiS nella versione evoluta per la politica di coesione 2021-2027, dove sarà caricata la documentazione giustificativa delle spese effettuate nell'ambito dell'Accordo.

4) Gli interventi dovranno essere conclusi collaudati e rendicontati entro il 30 Giugno 2028

5) Le parti si impegnano a rispettare e tener conto dei vincoli della finanza pubblica ai fini di una corretta attuazione dell'intervento.

Articolo 7

Obblighi delle Parti

1) Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle schede intervento costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'intervento oggetto del presente Accordo.

2) Le Parti si impegnano, inoltre, a:

a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;

b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione dell'intervento, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall'Accordo;

c. i Comuni beneficiari si impegnano a: rendicontare tempestivamente, alla Regione Piemonte, tramite il Sistema informatico ReGiS nella versione evoluta per la politica di coesione 2021-2027, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;

d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa;

e. garantire l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri e ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'accordo.

f. rispettare un cronoprogramma di spesa congruente con quello dell'Accordo di Coesione in particolare secondo lo schema seguente:

2025	10%
2026	30%
2027	30%
2028	30%

Il mancato rispetto del cronoprogramma comporta la decurtazione del contributo per la parte delle risorse non spese qualora analogo provvedimento sia assunto a carico della Regione Piemonte per la linea d'azione.

g. realizzare e concludere l'intervento, compreso il collaudo e la rendicontazione, entro il 30 giugno 2028;

Articolo 8

Collegio di Vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia, ritardi e inadempienze

1) E' istituito un Collegio di Vigilanza, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.

2) Il Collegio, che si riunisce almeno una volta l'anno, vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 svolgendo i compiti elencati nell'art. 14 della "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma" allegata alla D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m. e i.

3) Il Collegio valuta e autorizza l'utilizzo delle economie di cui all'art. 5 punto 3) e le eventuali varianti in corso d'opera nel rispetto delle previsioni dell'accordo e delle finalità degli interventi, previa apposita richiesta dei Comuni beneficiari.

4) Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti sottoscrittori dell'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.

5) L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.

6) Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere.

7) Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione dell'intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dall'altra parte per studi, piani, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.

8) La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Al soggetto che ha sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.

9) Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

Articolo 9

Responsabile dell'intervento

1) Al Responsabile dell'intervento, così come individuato all'art. 4, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento, sono assegnati i seguenti compiti:

- pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del

processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;

- monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
- trasmettere al RAP ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dell'intervento, comprese eventuali varianti, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

Articolo 10

Sistema di Monitoraggio

Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema informatico ReGiS nella versione evoluta per la politica di coesione 2021-2027 prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo a cura del soggetto beneficiario.

Articolo 11

Controlli

1) Gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo livello diretti a verificare la corretta esecuzione delle operazioni gestionali secondo quanto previsto nel Sistema di Gestione e Controllo – Si.Ge.Co dell'Accordo per la coesione Regione Piemonte FSC 2021-2027 adottato con determinazione dirigenziale n. 308/A2104B/2024 del 7 ottobre 2024 e alle eventuali successive modifiche ed integrazioni dello stesso Si.Ge.Co al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo.

2) I controlli sono disposti dal dirigente del Settore Raccordo giuridico legislativo, valutazione e controlli, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport della Regione Piemonte e consistono in:

- verifiche amministrative documentali: controlli effettuati sulla documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento, mediante l'utilizzo di apposita modulistica;
- verifiche in loco: controlli effettuati, di norma su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione, secondo le disposizioni contenute nella normativa vigente comunitaria e nazionale. L'intensità, la frequenza e la copertura delle verifiche in loco viene definita per ciascuna linea di intervento da AR e RdA in funzione: della complessità dell'operazione, dell'importo del sostegno pubblico ad essa destinato, del livello di rischio identificato dalle verifiche di gestione, degli esiti dei controlli dettagliati durante le verifiche amministrative e del tipo di documentazione richiesta/trasmessa dal beneficiario.

