MODELLO B

“Avviso pubblico per la selezione di progetti, attività ed iniziative innovative in favore dell’invecchiamento attivo”

SCHEDA DI PROGETTO

– Titolo del progetto Sentieri di Comunità – Vi.Co
– Denominazione dell’Ente capofila Associazione Tèkhné APS

– Esigenze e bisogni individuati e rilevati a livello territoriale
Il territorio dell’alta Valchiusella è caratterizzato da fenomeni di spopolamento, invecchiamento significativo della popolazione e una crescente fragilità socio-culturale. I dati ISTAT e le analisi dell’Osservatorio sulla Montagna della Regione Piemonte confermano un contesto segnato da risorse limitate, reddito pro-capite inferiore alla media regionale e una struttura demografica sbilanciata verso le fasce d’età più avanzate. Tale scenario comporta un aumento dei fattori di rischio legati alla solitudine, alla riduzione della partecipazione sociale e alla carenza di opportunità culturali e formative continuative.
L’analisi dei questionari raccolti nella prima fase del progetto Vi.Co ha evidenziato dati univoci: oltre l’80% dei rispondenti ha indicato come principale criticità l’assenza di uno spazio culturale di riferimento, accessibile e continuativo, capace di offrire occasioni di incontro, socializzazione, formazione, attività artistiche e momenti di benessere. La comunità esprime chiaramente il bisogno di un luogo che agisca come presidio di welfare culturale, soprattutto per gli anziani, spesso soli, isolati o impossibilitati a partecipare ad attività esterne al territorio. I bisogni più rilevanti emersi possono essere così sintetizzati:

1. **Bisogno di socialità e contrasto all’isolamento.** La presenza diffusa di famiglie monocomponenti, unita all’età media avanzata, incrementa il rischio di solitudine, vulnerabilità psico-sociale e deterioramento cognitivo.
2. **Bisogno di accesso alla cultura e di un’offerta formativa continua**. Nel territorio manca una proposta stabile, diversificata e accessibile, capace di favorire apprendimento permanente, stimolazione delle competenze, partecipazione attiva e crescita personale.
3. **Bisogno di scambio intergenerazionale e trasmissione dei saperi locali.** La comunità riconosce il valore della memoria, degli antichi mestieri e delle tradizioni, e necessita di spazi e dispositivi che permettano l’incontro tra anziani e giovani, la raccolta delle storie e il dialogo tra generazioni.
4. **Bisogno di promozione del benessere psico-fisico.** Vi è una richiesta diffusa di attività accessibili che favoriscano movimento, espressione artistica, attivazione cognitiva, cura della relazione e miglioramento della qualità della vita attraverso strumenti culturali ed evidence-based.

In risposta a tali bisogni, il progetto intende consolidare e ampliare uno spazio culturale e comunitario in grado di fungere da volano per la coesione sociale, l’invecchiamento attivo e il benessere collettivo. L’Associazione Tékhné APS lavora da anni in Valchiusella per

affrontare queste criticità, promuovendo la cultura come leva di welfare e come pratica quotidiana di comunità. La prima fase del progetto Vi.Co – Vicinanza & Comunità è stata accolta con grande partecipazione, come dimostrato dall'adesione ai laboratori, alle rassegne cinematografiche co-progettate, agli eventi performativi e ai momenti di socialità culturale. Tale riscontro conferma la fondatezza dei bisogni rilevati e l'efficacia del modello di intervento, evidenziando la necessità di proseguire e ampliare l'azione in un'ottica sistemica e territoriale.

- Obiettivo di carattere generale fissato dal Piano per l'invecchiamento attivo
OB. 1: Assicurare opportunità di apprendimento e aggiornamento lungo tutto l'arco della vita
OB. 2: Sostenere e promuovere la salute attraverso l'adozione di stili di vita sani, stimolare l'attività fisica e contrastare la sedentarietà
X OB. 3: Stimolare la partecipazione e l'impegno civico della popolazione anziana
OB. 4: Favorire la vita indipendente e la sicurezza
OB. 5: garantire la mobilità autonoma con servizi accessibili ed adeguati
X OB. 6: favorire l'accesso e la fruizione culturale
OB. 7: sostenere e promuovere il permanere a domicilio della persona anziana ed il lavoro di cura dei familiari.

- Dettaglio delle singole attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo scelto (da compilare per ogni singola macro attività prevista)

Attività 1: Laboratori del Benessere e Co-progettazione Culturale

Descrizione dell'attività

L'Attività 1 prevede la prosecuzione, il consolidamento e il potenziamento dei *Laboratori del Benessere*, percorso settimanale di arti integrate dedicato al benessere psicofisico e alle relazioni intergenerazionali. Il laboratorio, già attivo nella precedente annualità e molto richiesto dalla popolazione, rappresenta lo spazio culturale più stabile e significativo del progetto, favorendo socialità, movimento, espressione creativa e attivazione cognitiva. Accanto all'attività laboratoriale, il progetto mantiene e rafforza i *Mercoledì di formazione e creatività*, appuntamenti mensili dedicati all'apprendimento permanente, alla riflessione sulle tematiche dell'invecchiamento attivo e alla coprogettazione con i cittadini.
All'interno di questo asse rientrano anche i **gruppi di visione e discussione cinematografica**, in continuità con la rassegna *Sguardi sulla vita che continua*, co-progettati con la comunità e utilizzati come dispositivo culturale per approfondire temi legati al ciclo di vita, alla cura, alle relazioni e alla rappresentazione dell'età anziana. L'attività integra inoltre una dimensione di co-progettazione culturale generativa: durante l'anno i partecipanti contribuiscono alla definizione dei micro-eventi di comunità, collaborano alla selezione dei temi delle rassegne e partecipano alla costruzione delle performance diffuse sul territorio.

