

Curriculum vitae - MONICA CESCO

Informazioni personali

Nome **CESCO MONICA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Gennaio 2022-oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Piemonte – Torino**

 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Principali mansioni e responsabilità In qualità di PM e componente della segreteria tecnica di supporto alla Cabina di regia, messa a terra e monitoraggio del progetto di rafforzamento della capacità amministrativa dell'Amministrazione regionale e degli enti locali del territorio al fine di rendere più efficiente la gestione, ridurre i tempi di conclusione e smaltire gli arretrati nella gestione delle procedure complesse relative a fonti rinnovabili, infrastrutture digitali, bonifiche, rifiuti, servizio idrico integrato e procedimenti connessi.
(D.P.C.M. del 12 novembre 2021 – Riparto delle risorse per il conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR).
- Date (da – a) Maggio 2013-Giugno 2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Politecnico – Milano**

 - Tipo di azienda o settore Fondazione universitaria
 - Principali mansioni e responsabilità Promozione, ideazione, predisposizione e gestione di progetti a valere su bandi di ricerca emanati dalle pubbliche amministrazioni in ambito comunitario, nazionale e regionale. Gestione relazioni e rapporti con le pubbliche amministrazioni locali e nazionali e con le istituzioni no-profit erogatrici di finanziamenti alla ricerca. Gestione di progetti di ricerca a valere sul Bando Cluster Tecnologici Nazionali nei settori della chimica verde, della mobilità sostenibile e del nautico-navale.
- Date (da – a) Marzo 2015-Maggio 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto di Automazione Industriale - Consiglio Nazionale delle Ricerche - Milano**

 - Ente Nazionale di Ricerca
 - Tipo di azienda o settore Supporto e coordinamento gestionale e amministrativo nelle attività del Progetto Sustainable Manufacturing.
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) Settembre 2012-Maggio 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Nazionale di Astrofisica – Roma**

 - Ente Nazionale di Ricerca
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto gestionale e amministrativo alla Direzione Scientifica per i progetti premiali e per il progetto bandiera ASTRI (Astrofisica con Specchi a Tecnologia Replicante). Coordinamento e supporto alla predisposizione dei progetti in competizione a valere sulla quota premiale del Fondo Ordinario degli Enti di Ricerca Pubblici. Collaborazione e supporto alla Presidenza per i rapporti istituzionali con l'amministrazione pubblica di riferimento. Membro del Comitato finanziario per il progetto LBT-Large Binocular Telescope.

- Date (da – a) Ottobre 2008-Settembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Roma**
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
 - Principali mansioni e responsabilità Componente della Commissione incaricata di coadiuvare la Direzione Generale per lo Sviluppo e il Coordinamento della Ricerca ai fini dell'individuazione di specifici programmi e progetti ammessi al finanziamento premiale (Decreto 37/Ric. del 02/02/2012).
Da Novembre 2011: Componente della Commissione MIUR-CNR per la valutazione e verifica dei progetti di valenza nazionale, inseriti nella programmazione del Ministero della Ricerca, attivati dall'ente.
Da Luglio 2011: Componente della Commissione MIUR per la valutazione e la verifica dei progetti bandiera e dei progetti di interesse inclusi nel PNR 2011-2013, proposti dagli Enti Pubblici di Ricerca.
Aprile-Giugno 2011: Membro del Comitato di Indirizzo previsto dall'Art. 3 del D.M. 31 marzo 2011, concernente i criteri e le modalità per il conferimento del "Premio Nazionale per l'Innovazione". Componente del Comitato Tecnico istituito in attuazione dell'accordo di programma, sottoscritto tra il MIUR e Regione Lombardia (Decreto 56/Ric. del 04/02/2011).
Marzo 2010-Luglio 2011: Attività di assessment e di supporto al Comitato Tecnico Scientifico 297/99 per il bando PON Ricerca e Competitività 2007-2013.
Coordinamento e supporto tecnico alle attività della Commissione Scientifico Settoriale, istituita con il compito di coadiuvare la Direzione Generale per il coordinamento e lo sviluppo della Ricerca, ai fini di accertare l'efficacia e la qualità nell'attuazione del PNR (Decreto 27/Ric. del 19/02/2010). Gennaio 2010-Dicembre 2011: Delegato Nazionale del MIUR nel Comitato Piccole e Medie Imprese del VII Programma Quadro. Componente del gruppo di lavoro PNR. Collaborazione, contributo e supporto nella predisposizione della proposta del Programma Nazionale della Ricerca 2011-2013, ai fini della sua approvazione al CIPE. Il comitato inoltre effettua la valutazione dei Progetti Bandiera, di Interesse e Premiali presentati dagli Enti pubblici di Ricerca, vigilati dal Ministero (Decreto n. 515/SEGR/DGR/09 del 16/10/2009). Coordinatore del Nucleo di Valutazione degli Investimenti Pubblici (NUV) del Ministero. Il NUV è un comitato di supporto tecnico agli uffici del Ministero nelle attività di programmazione, monitoraggio, valutazione e verifica degli investimenti (D.M. del 12/10/2008).
- Date (da – a) Settembre 2011-Settembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Invitalia SpA – Roma**
- Tipo di azienda o settore Servizi di supporto alla PA
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto alla Funzione Competitività e Territori per lo svolgimento delle attività in relazione alla commessa del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, "Programma di Marketing Territoriale per l'attrazione di investimenti nei distretti tecnologici e nelle filiere high-tech delle regioni del Mezzogiorno". Valutazione dei progetti di Laboratori Pubblico-Privati e Distretti Tecnologici a valere sul PON R&C.
- Date (da – a) Maggio 2011-Settembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Area Science Park Scarl – Trieste**
- Tipo di azienda o settore Ente Nazionale di Ricerca
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto al *technology foresight* finalizzato a definire le scelte di politica della ricerca della Fondazione Cariplo nell'ambito della Regione Lombardia attraverso l'individuazione e lo sviluppo di tecnologie innovative mirate, e realizzazione delle seguenti attività: analisi e ricognizione del sistema economico lombardo e individuazione delle tecnologie innovative sviluppabili nel medio-lungo periodo; attività di coordinamento di progetto sul territorio lombardo; gestione panel degli esperti.
- Date (da – a) Settembre 2010-Febbraio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Distretto Ligure delle Tecnologie Marine Scarl – La Spezia**
- Tipo di azienda o settore Servizi alle imprese