3) Il Dipartimento per le politiche di Coesione e il Ministero delle Economia e Finanze possono avviare specifiche azioni volte a verificare la regolarità delle procedure e delle spese dichiarate (audit operazioni), nonché il corretto conseguimento di target intermedi e/o finali (audit di performance).

Articolo 12

Revoca totale o parziale del finanziamento

1) Il finanziamento regionale, come erogabile ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente di revoca totale o parziale. La revoca totale del contributo assegnato è disposta dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- mancato avvio dell'intervento o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
- mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- modifica della destinazione d'uso dell'opera realizzata o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
- rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
- mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.

2) La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.

3) Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione.
- mancato rispetto del cronoprogramma minimo di spesa, secondo le previsioni dell'art. 7 punto f., per la parte non sostenuta.

4) La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento dell'intervento.

5) Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 13

Verifiche: attivazione ed esiti

- 1) L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.
- 2) Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
- 3) Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
 - rimuovere le criticità intervenute;
 - prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
 - verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

Articolo 14

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e di infiltrazione mafiosa

- 1) Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa e delle disposizioni in materia di prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa in particolare in tema di tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Articolo 15

Varianti urbanistiche

- 1) La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

Articolo 16

Durata e modifica dell'Accordo

- 1) L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione dell'intervento e comunque non oltre il 30 giugno 2028, entro tale data l'intervento deve essere concluso, collaudato e rendicontato.
- 2) L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula. La rimodulazione del quadro economico degli interventi che comporta un maggior costo, esclusivamente a carico del soggetto beneficiario, può costituire modifica non sostanziale dell'accordo, a condizione che il Collegio di Vigilanza nel deliberarla, ne sancisca previamente la natura non sostanziale.
- 3) Le proroghe per l'attuazione dell'intervento, su proposta del responsabile di cui all'art. 4, sono sottoposte, dal RAP, al Collegio di Vigilanza alle seguenti condizioni:
 - consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari dell'Accordo;

- sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
- venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
- non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

4) Nel caso in cui alcuni progetti non trovino conclusione entro la scadenza prevista, l'accordo potrà essere rinegoziato esclusivamente con i soggetti titolari dei progetti non conclusi, ai sensi dell'art. 12.2 della DGR n. 27-23223 del 24/11/1997 e s.m.i.

Articolo 17

Informazione e pubblicità

- 1) Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate nel rispetto delle specifiche indicazioni che saranno comunicate dall'Autorità di Gestione e dal Responsabile della comunicazione.
- 2) Il soggetto realizzatore si impegna a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

Articolo 18

Disposizioni generali

- 1) Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo loro consenso, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici, secondo la previsione della normativa vigente, la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione degli interventi previsti dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.
- 2) Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.

• Articolo 19

Pubblicazione e norme finali

- 1) Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 5 della L.R. 22/2010.
- 2) Le parti sottoscrivono il presente accordo con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, D.Lgs. 82/2005).

3) Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli “Accordi di Programma” si intende automaticamente recepita.

Articolo 20

Trattamento dati personali

1) Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti attestano che i rispettivi dati personali sono trattati in relazione agli adempimenti connessi al presente Accordo, e nel pieno rispetto delle prescrizioni, cautele e limiti fissati dal citato Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..



REGIONE PIEMONTE



COMUNE DI MASSINO VISCONTI



COMUNE DI PALAZZOLO
VERCELLESE



COMUNE DI RIMELLA



COMUNE DI RONSECCO



COMUNE DI ROSAZZA



COMUNE DI VARALLO

ALLEGATI : Schede intervento.

ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

MASSINO VISCONTI

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Responsabile intervento:

Titolo progetto

Progetto di rigenerazione culturale e sociale dell'abitato di Massino Visconti mediante interventi di riqualificazione urbana e funzionale della piazza Vittorio Veneto – Opere di completamento

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento
degli Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Progetto di rigenerazione culturale e sociale dell'abitato di Massino Visconti mediante interventi di riqualificazione urbana e funzionale della piazza Vittorio Veneto – Opere di completamento

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Ricerca e innovazione
☐ 02 Digitalizzazione
☐ 03 Competitività imprese
☐ 04 Energia
☐ 05 Ambiente e risorse naturali
☐ 06 Cultura
☐ 07 Trasporti e mobilità
☒ 08 Riqualificazione urbana
☐ 09 Lavoro e occupabilità
☐ 10 Sociale e salute
☐ 11 Istruzione e formazione
☐ 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Forniture
☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
NO	MASSINO VISCONTI	28040	Piazza Vittorio Veneto	45.822.077.497.977.800	8.538.834.928.035.840

E) Descrizione sintetica dell'intervento

L'Amministrazione Comunale di Massino Visconti ha avviato un intervento di rigenerazione urbana mediante un sistema coordinato di opere finalizzate alla riqualificazione dello spazio centrale del territorio comunale, la Piazza Vittorio Veneto. Il progetto per la riqualificazione della Piazza Vittorio Veneto prevede la riorganizzare gli spazi che si verranno a creare a seguito della riqualificazione di alcuni edifici fatiscenti e in condizioni statiche precarie affaccianti sulla Piazza e ad oggi completamente inutilizzati. Verranno ricavati spazi polifunzionali pubblici a servizio della cittadinanza. Gli edifici sono oggi di proprietà pubblica in seguito alla conclusione di procedura espropriativa.
L'intervento è stato in parte finanziato con fondi regionali a valere sulla L 145/18 annualità 2023.

F) CUP

H68H22002600006

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Procedura espropriativa per acquisizione immobili
Procedura di affidamento lavori PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E FUNZIONALE DELLA PIAZZA VITTORIO VENETO LOTTO 1 - CUP H68H22002590006 - CIG: B3F3B6B94B

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- ☐ NO
- ☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Edifici pubblici aventi più di 70 anni sottoposti a tutela per effetto dei combinati articoli 10-12 del D.Lgs. 4

M) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ **NO**

☐ **SI**

☐ **progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☐ Le aree sono di proprietà

☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Procedura espropriativa già attuata nel 2024 con risorse proprie

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐ Procedura di esproprio

☐ Contratto di compravendita

☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO DI FATTIBILITA'
- ☐ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO
- ☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	in corso	E	31/12/24	P
DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 261 DEL 29/12/2023 RIQUALIFICAZIONE URBANA E FUNZIONALE DELLA PIAZZA VITTORIO VENETO - PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA AI SENSI DEL DGLS 36/2023 - CUP: H68H22000200006 - CIG: Z2F3E072D4					
Note					
2	PROGETTO ESECUTIVO	1/1/25	P	1/3/25	P
Note					
3	PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	15/3/25	P	30/3/25	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	1/4/25	P	1/4/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	1/4/26	P	30/6/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	1/7/26	P		
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	€ 90.000,00
Anno 2025	€ 711.000,00
Anno 2026	€ 79.000,00
Anno 2027	
Anno 2028	
Totale	€ 880.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	790.000,00	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	COMUNE DI MASSINO VISCONTI	90.000,00	CODICE 01.05.2.202 CAP. 2503/3 - DELIBERAZIONE G.C. N. 50 DEL 11.11.2024
3	ALTRO (1)		
6			
Totale		880.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio – avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		711.000,00	79.000,00	790.000,00
2	COMUNE DI MASSINO VISCONTI	90.000,00			90.000,00
3	ALTRO (1)				
Totale		880.000,00	711.000,00	79.000,00	880.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a seguito del N.B. conseguimento dell'aggiudicazione dei lavori principali.

ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

PALAZZOLO VERCELLESE

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Titolo progetto

Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione dell'immobile comunale sito in via S. Sebastiano n. 20 "Ex mulino"

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il
finanziamento degli Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione dell'immobile comunale sito in via S. Sebastiano n. 20 "Ex mulino"

B) Ambito d'intervento

- ☐ **01** Ricerca e innovazione
- ☐ **02** Digitalizzazione
- ☐ **03** Competitività imprese
- ☐ **04** Energia
- ☐ **05** Ambiente e risorse naturali
- ☐ **06** Cultura
- ☐ **07** Trasporti e mobilità
- ☒ **08** Riqualificazione urbana
- ☐ **09** Lavoro e occupabilità
- ☐ **10** Sociale e salute
- ☐ **11** Istruzione e formazione
- ☐ **12** Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Forniture
- ☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	ordinate di georeferenziazione	
				Coord. x	Coord. Y
VC	PALAZZOLO VERCELLESE	13040	Piazza Martiri della Libertà 6	45.184811	8.232813

E) Descrizione sintetica dell'intervento

La finalità del presente progetto è quella di eseguire una messa in sicurezza dell'immobile con efficientamento energetico, mediante una rifunzionalizzazione dello stesso seguendo la strada di conservare per quanto possibile testimonianze di un'epoca industriale e artigianale passata, ricca di storia e tradizione.

F) CUP

J15F22000110001

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

messa in sicurezza che ha interessato la copertura del fabbricato principale e la rimozione e smaltimento delle lastre in amianto che coprivano i bassi fabbricati adiacenti.

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

art 12 comma 1 del Dlgs. 42/2004 e successive modifiche e integrazioni

M) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☒ STUDIO DI FATTIBILITA'
- ☒ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO
- ☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note Approvato con D.G.C. n.3 del 07/02/2022.					
2	PROGETTO ESECUTIVO	13/01/2025	03/03/2025		
Note					
3	PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva P/E
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	10/04/2025		15/05/2025	
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/06/2025		10/02/2026	
Note					
D3	COLLAUDO	10/02/2026		25/02/2026	
Note					
D4	FUNZIONALITA'	15/03/2026		15/03/2026	
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	
Anno 2025	680.000,00
Anno 2026	170.000,00
Anno 2027	
Anno 2028	
Totale	850.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	700.000,00	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE - ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	COMUNE DI PALAZZOLO V.SE	150.000,00	CAP. 5031/5031/99 - DELIBERA DI C.C. N.34 DEL 27/11/2024
3	ALTRO (1)		
4			
5			
Totale		850.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio - avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE - ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		630.000,00	70.000,00	700.000,00
2	COMUNE DI PALAZZOLO V.SE		150.000,00		150.000,00
3	ALTRO (1)				
Totale			780.000,00	70.000,00	850.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a N.B. seguito del conseguimento dell'aggiudicazione dei lavori principali.

ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

RIMELLA

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Titolo progetto

Valorizzazione area rurale nel comune di Rimella: stalla comunale

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il
finanziamento degli Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Valorizzazione area rurale nel comune di Rimella: stalla comunale

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Ricerca e innovazione
☐ 02 Digitalizzazione
☐ 03 Competitività imprese
☐ 04 Energia
☐ 05 Ambiente e risorse naturali
☐ 06 Cultura
☐ 07 Trasporti e mobilità
☒ 08 Riqualificazione urbana
☐ 09 Lavoro e occupabilità
☐ 10 Sociale e salute
☐ 11 Istruzione e formazione
☐ 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Forniture
☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VC	RIMELLA	13020	FRAZIONE SELLA	8,186	45,9059

E) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto prevede il recupero funzionale delle aree a pascolo localizzate in frazione Sella ed in particolare nella località di Ubal. Ad oggi tali terreni sono stati dimenticati e subiscono il passare del tempo senza più alcuna manutenzione. La riqualificazione del borgo e della sua micro economia passa sicuramente attraverso l'allevamento e l'agricoltura. Recuperare e riqualificare aree a pascolo per offrire ai giovani del borgo uno strumento per la loro crescita professionale e lavorativa è tra gli obiettivi principali che l'amministrazione comunale intende perseguire per contrastare lo spopolamento del borgo e per offrire ai giovani un'opportunità lavorativa unica sul territorio. Il progetto mira sicuramente al rilancio dell'agricoltura e dell'allevamento, antichi mestieri ed unica fonte di sostentamento dell'antica comunità walser riavvicinando l'uomo contemporaneo agli antichi mestieri di un tempo. Questo è sicuramente significativo e segno di un inevitabile abbandono dell'allevamento e dell'agricoltura nella valle. Valorizzare il territorio per ri-abitare Rimella, e rilanciarlo turisticamente per ricostruirne l'antica e specifica identità walser, riportando l'uomo di oggi a ripopolare la montagna con la consapevolezza del nostro tempo.