Destinatari: Anziani over 65, Adulti, Giovani e volontari del territorio, Partecipanti ai gruppi di co-progettazione

Numero e fascia anagrafica:

- Circa **20 partecipanti stabili** ai Laboratori del Benessere (prevalentemente over 60)
- Circa **30 cittadini** coinvolti nella co-progettazione (dai 16 anni in su)

Modalità di individuazione:
Coinvolgimento diretto tramite gli enti partner (SOMS, Comune, associazioni locali), diffusione attraverso locandine, bacheche delle frazioni, social network, newsletter e passaparola. Gli incontri di co-progettazione restano aperti all'intera cittadinanza, favorendo nuovi ingressi durante l'anno.

Tempi di realizzazione

Da **febbraio 2026 a febbraio 2027**, con:

- attività settimanali (laboratori)
- attività mensili (formazione, co-progettazione, gruppi di visione)

Ambito territoriale coinvolto
Comune di Valchiusa e più ampiamente gli otto comuni della Valchiusella.

Ruolo dei partner

Tékhné APS (Capofila):
Coordinamento generale del progetto; ideazione e conduzione dei Laboratori del Benessere; facilitazione dei percorsi di coprogettazione; supervisione dei processi artistici e comunitari.

Audra APS:
Co-conduzione dei Laboratori del Benessere, supporto nella realizzazione degli eventi creativi, supporto alla comunicazione.

Altera APS:
Curatela e moderazione della rassegna cinematografica; selezione dei film in dialogo con il gruppo di cittadini; conduzione dei dibattiti e delle attività formative legate al linguaggio audiovisivo.

SOMS Brosso:
Reclutamento dei partecipanti; supporto logistico-organizzativo; collaborazione nella diffusione; co-organizzazione degli eventi laboratoriali e delle attività connesse al territorio.

Officina H – Polo Infermieristico di Ivrea (Università di Torino):
Partecipazione attraverso il coinvolgimento di **tirocinanti del corso di Infermieristica**, che prendono parte ai Laboratori del Benessere e ai momenti comunitari in qualità di osservatori e facilitatori. Il loro contributo rafforza la dimensione di ricerca, cura, monitoraggio del benessere e osservazione dei processi relazionali. Officina H collabora inoltre alla lettura dei bisogni, alla documentazione delle attività e alla promozione di una cultura della salute comunitaria. Inoltre Officina H mette a disposizione ricerche realizzate come base scientifica per la struttura del progetto e la realizzazione di una ricerca di monitoraggio del progetto a cura di un Dottorando collaboratore per tutta la durata del progetto.

Comune di Valchiusa:
Individuazione e messa a disposizione degli spazi

Risultati attesi

- Miglioramento del benessere psicofisico percepito dai partecipanti.
- Crescita della partecipazione attiva alla vita culturale e comunitaria.
- Consolidamento di un gruppo di coprogettazione stabile e rappresentativo della comunità.
- Rafforzamento della socialità e del confronto intergenerazionale.
- Diffusione di una nuova consapevolezza sull'invecchiamento attivo, anche grazie allo strumento del linguaggio cinematografico.

Strumenti o indicatori di valutazione

- Questionari di soddisfazione e autovalutazione del benessere.
- Registro presenze e monitoraggio della continuità nei gruppi.
- Report qualitativi degli incontri di laboratorio e co-progettazione.
- Numero di eventi culturali co-progettati e realizzati.
- Numero di proiezioni cinematografiche e relativo pubblico coinvolto.

Collegamento con progettualità già attivate sul territorio

L'attività rappresenta una continuità diretta con il progetto *Vi.Co – Vicinanza & Comunità* (2024), con La Comunità che Cura (2025), con il percorso di Dementia Friendly Community della Valchiusella e con il Laboratorio Valchiusella-LaVàl di Officina H di Ivrea dell'Università di Torino.

