

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ERMINIA GAROFALO**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 16. 11. 2020 AD OGGI**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Direttore Vicario della Direzione della Giunta Regionale**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 15. 10. 2020 AD OGGI**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Vicedirettore della Direzione della Giunta Regionale**

- coordinamento dei controlli
- raccordo in materia di sicurezza e polizia locale
- formulazione di pareri e proposte di soluzioni organizzative e procedurali su tematiche innovative o di competenza trasversale
- partecipazione ai lavori dell'Orecol in qualità di componente interno

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 20. 04. 2020 AD OGGI**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Dirigente Settore Indirizzi e controlli società partecipate** articolazione della Direzione della Giunta Regionale

- elaborazione e attuazione disciplinari per il controllo sulla gestione delle società partecipate, compreso l'esercizio della funzione di controllo analogo sugli organismi "in house"
- gestione dei procedimenti di nomina di competenza della Giunta relativi alle società partecipate
- raccordo degli indirizzi della Giunta agli organi esecutivi aziendali e relativo controllo
- attuazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate e relative operazioni societarie
- sviluppo e gestione del sistema informativo per il controllo sulle partecipazioni regionali

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>DAL 01. 01. 2022 AL 15.11.2022</b><br/>                     Regione Piemonte -Torino</p> <p>Ente pubblico<br/>                     Dirigente di Ruolo</p> <p><b>Dirigente ad interim Settore Coordinamento e gestione servizi generali operativi</b><br/>                     articolazione della Direzione della Giunta Regionale<br/>                     - coordinamento e gestione del personale addetto al funzionamento dei servizi ausiliari generali (autisti, uscieri, custodi, centralinisti, ufficio posta)<br/>                     - acquisizione e gestione del parco autovetture<br/>                     - acquisizione e gestione delle attrezzature per lo svolgimento delle attività dell'ufficio posta<br/>                     - gestione dell'Archivio generale dell'Ente</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>DAL 29. 11. 2019 AD OGGI</b><br/>                     Regione Piemonte -Torino</p> <p>Ente pubblico<br/>                     Dirigente di Ruolo</p> <p><b>Presidente del Comitato Unico di Garanzia della Regione Piemonte</b><br/>                     - Promozione iniziative volte ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e la diffusione della cultura delle pari opportunità<br/>                     - espressione pareri sui progetti di riorganizzazione, sui piani di formazione del personale, sulle forme di flessibilità lavorativa, sui criteri di valutazione del personale e sulla contrattazione integrativa</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>DAL 14.12.2015 AL 01.01.2020</b><br/>                     Regione Piemonte -Torino</p> <p>Ente pubblico<br/>                     Dirigente di Ruolo</p> <p><b>Vicedirettore Direzione Coesione Sociale</b><br/> <b>Vicario Direzione Coesione Sociale (dal 27.01.2015)</b><br/>                     - redazione del Programma Operativo del FSE 2014-2020<br/>                     - coordinamento degli strumenti attuativi del Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo (POR-FSE) 2014 – 2020 e del Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'iniziativa europea per l'occupazione dei giovani (PON IOG);<br/>                     - raccordo delle attività inerenti la programmazione degli interventi in materia di istruzione, diritto allo studio e libera scelta educativa nonché di edilizia scolastica<br/>                     - raccordo progetto "sportelli di prossimità" in collaborazione con il Ministero della Giustizia e i Tribunali Piemontesi nell'ambito del PON Governance<br/>                     - partecipazione ai tavoli nazionali di coordinamento per la programmazione comunitaria 2014-2020 e di concertazione per l'avvio della programmazione comunitaria 2021-2027<br/>                     - redazione del Piano di Rafforzamento amministrativo per la programmazione comunitaria 2014-2020</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>DAL 01.08.2012 AL 19.04.2020</b><br/>                     Regione Piemonte -Torino</p> <p>Ente pubblico<br/>                     Dirigente di Ruolo</p> <p><b>Dirigente Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE</b><br/>                     articolazione della Direzione Istruzione Formazione Lavoro (già Direzione Coesione sociale)<br/>                     - predisposizione degli atti di indirizzo e degli strumenti operativi finalizzati al controllo delle attività finanziate dalla Direzione, in qualità di Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 e 2014-2020<br/>                     - impostazione e gestione del bilancio della Direzione e degli strumenti di programmazione finanziaria (DEFR)<br/>                     - raccordo delle attività di controllo sui finanziamenti FSE<br/>                     - elaborazione e applicazione di una metodologia per la verifica dell'affidabilità economico finanziaria di enti e società beneficiarie di finanziamenti<br/>                     - trattamento delle irregolarità in raccordo con COLAF, Guardia di Finanza, Corte dei Conti<br/>                     - coordinamento e sviluppo del Protocollo Unico di Colloquio per l'alimentazione del Sistema</p>                                              |