Il progetto, pertanto, prevede la realizzazione di una stalla comunale atta ad ospitare 35 bovini. Si svilupperà con forma rettangolare e tetto a doppia falda spiovente con una superficie lorda di circa 428 mq /36.00 x 11.90 mt) ed una altezza massima di circa 5.80 mt.

L'edificio è stato progettato per riprendere i caratteri tipologici delle architetture montane della Valsesia con l'utilizzo delle pareti in legno e pietra ed è diviso in due distinte porzioni destinata a stalla e fienile avrà con struttura portante legno, con pareti in XLAM rivestita, sui fronti esterni, con un paramento in pietra locale per lo zoccolo di collegamento a terra e di elementi in legno "steppe" nella parte superiore della parete. L'orditura principale e secondaria del tetto sarà realizzata in legno ed il manto di copertura in lamiera grecata colore grigio. I serramenti esterni, porte, portoni e finestre, saranno in legno. Ospiterà al suo interno una zona di stalla e adibita alla stabulazione fissa degli animali nel periodo invernale, un locale dedicato a fienile ed un blocco di servizi igienici e spogliatoi per gli allevatori. L'area esterna di pertinenza sarà lasciata a prato e destinata al pascolo degli animali. L'edificio nella sua forma semplice, riprende per forma e dimensione la tipologia degli edifici ad uso stalla che possono essere riscontrati nelle valli limitrofe. In particolare, la scelta dei materiali di finitura esterna quali legno ed intonaco sarà fatta per non comportare una emergenza architettonica e per meglio armonizzarsi con le architetture tipiche montane.

F) CUP

C66C23000090006

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note: l'intervento sarà inserito nel programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027 e nell'elenco annuale 2025

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

Art. 136, c. 1, lett. c) e d) del D.Lgs. 42/2004

M) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ **NO**

☐ **SI**

☐ **progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☐ Le aree sono di proprietà

☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

accordo bonario per la cessione di terreni che sarà seguito da contratto di cessione

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐ Procedura di esproprio

☒ Contratto di compravendita

☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ STUDIO DI FATTIBILITA'
- ☒ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO
- ☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	PROGETTO ESECUTIVO	1/12/24	P	31/7/25	P
Note					
3	PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	1/8/25	P	31/10/25	P
Note procedura negoziata con offerta economicamente vantaggiosa					
D2	ESECUZIONE LAVORI	1/12/25	P	30/6/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	1/7/26	P	30/10/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	1/12/27	P		
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	
Anno 2025	250.000,00
Anno 2026	300.000,00
Anno 2027	50.000,00
Anno 2028	
Totale	600.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	534.000,00	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE - ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	COMUNE DI RIMELLA	66.000,00	10250/3/1 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 04/11/2024 (Variazione al Bilancio di previsione) - DCC n. 12 del 22/11/2024
3	ALTRO (1)		
6			
Totale		600.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio - avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE - ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		160.200,00	373.800,00	534.000,00
2	COMUNE DI RIMELLA		66.000,00		66.000,00
3	ALTRO (1)				
Totale			226.200,00	373.800,00	600.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a seguito del N.B. conseguimento dell'aggiudicazione dei lavori principali.

ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

RONSECCO

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Titolo progetto

Riqualificazione e messa in sicurezza dell'area del centro sportivo comunale

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento
degli Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Riqualficazione e messa in sicurezza dell'area del centro sportivo comunale

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Ricerca e innovazione
- ☐ 02 Digitalizzazione
- ☐ 03 Competitività imprese
- ☐ 04 Energia
- ☐ 05 Ambiente e risorse naturali
- ☐ 06 Cultura
- ☐ 07 Trasporti e mobilità
- ☒ 08 Riqualficazione urbana
- ☐ 09 Lavoro e occupabilità
- ☐ 10 Sociale e salute
- ☐ 11 Istruzione e formazione
- ☐ 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Forniture
- ☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VC	RONSECCO	13036	Piazza Vittorio Veneto 11	45.248475	8.276778

E) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto promuove la creazione e il potenziamento dei servizi sportivi e socio-sanitari destinati alle famiglie, contribuendo anche a contrastare lo spopolamento o addirittura a favorire l'insediamento di nuovi nuclei familiari desiderosi di servizi atti a garantire una qualità della vita in piccoli comuni degni dei centri maggiori e dello standard europeo. Il progetto prevede la riqualificazione e messa in sicurezza dell'area del centro sportivo, con l'attuazione di 3 interventi. Intervento 1 - Area Multisport; Intervento 2 - Percorso vita / Palestra all'aperto; Intervento 3 - Area skate park e pump track.

F) CUP

G24J23000550006

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒ NO

☐ SI

In caso affermativo indicare quali:

M) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ **NO**

☐ **SI**

☐ **progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒ Le aree sono di proprietà

☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐ Procedura di esproprio

☐ Contratto di compravendita

☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ STUDIO DI FATTIBILITA'
- ☒ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO
- ☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note approvato con D.G.C. n.39 del 21.09.2023					
2	PROGETTO ESECUTIVO	13/01/2024		03/03/2024	
Note					
3	PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	10/04/2025		15/05/2025	
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/06/2025		10/02/2026	
Note					
D3	COLLAUDO	10/02/2026		25/02/2026	
Note					
D4	FUNZIONALITA'	15/03/2026		15/03/2026	
Note					

N.B.

- (1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	
Anno 2025	528.000,00
Anno 2026	132.000,00
Anno 2027	
Anno 2028	
Totale	660.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	587.400,00	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	COMUNE RONSECCO	72.600,00	Attivazione mutuo con Delibera Consiglio Comunale n.23 del 28/11/2024 – cap. 7830 cod. 06.01.2.202 anno 2025
3	ALTRO (1)		
6			
Totale		660.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio – avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		469.920,00	117.480,00	587.400,00
2	COMUNE DI RONSECCO		72.600,00		72.600,00
3	ALTRO (1)				
Totale			528.000,00	132.000,00	660.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a seguito del N.B. conseguimento dell'aggiudicazione dei lavori principali.



ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

ROSAZZA

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Titolo progetto

Adeguamento dell'accoglienza turistica per associazione borghi più belli d'italia

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento degli
Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Adeguamento dell'accoglienza turistica per associazione borghi più belli d'Italia

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Ricerca e innovazione
- ☐ 02 Digitalizzazione
- ☐ 03 Competitività imprese
- ☐ 04 Energia
- ☐ 05 Ambiente e risorse naturali
- ☐ 06 Cultura
- ☐ 07 Trasporti e mobilità
- ☒ 08 Riqualificazione urbana
- ☐ 09 Lavoro e occupabilità
- ☐ 10 Sociale e salute
- ☐ 11 Istruzione e formazione
- ☐ 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Forniture
- ☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
BI	ROSAZZA	13815	VIA MENTANA 5	45,677177	7,976031

E) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto prevede un attento recupero e restauro dello stabile "Vecchio asilo" volto alla riconversione a ristorante a piano terra, considerando di ricavare un ristorante con la capacità di ospitare 60/70 coperti. Si interverrà sui locali del piano terra, per un miglioramento e risanamento degli ambienti e per la conservazione delle murature originarie si prevede la realizzazione di un vespaio in casseri di plastica riciclata nei locali interessati a seguito della demolizione dei pavimenti e rivestimenti esistenti. Sarà ricavata una dispensa ed un locale bagno ad uso spogliatoio per il personale del ristorante come richiesto dalle normative igieniche vigenti; saranno ricavati un locale bagno per disabili ed uno per la clientela. Si propone la realizzazione di una cucina ed un locale preparazione opportunamente arredati per l'uso di un ristorante e pertanto sarà rivisitata l'intera impiantistica. Per garantire una migliore prestazione energetica saranno restaurati i serramenti esistenti con l'inserimento di vetrocamera e la sostituzione dei serramenti irrecuperabili con serramenti di nuova fattura e su disegno di quelli esistenti al fine di rispettare i dettami del DLgs 42/2004 titolo II (beni culturali tutelati). Il q.e. di progetto prevede altresì le somme necessarie per la fornitura dell'attrezzatura per la cucina, oltre al necessario arredo per l'ospitalità del ristorante e la realizzazione di una piccola struttura mobile esterna per la correlata struttura comunale ricettiva del Chiosco all'interno del parco Ortone. L'intervento permetterà di avvalorare l'esigenza di accoglienza non soltanto limitata al periodo estivo, ma bensì durante tutto l'anno solare e soddisfare al contempo la richiesta dell'Associazione dei Borghi più belli d'Italia di cui Rosazza ne è parte dal 2021.