N.	Ore	Qualifica	Tipo di attività svolta	Ente di appartenenza
1	**50**	Coordinatore Senior	Coordinamento delle attività; conduzione dei Laboratori del Benessere e delle arti integrate; facilitazione degli incontri di co-progettazione.	**Tékhné APS**
2	**36**	Direttrice - Formatrice	Conduzione dei Laboratori del Benessere e delle arti integrate; facilitazione degli incontri di co-progettazione.	**Tékhné APS**
3	**35**	Coordinatore di comunità	Accompagnamento della comunità, promozione della salute psicofisica; coesione di gruppo.	**Tékhné APS**

4	**14**	Esperto in progettazione culturale / Facilitatore (Consulente)	Curatela e moderazione degli eventi cinematografici (1–2 proiezioni con dibattito); supporto ai processi di co-progettazione.	**Altera APS**
5	**18**	Operatore di supporto	Supporto logistico-organizzativo alle attività: gestione presenze, allestimento spazi, assistenza durante laboratori e incontri.	**Tékhné APS**
6	**20**	Presidente / Referente volontario	Reclutamento dei partecipanti (soprattutto anziani); supporto organizzativo; collegamento con la comunità locale e i soci.	**SOMS Brosso**
7	**15**	Esperto in comunicazione	Comunicazione e promozione degli eventi; gestione social media; supporto alla diffusione territoriale.	**Tékhné APS**
8	**36**	Formatrice	Co Conduzione dei Laboratori del Benessere	**Audra APS**
9	**20**	Volontario	Supporto operativo durante le attività accoglienza, distribuzione materiali, aiuto logistico.	**Tékhné APS**
10	**20**	Volontario	Supporto operativo durante le attività territoriali della SOMS.	**SOMS Brosso**
11	**40**	Dottore di Ricerca	Ricerca Azione e monitoraggio attività	**Officina H**
12	**40**	Segreteria organizzativa	Segreteria per attività di progetto	**Tékhné APS**
13	**30**	Operatore	Documentazione video del progetto in tutte le sue fasi	**Tékhné APS**

Nota su Officina H – Polo Infermieristico (UniTO)

I tirocinanti partecipano **come osservatori formativi** ai Laboratori del Benessere e alle attività di comunità. Non rientrano nel conteggio delle ore poiché non costituiscono personale retribuito dal progetto, ma la loro presenza è strategica per:

- osservazione dei processi di benessere,
- monitoraggio qualitativo,
- formazione sul campo,
- contributo alla dimensione intergenerazionale.

La ricerca di monitoraggio verrà invece realizzata da un Dottorando segnalato dal polo formativo e si configura come collaborazione esterna in capo al Capofila Associazione Tékhné APS.

RISORSE TECNICHE E STRUMENTALI

Software e strumenti digitali:

- Abbonamenti a piattaforme digitali utili alla progettazione, comunicazione e organizzazione (es. suite grafica, piattaforme per montaggi audio/video, strumenti di gestione della comunicazione e dei social).
- Licenze per programmi di archiviazione e gestione documentale, necessari anche per la valorizzazione del materiale storico (SOMS).

Materiali per i laboratori:

- Materiali di consumo per le attività di arti integrate (carte, colori, pennarelli, pennelli, materiali di riciclo creativo).
- Per l'attività motoria dolce e per il benessere psicofisico,tappeto di linoleum per attività a terra

Materiali di consumo per ufficio e comunicazione:

- Cancelleria e materiale amministrativo.
- Consumi per la produzione di materiali promozionali (stampa locandine, volantini).
- Accesso a piattaforme di newsletter e strumenti di comunicazione digitale.

Spazi utilizzati:

- Salone Pluriuso di Vico Canavese (messo a disposizione dal Comune di Valchiusa).
- Sede della SOMS e Canonica Parrocchia per incontri di co-progettazione, gruppi ristretti e attività di prossimità.

Costi presunti

PERSONALE CAPOFILA – TÉKHNÉ APS:

- Coordinatore Senior € 1.250,00
- Direttrice - Formatrice € 900,00
- Facilitatore comunitario € 500,00
- Operatore di supporto € 450,00
- Esperto in comunicazione € 300,00
- Dottore per la ricerca € 1,000,00
- Documentazione video € 1.000,00
- Segreteria organizzativa € 1.000,00

Totale personale e collaboratori Tékhné = € 5.150,00

SERVIZI ESTERNI – ALTERA APS:

- Esperto eventi cinematografici € 420,00
- Coordinamento eventi € 60,00
- rimborso spesa / personale € 200,00
- Siae e diritti cinematografici € 267,5
  Totale servizi esterni = € 947,50

Piccole attrezzature e strumenti digitali

Materiali di consumo per i Laboratori e piccola attrezzatura € 500,00
Stampe catalogo rassegna cinematografica € 130,00
Stampe locandine e materiali di diffusione per promozione € 300,00
Totale Piccole attrezzature € 300,00
Totale Attrezzature € 1.130,00

Attività 2: "Alla Scoperta del Territorio" – Creazione di una Guida Culturale Partecipata

Descrizione dell'attività
L'Attività 2 prevede la realizzazione di un percorso di esplorazione e narrazione del territorio, finalizzato alla creazione di una Guida Culturale Partecipata della Valchiusella.
Il progetto combina uscite guidate, momenti di osservazione attiva e laboratori narrativi in cui anziani e giovani elaborano insieme storie, memorie, descrizioni di luoghi, antichi mestieri e paesaggi.
Le uscite sul territorio coinvolgono piccoli gruppi di anziani – custodi di memoria e storia locale – accompagnati da giovani, volontari, facilitatori e tirocinanti del Polo Infermieristico di Ivrea, che partecipano come osservatori dei processi di comunità e di benessere. Le esplorazioni includono borghi, mulattiere, luoghi naturali, siti culturali, antichi opifici e testimonianze del lavoro contadino e operaio.
Successivamente, le esperienze raccolte vengono rielaborate attraverso laboratori di narrazione, scrittura collettiva, mappatura emotiva e micro-editoria.
Il risultato è una guida culturale co-creata, arricchita da storie, fotografie, mappe, voci e sguardi degli abitanti, che restituisce un ritratto autentico, inclusivo e affettivo della Valchiusella.

