

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome DAVIDE MORELLO  
E-mail davide.morello@regione.piemonte.it  
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA  
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE  
LAVORATIVA**

Direzione COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI - TURISMO E SPORT  
Settore Valorizzazione turistica del territorio  
Incarico Gestione tecnico amministrativa e contabile degli interventi a favore delle Pro loco del Piemonte e raccordo con l'Unpli  
Data incarico 02-05-2019  
Principali attività e Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI  
LAVORATIVE**

Direzione PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT  
Settore Attività turistiche, promozione dello sport e del tempo libero  
Incarico Attuazione di programmi di accoglienza e promozione turistica locale. Attività di gestione e raccordo delle banche dati relative alla ricettività e ai flussi turistici  
Date incarico 03-04-2017 - 01-05-2019  
Direzione PROMOZIONE DELLA CULTURA, DEL TURISMO E DELLO SPORT  
Settore Promozione turistica e sportiva  
Incarico Attuazione di programmi di accoglienza e promozione turistica locale. Attività di gestione e raccordo delle banche dati relative alla ricettività e ai flussi turistici  
Date incarico 16-04-2014 - 02-04-2017  
Principali attività e Responsabilità

**ALTRE ESPERIENZE**

Attività a supporto di altre Direzioni Attività di supporto alla Direzione Programmazione Strategica politiche territoriali ed edilizia ufficio di Statistica regionale per la rilevazione ISTAT annuale sugli agriturismi del Piemonte  
Attività a supporto di altre Direzioni Gestione per conto della Direzione Agricoltura dei finanziamenti (criteri, istruttorie, e liquidazione dei contributi) a favore delle pro loco per iniziative di promozione agricola, agroalimentare, zootecnica e enogastronomica. Art. 41 della l.r. 63/78

Attività a supporto di altre Direzioni	ARPA Piemonte dati sul turismo	
<b>TITOLO DI STUDIO</b>		
LAUREA DI PRIMO LIVELLO NUOVO ORDINAMENTO POST D.M. 509/99	SOCIOLOGIA	
DIPLOMA SCUOLA MEDIA SUPERIORE	RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE	
<b>CAPACITA' LINGUISTICHE</b>		
Inglese	Orale Scolastico   Scritta Scolastico	
Spagnolo	Orale Ottimo   Scritta Ottimo	
<b>CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>		
Procedure gestionali comuni	Atti amministrativi	Professionale
	Bilancio - consultazione dati	Ottimo
	Gestione documentale Doqui Acta	Ottimo
	Tarantella	Professionale
Applicazioni per ufficio	Microsoft Office - Suite completa	Ottimo
	OpenOffice - Base	Buono
Altri software/procedure gestionali	LOTUS POSTA ELETTRONICA	Ottimo
	Tarantella	Ottimo
	TURF TURISMO RICETTIVITA' E FLUSSI	Ottimo
	WEB-i WEB intelligence	Professionale

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

**Dichiarazione veridicità**

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.