Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

REGIONE PIEMONTE

DIREZIONE WELFARE

SETTORE Benessere animali da compagnia e controllo registri regionali in ambito sociale

Iniziativa regionale sul tema del benessere animale nel contesto sociale – Anno 2025 - Modalità di accesso e criteri di assegnazione dei finanziamenti destinati ai Comuni piemontesi, che possono presentare progetti anche come capofila di aree sovra-comunali, per progetti di riqualificazione urbana ed ambientale tramite la sterilizzazione, gestione, e controllo della popolazione felina.

SCHEDA PROGETTUALE

Modello 2

Comune proponente, eventuali Comuni associati e popolazione residente in ciascuno di essi al 31.12.2024

Comune di Piossasco
Popolazione totale al 31/12/2024: 18.166 unità

ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE INTERESSATO DAL PROGETTO (massimo 2.000 caratteri)

Sul territorio sono presenti 25 colonie feline riconosciute. Nessuna presenta criticità. Anche se le colonie raggiungono nel tempo un equilibrio, non si esauriscono, a causa degli abbandoni occasionali. Nel tempo inoltre il numero delle colonie aumenta. Negli ultimi anni si è riscontrata una scarsa responsabilità da parte di proprietari dei gatti o di persone che alimentano randagi senza però preoccuparsi di sterilizzarli e gestirli nel complesso. Ricorrono al Comune quando poi ci sono le cucciolate, così si è costretti ad intervenire su numeri molto più alti di gatti. E' pertanto necessaria una forte attività di formazione e sensibilizzazione.
Per garantire un controllo delle spese, per l'effettuazione degli interventi di e l'inserimento del microchip viene affidato un incarico ad uno Studio Veterinario e si richiede ai referenti delle colonie di attestare per ogni gatto consegnato per la sterilizzazione l'effettiva provenienza dalla colonia felina censita.
L'Ufficio, effettuata una rapida verifica, da riscontro via email al referente autorizzando o negando l'intervento di sterilizzazione a carico del Comune, informando anche lo Studio Veterinario incaricato. Dopo il Covid, si è registrata una crescita notevole delle domande di sterilizzazione e di riconoscimento nuove colonie, pertanto è stato necessario decidere di dare la priorità di sterilizzazione alle femmine, trascurando i maschi. Tale scelta non è però ottimale. Il contributo richiesto permetterebbe di rivedere quest'impostazione ampliando nuovamente gli interventi di sterilizzazione anche ai gatti maschi.

NUMERO DEI PARTNER della proposta progettuale *(Indicare per ognuno: denominazione, sede, codice fiscale)*

ASL TO3 - S.C. Sanità Animale, Rivoli (TO) V. Balegno 6 - P.IVA e C.F. 09735650013
Associazione "La casa dei mici felici" – Piossasco TO - Cod. Fisc. 95650870017

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

ATTIVITÀ PROPOSTE E DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI (elencare singole azioni previste in linea con quelle indicate sul cronoprogramma - massimo 6.000 caratteri)

1) Sterilizzazioni: per l'effettuazione degli interventi di sterilizzazione e l'inserimento del microchip da anni viene dato incarico formale a Studio Veterinario, che fattura direttamente al Comune le sterilizzazioni dei randagi, portati dai referenti delle colonie feline. I referenti delle colonie attestano per ogni gatto consegnato per la sterilizzazione l'effettiva provenienza dalla colonia felina censita. L'Ufficio, effettuata una rapida verifica, da riscontro via email al referente autorizzando o negando l'intervento di sterilizzazione a carico del Comune, informando anche lo Studio Veterinario incaricato. Dopo il Covid, si è registrata una crescita notevole delle domande di sterilizzazione e di riconoscimento nuove colonie, pertanto è stato necessario decidere di dare la priorità di sterilizzazione alle femmine, trascurando i maschi. Con la disponibilità di un maggiore budget si potrebbe riprendere anche la sterilizzazione dei maschi.
2) Serata formativa e di sensibilizzazione con intervento della Dr.ssa Morero, Veterinario ufficiale dell'ASL TO3 – S.C. Sanità Animale che interverrebbe per trattare gli aspetti più tecnici e normativi e rappresentanti dell'Associazione "La casa dei mici felici " e altri referenti delle colonie, operanti sul territorio comunale, che illustrerebbero la loro attività ed esperienza.
3) Interventi nelle scuole: da parte di rappresentanti delle associazioni operanti sul territorio per formazione e sensibilizzazione. L'obiettivo è in questo caso promuovere la tutela animale ed in particolare dei gatti randagi, ponendo anche l'accento sulla responsabilizzazione di chi decide di dare da mangiare ad un gatto trovatello.
4) Acquisto di alimenti per i referenti delle 25 colonie. Evitando di dare un contributo direttamente in denaro, si vuole premiare e ringraziare tutti i volontari per il servizio che svolgono.
5) Acquisto di un paio di gabbie-trappola da consegnare alle Associazioni operanti sul territorio, che da tempo le prestano ai diversi referenti e volontari che si trovano nella necessità di catturare dei randagi per portarli dal Veterinario. Negli anni e passando di mano le gabbie-trappola risultano piuttosto malconce.
6) Volantini per pubblicizzare la serata formativa di cui al punto 2): si provvederà a pubblicizzare il più possibile la serata formativa sui diversi canali di comunicazione del Comune, ma si vorrebbe produrre anche dei volantini per raggiungere un maggior numero di persone. Il progetto ha successo se non coinvolge solo chi già interessato, ma riesce a raggiungere anche altri soggetti meno sensibili all'argomento.

