

All. 2

DATI DI PROGETTO
L. R. 24/1990

<i>(Riquadro da compilare a cura del richiedente)</i>	
SOMS richiedente il contributo	
Indirizzo (Via e numero civico, CAP, Comune, sigla provinciale)	

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura e Commercio
Settore Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e
siti UNESCO
Via Bertola, 34
10122 Torino

Oggetto: L.r. 24/1990 “Tutela e promozione del patrimonio e dei valori storici, sociali e culturali delle Società di Mutuo Soccorso” e s.m.i. – Integrazioni relative alla richiesta di assegnazione di contributo relativo a _____

previste per l'anno 2022

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

.....
....., in qualità di rappresentante legale dell'ente
indicato nel riquadro superiore e al fine di perfezionare la presentata richiesta di assegnazione di
un contributo per

LAVORI O IMPIANTI SI NO

ARREDI SI NO

, ai sensi della L.r. 24/90 e s.m.i. indicata in oggetto, alla presente allega la seguente
documentazione integrativa:

**LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO RIFERITA AD INTERVENTO STRUTTURALE (LAVORI) E
RINNOVO DEGLI IMPIANTI DOVA' ESSERE CORREDATA DALLA SEGUENTE
DOCUMENTAZIONE:**

1. Copia del progetto dell'intervento oggetto della richiesta, certificazione C.I.L.A., S.C.I.A (o altro
quando necessario) presentata al comune competente completa di numero di protocollo; progetto,
estratto delle principali tavole dello stesso, perizia estimativa (computo metrico) del costo
complessivo di tutto l'intervento, redatti sulla base delle indicazioni della competente
sovrintendenza e dei regolamenti comunali applicabili e del prezzo della Regione Piemonte,

relazione tecnico-illustrativa (dalla quale si evinca il tipo di emergenza alla quale si fronteggia e la rispondenza ai macrocriteri di cui al punto 4.1 dell'AVVISO), documentazione fotografica generale oggetto dell'intervento e preventivo di parcella del professionista che ha redatto il progetto.

2. Per gli edifici sottoposti ai vincoli di tutela è obbligatorio presentare, pena l'innamissibilità della domanda, le autorizzazioni preventive rilasciate dalle competenti Soprintendenze, non antecedenti a cinque anni, per l'intervento oggetto della richiesta di contributo (e non per altri tipi di interventi già effettuati) e ai sensi del D.Lgs. n.42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.

Per gli edifici non sottoposti ai vincoli di tutela dettati dal D.Lgs. n.42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i., dichiarazione di svincolo o di non interesse culturale rilasciata dalla competente Soprintendenza.

Attenzione: le sedi delle S.M.S. con più di 70 anni sono tutte vincolate ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.

Si ricorda che le autorizzazioni preventive delle competenti soprintendenze e le dichiarazioni di svincolo o di non interesse culturale sono documenti indispensabili. La loro assenza o incompletezza precluderà l'assegnazione di ogni eventuale contributo. Non sono ammesse autocertificazioni!

3. Cronoprogramma degli interventi che evidenzino il tipo di emergenza o pericolo al quale si intende fronteggiare e relazione per ogni punto seguente che descriva in maniera chiara e dettagliata il perseguimento dei seguenti macro ambiti di cui al punto 4.1:

- 1. Macro criterio "SOSTENIBILITA' ECONOMICA DEL PROGETTO";**
- 2. Macro criterio "RILEVANZA DI AMBITO E QUALITA' DEL PROGETTO";**
- 3. Macro criterio "SOGGETTO PROPONENTE";**

Le domande presentate senza rispettare le indicazioni del punto 3) saranno considerate inammissibili.

4. Relazione in merito alle attività svolte dalla S.M.S. negli ultimi 3 anni.

5. Fotocopia, firmata dal legale rappresentante, dell'Atto costitutivo o fotocopia dello Statuto aggiornato con atto notarile;

6. Titolo in base al quale il richiedente ha presentato la richiesta.

***LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE PRESENTATE ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2022.
IN CASO CONTRARIO LA DOMANDA SARA' CONSIDERATA INAMMISSIBILE.***

LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER IL RINNOVO DEGLI ARREDI DOVRA' ESSERE CORREDATA DAI SEGUENTI DOCUMENTI:

1. Preventivi dettagliati di spesa redatti sulla base delle indicazioni del prezzario regionale per quanto possibile;

2. Relazione che descriva il perseguimento dei seguenti macro ambiti di cui al **punto 4.1 dell'AVVISO:**

- 1. Macro criterio "SOSTENIBILITA' ECONOMICA DEL PROGETTO"**

2. Macro criterio "RILEVANZA DI AMBITO E QUALITA' DEL PROGETTO"
3. Macro criterio "SOGGETTO PROPONENTE"

Le domande presentate senza rispettare le indicazioni del punto 2) saranno considerate inammissibili.

4. Relazione in merito alle attività svolte dalla S.M.S. negli ultimi 3 anni.

5. Fotocopia, firmata dal legale rappresentante, dell'Atto costitutivo o fotocopia dello Statuto aggiornato con atto notarile qualora non depositati agli atti dell'Ente.

Tutte le domande riferite a sostituzione di arredi che prevedano lavori di messa in opera o collaudo devono essere considerate come sostituzione di impianti e presentate secondo le regole dei lavori e degli impianti di cui al punto 6.4.1, IN CASO CONTRARIO LE DOMANDE SARANNO CONSIDERATE INAMMISSIBILI.

La documentazione sopra elencata deve essere allegata in fase di compilazione di domanda sul portale di cui al punto 6.1. all'indirizzo web : <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/bandi-cultura-turismo-sport-finanziamenti-domande>

Il modulo di domanda dovrà essere firmato digitalmente esclusivamente dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005 ed inviato telematicamente.

NON SARANNO AMMESSE LE DOMANDE INVIATE CON MEZZI DIVERSI DAL PORTALE ALL'INDIRIZZO WEB SOPRA INDICATO.

Alla dichiarazione "Dati di Progetto L.R. 24/1990" (Allegato 2) deve essere obbligatoriamente allegata la copia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario.

Il sottoscritto, si impegna inoltre a comunicare alla Regione Piemonte ogni variazione relativa alla programmazione delle attività e al bilancio di previsione.

In attesa di riscontro, ringrazia e porge distinti saluti.

Luogo e data di sottoscrizione

Firma del Legale Rappresentante

.....
(firma leggibile per esteso)

SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE

n.b.: Si raccomanda di leggere attentamente l'avviso per la presentazione delle domande di contributo che contiene i dettagli e le scadenze per la presentazione delle domande.