Tempi di realizzazione

Aprile 2026 – Febbraio 2027

Uscite trimestrali o bimestrali sul territorio
Laboratori narrativi mensili
Editing, impaginazione e produzione della guida nel trimestre finale

Ambito territoriale coinvolto
Valchiusella e Alto Canavese, con particolare attenzione alle frazioni del Comune di Valchiusa, borghi storici e luoghi naturali significativi.

Ruolo di ciascun partner

Tékhné APS (Capofila):
Coordinamento generale; ideazione delle uscite; conduzione dei laboratori di narrazione; editing, impaginazione e supervisione della guida; raccolta delle testimonianze.

SOMS Brosso:
Reclutamento degli anziani partecipanti; supporto organizzativo e logistico; custodia della memoria locale tramite l'apertura dell'archivio associativo e dei materiali storici.

Officina H – Polo Infermieristico di Ivrea (UniTO):
Coinvolgimento dei tirocinanti in qualità di osservatori; supporto alla documentazione dei processi sociali e relazionali; contributo alla lettura dei bisogni e alla valorizzazione degli aspetti di benessere legati alla passeggiata consapevole e alla narrazione.

Comune di Valchiusa
Individuazione e messa a disposizione degli spazi.

Risultati attesi

- Realizzazione di una Guida Culturale Partecipata che rappresenti la Valchiusella attraverso le voci dei suoi abitanti.
- Valorizzazione della memoria storica e dei saperi locali, con particolare attenzione agli anziani custodi di conoscenza.
- Rafforzamento del legame identitario e del senso di appartenenza alla comunità.
- Incentivazione di relazioni intergenerazionali significative.
- Aumento della fruizione culturale e della conoscenza del territorio, utile anche per l'offerta turistica.

Strumenti o indicatori di valutazione

- Numero di uscite realizzate e partecipanti coinvolti.
- Quantità e qualità delle testimonianze raccolte (interviste, racconti, fotografie).
- Numero di copie della guida prodotte e distribuite.
- Feedback qualitativi raccolti durante i laboratori e le presentazioni pubbliche.

Collegamento con altre progettualità già attivate sul territorio
L'attività si collega direttamente alle residenze artistiche del progetto Vi.Co 2024, che hanno esplorato temi di narrazione del territorio e relazione tra arte, comunità e paesaggio.
La guida si inserisce inoltre nelle azioni di promozione culturale della Valchiusella, integrandosi con gli itinerari esistenti e contribuendo alla valorizzazione dell'identità locale.
Il materiale raccolto potrà essere messo a disposizione dell'archivio della SOMS e rappresenterà un lascito culturale permanente per abitanti, visitatori e scuole.

N.	Ore	Qualifica	Tipo di attività svolta	Ente di appartenenza

1	**25**	Coordinatore di progetto	Coordinamento generale dell'attività; progettazione e organizzazione delle uscite; supervisione dei laboratori di narrazione	Tékhné APS
2	**20**	Direzione Artistica	Conduzione dei laboratori di rielaborazione collettiva; supporto alla scrittura, alla narrazione e alla raccolta delle testimonianze.	Tékhné APS
3	**25**	Grafico / Editor	Impaginazione, grafica e pre-stampa della guida culturale partecipata; cura dell'identità visiva, editing dei contenuti della guida.	Tékhné APS
4	**20**	Referente territoriale Volontario	Reclutamento degli anziani partecipanti; accompagnamento durante le uscite; supporto alla raccolta delle memorie e delle storie locali.	SOMS Brosso
5	**15**	Referente scuole / giovani	Coinvolgimento dei giovani e degli studenti; supporto alle attività digitali e alla documentazione (foto, video, audio) durante le uscite.	Tékhné APS

Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione dell'attività

Attrezzature per documentazione: Fotocamera digitale compatta per documentare uscite, luoghi, persone e materiali da inserire nella guida, Cavetteria, adattatori e piccoli accessori tecnici

Materiali per laboratori narrativi: Cancelleria (quaderni, penne, marcatori, fogli), Materiali per mappe mentali e storytelling (post-it, cartoncini, carte colorate), Stampe intermedie, bozze e prove di impaginazione

Attrezzature per le uscite: Kit di primo soccorso, divise

Software e strumenti di elaborazione: Licenza Canva Pro (grafica e impaginazione), Spazio cloud condiviso (archiviazione e backup materiali)