Nazionale di Monitoraggio, finalizzato alla raccolta, monitoraggio e controllo dei dati di attuazione degli interventi finanziati con fondi pubblici

- gestione e sviluppo del sistema informativo della Direzione in tutte le sue componenti applicative.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DAL 26.01.2010 AL 12.10.2010**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Dirigente ad interim Settore Sistema educativo regionale**, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro

- progettazione e attivazione della misura per il rafforzamento del personale della scuola nell'ambito del "Piano regionale per l'Occupazione"
- predisposizione del primo piano regionale per l'offerta formativa successivo alla c.d. "riforma Gelmini" che ha innovato il quadro ordinamentale dei percorsi di istruzione

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DAL 17.03.2009 AL 31.07.2012**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Dirigente Settore gestione amministrativa controllo della rendicontazione e monitoraggio delle attività finanziate dalla direzione**, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro

- Autorità di Pagamento POR FSE 2000-2006
- Respons. linea di azione Sistema Informativo Formazione e Lavoro del PAR FSC 2007-13
- raccordo delle attività di controllo sui finanziamenti FSE attribuiti alle Province piemontesi
- gestione di fallimenti, di procedure concorsuali, revocche e recupero crediti
- predisposizione e gestione in qualità di RUP o DEC di gare europee

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DAL 03.11.2008 AL 24.05.2009**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**Dirigente Settore Formazione del personale**, articolazione della Direzione Risorse umane e patrimonio

- predisposizione del Piano Formativo pluriennale 2009-2001 con l'elaborazione di un progetto formativo ad hoc per il personale dirigente;
- modifica dei criteri del sistema premiante del personale regionale

**Presidente supplente del Comitato Pari Opportunità (dal 2008 al 2011)**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**31.10.2007**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

Dirigente di Ruolo

**assunzione nel ruolo dirigenziale della Giunta Regionale** a seguito di concorso pubblico, profilo professionale "Esperto sviluppo organizzativo e di sistemi informativi ed analisi EDP" e attribuzione incarico di **staff iniziale**.

- predisposizione dei regolamenti di organizzazione ex L.R. 23/2008 quale componente del gruppo di lavoro tecnico Giunta-Consiglio
- definizione dei criteri per l'applicazione di una metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali e coordinamento della prima applicazione

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

**21.06.2004**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

incarico di **Alta Professionalità** "Analista di organizzazione esperto in analisi di macro e micro strutture aziendali e di impatto delle dinamiche normative sulle stesse" presso il Settore

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Organizzazione.

- elaborazione proposte di revisione organizzativa dell'Ente
- attuazione prima sperimentazione di analisi del Benessere organizzativo nell'ambito di un progetto nazionale promosso da Dipartimento della Funzione Pubblica
- partecipazione al primo gruppo sperimentale di introduzione dell'Analisi di Impatto della Regolamentazione (AIR) nelle modalità di produzione normativa in Regione Piemonte

**01.07.1999**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

incarico di **posizione organizzativa di tipo A** “Gestione analisi organizzative, profili professionali e valutazione fabbisogni di personale”

attività di analisi organizzativa propedeutiche alla razionalizzazione di strutture

**05.09.1994**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

incarico di **Unità Operativa Organica** “Analisi Strutture”.

attuazione prima analisi completa dei carichi di lavoro del personale dell'Ente e prima ricognizione dei procedimenti amministrativi in applicazione della L. 241/1990

**02.09.1991**

Regione Piemonte -Torino

Ente pubblico

assunzione nei ruoli della Regione Piemonte a seguito di corso-concorso per ex 8° qualifica con profilo di “analista di organizzazione ed edp”, ed assegnazione al Settore Organizzazione

