Disciplinare d' incarico PTE PR

FESR 21-27 - PROD_3_01

Anno 2026

Intervento 5 – Scheda Tecnica 5.4

approvata con D.D. n. _/A1911A del _/09/2026

ll presente disciplinare riguarda l'affidamento degli interventi previsti nella Proposta Tecnico Economica presentata da CSI Piemonte tramite piattaforma SINTEL con n. prot. 11530/2026 del 10/08/2026 (prot. CSI n. 15019 del 28/07/2026), come da provvedimento dirigenziale n. **_/A1911A/2026** del _/09/2026 a cui il presente atto fa riferimento e con il quale è stata approvata e affidata la sopracitata **PTE PROD_3_01 – Gestione fondi e bandi attività produttive - Intervento n. 5 – Adeguamenti Piattaforma Bandi in ottica PTD – Scheda Tecnica 5.4 – Evoluzione Piattaforma Bandi per Cantiere Ente Bandi**

Committente
Regione Piemonte, Direzione Competitività del Sistema Regionale (A19000)
Settore Sistema Informativo Regionale (A1911A)
Responsabile dei Servizi affidati: Luigi Citriniti, Dirigente del Settore Sistema Informativo Regionale

Affidatario
CSI-Piemonte, Servizi Digitali per la P.A. – Area Industria
Referente servizi della PTE PROD_3_01 - Intervento 5 – Scheda Tecnica 5.4:
dott. Enzo Cartisano

si conviene e stipula quanto segue

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

Tipologia di fondo	FESR
Definizione/Titolo del progetto/attività	PTE PROD_3_01 – INTERVENTO 5 – Scheda Tecnica 5.4
CUP Codice Unico di Progetto	J11C26000960009

OGGETTO DELLA FORNITURA

I servizi oggetto del presente disciplinare fanno riferimento alla Proposta Tecnico Economica PTE PROD_3_01 – Intervento 5 – Scheda Tecnica 5.4**,** approvata con **DD _/A1911A del _/09/2026.**
L'iniziativa della presente Proposta Tecnico Economica fa riferimento alla componente 03 PIATTAFORME e alla Linea di Azione "Valorizzazione ed evoluzione delle piattaforme regionali" del Piano strategico pluriennale in ambito ICT 24-26 approvato con DGR 7-8093 del 22.01.24 e trova applicazione tra le iniziative del Piano Attuativo pluriennale in ambito ICT 24-26, approvato con DGR 3-8793 del 18/06/2024 e aggiornato con DGR 7-2731/2026/XII del 26.06.2026. Tale piano recepisce al suo interno le priorità strategiche e gli ambiti del Piano Triennale ICT 2024-2026 redatto da AgID, caratterizzandone le iniziative rispetto alle tematiche della trasformazione digitale.

L'obiettivo dell'iniziativa conferma la strategicità del progetto "Piattaforma Bandi". Per il periodo 2024-2026 vengono ulteriormente confermati tutti i nuovi moduli che avranno come obiettivo l'aderenza del Sistema alla nuova programmazione PR FESR 2021-2027, la centralizzazione delle logiche e delle regole di gestione, la riduzione dei tempi di espletamento dell'iter, una generale economia di scala. Il presente disciplinare è inerente alla proposta che delinea un programma di interventi completo, che combina evoluzione tecnologica, reingegnerizzazione dei processi, integrazione dei sistemi, introduzione dell'IA e potenziamento degli strumenti di lavoro degli istruttori e dei beneficiari nell'ecosistema Piattaforma Bandi. L'insieme di attività costituisce un percorso pluriennale volto a rendere la Piattaforma uno strumento moderno, interoperabile, sicuro e sostenibile dal punto di vista operativo e manutentivo. In particolare la proposta ha l'obiettivo di adeguare funzionalmente ed architetturalmente le seguenti componenti della Piattaforma Bandi:

- Gestionale dei Finanziamenti PBAN
- Gestionale della Domanda FINDOM/FINDOMCRUS
- Decisionale dei Finanziamenti DWFIN.

Il dettaglio relativo agli elementi di costo che concorrono alla determinazione del preventivo economico in coerenza con il Catalogo 2026 è allegato alla citata PTE completo di riferimento ai Deliverable e SLA previsti, e ne costituisce, pertanto, parte integrante e sostanziale. Per quanto attiene alle modalità di erogazione dei servizi previsti in PTE si fa riferimento a quanto espresso nel vigente Catalogo.

