

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ALESSANDRA GAGGIOTTI
E-mail alessandra.gaggiotti@regione.piemonte.it
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Direzione ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
Settore Formazione professionale
Incarico Istruttoria, gestione e raccordo tecnico per l'offerta formativa di istruzione e formazione professionale (IeFP) Implementazione e sviluppo dell'offerta duale
Data incarico 02-01-2023
Principali attività e Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI
LAVORATIVE**

Direzione ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
Settore Formazione professionale
Incarico Istruttoria, gestione e raccordo tecnico per l'offerta formativa di istruzione e formazione professionale (IeFP)
Date incarico 02-05-2019 - 01-01-2023
Principali attività e Responsabilità

ALTRE ESPERIENZE

Attività a supporto di altre Direzioni Collaborazione con "Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica" per istruttoria tecnica progetti "Programma di cooperazione Italia-Francia ALCOTRA 2014-2020"
Partecipazione a commissioni, comitati e tavoli Partecipazione al Tavolo del Protocollo per la Green Education nell'ambito della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

Periodo rapporto di lavoro 01-11-2007 - 31-12-2015
Ente PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Settore Pubblico

Mansione	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
Descrizione		
Periodo rapporto di lavoro	26-11-1999 - 31-10-2007	
Ente	PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA	
Settore	Pubblico	
Mansione	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
Descrizione		
Periodo rapporto di lavoro	15-01-1990 - 25-11-1999	
Ente	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI	
Settore	Pubblico	
Mansione	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
Descrizione		
TITOLO DI STUDIO		
DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE	MATURITA' MAGISTRALE	
CAPACITA' LINGUISTICHE		
Francese	Orale Buono Scritta Buono	
Inglese	Orale Scolastico Scritta Scolastico	
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE		
Applicazioni per ufficio	Micorsoft Office - Excel	Buono
	Micorsoft Office - PowerPoint	Buono
	Micorsoft Office - Word	Ottimo
	OpenOffice - Base	Buono
	OpenOffice - Calc	Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

Dichiarazione veridicità

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.