

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome LOREDANA ROSARELLO  
E-mail loredana.rosarello@regione.piemonte.it  
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE  
LAVORATIVA**

Direzione DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
Settore Contratti, polizia locale e sicurezza integrata  
Incarico Gestione contabile e della pianificazione  
Data incarico 02-05-2019

Principali attività e  
Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI  
LAVORATIVE**

Direzione AFFARI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA  
Settore Contratti-persone giuridiche-espropri-usi civici  
Incarico Gestione del sistema di programmazione delle acquisizioni - Supporto al Dirigente responsabile del Settore per la gestione del bilancio  
Date incarico 09-01-2017 - 01-05-2019

Direzione AFFARI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA  
Settore Rapporti con le Autonomie Locali e Polizia Locale  
Incarico Ripartizione fondi per l'esercizio delle funzioni conferite dalla Regione agli Enti locali e verifica rendicontazione relative a finanziamenti a favore dell'associazionismo  
Date incarico 16-04-2014 - 08-01-2017

Direzione AFFARI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA  
Settore Rapporti con le Autonomie Locali  
Incarico Verifica rendicontazioni relative a incentivazioni finanziarie erogate a favore dell'associazionismo  
Date incarico 01-10-2007 - 15-04-2014

Principali attività e  
Responsabilità

**ALTRE ESPERIENZE**

Attività a supporto di altre Collaborazione Gruppo di Lavoro per realizzazione Progetto Banca Dati Leggi Regionali

Direzioni	denominato "Arianna".	
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	Partecipazione Laboratori Formez sulla cooperazione interistituzionale presso la sede di Roma.	
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	Convegno "Cooperazione Interistituzionale: Interventi a favore dei Piccoli Comuni" promosso dal Formez, presso la sede della Regione Lazio.	
Pubblicazioni	Partecipazione "StrumentIRES Classificazione della marginalità dei piccoli comuni del Piemonte 2008".	
<b>TITOLO DI STUDIO</b>		
DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE	MATURITA' MAGISTRALE	
<b>ALTRI TITOLI</b>		
MASTER NON UNIVERSITARI E SPECIALIZZAZIONI		
Titolo	Master in Diritto Amministrativo	
Durata	20.00 GIORNI	
Ente erogatore	soges-cep-enaip-ial-sei	
Sede	TORINO (TO)	
Data conseguimento	19-07-2002	
<b>CAPACITA' LINGUISTICHE</b>		
Francese	Orale Scolastico   Scritta Scolastico	
<b>CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>		
Applicazioni per ufficio	Micorsoft Office - Excel	Buono
	Micorsoft Office - Word	Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

**Dichiarazione veridicità**

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.