Il presente disciplinare definisce gli interventi oggetto di affidamento nelle tabelle successive.

Interventi previsti nell'Iniziativa	**Valore Economico**			
	Totale (€)	**Competenza (€)**		
		2026	**2027**	**2028**
Intervento n. 5 – Adeguamenti Piattaforma Bandi in ottica PTD – Scheda tecnica n. 5.4 - Evoluzione Piattaforma Bandi per Cantiere Ente Bandi	3.694.723,14	579.457,90	1.964.224,45	1.151.040,79
TOTALE	**3.694.723,14**	**579.457,90**	**1.964.224,45**	**1.151.040,79**

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Competenza per consegna prodotti (€)		
			2026	2027	2028
PRODOTTO 1 – PROGRAM MANAGEMENT	Fornitura 1.1 – Program and service Management	194.274,62	0,00	0,00	194.274,62
PRODOTTO 2 – AMBIENTE PRE-PROD NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI	Fornitura 2.1 – Progettazione infrastrutturale	7.730,00	7.730,00	0,00	0,00
	Fornitura 2.2 – Servizi Nivola 2026	10.462,98	10.462,98	0,00	0,00
	Fornitura 2.3 – Servizi Nivola 2027	31.388,95	0,00	31.388,95	0,00
	Fornitura 2.4 – Servizi Nivola 2028	31.388,95	0,00	0,00	31.388,95
PRODOTTO 3 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	Fornitura 3.1 – Formazione in ambito ICT	89.960,92	0,00	0,00	89.960,92
	Fornitura 3.2 – Supporto Continuativo (BPO) – Supporto all'avvio	99.585,72	0,00	0,00	99.585,72
Prodotto 4 – PROGETTAZIONE EVOLUZIONE DI PIATTAFORMA BANDI	Fornitura 4.1- Progettazione applicativa	80.172,00	0,00	0,00	80.172,00
PRODOTTO 5 – REVISIONE GESTIONE TEMPLATE DOCUMENTALI E CHECKLIST	Fornitura 5.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	155.582,70	0,00	155.582,70	0,00
PRODOTTO 6 – EVOLUZIONE COMPONENTI APPLICATIVE DI CONFIGURAZIONE E GESTIONE	Fornitura 6.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	273.109,20	0,00	0,00	273.109,20
PRODOTTO 7 – EVOLUZIONE DASHBOARD E NOTIFICHE ISTRUTTORI	Fornitura 7.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	238.037,80	0,00	0,00	238.037,80
PRODOTTO 8 – INTEGRAZIONE CON SCRIVANIE DEL FUNZIONARIO E DEL RICHIEDENTE	Fornitura 8.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	105.214,20	0,00	0,00	105.214,20

PRODOTTO 9 – PBAN – INTEGRAZIONE CON AAEP IN OTTICA MASTER DATA	Fornitura 9.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	58.017,05	0,00	0,00	58.017,05
PRODOTTO 10 – INTEGRAZIONE GESTIONALE FINANZIAMENTI – FRAMEWORK DELLA DOMANDA	Fornitura 10.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	69.769,70	0,00	0,00	69.769,70
PRODOTTO 11 – PROGETTAZIONE ARCHITETTURA NUOVO GESTIONALE DOMANDA	Fornitura 11.1- Progettazione applicativa	84.102,00	0,00	84.102,00	0,00
PRODOTTO 12 – EVOLUZIONE CRUSCOTTO DOMANDA FINDOMCRUS	Fornitura 12.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	709.636,20	0,00	0,00	709.636,20
PRODOTTO 13 – NUOVO GESTIONALE DELLA DOMANDA	Fornitura 13.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	1.204.739,90	0,00	0,00	1.204.739,90
PRODOTTO 14 – FINDOM – INTRODUZIONE DI FUNZIONALITA' BASATE SULL'AI	Fornitura 14.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	138.233,55 €	0,00	0,00	138.233,55
	Fornitura 14.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2027	27.778,85	0,00	27.778,85	0,00
	Fornitura 14.3– Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2028	34.982,80	0,00	0,00	34.982,80
PRODOTTO 15 – ADEGUAMENTI GESTIONALE FINANZIAMENTI DWFIN	Fornitura 15.1 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	50.555,05	0,00	0,00	50.555,05
	TOTALE	**3.694.723,14**	**18.192,98**	**298.852,50**	**3.377.677,66**