**DA 06.1990 A 08.1991**

**Società Gruppo Finanziario Tessile (GFT) – Torino**

Azienda privata

Assistente al responsabile dell'Organizzazione

definizione asset organizzativi casa madre e consociate

**DA 06.1989 A 06.1990**

**Società Soi Informatica -Gruppo Soi –Torino**

Azienda privata

analista di organizzazione

analisi dei carichi di lavoro del personale del Comune di Torino, del Comune di Savona, del Gruppo Assicurativo Toro Assicurazioni

**1988**

**Società ing. C. Olivetti & C S.p.A.**

Azienda privata

stagista

Stage con borsa di studio presso la Direzione del Personale

- elaborazione della tesi di laurea sperimentale sull'analisi della produttività del personale durante il ciclo di vita della produzione di procedure software

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998  
Scuola di Amministrazione Aziendale  
  
Master in Diritto Amministrativo  
  
Idoneità (150 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989  
Università degli studi di Torino  
  
Tesi di Laurea in Sociologia del Lavoro – Titolo: Gerarchie, cognizione dei fini e reti di comunicazione nella produzione del software – Il caso Olivetti “  
Laurea in Scienze Politiche -

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984  
Liceo Scientifico Statale “G.Banzi Bazzoli” -Lecce  
  
Diploma di maturità scientifica-

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dalla pluriennale esperienza in ruoli dirigenziali nell'ambito della Pubblica Amministrazione presso strutture le cui attività hanno richiesto costanti relazioni istituzionali a livello locale, nazionale ed internazionale sono maturate elevate **competenze comunicative e relazionali**

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

L'intero percorso formativo e professionale compiuto evidenzia una **elevata conoscenza della normativa e delle problematiche connesse all'organizzazione e gestione delle risorse umane**, dalla tesi di laurea elaborata presso la società C. Olivetti sul tema dell'analisi della produttività del personale, all'esperienza aziendale presso enti privati in qualità di analista di organizzazione, all'ingresso in Regione Piemonte come vincitrice di concorso con il profilo di “analista di organizzazione ed edp”, fino all'ingresso nel ruolo dirigenziale con il profilo professionale “Esperto sviluppo organizzativo e di sistemi informativi ed analisi EDP”. Numerose e documentabili sono state le analisi organizzative **finalizzate all'istituzione, modifica e soppressione di enti in attuazione di piani operativi di razionalizzazione**, quali ad es. la soppressione dei Co.Re.Co., l'esternalizzazione di funzioni regionali all' Arpa, la privatizzazione dei Centri di formazione professionale regionali, gli studi per la trasformazione in Fondazione del Museo Regionale di Scienze Naturali, gli atti di macro e micro organizzazione della Regione Piemonte negli anni dal 1992 al 2009, per citare solo alcuni degli studi più significativi

