

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome ANNA IANNOTTA  
E-mail anna.iannotta@regione.piemonte.it  
Inquadramento

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE  
LAVORATIVA**

Principali attività e  
Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI  
LAVORATIVE**

Direzione	COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI - TURISMO E SPORT
Settore	Promozione internazionale
Incarico	Coordinamento, pianificazione e gestione di progetti complessi derivanti da attività in ambito europeo
Date incarico	02-05-2019 - 16-07-2023
Direzione	PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT
Settore	Attività turistiche, promozione dello sport e del tempo libero
Incarico	Coordinamento, pianificazione e gestione di progetti complessi derivanti da attività in ambito europeo
Date incarico	03-04-2017 - 01-05-2019
Direzione	PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT
Settore	Promozione turistica e sportiva
Incarico	Coordinamento, pianificazione e gestione di progetti complessi derivanti da attività in ambito europeo
Date incarico	30-03-2015 - 02-04-2017
Direzione	PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT
Settore	Promozione turistica
Incarico	Pianificazione e gestione dei progetti di promozione turistica in ambito europeo
Date incarico	16-04-2014 - 29-03-2015
Direzione	CULTURA, TURISMO E SPORT
Settore	Promozione turistica
Incarico	Pianificazione e gestione delle manifestazioni e degli eventi di promozione turistica-progetti di promozione turistica.
Date incarico	01-02-2010 - 15-04-2014

Principali attività e  
Responsabilità

**TITOLO DI STUDIO**

LAUREA VECCHIO  
ORDINAMENTO ANTE D.M.  
509/99

LINGUE E LETTERATURE STRANIERE MODERNE

DIPLOMA SCUOLA MEDIA  
SUPERIORE

PERITO AZIENDALE E CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE

**CAPACITA' LINGUISTICHE**

Inglese

Orale Buono Scritta Ottimo

Tedesco

Orale Buono Scritta Scolastico

**CAPACITA' NELL'USO  
DELLE TECNOLOGIE**

Procedure gestionali comuni

Atti amministrativi Buono

Bilancio - consultazione dati Base

Gestione documentale Doqui Acta Base

Tarantella Buono

Applicazioni per ufficio

Micorsoft Office - Excel Buono

Micorsoft Office - Word Buono

Altri software/procedure  
gestionali

data base B2B marketing turistico Ottimo

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

**Dichiarazione veridicità**

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.