

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GABRIELLA MERLO  
E-mail gabriella.merlo@regione.piemonte.it  
Inquadramento

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE  
LAVORATIVA**

Principali attività e  
Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI  
LAVORATIVE**

Direzione DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
Settore Organizzazione  
Incarico Gestione dei processi di mobilità'  
Date incarico 02-05-2019 - 03-09-2023  
Direzione SEGRETARIATO GENERALE  
Settore Organizzazione e Pianificazione delle Risorse umane  
Incarico Procedimenti di mobilità, gestione e raccordo contabile del Settore  
Date incarico 30-01-2013 - 01-05-2019

Principali attività e  
Responsabilità

**ALTRE ESPERIENZE**

Attività a supporto di altre  
Direzioni Partecipazione al gruppo di lavoro a supporto del progetto per una rete di uffici regionali  
per le Relazioni con il Pubblico (1999-2001)  
Attività a supporto di altre  
Direzioni Assistenza nella gestione dati del Sistema di Gestione del Personale HR

**TITOLO DI STUDIO**

DIPLOMA SCUOLA MEDIA  
SUPERIORE PERITO AZIENDALE E CORRISPONDENTE IN LINGUE ESTERE

**ALTRI TITOLI**

MASTER NON  
UNIVERSITARI E  
SPECIALIZZAZIONI

Titolo	Tecnologie dell'informazione	
Durata	20.00 GIORNI	
Ente erogatore	ATI SOGES-CEP-ENAIP-IAL-SEI	
Sede	TORINO (TO)	
Data conseguimento	16-02-2004	
<b>CAPACITA' LINGUISTICHE</b>		
Francese	Orale Scolastico	Scritta Scolastico
Inglese	Orale Scolastico	Scritta Scolastico
Spagnolo	Orale Scolastico	Scritta Scolastico
<b>CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>		
Procedure gestionali comuni	Atti amministrativi	Ottimo
	Bilancio - consultazione dati	Ottimo
	Gestione documentale Doqui Acta	Buono
	Tarantella	Ottimo
Applicazioni per ufficio	Micorsoft Office - Access	Base
	Micorsoft Office - Excel	Buono
	Micorsoft Office - PowerPoint	Base
	Micorsoft Office - Word	Ottimo
	OpenOffice - Calc	Base
	OpenOffice - Write	Base
Sistemi operativi	Windows XP	Buono
Altri software/procedure gestionali	Applicativo per la gestione della mobilità esterna ed interna	Ottimo
	HR-SPI	Ottimo
	RUPM	Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

#### **Dichiarazione veridicità**

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.