Materiali per output finale:
Stampa e rilegatura della guida culturale partecipata (formato cartaceo)

Logistica: Rimborso chilometrico auto per operatori e accompagnatori, Eventuale noleggio pulmino
Costi presunti

---

1. Piccole attrezzature

Kit primo soccorso € 60,00
Divise € 100,00
Totale attrezzature: € 160,00

2. Software e cloud

Canva Pro € 120,00
Cloud storage € 90,00
Totale software: € 210,00

3. Materiali laboratoriali

Cancelleria e materiali narrativi € 100,00
Totale materiali laboratorio: € 100,00

4. Logistica

Rimborso chilometrico € 100,00
Noleggio pulmino (eventuale) € 180,00
Totale logistica: € 280,00

5. Output finale: stampa guida
Stampa + rilegatura € 350,00
Totale stampa guida: € 350,00

Costi personale
1. Coordinatore di progetto Tékhné APS
25 ore × € 25/h = € 550,00

2. Direzione Artistica laboratori narrativi – Tékhné APS
20 ore × € 25/h = € 500,00

3. Grafico / Editor – Tékhné APS
25 ore × € 25/h = € 625,00

4. Referente territorio – SOMS Brosso
20 ore → Volontariato (non imputabile) = € 0,00

5. Referente scuole / giovani – Tékhné APS
15 ore × € 20/h = € 300,00
TOTALE PERSONALE ATTIVITÀ 2 € 2.050,00

Attività 3: Letture e Cura del Verde Comunitario

Descrizione attività:

L’attività prevede l’attivazione e l’animazione del “Giardino SOMS”, storico spazio verde di Brosso, come luogo di incontro, socialità e benessere all’aria aperta.
A partire dall’esperienza pilota nel giardino della SOMS, il progetto verrà replicato in un secondo spazio pubblico della Valchiusella, che sarà individuato con il Comune di Valchiusa e le comunità locali, in un’ottica di ampliamento dell’accessibilità e di diffusione territoriale delle pratiche di benessere comunitario.

Gli incontri si articolano in:

- Letture ad alta voce, con testi scelti per favorire partecipazione, dialogo e continuità generazionale.
- Attività di giardinaggio, cura del verde e micro-manutenzione, affidate in particolare alle persone anziane come “custodi degli spazi pubblici”.
- Momenti di socialità informale, per rafforzare senso di appartenenza, vicinanza e collaborazione tra abitanti di diverse età.

L’attività crea luoghi accoglienti e simbolici dove ritrovarsi, rigenerare relazioni e valorizzare il contatto con la natura, contribuendo al benessere psicofisico e alla coesione territoriale.

Destinatari

Tipologia:

- Anziani over 65
- Famiglie
- Bambini e giovani
- Comunità locale nel suo complesso

Numero e fascia anagrafica:
Circa **15–20 partecipanti** per ogni incontro, dai **6 anni in su**.

Modalità di individuazione:
Gli incontri sono aperti e gratuiti.
I partecipanti vengono coinvolti tramite:

- comunicazione diffusa sul territorio,
- passaparola,
- canali social e newsletter dei partner,
- reti associative e comunitarie già attive.

Tempi di realizzazione

- **Aprile – Ottobre 2026**
  Attività di cadenza mensile o quindicinale, secondo la stagionalità.

Ambito territoriale coinvolto

Comune di Brosso (sede SOMS) e Comune di Valchiusa
Comuni limitrofi della Valchiusella

Ruolo di ciascun partner

SOMS Brosso

- Messa a disposizione e manutenzione ordinaria del Giardino SOMS
- Reclutamento dei partecipanti (in particolare anziani)
- Coordinamento operativo delle attività all'aperto
- Supporto logistico durante incontri e momenti comunitari

Tékhné APS (Capofila):

- Ideazione e conduzione delle attività di lettura ad alta voce
  Facilitazione degli incontri e animazione culturale
- Supporto organizzativo e promozionale
- Coordinamento della comunicazione

Comune di Valchiusa

- Individuazione e messa a disposizione degli spazi

Risultati attesi

- Valorizzazione di uno spazio pubblico come luogo di benessere, condivisione e relazione.
- Promozione della lettura e dell'accesso alla cultura attraverso pratiche partecipate e informali.
- Rafforzamento del senso di appartenenza e della cura collettiva del territorio.
- Incremento dell'attività fisica dolce e della socialità all'aria aperta.
- Coinvolgimento attivo degli anziani come custodi del verde e facilitatori della trasmissione di buone pratiche.

Strumenti o indicatori di valutazione

- Registro presenze delle attività
- Report fotografico e documentazione qualitativa
- Raccolta informale di feedback dai partecipanti
- Numero di iniziative realizzate e continuità della partecipazione

Collegamento con altre progettualità sul territorio

Inserita nella strategia di welfare comunitario e culturale del progetto Vi.Co – Vicinanza & Comunità. Connessa con i temi del benessere, della prevenzione e della socialità promossi

dalla Dementia Friendly Community Valchiusella. Complementare ai Laboratori del Benessere e alle attività culturali realizzate nelle altre azioni progettuali.

