

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIANNA VINCENZINO
E-mail Marianna.Vincenzino@regione.piemonte.it
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Direzione SANITA'
Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR
Incarico Esperto in gestione dei sistemi organizzativi delle AASSRR
Data incarico 15-10-2022

Principali attività e
Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI
LAVORATIVE**

Direzione SANITA' E WELFARE
Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR
Incarico Esperto in gestione ed organizzazione del personale del Servizio Sanitario Regionale
Date incarico 02-01-2020 - 14-10-2022

Direzione SANITA'
Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR
Incarico Esperto in gestione dei processi di organizzazione delle ASR e dell'attività di formazione specialistica dei MMG
Date incarico 02-05-2019 - 01-01-2020

Direzione SANITA'
Settore Sistemi organizzativi e risorse umane del SSR
Incarico Esperto giuridico-amministrativo di supporto per l'elaborazione delle direttive regionali concernenti gli atti aziendali di organizzazione e funzionamento delle AA.SS.RR., il coordinamento interdirezionale delle procedure di
Date incarico 01-10-2007 - 01-05-2019

Principali attività e
Responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

Periodo rapporto di lavoro 16-01-1995 - 17-06-1996

Ente	regione lombardia	
Settore	Pubblico	
Mansione	istruttore direttivo	
Descrizione	Comitato regionale di controllo-CORECO	
TITOLO DI STUDIO		
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO ANTE D.M. 509/99	GIURISPRUDENZA	
ABILITAZIONI		
	AVVOCATO	
ALTRI TITOLI		
MASTER NON UNIVERSITARI E SPECIALIZZAZIONI		
Titolo	master in diritto amministrativo	
Durata	20.00 GIORNI	
Ente erogatore	regione piemonte	
Sede	TORINO (TO)	
Data conseguimento		
CAPACITA' LINGUISTICHE		
Francese	Orale Scolastico Scritta Scolastico	
Inglese	Orale Buono Scritta Buono	
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE		
Applicazioni per ufficio	Micorsoft Office - Excel	Buono
	Micorsoft Office - PowerPoint	Buono
	Micorsoft Office - Word	Buono
Altri software/procedure gestionali	applicativi regionali ARPO ARPE OPESSAN	Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

Dichiarazione veridicità

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.