EVENTUALI ATTIVITÀ PREGRESSE NEL CONTESTO DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE (massimo 3000 caratteri)

Da decenni il Comune svolge attività di vigilanza sul territorio ed in particolare ha proceduto nel tempo all'individuazione delle colonie feline di randagi ed a promuovere la sterilizzazione dei felini. Le spese di sterilizzazione dei gatti randagi sono a carico del Comune: prima veniva dato un contributo alle Associazioni che rendicontavano la spesa, dal 2016 viene dato incarico ad uno studio Veterinario che rendiconta e fattura al Comune. Insieme alla sterilizzazione (Ovario isterectomia, Ovario ectomia, Orchi ectomia) è sempre stato inserito in microchip ed è stata effettuata la registrazione con l'inserimento del codice regionale ed ora anche quello nazionale. Anche per il 2025 è stato dato lo stesso mandato allo Studio veterinario e così sarà anche per 2026 e seguenti.
E' in corso la selezione di un secondo Studio Veterinario, da affiancare al primo, con lo stesso incarico visto la crescita della domanda.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

DIMENSIONE DEL COINVOLGIMENTO DELLA RETE LOCALE (SERVIZI, ASSOCIAZIONI, ECC.)

I referenti delle colonie sono volontari, sia affiliati ad Associazioni, sia autonomi. Sul territorio sono presenti un paio di Associazioni che danno supporto a tanti referenti delle colonie ad es. per la fornitura delle gabbie-trappola, l'esperienza e le catture.
Per l'occasione della serata formativa e di sensibilizzazione è stata concordata la partecipazione della Dr.ssa Morero, Veterinario ufficiale dell' ASL TO3 – S.C. Sanità Animale che interverrebbe per trattare gli aspetti più tecnici e normativi. Interverranno anche rappresentanti dell'Associazione "La casa dei mici felici", con i quali è stato firmato Atto d'Intesa, operanti sul territorio comunale, che illustrerebbero la loro attività ed esperienza.

LUOGHI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

- Interventi nelle scuole secondarie di I grado del Comune: Scuola Media A. Cruto e Scuola Media F. Parri, ;
- La serata informativa si svolgerà presso una struttura comunale idonea, indicativamente nella Sala Polivalente del Mulino;

DIFFUSIONE DEL PROGETTO E RISULTATI ATTESI (massimo 2.000 caratteri)

Si vorrebbe promuovere la serata informativa e di sensibilizzazione non solo con comunicati sul sito istituzionale e i Social usati dal Comune, ma anche con volantini appositi. A tal proposito è già stato richiesto il patrocinio e l'autorizzazione all'uso del logo aziendale all'ASL TO3. L'obiettivo principale del progetto è provare a invertire la tendenza alla crescita della deresponsabilizzazione delle persone, promuovere la tutela degli animali anche randagi e responsabilizzare tutta la cittadinanza ad un comportamento consapevole nei confronti dei gatti.