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

Al fine del computo delle competenze annuali nell'ambito delle regole di rendicontazione delle PTE afferente ai fondi SIE, si riporta nel seguito la suddivisione dei costi che si prevede di rendicontare per competenza annuale:

Prodotto	Fornitura	Valore Economico Totale (€)	Valore economico (€)		
			2026	2027	2028
PRODOTTO 1 – PROGRAM MANAGEMENT	Fornitura 1.1 – Program and service Management	194.274,62	38.349,22	77.541,28	78.384,12
PRODOTTO 2 – AMBIENTE PRE-PROD NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI	Fornitura 2.1 – Progettazione infrastrutturale	7.730,00	7.730,00	0,00	0,00
	Fornitura 2.2 – Servizi Nivola 2026	10.462,98	10.462,98	0,00	0,00
	Fornitura 2.3 – Servizi Nivola 2027	31.388,95	0,00	31.388,95	0,00
	Fornitura 2.4 – Servizi Nivola 2028	31.388,95	0,00	0,00	31.388,95
PRODOTTO 3 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	Fornitura 3.1 – Formazione in ambito ICT	89.960,92	0,00	44.980,46	44.980,46
	Fornitura 3.2 – Supporto Continuativo (BPO) – Supporto all'avvio	99.585,72	0,00	49.792,86	49.792,86
Prodotto 4 – PROGETTAZIONE EVOLUZIONE DI PIATTAFORMA BANDI	Fornitura 4.1- Progettazione applicativa	80.172,00 €	38.252,00	24.890,00	17.030,00
PRODOTTO 5 – REVISIONE GESTIONE TEMPLATE DOCUMENTALI E CHECKLIST	Fornitura 5.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	155.582,70	116.220,65	39.362,05	0,00
PRODOTTO 6 – EVOLUZIONE COMPONENTI APPLICATIVE DI CONFIGURAZIONE E GESTIONE	Fornitura 6.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	273.109,20	58.203,60	98.498,40	116.407,20
PRODOTTO 7 – EVOLUZIONE DASHBOARD E NOTIFICHE ISTRUTTORI	Fornitura 7.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	238.037,80	49.435,75	106.706,60	81.895,45
PRODOTTO 8 – INTEGRAZIONE CON SCRIVANIE DEL	Fornitura 8.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone	105.214,20	0,00	34.511,75	70.702,45

FUNZIONARIO E DEL RICHIEDENTE	(PTE)				
PRODOTTO 9 – PBAN – INTEGRAZIONE CON AAEP IN OTTICA MASTER DATA	Fornitura 9.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	58.017,05	0,00	24.438,05	33.579,00
PRODOTTO 10 – INTEGRAZIONE GESTIONALE FINANZIAMENTI – FRAMEWORK DELLA DOMANDA	Fornitura 10.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	69.769,70	0,00	20.333,95	49.435,75
PRODOTTO 11 – PROGETTAZIONE ARCHITETTURA NUOVO GESTIONALE DOMANDA	Fornitura 11.1- Progettazione applicativa	84.102,00	49.256,00	19.388,00	15.458,00
PRODOTTO 12 – EVOLUZIONE CRUSCOTTO DOMANDA FINDOMCRUS	Fornitura 12.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	709.636,20	88.984,35	464.509,50	156.142,35
PRODOTTO 13 – NUOVO GESTIONALE DELLA DOMANDA	Fornitura 13.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	1.204.739,90	122.563,35	828.468,55	253.708,00
PRODOTTO 14 – FINDOM – INTRODUZIONE DI FUNZIONALITA' BASATE SULL'AI	Fornitura 14.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	138.233,55	0,00	56.897,75	81.335,80
	Fornitura 14.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2027	27.778,85	0,00	27.778,85	0,00
	Fornitura 14.3– Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2028	34.982,80	0,00	0,00	34.982,80
PRODOTTO 15 – ADEGUAMENTI GESTIONALE FINANZIAMENTI DWFIN	Fornitura 15.1 Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	50.555,05	0,00	14.737,45	35.817,60
	TOTALE	**3.694.723,14**	**579.457,90**	**1.964.224,45**	**1.151.040,79**

Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.