Risultati attesi

- Valorizzazione di uno spazio pubblico come luogo di benessere, condivisione e relazione.
- Promozione della lettura e dell'accesso alla cultura attraverso pratiche partecipate e informali.
- Rafforzamento del senso di appartenenza e della cura collettiva del territorio.
- Incremento dell'attività fisica dolce e della socialità all'aria aperta.
- Coinvolgimento attivo degli anziani come custodi del verde e facilitatori della trasmissione di buone pratiche.

Strumenti o indicatori di valutazione

- Registro presenze delle attività
- Report fotografico e documentazione qualitativa
- Raccolta informale di feedback dai partecipanti
  Numero di iniziative realizzate e continuità della partecipazione

Collegamento con altre progettualità sul territorio

- Inserita nella strategia di welfare comunitario e culturale del progetto **Vi.Co – Vicinanza & Comunità**.
- Connessa con i temi del benessere, della prevenzione e della socialità promossi dalla **Dementia Friendly Community Valchiusella**.
- Complementare ai **Laboratori del Benessere** e alle attività culturali realizzate nelle altre azioni progettuali.

N.	Ore	Qualifica	Tipo di attività svolta	Ente di appartenenza
1	**30**	Coordinatore di progetto	Coordinamento generale dell'attività; relazione con il Comune per individuazione del secondo spazio; supervisione incontri di lettura e cura del verde; gestione calendario e comunicazione interna.	Tékhné APS
2	**25**	Conduttore/Facilitatore attività	Conduzione degli incontri di lettura ad alta voce; facilitazione delle attività di cura del verde; animazione dei momenti di socialità all'aperto.	Tékhné APS

3	**15**	Operatore di supporto	Supporto logistico e organizzativo durante gli incontri (allestimento, accoglienza, sicurezza, materiali); documentazione fotografica delle attività.	Tékhné APS
4	**20**	Referente territorio – SOMS	Reclutamento partecipanti (soprattutto anziani); accompagnamento durante le attività; cura ordinaria del Giardino SOMS; coordinamento comunitario.	SOMS Brosso *(volontariato)*
5	**24**	Operatrice culturale	Supporto per la realizzazione di tre eventi	AUDRA APS

Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione dell'attività – Attività 3

Attrezzature per giardinaggio:

- Kit base di utensili da giardinaggio (rastrelli, zappette, palette, forbici da potatura)
- Guanti da lavoro in diverse misure
- Annaffiatoi e piccoli contenitori per irrigazione
- Carriola per il trasporto di terriccio e materiali
- Attrezzi per la piccola manutenzione del verde (scope, sacchi, secchi)
  Terriccio, compost, concime naturale
- Piante, arbusti, bulbi e sementi stagionali
- Sacchi biodegradabili per foglie e sfalci
- Piccoli materiali per la cura ordinaria dello spazio verde

Materiali per le letture e la socialità all'aperto:

- Libri e testi selezionati per la lettura ad alta voce

Materiali di consumo per eventi :

- piccoli rinfreschi o merende
- materiali vari, permessi
- piccoli DPI per attività

Attrezzature per attività e micro-laboratori:

- Materiali per laboratori creativi naturali (foglie, rami, cordini, cartoncini, colori naturali)

Beni strumentali e materiali

- Attrezzature giardinaggio € 100,00
- Materiali consumo giardino € 150,00
- Sicurezza outdoor € 40,00

Totale beni/materiali Attività 3: € 290,00

COSTI DI PERSONALE – Attività 3

1. Coordinatore di progetto – Tékhné APS 30 ore × € 25/h = € 750,00
2. Conduttore / Facilitatore attività – Tékhné APS 25 ore × € 25/h = € 625,00
3. Operatore di supporto – Tékhné APS 15 ore × € 20/h = € 300,00
4. Referente territorio/SOMS – volontariato 20 ore € 0,00
5. Referente Audra APS – 24 ore € 600,00

TOTALE PERSONALE ATTIVITÀ 3
€ 1.675,00

Macro-Attività 4: Valorizzazione dell'Archivio Storico della SOMS di Brosso

Descrizione attività:
La Macro-Attività 4 prevede un percorso partecipato di valorizzazione dell'Archivio Storico della SOMS di Brosso, un patrimonio documentale di grande valore per la memoria collettiva della Valchiusella.
Il lavoro sarà sviluppato attraverso un approccio intergenerazionale: da un lato gli anziani soci della SOMS, depositari della memoria locale, dall'altro studenti delle scuole secondarie coinvolti attraverso percorsi di PCTO o laboratori didattici, che metteranno a disposizione competenze digitali e capacità di rielaborazione.

Il processo includerà:

- ricognizione del materiale storico (statuti, fotografie, verbali, documenti sociali);
- catalogazione e inventariazione secondo criteri archivistici di base;
- digitalizzazione dl parte del materiale più rilevante ai fini dell'evento finale;
- creazione di un racconto visivo o espositivo che restituisca alla comunità la storia della SOMS e del territorio.

Il percorso costituirà un esempio concreto di collaborazione tra generazioni e di attivazione culturale a partire dalla memoria locale.