CRONOPROGRAMMA PROGETTO

descrizione singola attività	**ANNO 2025**											
	Gen..	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott..	Nov.	Dic.
1) sterilizzazioni								X	X	X	X	X
2) Serata sensibilizzazione												
3) INTERVENTI IN SCUOLE												
3) acquisti alimenti, gabbie												
4) Rendicontazione												
5) _____												
6) _____												
7) _____												

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

descrizione singola attività	**ANNO 2026**											
	Gen..	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott..	Nov.	Dic.
1) sterilizzazioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2) Serata sensibilizzazione		X										
3) Interventi in scuole		X	X	X	X							
3) acquisti alimenti, gabbie	X	X										
4) Rendicontazione										X		
5) _____												
6) _____												
7) _____												

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

ALTRI ELEMENTI PROGETTUALI

Negli ultimi anni è stato necessario decidere di dare la precedenza alla sterilizzazione delle gatte per rispettare i budget di spesa, a scapito della sterilizzazione dei maschi randagi. Il contributo richiesto permetterebbe di rivedere quest'impostazione ampliando nuovamente gli interventi di sterilizzazione anche ai gatti maschi. La possibilità di acquistare alimenti da fornire ai referenti, costituirebbe un riconoscimento al loro impegno nel tempo, ed un aiuto a persone che donano il loro tempo ed i loro soldi.

Infine, si ritiene importante porre l'accento sull'importanza della sensibilizzazione ed informazione delle persone meno attente e sensibili alla tutela animale ed alla corretta gestione dei gatti ed in particolare dei randagi.

Si ritiene che il progetto sia in gran parte replicabile, in particolare per quanto riguarda l'attività divulgativa e di sensibilizzazione.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

PIANO FINANZIARIO - Costi previsti:

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
1	***spese generali (max 5% del costo totale)*** _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____ **(max 5%)**

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
2	***spese di personale – indicare numero, qualifica professionale, tipologia rapporto, costo orario (ad es. contratto a tempo determinato, incarico professionale, ecc..)*** _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
3	***spese per acquisto di piccole attrezzature, materiale di consumo, piccoli arredi, ecc*** Acquisto di gabbie trappola, eventualmente radiocomandate, per sostituire quelle vecchie e logore. Verrebbero consegnate alle due Associazioni più presenti sul territorio. _____	500,00 _____ _____ _____ _____	4,2 %

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
4	***spese per acquisto servizi (comprensivo di personale se fornito da terzi), nonché per convenzionamento con soggetti terzi in qualità di realizzatori di attività*** Incarico a studi Veterinari per le sterilizzazioni	6.000,00 _____ _____ _____ _____	51,0 %

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
5	***spese per forniture di beni necessari per la realizzazione del progetto*** _____ Acquisto di alimenti (scatolette da 400 g) e crocchette (pacchi da 10-15 kg); Materiale divulgativo/volantini;	4.765,00 3.765,00 _____ 1.000,00 _____	40,5 %

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
6	***spese per attività di formazione per gli operatori ed i volontari, massimo 10% del costo totale del progetto*** _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____ **(max 10%)**

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
7	***rimborsi spese documentate di volontari*** Serata informativa e di sensibilizzazione Interventi nelle scuole secondarie di I grado	500,00 500,00 _____	4,2 %

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
8	***spese per prodotti assicurativi*** _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____

Codice di costo	Descrizione voce di costo	Importo	% su Totale costi
9	***spese di gestione immobili (ad es. piccole manutenzioni ordinarie strettamente necessarie allo svolgimento delle attività progettuali, utenze, affitti, ecc. purché espressamente riconducibili al progetto, anche in quota parte)*** _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____	_____

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

	TOTALE COSTI PROGETTO (a)		11.765,00
	di cui, a titolo di cofinanziamento (non inferiore del 20% del costo totale) (b) **specificare fonti di cofinanziamento:** a bilancio del Comune		4.000,00
	CONTRIBUTO RICHIESTO (a - b)		7.765,00

Arrivo: AOO A22000, N. Prot. 00029149 del 08/08/2025

Data: 08/08/2025 **FIRMA E TIMBRO DEL RICHIEDENTE**

(*) Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/l2005, le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da trasmettere alla p.a. in via telematica possono essere firmate digitalmente ai sensi di legge oppure sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
Ai sensi del Titolo II del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si informa che i dati riferiti ai soggetti partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati personali comunicati sono utilizzati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica e sono raccolti presso la Direzione Welfare. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria. Responsabile del trattamento dati personali è il Direttore regionale della Direzione Welfare.