• Principali mansioni e responsabilità	Principali mansioni e responsabilità Supporto alla fase di start up del distretto: messa a punto dei servizi, predisposizione di domande di finanziamento, con particolare riferimento ai progetti di ricerca industriale presentati nell'ambito dell'accordo di programma fra MIUR e Regione Liguria a valere sui fondi FAR (L. 297/97, D.M. 593/00).
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità	Settembre 2000-Ottobre 2008 ALINTEC Scarl – Milano (già Politecnico Innovazione) Servizi alle imprese Attività di trasferimento tecnologico: analisi dei fabbisogni aziendali, individuazione e reperimento delle competenze (presso università, in particolare il Politecnico di Milano, e centri di ricerca) per lo sviluppo di progetti di innovazione, gestione e coordinamento delle attività. Consulenza per la definizione del business plan, per aspiranti imprenditori. Project Manager per il progetto “NUMAFO – Nuovi materiali per fonderia”, nell'ambito del Bando Metadistretti Regione Lombardia, presentato e realizzato in collaborazione con il Politecnico di Milano. Project Manager per il progetto “Leghe di titanio a struttura ultrafine, relative lavorazioni e rivestimenti superficiali”, nell'ambito del Bando Metadistretti Regione Lombardia, presentato e realizzato in collaborazione con il Politecnico di Milano. Valutazione ed analisi economica per il progetto “Agrobiotech-Xchange”. Progettazione, promozione e realizzazione dei servizi svolti nell'ambito del progetto Saturno-Strumenti per la promozione e lo sviluppo dell'imprenditorialità lombarda: definizione dell'idea imprenditoriale, supporto alla redazione di business plan, attività di tutoring nella fase di start up, supporto nell'istruttoria di domande di finanziamento per oltre 60 nuove imprese. Collaborazione per la realizzazione del modello e l'impianto di misura del posizionamento tecnologico delle PMI nel corso del progetto IntesaNova commissionato da Banca Intesa. Progettazione attività e coordinamento per il Polo Formativo di Monza e Brianza. Definizione e conduzione delle attività di competenza di Alintec nei progetti TRINMED e WIR BIO, attuato in collaborazione con il BIC La Fucina. Project Manager nel progetto “Tirocinio di Eccellenza”. Progettazione, promozione e gestione del “Progetto PIÙ - Percorso Impresa Università” - FSE 2002–2003. Sviluppo dei contenuti del portale Cetra, provincia di Milano. Supporto al Servizio Brevetti del Politecnico: preliminari analisi di mercato e prima verifica della novità dell'idea, oggetto di richiesta di brevetto.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità	2007-oggi INVISIBLE FILM S.r.l. – Milano https://www.invisiblefilm.it/ Casa di produzione cinematografica Socio

Istruzione e formazione

2008: Politecnico di Milano – Corso di formazione per certificatori energetici di edifici secondo lo standard CENED di Regione Lombardia.

2005: “Le politiche innovative per lo sviluppo dei distretti industriali” – Corso Post-Lauream presso Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano.

2005: “Marketing dei servizi per l'innovazione” - IPI - Roma.

2004: Sviluppare l'innovazione – il business plan tecnologico. Assotec – Milano.

2000: Laurea in Ingegneria delle tecnologie industriali – Politecnico di Milano.

1989: Maturità scientifica.

Altro:

2018 - Meaning & Valued Living Coaching Masterclass. Certificate of Completion

2018-19- University of California, Berkeley

The Science of Happiness at Work – Professional Certificate

The Science of Happiness – Certificate of Achievement

2020 - The Foundations of Well-Being.

2021- Cognitive Fitness – Harvard Health Publishing.

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano
Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	B2	B2	B1
Francese	C1	C1	B2	B2	B2

Capacità e competenze relazionali Capacità di costruire relazioni interpersonali, di lavorare in team e anche in modo indipendente, orientamento alle esigenze del cliente.

Capacità e competenze organizzative Capacità di conduzione di progetti, capacità organizzative e di gestione efficace del tempo, capacità di direzione di un team di lavoro.

Capacità e competenze tecniche Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei principali programmi (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Project). MS Access – progettazione di base e utilizzo.