Destinatari

Tipologia:

- Soci anziani della SOMS (custodi della memoria storica)
- Studenti delle scuole secondarie di secondo grado

Numero e fascia anagrafica:

- **10 anziani** (over 70)
- **10 giovani** (10- 18 anni tra scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado)

Modalità di individuazione:

- Reclutamento interno alla SOMS per i partecipanti anziani
- Coinvolgimento degli Istituti Scolastici territoriali attraverso convenzione o attivazione di percorsi PCTO

Tempi di realizzazione

Settembre 2026 – Febbraio 2027, in corrispondenza dell'anno scolastico.

Ambito territoriale coinvolto

- Brosso (sede SOMS, luogo principale di lavoro)
- Intera Valchiusella, in ottica di restituzione e valorizzazione collettiva

Ruolo di ciascun partner

SOMS Brosso (Partner Attuatore):

- Messa a disposizione dell'Archivio Storico e degli spazi di lavoro
- Reclutamento dei soci anziani e accompagnamento nelle attività
- Contributo alla ricostruzione della memoria storica del territorio

Tékhné APS (Capofila):

- Coordinamento scientifico e progettuale dell'intero percorso
- Supervisione delle fasi di riordino e digitalizzazione
- Facilitazione del lavoro intergenerazionale
- Ideazione e cura dell'output finale (mostra, pannelli, presentazione pubblica)

Risultati attesi

- Archivio storico **riordinato, inventariato e parzialmente digitalizzato**.
- Creazione di un **processo di scambio intergenerazionale**: gli anziani trasmettono memoria storica, i giovani competenze tecnologiche.
- Produzione di un **output divulgativo** (mostra storico-documentaria, pannelli, installazione fotografica, presentazione pubblica).

- Rafforzamento del senso di appartenenza e della consapevolezza culturale della comunità.

Strumenti o indicatori di valutazione

- Inventario archivistico prodotto
- Numero di documenti digitalizzati e/o recuperati
- Diario di lavoro delle attività
- Questionari di gradimento e benessere per giovani e anziani coinvolti
- Partecipazione della comunità alla mostra finale

Collegamento con altre progettualità territoriali

La Macro-Attività 4 si collega al percorso di narrazione avviato con le **residenze artistiche del progetto ViCo 2024**, che hanno già esplorato storie, memorie e identità locali.
Si integra inoltre con l'approccio generale del progetto Vi.Co, che vede nella cultura un motore di coesione, invecchiamento attivo e partecipazione comunitaria.

N.	Ore	Qualifica	Tipo di attività svolta	Ente di appartenenza
1	**35**	Coordinatore di progetto	Supervisione dell'intero percorso; organizzazione delle fasi di riordino, inventariazione e digitalizzazione; formazione dei partecipanti sulle basi dell'archivistica e sulle procedure operative.	Tékhné APS
2	**40**	operatore di supporto	Scansione dei documenti; organizzazione dei file digitali; nomenclatura e archiviazione; creazione backup; supporto tecnico pratico a studenti e anziani durante le attività.	Tékhné APS
3	**60**	Soci anziani (Volontari)	Identificazione dei documenti; narrazione del contesto storico di riferimento; selezione dei materiali più significativi;	SOMS Brosso

			partecipazione alle fasi di riordino.	
4	**10**	Studenti scuole (Volontari)	Supporto alle attività di digitalizzazione base; inserimento dati e compilazione schede sotto la supervisione del tecnico; attività PCTO.	Istituti scolastici del territorio
5	**10**	Referente SOMS	Collegamento tra progetto e soci anziani; coordinamento logistico; gestione degli spazi di lavoro; supporto organizzativo.	SOMS Brosso

Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione dell'attività – Attività 4

Attrezzature per la digitalizzazione:

- Scanner piano ad alta risoluzione formato A4/A3 (entro il limite dei 500 €/unità per piccole attrezzature)
- Computer dedicato per l'acquisizione, la revisione e la gestione dei file digitali
- Hard disk esterni per backup multipli del materiale digitalizzato
- Cavi, adattatori e piccoli accessori tecnici necessari alla connessione tra dispositivi

Materiali per la conservazione fisica:

- Cartelline, buste e faldoni archivistici a norma per la conservazione a lungo termine
- Scatole conservazione documenti (senza acidi)
- Separators e cartoncini per suddividere e proteggere documenti fragili

Materiali per inventariazione e catalogazione:

- Etichette archivistiche per la codifica dei documenti
- Schede di catalogazione e inventario
- Materiale di cancelleria specifico (penne indelebili, fogli, marcatori, post-it per segnalazioni interne)

Materiali e attrezzature per l'output finale:

- Stampa pannelli per una mostra documentaria conclusiva
- Riproduzioni dei documenti storici più significativi
- Supporti cartacei o digitali per la pubblicazione dell'inventario (versione stampata o PDF)
- Materiale espositivo (cavalieri, cartoncini, supporti base per pannelli, eventuali cornici leggere)
- Materiali e rimborsi per evento finale di progetto