F) CUP

H19E22000030004

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note Sono in corso gli aggiornamenti dei documenti di programmazione finanziaria anche in funzione della redazione del bilancio di previsione triennale 2025/2027.

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

VINCOLO MONUMENTALE ART. 10 D.LGS 42/2004 (ex art. 21 comma 4) - art 136 D.lgs 42/2004

M) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

- ☒ **NO**
- ☐ **SI**
- ☐ **progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

- ☐ Stato
- ☐ Regione
- ☐ Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ STUDIO DI FATTIBILITA'
☐ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
☒ PROGETTO DEFINITIVO (ex D.lgs 50/2016)
☐ PROGETTO ESECUTIVO
☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1)
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	PROGETTO ESECUTIVO	01/01/25	PREVISTA	15/03/25	PREVISTA
Note					
3	PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3)
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/04/25	Prevista	20/04/25	prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/06/25	prevista	31/05/26	prevista
Note					
D3	COLLAUDO	15/06/26	prevista	15/06/26	prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/09/26	prevista	01/09/26	prevista
NotePROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PREVISTA NEGOZIATA SENZA BANDO					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	
Anno 2025	270.000,00
Anno 2026	133.000,00
Anno 2027	
Anno 2028	
Totale	403.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	338.520,00	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	COMUNE DI ROSAZZA	64.480,00	CAP. 8530/10/1 - DELIBERAZIONE DI G.C. N. 36 DEL 28/10/2024
3	ALTRO (1)		
4			
Totale		403.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio – avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024		304.668,00	33.852,00	338.520,00
2	COMUNE DI ROSAZZA		64.480,00		64.480,00
3	ALTRO (1)				
Totale			369.148,00	33.852,00	403.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a seguito del conseguimento N.B. dell'aggiudicazione dei lavori principali.

ACCORDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 - 2027

Delibera CIPESS n. 27/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI

VARALLO

ACCORDO DI PROGRAMMA

Area Quadrante Nord – Est

Titolo progetto

Lavori di completamento riqualificazione del patrimonio immobiliare del Sacro Monte di Varallo
patrimonio Unesco

LINEA DI AZIONE

**Avviso per gli anni 2023-2025 per il finanziamento
degli Accordi di Programma**

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di completamento riqualificazione del patrimonio immobiliare del Sacro Monte di Varallo patrimonio Unesco

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Ricerca e innovazione
☐ 02 Digitalizzazione
☐ 03 Competitività imprese
☐ 04 Energia
☐ 05 Ambiente e risorse naturali
☐ 06 Cultura
☐ 07 Trasporti e mobilità
☒ 08 Riqualificazione urbana
☐ 09 Lavoro e occupabilità
☐ 10 Sociale e salute
☐ 11 Istruzione e formazione
☐ 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Forniture
☐ Altro...

D) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
VC	VARALLO	13019	SACRO MONTE	45,818145	8,256064

E) Descrizione sintetica dell'intervento

L'obiettivo principale è quello di arrivare al completamento degli interventi di riqualificazione dell'immobile, al fine di renderlo struttura idonea per l'attività alberghiera e ristorativa. Questo risulta un obiettivo di fondamentale importanza per poter garantire idonei servizi ai numerosi fruitori di questo importante Sito Unesco, ove è attualmente presente in attività una unica struttura ricettiva e ristorativa, ma collocata all'esterno del Sacro Monte e che oltretutto resta in attività solo nel periodo estivo, oltre ad un piccolo bar all'arrivo della funivia, che risulta però collegato all'attività della funivia stessa, e quindi con importanti periodi di chiusura. Le opere previste si concentrano nel cuore del Sacro Monte di Varallo e prevedono il completamento dell'intervento di recupero di un immobile identificato come bene culturale di cui all'art. 2 comma 2 del D.Lgs. 42/2004, compreso nell'ambito territoriale Unesco. Tale intervento è finalizzato alla valorizzazione dell'intero sito UNESCO. Al termine delle opere, per tale bene sarà garantita la pubblica fruizione e destinazione d'uso.

F) CUP

I42F23000120006

G) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☐ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa

- ☐ in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note ☐ l'intervento sarà inserito nel programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027 e nell'elenco annuale 2025

H) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

I) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

L) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 Bene architettonico - Legge Regionale 32/08 - Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - Vincolo paesaggistico

M) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

N) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

- ☐ Stato
- ☐ Regione
- ☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

O) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☐ Le aree sono di proprietà
- ☒ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

sin dalle origini, attraverso disposizioni apparentemente diverse, il Comune di Varallo, ha avuto la piena disponibilità dei beni del Complesso architettonico del Sacro Monte di Varallo: sin dalla sua costituzione il soggetto chiamato a decidere di donare e di riprendere la gestione del bene è sempre stato il Comune. Al suo interno nei secoli ha deciso di creare un organo di gestione amministrativa e di tutela ad hoc viste le caratteristiche di bene unico e prezioso all'interno del patrimonio comunale. In sintesi la piena disponibilità del bene in capo al Comune è sempre stata evidente. Vedasi Statuto del 1890

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	NOTE

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ STUDIO DI FATTIBILITA'
- ☒ PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
- ☐ PROGETTO ESECUTIVO
- ☐ PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)

B) Attività progettuale (Compilare solo i livelli progettuali previsti)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
	1 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
	2 PROGETTO ESECUTIVO	7/1/25	P	30/06/2025	P
Note					
	3 PROGETTO DI SERVIZI E FORNITURE (Unico livello)				
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	15/7/25	P	15/10/2025	P
Note procedura negoziata con offerta economicamente vantaggiosa					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/11/25	P	31/12/2026	P
Note					
D3	COLLAUDO	1/1/27	P	28/02/2027	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	15/3/27	P		
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

PROFILO DI SPESA

di cui:	Previsione di realizzazione della spesa
Anno 2024	
Anno 2025	500.000,00
Anno 2026	600.000,00
Anno 2027	
Anno 2028	
Totale	1.100.000,00

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	246.673,96	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024
2	REGIONE PIEMONTE	732.326,04	Fondi regionali - Determinazione Dirigenziale n. 517 del 22/12/2022
3	COMUNE DI VARALLO	121.000,00	cap. di bilancio 7550/4/1 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 24/10/2024 (Variazione al Bilancio di previsione)
4	ALTRO (1)		
5			
Totale		1.100.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento (es. fondi propri di bilancio – avanzo di amministrazione).

C) Imputazione a bilancio

Fonte di Finanziamento		2024	2025	2026	Totale
1	ACCORDO DI COESIONE PIEMONTE – ASSEGNAZIONI FSC 2021 – 2027 - Delibera CIPESS n. 27/2024			246.673,96	246.673,96
2	REGIONE PIEMONTE – Fondi regionali - Determinazione Dirigenziale n. 517 del 22/12/2022	732.326,04			732.326,04
2	COMUNE DI VARALLO	121.000,00			121.000,00
3	ALTRO (1)				
Totale		853.326,04		246.673,96	1.100.000,00

Compilare i campi relativi a ciascun anno. Si ricorda che il diritto all'anticipo del 30% matura a seguito del N.B. conseguimento dell'aggiudicazione dei lavori principali.