SLA e DELIVERABLE

Per ciascuno dei servizi oggetto di affidamento, in riferimento al Catalogo vigente, si riportano nel seguente prospetto gli SLA e i Deliverable previsti.

Prodotto	Fornitura	Output (deliverable)	SLA
PRODOTTO 1 – PROGRAM MANAGEMENT	Fornitura 1.1 – Program and service Management	- Report delle attività svolte dal CSI legate ai progetti strategici e al loro monitoraggio	- RDCGOV
PRODOTTO 2 – AMBIENTE PRE-PROD NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI	Fornitura 2.1 – Progettazione infrastrutturale	- Scheda di provisioning - Consegna degli ambienti Cloud allestiti	- N/A
	Fornitura 2.2 – Servizi Nivola 2026	- Erogazione del canone di servizio	- Rif. Allegato-tecnico-servizi-IaaS-PaaS-SaaS-2026
	Fornitura 2.3 – Servizi Nivola 2027		
	Fornitura 2.4 – Servizi Nivola 2028		
PRODOTTO 3 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT	Fornitura 3.1 – Formazione in ambito ICT	- Ogni attività formativa prevede la produzione di materiale didattico oltre al corso in presenza o in rete. - Report di sintesi con metodologia, modalità di erogazione delle attività, date e orari degli interventi, docenti, durata, elenco dei partecipanti e l'ambito trattato.	- RDCGOV
	Fornitura 3.2 – Supporto Continuativo (BPO) – Supporto all'avvio	- Documento di rendicontazione quali-quantitativa relativamente a quanto predisposto.	- N/A
Prodotto 4 – PROGETTAZIONE EVOLUZIONE DI PIATTAFORMA BANDI	Fornitura 4.1- Progettazione applicativa	- Piano di progetto, che dovrà comprendere almeno i seguenti macro-elementi: - Obiettivi del progetto Analisi impatti e benefici attesi - Analisi contesto organizzativo ed architetturale AS IS, e definizione del nuovo contesto organizzativo TO BE e in riferimento all'architettura dell'Ente – Questo deliverable deve considerare: a) l'inquadramento della nuova soluzione nel modello di dominio di business della soluzione con particolare riferimento agli aspetti organizzativi; b) l'architettura logica delle componenti da implementare in relazione alle policy di sviluppo e all'architettura di riferimento del sistema informativo dell'Ente. - Principali Indicatori di Performance	- N/A

		(KPI) - Piano dei rischi - Stima dei costi (capex, opex) - Vincoli e prerequisiti - Deliverable previsti e milestone - Diagramma di Gantt - Gestione dei change	
PRODOTTO 5 – REVISIONE GESTIONE TEMPLATE DOCUMENTALI E CHECKLIST	Fornitura 5.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità [3]	- RDCSVIL
PRODOTTO 6 – EVOLUZIONE COMPONENTI APPLICATIVE DI CONFIGURAZIONE E GESTIONE	Fornitura 6.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità [3]	- RDCSVIL
PRODOTTO 7 – EVOLUZIONE DASHBOARD E NOTIFICHE ISTRUTTORI	Fornitura 7.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione	- RDCSVIL

		- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	
PRODOTTO 8 – INTEGRAZIONE CON SCRIVANIE DEL FUNZIONARIO E DEL RICHIEDENTE	Fornitura 8.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	- RDCSVIL
PRODOTTO 9 – PBAN – INTEGRAZIONE CON AAEP IN OTTICA MASTER DATA	Fornitura 9.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	- RDCSVIL
PRODOTTO 10 – INTEGRAZIONE GESTIONALE FINANZIAMENTI – FRAMEWORK DELLA DOMANDA	Fornitura 10.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto	- RDCSVIL

		- Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	
PRODOTTO 11 – PROGETTAZIONE ARCHITETTURA NUOVO GESTIONALE DOMANDA	Fornitura 11.1- Progettazione applicativa	Piano di progetto, che dovrà comprendere almeno i seguenti macro-elementi: - Obiettivi del progetto Analisi impatti e benefici attesi - Analisi contesto organizzativo ed architetturale AS IS, e definizione del nuovo contesto organizzativo TO BE e in riferimento all'architettura dell'Ente – Questo deliverable deve considerare: a) l'inquadramento della nuova soluzione nel modello di dominio di business della soluzione con particolare riferimento agli aspetti organizzativi; b) l'architettura logica delle componenti da implementare in relazione alle policy di sviluppo e all'architettura di riferimento del sistema informativo dell'Ente. - Principali Indicatori di Performance (KPI) - Piano dei rischi - Stima dei costi (capex, opex) - Vincoli e prerequisiti - Deliverable previsti e milestone - Diagramma di Gantt - Gestione dei change	- N/A.
PRODOTTO 12 – EVOLUZIONE CRUSCOTTO DOMANDA FINDOMCRUS	Fornitura 12.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	- RDCSVIL
PRODOTTO 13 – NUOVO GESTIONALE DELLA DOMANDA	Fornitura 13.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti	- RDCSVIL

		binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	
PRODOTTO 14 – FINDOM – INTRODUZIONE DI FUNZIONALITA' BASATE SULL'AI	Fornitura 14.1 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment: (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software (*) *In aggiunta a quanto sopra indicato verrà fornita anche la seguente documentazione in relazione alle soluzioni AI:* - *Documento di Privacy by Design e relativo documento di Risk Assessment;* - *Documentazione tecnica utile all'uso consapevole dello strumento da parte degli utenti e funzionale a permettere al Deployer di comprendere uso, portata e limiti del sistema;* - *Documentazione tecnico-giudica a supporto dell'assessment, corredata dalle informazioni tecniche relative all'uso e al funzionamento della soluzione di AI.*	- RDCSVIL
	Fornitura 14.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2027	- Attivazione dei servizi di terze parti - Erogazione del canone di piattaforma per i moduli attivi	- N.A.
	Fornitura 14.3– Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform 2028	- Attivazione dei servizi di terze parti - Erogazione del canone di piattaforma per i moduli attivi	- N.A.
PRODOTTO 15 –	Fornitura 15.1 Sviluppo	- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e	- N.A.

ADEGUAMENTI GESTIONALE FINANZIAMENTI DWFIN	e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	di misurazione durante il ciclo di vita (*) - Piano di Lavoro dell'obiettivo (*) - Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*) - Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*) - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità - Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto - Documento di misurazione della dimensione del software - Test e dichiarazione di accessibilità[3]	

(3) Il test e la dichiarazione di accessibilità viene consegnata in maniera unitaria per ciascuno dei prodotti; per PBAN e per FINDOM.
(*) I documenti generali di progetto sono univoci per le diverse forniture (Stima dell'effort e dei tempi, Piano di lavoro, Specifiche dei requisiti, Documento architetturale).

DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

	2026 (trimestre)				2027 (trimestre)				2028 (trimestre)			
Attività	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
PRODOTTO 1 – PROGRAM MANAGEMENT												
PRODOTTO 2 – AMBIENTE PRE-PROD NIVOLA E SERVIZI INFRASTRUTTURALI												
PRODOTTO 3 – SUPPORTO AL CHANGE MANAGEMENT												
PRODOTTO 4 – PROGETTAZIONE EVOLUZIONE DI PIATTAFORMA BANDI												
PRODOTTO 5 – REVISIONE GESTIONE TEMPLATE DOCUMENTALI E CHECKLIST												
PRODOTTO 6 – EVOLUZIONE COMPONENTI APPLICATIVE DI CONFIGURAZIONE E GESTIONE												
PRODOTTO 7 – EVOLUZIONE DASHBOARD E NOTIFICHE ISTRUTTORI												
PRODOTTO 8 – INTEGRAZIONE CON SCRIVANIE DEL FUNZIONARIO E DEL RICHIEDENTE												
PRODOTTO 9 – PBAN – INTEGRAZIONE CON AAEP IN OTTICA MASTER DATA												
PRODOTTO 10 – INTEGRAZIONE GESTIONALE FINANZIAMENTI – FRAMEWORK DELLA DOMANDA												
PRODOTTO 11 – PROGETTAZIONE ARCHITETTURA NUOVO GESTIONALE DOMANDA												
PRODOTTO 12 – EVOLUZIONE CRUSCOTTO DOMANDA FINDOMCRUS												
PRODOTTO 13 – NUOVO GESTIONALE DELLA DOMANDA												
PRODOTTO 14 – FINDOM – INTRODUZIONE DI FUNZIONALITA' BASATE SULL'AI												
PRODOTTO 15 – ADEGUAMENTI GESTIONALE FINANZIAMENTI DWFIN												

Il cronoprogramma indicato viene proposto e tiene conto dei termini temporali previsti nel paragrafo 3.4 Condizioni Generali della PTE, sia per quanto riguarda l'approvazione della PTE che per l'affidamento del presente Intervento.

PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.
Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

Trattandosi di Intervento finanziato con Fondi SIE, il CSI dovrà attenersi a quanto prescritto dall'Allegato "Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con Fondi SIE". Ad integrazione di quanto disciplinato dal citato allegato si specifica che, a chiusura del progetto e ai fini

della rendicontazione UE della spesa, l'ultima fattura verrà emessa solo a seguito della determinazione dell'importo finale che sarà comprensivo dei corrispettivi rendicontati trimestralmente al netto dei costi non ammissibili e dello scostamento dell'importo unitario delle tariffe a preventivo e quelle a consuntivo (determinato al termine dell'esercizio finanziario).

COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- **Settore Sistema Informativo Regionale (A1911A) della Direzione Competitività del Sistema Regionale;**
- **CSI Piemonte.**

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- **Luigi Citriniti o suo delegato, Dirigente del Settore committente con la funzione di Responsabile dei servizi affidati;**
- **[redacted], Funzionario Referente SIRe ICT Direzione Competitività Regionale**
- **Enzo Cartisano, o suo delegato, in rappresentanza del CSI-Piemonte con la funzione di Responsabile della PTE PROD_3_01 – Intervento 5.4;**
- **[redacted] in rappresentanza del CSI -Piemonte con la funzione di Account di riferimento della Direzione Competitività del Sistema regionale.**

Al Comitato di Coordinamento possono essere invitati, all'occorrenza, ulteriori funzionari Referenti dei Servizi della struttura committente e/o Dirigente e Funzionari di altre strutture nel caso si tratti di servizi erogati trasversalmente, così come ulteriori referenti del CSI Piemonte competenti per materia.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente dei servizi affidati dalla struttura Committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione dei deliverable e di verifica del rispetto degli SLA.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto dei livelli di servizio e più in generale dei requisiti di qualità del medesimo;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel servizio;
- coordina l'organizzazione coinvolta nell'erogazione del servizio.

PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

La verifica dell'andamento del servizio è disciplinata nei termini e nelle modalità previste dalla vigente Convenzione Quadro e dai documenti tecnici a cui si rimanda.

In ogni caso il CDC si riunisce con cadenza **trimestrale**. In tali incontri si valuterà il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati. Eventuali scostamenti rispetto alle tempistiche e al perimetro economico preventivato dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di permettere al Comitato di valutare le opportune azioni correttive e in coerenza con la Convenzione quadro e le procedure operative.

LIVELLI DI SERVIZIO

I livelli di servizio che si desidera attivare sono RDCSVIL – Rispetto Data Concordata Consegna deliverable di sviluppo.

ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni da parte del CSI, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare, con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di verifica di quanto oggetto del presente disciplinare.
Le attività di verifica saranno svolte nell'ambito dell'incontro del Comitato di Coordinamento, in cui si provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali.
La verifica di conformità verrà eseguita prima del rilascio in esercizio dell'applicativo oggetto della fornitura del prodotto.

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

TITOLARITÀ' DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc…) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRe e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRe ICT della Direzione/Settore

committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/deliverable di cui al punto Oggetto della fornitura

SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda a quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo della PTE rubricato "Sicurezza e protezione dei dati personali".

RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunziare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.
Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 e 27 della Convenzione.

DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

Committente:

Settore Sistema Informativo Regionale A1911A

Direzione Competitività del Sistema Regionale A19000

***pec:* sistema.informativo@cert.regione.piemonte.it**

Fornitore del servizio:

CSI Piemonte, Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino

***pec:* protocollo@cert.csi.it**

Luogo e data Torino,
__.09.2026

Il Dirigente del Settore

Sistema Informativo Regionale

Luigi Citriniti

……...

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)