

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DONATELLA BIANCO
E-mail donatella.bianco@regione.piemonte.it
Inquadramento

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Principali attività e
Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI
LAVORATIVE**

Direzione AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO
Settore Urbanistica Piemonte Occidentale
Incarico Funzioni tecnico-amministrative in materia di protocollazione ed archivio
Date incarico 02-05-2019 - 18-07-2023
Direzione AMBIENTE, GOVERNO E TUTELA DEL TERRITORIO
Incarico Titolarità di funzioni tecnico-amministrative in materia di protocollazione e archivio
Date incarico 02-02-2015 - 01-05-2019
Direzione AMBIENTE, GOVERNO E TUTELA DEL TERRITORIO
Incarico Titolarità di funzioni tecnico-amministrative in materia di protocollazione ed archivio
Date incarico 11-11-2008 - 01-02-2015

Principali attività e
Responsabilità

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA SCUOLA MEDIA
SUPERIORE RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

CAPACITA' LINGUISTICHE

Francese Scritta Scolastico
Inglese Scritta Scolastico

**CAPACITA' NELL'USO
DELLE TECNOLOGIE**

Applicazioni per ufficio

Sistemi operativi	Micorsoft Office - Excel	Buono
	Micorsoft Office - Word	Buono
	Windows XP	Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

Dichiarazione veridicità

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.