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- **esperienza consolidata nell'attività di monitoraggio dei flussi finanziari e di analisi dei bilanci societari e di controllo di gestione**, acquisita nel corso degli incarichi assunti in passato e ulteriormente rafforzata nell'ambito dell'incarico attuale, attraverso il costante controllo degli indicatori economici, finanziari e patrimoniali delle società partecipate della Regione Piemonte.
- **esperienza nell'attività amministrativa connessa al funzionamento delle società a partecipazione pubblica e di Enti pubblici e relativamente all'attività di vigilanza, in particolare degli organismi "in house"** acquisita in anni pregressi attraverso l'elaborazione delle metodologie per la valutazione della congruità economica dei soggetti in house beneficiari dei finanziamenti europei e la redazione di specifici strumenti per la rendicontazione e il controllo delle spese dei soggetti in house beneficiari del Fondo Sociale Europeo. Rientra tra le funzioni precipue dell'incarico svolto dal 2020 l'esercizio della funzione di direzione e di coordinamento dell'attività di gestione degli organismi "in house" attraverso indirizzi della Giunta agli organi esecutivi aziendali e i controlli correlati
- **pluriennale esperienza di direzione di strutture organizzative complesse, soggette a rilevanti sistemi di regolazione e controllo**, maturata nell'ambito delle attività di coordinamento dei vari soggetti attuatori, pubblici e privati sulle attività gestionali e di controllo in materia di finanziamenti europei e nell'ambito delle attività di indirizzo di società e organismi a partecipazione regionale
- **elevata conoscenza della normativa e delle problematiche connesse al sistema dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane in particolare per quanto attiene all'istituzione, modifica, soppressione di società finalizzata nello specifico all'attuazione dei piani operativi di razionalizzazione delle società a partecipazione pubblica e di Enti pubblici**, sviluppata nella redazione dei piani annuali previsti dal Testo unico sulle partecipazioni pubbliche a partire dal 2020 ad oggi
- **comprovata esperienza nella formulazione di piani d'azione acquisita in posizione apicale** attraverso la redazione dei piani annuali di razionalizzazione delle società partecipate, la redazione del POR FSE 2014-2020 e delle sue applicazioni operative, la partecipazione alla progettazione del Programma Nazionale Garanzia Giovani, ma anche attraverso la predisposizione di specifiche linee di azione del PAR FSC 2007-13, del Piano Regionale per l'Occupazione 2010 e del Piano strategico per la Competitività 20-22
- **consolidata esperienza di collaborazione con i vertici dell'organizzazione e con gli organi istituzionali di enti complessi per gli aspetti economico-finanziari e per la formazione di strumenti di supporto alle decisioni di programmazione**. La costante e capillare azione di presidio del monitoraggio finanziario nell'attuazione dei Programmi regionali FSE per i cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020 ha supportato le diverse riprogrammazioni necessarie per adeguare i piani di azione ai mutati contesti economico sociali e per pervenire al pieno utilizzo dei fondi comunitari.
- **approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.**, requisito reso necessario dalle relazioni costantemente intrattenute nell'espletamento degli incarichi istituzionali in rappresentanza dell'Ente Regione Piemonte con una molteplicità di istituzioni e organi della PA (Direzioni ministeriali, referenti delle altre Regioni, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti), oltre che quale rappresentante delegato nelle Assemblee societarie in rappresentanza del socio Regione Piemonte;
- **qualificata esperienza in materie giuridico-amministrative**, maturata durante l'intero percorso professionale in Regione, dal primo censimento dei procedimenti amministrativi in applicazione della L.241/90, alla attuazione del processo di delega di funzioni in applicazione delle leggi c.d. Bassanini, alla esperienza nell'ambito del progetto Analisi di Impatto della Regolamentazione, alla predisposizione di tutti gli strumenti del Sistema di Gestione e Controllo nell'ambito del POR FSE per i cicli di programmazione 2007-2013 e 2014-2020, nonché nella attuazione degli adempimenti di competenza del Socio Regione Piemonte derivanti da quanto disposto dal diritto societario;
- **esperienza nell'attività legislativa e conoscenza del processo legislativo** maturata nella partecipazione alla predisposizione di disegni di legge regionali per le materie di competenza delle strutture di diretta responsabilità e nella partecipazione alle fasi ascendenti della normazione nazionale e comunitaria in materia di fondi strutturali
- **esperienza in materia negoziale e contrattuale** maturata nella predisposizione e gestione di gare europee, sia in qualità di RUP che di DEC, nonché di presidente di commissioni di gara
- **vasta conoscenza del funzionamento delle strutture regionali e delle loro differenze**, maturata nel corso della pluriennale attività di analista di organizzazione, nell'ambito della redazione dei regolamenti attuativi della L.R. 23/08, e nello svolgimento di numerosi incarichi di docenza sulle norme in materia di ordinamento del

personale e organizzazione della PA

- **pluriennale esperienza dirigenziale nel settore pubblico** maturata attraverso gli incarichi dirigenziali sopra elencati successivi all'assunzione nel ruolo dirigenziale della Giunta Regionale a seguito di concorso pubblico, in data 31 ottobre 2007.