COSTI PRESUNTI – Attività 4 (Beni strumentali e materiali)

1. Attrezzature per digitalizzazione

- 2 Hard disk esterno 1TB € 1
  (per archiviazione documentale + materiali audio/video + archivio SOMS) € 150,00

2. Output finale: mostra documentaria

- Stampa pannelli esplicativi e/o catalogo (4–6 pannelli grandi) **€ 150,00**
- Materiali di consumo per evento finale € 100,00
- Rimborsi spese € 100,00

TOTALE COMPLESSIVO – BENI E MATERIALI ATTIVITÀ Totale Attività 4: € 690,00

COSTI PERSONALE

Figura	Ore	Costo orario	Totale
Coordinatore progetto	35 h	€ 25,00	€ 875,00
Operatore di supporto	30 h	€ 20,00	€ 600,00
Soci anziani SOMS (volontari)			
Studenti (volontari)			
Referente SOMS (volontario)			

Le voci sottostanti si riferiscono alla totalità del progetto (non più alle singole macroattività)
- in cosa consiste l'innovatività della proposta progettuale

L'innovatività del progetto risiede nel suo approccio integrato e sistemico al welfare culturale di comunità. Trasforma la cultura in uno strumento di cura e coesione sociale attraverso un modello che combina in modo unico co-progettazione continua, fusione tra memoria e contemporaneità e l'attivazione di una rete di spazi fisici. La comunità non è semplice fruitrice, ma diventa protagonista attiva nel generare contenuti, assicurando così una risposta perfettamente calibrata sui bisogni reali. L'elemento distintivo è la creazione di un ecosistema progettuale dove patrimonio storico, linguaggi artistici contemporanei e spazi comunitari diversi dialogano sinergicamente, generando un impatto sociale sostenibile e profondamente radicato nel contesto locale.

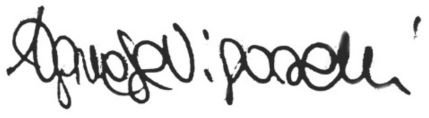
- possibili effetti moltiplicatori (potenzialità di riproducibilità e di sviluppo)
Il progetto presenta forti potenzialità di replicabilità in tutti i contesti montani e delle aree interne caratterizzati da spopolamento e invecchiamento della popolazione. Il modello proposto,basato su co-progettazione, utilizzo di spazi esistenti e integrazione tra linguaggi artistici contemporanei e patrimonio culturale locale, rappresenta un "kit metodologico" trasferibile e adattabile a diversi territori. Gli effetti moltiplicatori si manifesteranno attraverso: la progressiva autonomia del gruppo di co-progettazione nella gestione delle attività; la possibile espansione del network di partner per includere altre realtà della valle; la capitalizzazione degli output (guida territoriale, archivio digitalizzato) come beni comuni riutilizzabili da parte della comunità e delle prossime generazioni. La sostenibilità è garantita dalla formazione di competenze diffuse e dall'attrattività del modello per nuovi soggetti istituzionali e privati.

- Attività di comunicazione previste

Si prevede un utilizzo integrato e diversificato di media online e offline, in accordo con le caratteristiche comunicative proprie di ciascun media e con i diversi pubblici e obiettivi comunicativi. I canali di comunicazione utilizzati saranno: siti web dei partner di progetto, social network, stampa, media locali, newsletter, flyer e locandine, incontri.
Gli obiettivi che ci si prefigge sono: Informare i cittadini promuovendo uno storytelling del progetto sui territori coinvolti; Coinvolgere gli anziani del territorio; Promuovere le attività del progetto fornendo anche informazioni pratiche; Intercettare stakeholders; Favorire la diffusione degli eventi; Promuovere l'inclusione sociale sottolineando l'importanza del progetto nell'agevolare la socializzazione e la creazione di una comunità solidale.
Dal punto di vista grafico, il progetto avrà una propria identità visiva declinata per i diversi formati (immagine coordinata), in grado di favorire l'identificazione e veicolare identità e values del progetto.

- Eventuale integrazione con il Piano locale della Prevenzione (indicare le attività specifiche ed il riferimento dell'Azienda sanitaria)
ASL TO4
PP02_OS01 Favorire a livello regionale e locale la programmazione partecipata di interventi interdisciplinari ed intersettoriali
PP02_OS02 Implementare programmi/percorsi integrati volti alla riduzione dell'impatto dei fattori di rischio per un invecchiamento attivo e con ridotto carico di malattia e disabilità
PP09_OS03 Promuovere la sicurezza e la tutela della salute di cittadini, lavoratori e consumatori

* Stante l'obbligo di pubblicazione dei progetti soggetti a contribuzione (d.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.), si prega di non indicare dati sensibili e/o personali. I progetti saranno pubblicati sulla sezione dedicata alla Trasparenza "https://trasparenza.regione.piemonte.it/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici/atti-concessione?sf=4475"



Associazione Tékhné APS
Sede Legale Strada del Meisino, 60 -10132 Torino
CF 97726410018
P.IVA 11295640012
Iscritta al RUNTS Atto DD 72/A1419A/2023 DEL 17/01/2023