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- **elevate capacità negoziali e relazionali all'interno ed all'esterno dell'organizzazione** derivanti dai costanti rapporti con le diverse strutture regionali nelle attività di raccordo dei controlli sugli organismi partecipati della Regione, dai frequenti rapporti con le Direzioni ministeriali, con i referenti delle altre Regioni, la Commissione europea, i rappresentanti delle OO.SS. dell'Ente ed esterni, gli Uffici scolastici regionale e provinciali, Assessori e dirigenti degli enti locali Piemontesi, portatori di interessi (imprese, rappresentanze datoriali), Guardia di Finanza, Corte dei Conti
- **eccellente capacità di garantire un effettivo e dinamico coordinamento del management** svolta nell'ambito del pluriennale esercizio delle funzioni di vicario e vicedirettore sia della Direzione della Giunta regionale che della Direzione Coesione Sociale
- la pluriennale esperienza in ambito di definizione degli strumenti regolativi per la gestione dei fondi comunitari, l'attivazione dei complessi flussi per la rendicontazione e certificazione delle spese alla UE, attestata dai più che positivi risultati annuali di avanzamento dei programmi, dimostra **attitudine alla ricerca delle opportunità e delle soluzioni**, in un sistema caratterizzato da forte regolazione
- nell'ambito dell'esercizio delle competenze legate ai ruoli via via ricoperti nell'amministrazione regionale **l'attitudine a gestire un sistema integrato di funzioni e relazioni** è una modalità ordinaria e costantemente seguita nello svolgimento delle funzioni e responsabilità attribuite. Tale attitudine è esercitata costantemente anche nei frequenti rapporti sia con gli stakeholder privati che con istituzioni nazionali ed europee;
- l'approfondita conoscenza dei numerosi ambiti di intervento delle politiche cofinanziate dai fondi europei, l'analisi delle ricadute delle politiche, oltre che la partecipazione costante ai tavoli del partenariato economico e sociale, ha consentito di sviluppare piena consapevolezza delle ricadute sociali ed economiche degli interventi promossi dalle strutture di appartenenza, e la **capacità di programmare azioni adeguandole al cambiamento e identificando le priorità degli interventi**
- le attività di indirizzo e controllo degli organismi partecipati, la partecipazione ai numerosi tavoli di coordinamento nazionale in rappresentanza della Regione Piemonte, la pluriennale esperienza maturata nel raccordo dell'azione provinciale nell'ambito delle funzioni conferite, evidenzia **capacità di gestione del consenso con autorevolezza e leadership**
- l'attività amministrativa a livello apicale nell'ambito di strutture complesse, svolta sempre con il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e con il massimo punteggio valutativo, dimostra la **capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti, la capacità di problem solving e l'attitudine all'ottimizzazione dei processi** nonché la **capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie**
- iscrizione all'albo formatori della Regione Piemonte
- dal 1999 a 2003 docente in corsi di formazione per dipendenti della Regione Piemonte sulle norme in materia di organizzazione

#### COMPETENZE DIGITALI

#### AUTOVALUTAZIONE

- ottima conoscenza e utilizzo degli strumenti di office
- approfondita conoscenza e utilizzo delle procedure regionali di gestione delle Risorse Umane (Forma – Piani di Lavoro – Iris win)
- approfondita conoscenza delle procedure trasversali della Regione Piemonte (Stilo – Contabilità – Doqui – Flux)
- approfondita conoscenza e utilizzo dei sistemi di data warehouse regionali per il trattamento delle informazioni complesse, tra cui l'applicativo GoPar (Sistema di governo delle partecipate)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.:** il possesso di tale requisito è reso necessario dalle relazioni costantemente intrattenute nell'espletamento degli incarichi istituzionali con una molteplicità di istituzioni e organi della PA (Direzioni ministeriali, referenti delle altre Regioni, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti). Si segnala la costante e documentata **partecipazione ai tavoli nazionali in rappresentanza della Regione Piemonte** nell'ambito della predisposizione degli strumenti normativi riguardanti la programmazione e gestione dei fondi europei.

- Componente del Sottocomitato Nazionale Risorse Umane del Quadro Strategico Nazionale Periodo di programmazione dei fondi strutturali 2007-2013 e 2014-2020
- Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale per la Garanzia Giovani (PON IOG)
- Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale Sistemi di Politiche attive per l'occupazione (PON SPAO)
- Membro designato quale Rappresentante regionale della Conferenza delle Regioni e Autonomie Locali nel Gruppo tecnico su qualità e trasparenza dei dati dell'Accordo di Partenariato 2014-2020
- membro designato dalla Regione Piemonte in preparazione del ciclo di programmazione comunitaria 2021-2027

**DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Torino, 8 maggio 2025

FIRMATO IN ORIGINALE